



Республика Молдова

ПАРЛАМЕНТ

ЗАКОН № 797
от 02.04.1996

о принятии Регламента Парламента*

Опубликован : 07.04.2007 в Monitorul Oficial № 50 статья № : 237 Дата вступления в силу : 07.04.2007

ИЗМЕНЕН

[ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011](#)

[ЗП162 от 09.07.2010, МО126-128/23.07.2010 ст.426](#)

[ЗП120 от 18.06.2010, МО107/26.06.2010 ст.328](#)

[ЗП96 от 21.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.282](#)

[ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270](#)

[Поправкой МО67-69/18.05.07 стр.10](#)

*Повторно опубликован на основании Закона Республики Молдова № 430-XVI от 27.12.06 г. Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007 г., № 39-42, ст. 171.

Изменен и дополнен Законом Республики Молдова:

- 1) № 11-XIV от 29.04.98 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998 г., № 50-51, ст. 361;
- 2) № 18-XIV от 14.05.98 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1998 г., № 60-61, ст. 411;
- 3) № 354-XIV от 8.04.99 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999 г., № 45-47, ст. 212;
- 4) № 668-XIV от 11.11.99 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1999 г., № 133-134, ст. 653;
- 5) № 830-XIV от 18.02.00 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000 г., № 29-30, ст. 181;
- 6) № 984-XIV от 18.05.00 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2000 г., № 77, ст. 568;
- 7) № 42-XIV от 6.04.01 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001 г., № 47-48, ст. 216;
- 8) № 45-XV от 6.04.01 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001 г., № 47-48, ст. 218;
- 9) № 153-XV от 17.05.01 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001 г., № 57-58, ст. 354;
- 10) № 193-XV от 24.05.01 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001 г., № 63, ст. 448;
- 11) № 572-XV от 25.10.01 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2001 г., № 141-143,

- ст. 1099;
- 12) № 822-XV от 7.02.02 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002 г., № 40-42, ст. 250;
- 13) № 1311-XV от 26.07.02 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002 г., № 117-119, ст. 970;
- 14) № 206-XV от 29.05.03 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003 г., № 149-152, ст. 598;
- 15) № 405-XV от 2.12.04 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004 г., № 233-236, ст. 1011;
- 16) № 40-XVI от 15.04.05 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005 г., № 65-66, ст. 242;
- 17) № 179-XVI от 22.07.05 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005 г., № 107-109, ст. 541;
- 18) № 430-XVI от 27.12.06 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006 г., № 39-42, ст. 171;
- 19) № 76-XVI от 23.03.07 г. - Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007 г., № 43-46, ст. 196.

Примечание: По всему тексту регламента слова “Аппарат Парламента” заменить словами “Секретариат Парламента” в соответствующем падеже согласно ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46

В соответствии с частью (1) статьи 64 и пунктом с) части (3) статьи 72 Конституции Парламент принимает настоящий закон.

Ст.1. - Принять Регламент Парламента (прилагается).

Ст.2. - Признать утратившим силу Постановление Парламента об утверждении Регламента Парламента № 10-XIII от 31 марта 1994 года.

Ст.3. - Настоящий закон вступает в силу со дня опубликования.

Председатель Парламента

Петру ЛУЧИНСКИ

№ 797-XIII. Кишинэу, 2 апреля 1996 г.

РЕГЛАМЕНТ ПАРЛАМЕНТА
Раздел I
КОНСТИТУИРОВАНИЕ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПАРЛАМЕНТА
Глава I
КОНСТИТУИРОВАНИЕ ПАРЛАМЕНТА

Статья 1. Выборы Парламента

(1) Парламент является высшим представительным органом народа Республики Молдова и единственной законодательной властью государства.

(2) Выборы депутатов проводятся не позднее трех месяцев после истечения срока полномочий или роспуска Парламента предыдущего состава.

(3) Парламент избирается на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном и свободном голосовании, сроком на четыре года, который может быть продлен органическим законом в случае войны или катастрофы.

(4) Срок полномочий Парламента продлевается до законного созыва его нового состава. В этот период не может быть пересмотрена Конституция, не могут быть приняты,

изменены или признаны утратившими силу органические законы.

(5) Вновь избранный Парламент собирается на учредительное заседание по созыву Президента Республики Молдова не позднее 30 дней после выборов при условии избрания не менее двух третей от общего числа депутатов.

Статья 2. Заседание по конституированию Парламента

(1) На учредительном заседании вновь избранного Парламента председательствует старейший по возрасту депутат, а затем, после избрания, - Председатель Парламента, первый заместитель или один из заместителей Председателя Парламента.
[\[Ст.2 ч.\(1\) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011\]](#)

(2) Председательствующий на заседании предоставляет Председателю Конституционного суда слово для доклада о результатах выборов Парламента и признании мандатов избранных депутатов.

Статья 3. Дата конституирования Парламента

Парламент считается законно конституированным со дня проведения учредительного заседания.

Статья 4. Образование парламентских фракций

(1) Для образования рабочих органов и организации деятельности Парламента депутаты создают парламентские фракции в количестве не менее пяти депутатов, избранных по спискам от конкурентов на выборах, а также одну-единственную парламентскую фракцию в таком же количественном составе из числа депутатов, избранных по спискам от конкурентов на выборах, не набравших необходимого числа для создания парламентской фракции, и из числа независимых и/или неприсоединившихся депутатов.
[\[Ст.4 ч.\(1\) изменена ЗП96 от 21.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.282\]](#)

(2) Депутаты, избранные по спискам от конкурентов на выборах, не набравших необходимого числа для создания парламентской фракции, независимые и неприсоединившиеся депутаты могут присоединиться к другим парламентским фракциям, созданным в соответствии с частью (1).

[\[Ст.4 ч.\(2\) изменена ЗП96 от 21.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.282\]](#)

(3) Парламентские фракции создаются, как правило, в течение десяти дней после законного конституирования Парламента и функционируют на основе собственного регламента.

[\[Ст.4 ч.\(3\) изменена ЗП96 от 21.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.282\]](#)

[\[Ст.4 ч.\(4\) утратило силу ЗП96 от 21.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.282\]](#)

(5) Парламентские фракции избирают свои руководящие органы или руководителей.

(6) Депутат может быть членом только одной фракции.

(7) Депутат может выйти из состава фракции. Фракция может исключить из своего состава некоторых своих членов.

(8) Депутат, вышедший или исключенный из состава фракции, может по истечении шестимесячного срока после выхода или исключения присоединиться к любой другой фракции.

(9) Председатель парламентской фракции представляет Парламенту численный и персональный состав фракции.

(10) Председательствующий на заседании устанавливает очередность выступающих в зависимости от численности парламентских фракций.

(11) Любые изменения, происшедшие в составе парламентской фракции, доводятся до сведения Парламента на пленарном заседании.

(12) Парламентским большинством считается фракция или коалиция фракций, объявленная в соответствующей декларации, охватывающая более половины избранных депутатов.

(13) Парламентской оппозицией считается фракция или фракции, не входящие в состав

парламентского большинства и объявившие о своей оппозиции по отношению к нему.

**Статья 5. Прекращение существования
парламентской фракции**

(1) Фракция прекращает свое существование, если в ее составе осталось менее пяти членов либо в случае представления соответствующей резолюции.

(2) Бывший председатель фракции информирует об этом Председателя Парламента в трехдневный срок. Председатель Парламента констатирует прекращение существования фракции в случаях, предусмотренных частью (1), и объявляет об этом на пленарном заседании Парламента.

(3) Фракция может не прекращать свое существование, если в ее составе осталось менее пяти членов, если депутат, мандат которого признан сразу же после уменьшения состава фракции, в десятидневный срок со дня признания мандата стал членом этой фракции.

**Статья 6. Функции парламентских фракций и
организация их деятельности**

(1) В соответствии с настоящим регламентом парламентские фракции имеют право вносить предложения по:

а) назначению, избранию в состав или отзыву своих представителей из состава Постоянного бюро, постоянных комиссий, а также постоянных парламентских делегаций с учетом их пропорционального представительства в Парламенте;

б) повестке дня заседаний Парламента и Постоянного бюро;

в) образованию специальных, следственных и иных комиссий Парламента;

г) проектам постановлений Парламента о программе деятельности Правительства, проектам актов Парламента исключительно политического характера;

е) образованию рабочих групп и групп экспертов по различным областям деятельности;

ф) инициированию парламентских слушаний и др.

(2) В случае изменения пропорционального представительства фракций в Парламенте парламентские фракции по истечении не менее одного года после констатации этого факта могут потребовать соответствующего изменения состава Постоянного бюро, постоянных комиссий, а также постоянных парламентских делегаций.

(3) Парламентским фракциям предоставляются помещения для работы, оргтехника, канцелярские принадлежности и оказываются услуги, необходимые для их эффективной работы.

(4) Председателю парламентской фракции помогает его кабинет, который формируется с учетом пропорционального представительства фракции в Парламенте и персонал которого зачисляется на работу на основе личного доверия председателя фракции.

[Ст.6 ч.(4) в редакции ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(5) Заключение и прекращение индивидуальных трудовых договоров с персоналом кабинета председателя фракции осуществляются Председателем Парламента по предложению
председателя
фракции.

[Ст.6 ч.(5) в редакции ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(6) Каждая фракция располагает годовым бюджетом, утвержденным Парламентом, размер которого зависит от ее численного представительства в Парламенте. Порядок использования финансовых средств, выделяемых из бюджета Парламента для обеспечения деятельности парламентских фракций, устанавливается каждой фракцией самостоятельно.

**Глава 2
ИЗБРАНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПАРЛАМЕНТА, ПЕРВОГО
ЗАМЕСТИТЕЛЯ И ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПАРЛАМЕНТА
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ОБРАЗОВАНИЕ ПОСТОЯННОГО
БЮРО ПАРЛАМЕНТА**

[Глава 2 изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

Статья 7. Руководство Парламента

После законного конституирования Парламента избираются Председатель Парламента, первый заместитель и заместители Председателя Парламента и образуется Постоянное бюро Парламента.

[Ст.7 изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

Статья 8. Комиссия по проведению выборов
Председателя Парламента

(1) Парламент по предложению парламентских фракций создает комиссию по проведению выборов Председателя Парламента, которая:

а) принимает предложения по выдвижению кандидатов на должность Председателя Парламента;

б) устанавливает образец и текст бюллетеня для голосования;

с) обеспечивает подготовку и проведение голосования;

д) подводит итоги голосования, объявляет недействительными бюллетени, в которых:

- отсутствуют подписи и печати комиссии;

- не отражено волеизъявление голосующего;

- вычеркнуты имена всех кандидатов;

- вписаны другие имена;

е) разрешает конфликты и споры, возникающие в ходе голосования;

ф) представляет Парламенту на утверждение результаты голосования.

(2) Члены комиссии избирают председателя и секретаря комиссии.

(3) Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует большинство ее членов.

Постановления комиссии принимаются большинством голосов ее членов. Постановления и протоколы подписываются председателем и секретарем комиссии, после чего на них проставляется печать Парламента Республики Молдова.

Статья 9. Избрание Председателя Парламента

(1) Председатель Парламента избирается на срок полномочий Парламента тайным голосованием посредством избирательных бюллетеней, в которые вносятся фамилии и имена всех кандидатов, предложенных парламентскими фракциями. Каждая парламентская фракция может предложить только одного кандидата.

(2) Кандидат, набравший большинство голосов избранных депутатов, считается избранным Председателем Парламента.

(3) Если ни один из кандидатов не набрал требуемого числа голосов, проводится повторное голосование, в котором участвуют только два кандидата, получивших при первом голосовании наибольшее число голосов.

(4) В случае, если кандидаты набрали равное количество голосов, проводятся новые выборы с выдвижением парламентскими фракциями тех же или других кандидатов.

Статья 10. Избрание первого заместителя и заместителей
Председателя Парламента

[Ст.10 наименование в редакции ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

Первый заместитель и заместители Председателя Парламента избираются открытым голосованием большинством голосов избранных депутатов по предложению Председателя Парламента после консультаций с парламентскими фракциями.

[Ст.10 изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

Статья 11. Отзыв Председателя Парламента, первого заместителя
и заместителей Председателя Парламента

[Ст.11 наименование изменено ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(1) Председатель Парламента может быть досрочно отозван по предложению выдвинувшей его парламентской фракции или не менее чем одной трети избранных депутатов.

(2) Постановление об отзыве Председателя Парламента принимается двумя третями голосов избранных депутатов при тайном голосовании в порядке, предусмотренном статьей 8, применяемой соответствующим образом.

(3) Первый заместитель и заместители Председателя Парламента могут быть досрочно отозваны по предложению Председателя Парламента после консультаций с парламентскими фракциями большинством голосов избранных депутатов.

[Ст.11 ч.(3) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

[Ст.11 изменена Поправкой, МО67-69/18.05.07 стр.10]

Статья 12. Образование Постоянного бюро Парламента

(1) Постоянное бюро Парламента является его рабочим органом и формируется с учетом пропорционального представительства фракций в Парламенте. В его состав входят по должности Председатель Парламента, первый заместитель и заместители Председателя Парламента. Численный и персональный состав Постоянного бюро определяется постановлением Парламента по предложению парламентских фракций.

[Ст.12 ч.(1) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(2) Члены Постоянного бюро назначаются постановлениями парламентских фракций в пределах отведенного им числа мест. Постановления представляются председательствующему на заседании, который доводит их до сведения Парламента.

(3) Постоянное бюро признается конституированным после назначения не менее трех четвертых его членов.

(4) Заседания Постоянного бюро созываются по требованию Председателя Парламента или не менее чем одной трети его членов.

(5) Член Постоянного бюро может быть отозван постановлением назначившей его парламентской фракции, принятым большинством голосов ее членов.

Статья 13. Функции Постоянного бюро Парламента

(1) Постоянное бюро Парламента выполняет следующие функции:

- а) предлагает Парламенту дату созыва сессии и ее продолжительность;
- б) представляет Парламенту на утверждение численный и персональный состав постоянных парламентских делегаций в международных организациях;
- в) организует и обеспечивает деятельность Парламента;
- д) представляет Парламенту на утверждение персональный состав постоянных комиссий, предложенный согласно решениям парламентских фракций и пожеланиям депутатов;
- е) координирует деятельность постоянных комиссий;
- ф) подготавливает по согласованию с председателями парламентских фракций и постоянных комиссий проект повестки дня заседаний Парламента и представляет его Парламенту на утверждение;
- г) устанавливает порядок публичного обсуждения проектов законодательных актов, сбора, рассмотрения и обсуждения представленных по ним предложений;
- д) обеспечивает контроль за своевременным размещением на web-сайте Парламента проектов законодательных актов, повестки дня, стенограмм пленарных заседаний, а также другой информации, подлежащей опубликованию;
- и) утверждает Положение об аккредитовании представителей средств массовой информации при Парламенте;
- ж) определяет обязанности членов бюро;
- з) утверждает структуру, численный состав и штатное расписание Секретариата Парламента, а также специфические условия оплаты труда и компенсации затрат,

связанных с исполнением служебных обязанностей, для государственных служащих Секретариата;

[Ст.13 ч.(1) пкт.к) в редакции ЗП8 от 10.02.2011, МОЗ1/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

k¹) утверждает Регламент организации и функционирования Секретариата Парламента;

[Ст.13 ч.(1) пкт.k¹) введен ЗП8 от 10.02.2011, МОЗ1/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

k²) утверждает стратегические планы развития Секретариата Парламента;

[Ст.13 ч.(1) пкт.k²) введен ЗП8 от 10.02.2011, МОЗ1/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

l) составляет проект бюджета Парламента и представляет его Парламенту на утверждение вместе с обоснованием, а в случае необходимости вносит в бюджет изменения в пределах квартала и утвержденных средств;

m) выполняет другие функции, предусмотренные настоящим регламентом, или поручения Парламента.

(2) Постоянное бюро принимает постановления в пределах компетенции, предусмотренной регламентом, большинством голосов своих членов.

Статья 14. Функции Председателя Парламента

(1) Председатель Парламента выполняет следующие функции:

a) руководит работой Парламента и Постоянного бюро;

b) созывает очередные, внеочередные или специальные сессии Парламента;

c) обеспечивает соблюдение регламента и порядка на заседаниях;

d) осуществляет прием и распределение проектов законов и законодательных предложений, а также докладов комиссий;

e) объявляет результаты голосования и зачитывает принятые законодательные акты;

f) подписывает законы, постановления и резолюции, принятые Парламентом;

g) представляет Парламент в отношениях с Президентом Республики Молдова и Правительством;

h) представляет Парламент в стране и за рубежом;

i) назначает после проведения консультаций с парламентскими фракциями состав парламентских делегаций, кроме постоянных парламентских делегаций;

j) распоряжается и управляет бюджетными средствами Парламента, ежемесячно информируя при этом Постоянное бюро;

j¹) распоряжается фондом Председателя Парламента;

[Ст.14 ч.(1) пкт.j¹) введен ЗП8 от 10.02.2011, МОЗ1/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

k) принимает на работу и увольняет с нее государственных служащих Секретариата Парламента;

[Ст.14 ч.(1) пкт.к) изменен ЗП8 от 10.02.2011, МОЗ1/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

l) разграничивает функции первого заместителя и заместителей Председателя Парламента;

[Ст.14 ч.(1) пкт.l) изменен ЗП8 от 10.02.2011, МОЗ1/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

m) выполняет другие функции, предусмотренные настоящим регламентом, или поручения Парламента.

(2) При выполнении функций, предусмотренных регламентом, Председатель Парламента издает распоряжения и приказы.

Статья 15. Функции первого заместителя и заместителей Председателя Парламента

[Ст.15 наименование изменено ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(1) Первый заместитель и заместители Председателя Парламента координируют деятельность определенных постоянных комиссий, обеспечивают сотрудничество Парламента с другими органами публичной власти и осуществление парламентского контроля. Разграничение этих функций осуществляется постановлением Постоянного бюро.

[Ст.15 ч.(1) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(2) Первый заместитель и заместители Председателя Парламента исполняют в порядке, установленном Председателем, функции Председателя по его просьбе либо в его отсутствие, в том числе по подписанию законов и постановлений, принятых Парламентом.

[Ст.15 ч.(2) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

Глава 3

КОМИССИИ ПАРЛАМЕНТА

Часть первая

Постоянные комиссии

Статья 16. Образование постоянных комиссий

(1) Постоянные комиссии являются рабочими органами Парламента, создаваемыми им для осуществления деятельности Парламента.

(2) Постоянные комиссии ответственны перед Парламентом и подотчетны ему. Статус и порядок работы постоянных комиссий определяются настоящим регламентом.

(3) Постоянные комиссии избираются на срок legislatures. Количество комиссий, название, численный и персональный состав каждой комиссии определяются Парламентом по предложению Постоянного бюро.

Статья 17. Состав постоянных комиссий

(1) Председатели, заместители председателей, секретари, члены и замещающие члены постоянных комиссий избираются Парламентом большинством голосов избранных депутатов.

[Ст.17 ч.(1) изменена ЗП162 от 09.07.2010, МО126-128/23.07.2010 ст.426]

(2) Персональный состав постоянных комиссий устанавливается с учетом пропорционального представительства фракций в Парламенте.

(3) Председатели постоянных комиссий могут быть досрочно отозваны в порядке, предусмотренном частью (3) статьи 11.

(4) Заместители председателей и секретари постоянных комиссий могут быть досрочно отозваны по предложению выдвинувшей их парламентской фракции или не менее чем десяти депутатов большинством голосов избранных депутатов.

(5) Если парламентские фракции не приходят к единому мнению в вопросе о составе одной или нескольких комиссий, Постоянное бюро предлагает и Парламент принимает большинством голосов присутствующих депутатов постановление по кандидатурам, предложенным парламентскими фракциями, исходя из принципа пропорционального представительства и с учетом пожелания депутата.

(6) Депутат, как правило, является членом по меньшей мере одной постоянной комиссии.

[Ст.17 ч.(6) в редакции ЗП162 от 09.07.2010, МО126-128/23.07.2010 ст.426]

[Ст.18 утратило силу согласно ЗП162 от 09.07.2010, МО126-128/23.07.2010 ст.426]

Статья 19. Функции председателя постоянной комиссии

Председатель постоянной комиссии:

- а) обеспечивает подготовку повестки дня заседаний комиссии;
- б) устанавливает обязанности членов комиссии и принимает решения по всем вопросам, касающимся функций и деятельности комиссии;

- с) представляет на рассмотрение комиссии предложения по образованию подкомиссий и их составу, о результатах рассмотрения информирует Парламент;
- д) представляет комиссию в отношениях с Постоянным бюро и другими комиссиями;
- е) руководит заседаниями комиссии;
- ф) подписывает документы и корреспонденцию комиссии;
- г) при необходимости привлекает к участию в работе комиссии других лиц;
- h) обеспечивает соблюдение порядка на заседаниях комиссии;
- и) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим регламентом.

Статья 20. Функции заместителя председателя и секретаря постоянной комиссии

(1) Заместители председателя комиссии выполняют функции председателя в его отсутствие.

(2) Секретарь обеспечивает подготовку документов комиссии (докладов, заключений, протоколов и т.д.), подсчитывает голоса на ее заседаниях и ведет делопроизводство комиссии.

Статья 21. Заседания постоянной комиссии

(1) Заседания постоянной комиссии созываются ее председателем, а в его отсутствие - одним из заместителей председателя или одной третью ее членов.

(2) Участие депутатов в заседаниях комиссии обязательно. В случае отсутствия члена постоянной комиссии в заседании участвует с правом голоса замещающий член от той же парламентской фракции.

[Ст.21 ч.(2) изменена ЗП162 от 09.07.2010, МО126-128/23.07.2010 ст.426]

(3) Любой депутат комиссии имеет право участвовать в работе других комиссий.

Статья 22. Процедура голосования в постоянной комиссии

(1) Заседания комиссии признаются правомочными при участии большинства ее членов.

(2) Решения комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

(3) Решения комиссии принимаются, как правило, открытым голосованием.

Статья 23. Протоколирование и стенографирование

прений на заседаниях постоянных комиссий

(1) Заседания комиссий протоколируются. Протоколы, кроме членов комиссии, могут быть представлены для ознакомления и другим лицам только с согласия ее председателя, за исключением протоколов открытых заседаний комиссии.

(2) Председатель комиссии или председательствующий на заседании может принять решение о стенографировании прений.

(3) Каждая комиссия обслуживается секретариатом, структура и штатное расписание которого определяются Парламентом.

Статья 24. Открытость заседаний постоянной комиссии

(1) Заседания комиссии являются открытыми.

(2) На открытых заседаниях комиссии могут присутствовать представители средств массовой информации, аккредитованные в Парламенте. Официальная информация о работе комиссии передается гласности и размещается на web-сайте Парламента.

(3) Комиссия по предложению одного из своих членов может принять решение о закрытом заседании, если открытость обсуждения на нем вопросов может нанести ущерб мерам по защите граждан или национальной безопасности.

Статья 25. Участие в заседаниях постоянной комиссии

(1) Члены Правительства и руководители других органов публичного управления имеют право участвовать в работе постоянных комиссий. Их оповещают о дате и времени проведения заседаний комиссий.

(2) В случае принятия комиссией решения о приглашении на свое заседание членов

Правительства и/или руководителей других органов публичного управления участие таковых является обязательным.

(3) Члены Правительства и руководители других органов публичного управления, участвующие в заседании комиссии, могут выступать и отвечать на вопросы.

Статья 26. Участие других лиц в заседаниях
постоянных комиссий

(1) Комиссия может приглашать на свои заседания заинтересованных лиц и специалистов из органов публичного управления и специализированных организаций, представителей заинтересованных сторон, а также специалистов Юридического управления Секретариата Парламента и секретариата постоянных комиссий.

[Ст.26 ч.(1) изменена ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270]

(2) Лица, предусмотренные частью (1), могут выступать на заседании комиссии и отвечать на вопросы.

Статья 27. Функции постоянных комиссий

(1) Постоянные комиссии рассматривают проекты законодательных актов и законодательные предложения в целях подготовки докладов или заключений по ним, проводят парламентские расследования, обсуждают и принимают решения по иным вопросам, в том числе порученным им Председателем Парламента, первым заместителем или заместителями Председателя..

[Ст.27 ч.(1) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(2) Постоянные комиссии могут консультироваться по вопросам, относящимся к их области деятельности, с органами публичного управления и другими органами или предприятиями, учреждениями и организациями, иными заинтересованными сторонами. По завершении консультативного заседания постоянные комиссии издают консультативные заключения, имеющие рекомендательный характер.

[Ст.27 ч.(2) изменена ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270]

(3) Постоянные комиссии дают также консультативные заключения в целях обеспечения единообразного применения законодательства.

(4) Постоянные комиссии могут создавать рабочие группы, состоящие из экспертов и специалистов, представителей заинтересованных сторон, с которыми они консультируются в своей деятельности.

[Ст.27 ч.(4) изменена ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270]

(4¹) Для упрощения процесса публичных консультаций по проектам законодательных актов и законодательным предложениям постоянные комиссии составляют список созданных в соответствии с законом объединений, иных заинтересованных сторон в своей области деятельности, периодически изменяемый и пополняемый, в том числе по инициативе заинтересованных сторон.

[Ст.27 ч.(4¹) введена ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270]

(5) Постоянные комиссии вправе создавать подкомиссии, определив их функции, состав и руководство. Председатель постоянной комиссии информирует Парламент об образовании подкомиссии.

(6) Право на включение в состав подкомиссии имеют представители парламентских фракций, представленных в соответствующей комиссии.

(7) В случае образования подкомиссии по осуществлению парламентского контроля за деятельностью органа публичной власти, ответственного перед Парламентом, она должна периодически информировать Парламент в пределах своих полномочий через профильную комиссию о деятельности этого органа.

Статья 28. Подкомиссия по осуществлению
парламентского контроля за
деятельностью Службы информации и безопасности

(1) В рамках Комиссии по национальной безопасности, обороне и общественному порядку функционирует подкомиссия по осуществлению парламентского контроля за деятельностью Службы информации и безопасности (СИБ).

(2) Председателем подкомиссии избирается представитель парламентской оппозиции.

(3) Подкомиссия осуществляет надзор за соблюдением СИБ законности, основных прав и свобод человека, демократического порядка в государстве, обеспечивает недопустимость политического вовлечения СИБ.

(4) Подкомиссия проверяет соблюдение СИБ положений Конституции и законов, регламентирующих деятельность СИБ, рассматривает случаи нарушения Конституции, законов, конституционных прав и свобод граждан.

(5) Члены подкомиссии имеют доступ к секретной информации, в каждом отдельном случае подписывают обязательство о неразглашении информации, составляющей государственную тайну, и несут ответственность в соответствии с законодательством.

(6) Члены подкомиссии могут запрашивать с согласия ее председателя секретную информацию, а также информацию о текущей деятельности СИБ, за исключением информации, касающейся оперативной деятельности Службы или идентичности лиц, действующих под прикрытием, являющихся ее штатными сотрудниками или выполняющих специфические задания, требующие неразглашения идентичности.

Статья 29. Представление докладов и заключений,
утвержденных постоянной комиссией

(1) Перед началом обсуждения соответствующего проекта законодательного акта или законодательного предложения председатель комиссии назначает одного или нескольких докладчиков из членов комиссии. Эти лица готовят доклад или заключение, которое выносится на утверждение комиссии.

(2) Доклады и заключения отражают мнение большинства членов комиссии и особое мнение отдельных ее членов, а также результаты публичных консультаций.

[Ст.29 ч.(2) в редакции ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270]

(3) На заседаниях Парламента председатель комиссии или иной член, назначенный комиссией, представляет только утвержденный комиссией доклад или заключение.

Статья 30. Совместные заседания постоянных комиссий

(1) Совместные заседания двух и более постоянных комиссий, а также постоянных комиссий с другими парламентскими комиссиями проводятся в порядке, предусмотренном статьями 21 - 29.

(2) На совместных заседаниях по решению председателей комиссий председательствует один из них.

Статья 31. Порядок проведения расследований
постоянными комиссиями

(1) Любая постоянная комиссия в пределах своей компетенции может начать расследование деятельности органов публичного управления.

(2) Для получения согласия комиссия должна представить заявление в письменном виде, утвержденное большинством голосов ее членов, в котором указываются предмет расследования, его цель, необходимые для этого средства и срок представления Парламенту доклада комиссии.

(3) Председатель Парламента представляет заявление на утверждение Постоянного бюро и сообщает комиссии об утверждении или отклонении заявления.

(4) Для проведения расследования постоянная комиссия может пригласить для дачи показаний любое должностное лицо.

(5) Лица, приглашенные для беседы, вызываются не менее чем за три дня до этого. Командировочные и при необходимости расходы на проживание в гостинице оплачиваются из бюджета Парламента.

(6) Явка на беседу обязательна.

(7) Во время беседы приглашенные лица могут отказаться от дачи показаний, если заданные им вопросы в соответствии с законом являются государственной тайной. Отказ приглашенного отвечать доводится до сведения Парламента, который принимает решение на закрытом заседании.

(8) Не разрешается задавать вопросы относительно личной жизни данного лица или его семьи.

(9) Если при обсуждении доклада комиссии выявлены серьезные нарушения в деятельности отдельных государственных должностных лиц, избранных или назначенных Парламентом, последний может потребовать отстранения их от должности.

Часть вторая

Специальные комиссии

Статья 32. Образование специальных комиссий

Парламент может создавать также специальные комиссии.

Статья 33. Цели и состав специальных комиссий

(1) Специальные комиссии создаются Парламентом для рассмотрения проектов законодательных актов, разработки проектов сложных законодательных актов или для других целей, которые указываются в постановлении о создании соответствующей комиссии. Проекты законодательных актов, разработанные специальной комиссией, рассматриваются постоянными комиссиями в соответствии с требованиями, установленными настоящим регламентом.

(2) Тем же постановлением устанавливаются персональный состав комиссии, предложенный Постоянным бюро, а также срок представления доклада комиссии.

(3) При создании и осуществлении деятельности специальной комиссии применяются соответствующим образом положения статей 16 - 29.

Часть третья

Следственные комиссии

Статья 34. Образование следственных комиссий

Парламент может создавать также следственные комиссии.

Статья 35. Порядок создания следственной комиссии

По требованию парламентской фракции или группы депутатов, составляющей не менее 5 процентов избранных депутатов, Парламент может принять постановление о создании следственной комиссии большинством голосов присутствующих депутатов в соответствии со статьями 16 - 29, частями (4) - (9) статьи 31 и частью (2) статьи 33.

Статья 36. Функции следственных комиссий

(1) Следственная комиссия вызывает в качестве свидетеля любое лицо, располагающее информацией о каком-либо факте или обстоятельстве, которое может оказать помощь в расследовании дела.

(2) По требованию следственной комиссии любое лицо, имеющее какое-либо доказательство или располагающее каким-либо средством для доказательства, обязано предъявить их комиссии. Учреждения и организации в соответствии с законом обязаны оказывать содействие следственной комиссии.

(3) В случае, если для разъяснения некоторых фактов или обстоятельств в целях установления истины необходимо привлечь экспертов, следственная комиссия решает вопрос о проведении экспертизы.

(4) Следственная комиссия не может осуществлять уголовное преследование, являющееся в соответствии с законом компетенцией органов уголовного преследования и судебных инстанций.

Раздел II

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПАРЛАМЕНТА

Глава I СЕССИИ И ЗАСЕДАНИЯ ПАРЛАМЕНТА. ПОВЕСТКА ДНЯ

Статья 37. Сессии Парламента

(1) Парламент созывается на две очередные сессии в течение года. Весенняя сессия начинается в феврале и завершается в конце июля. Осенняя сессия начинается в сентябре и завершается в конце декабря.

(2) В период между очередными сессиями Парламент может быть созван на внеочередную или специальную сессию по требованию Президента Республики Молдова, Председателя Парламента или одной трети депутатов.

(3) Заявление о созыве внеочередной или специальной сессии подается в письменной форме Постоянному бюро и должно содержать мотив, предлагаемую повестку дня и срок проведения сессии.

(4) Созыв Парламента на внеочередную или специальную сессию осуществляется в течение трех дней со дня регистрации заявления, если законом не предусмотрено иное.

Статья 38. Заседания Парламента

(1) Парламент организует свою работу в форме пленарных заседаний и заседаний постоянных комиссий.

(2) Заседания Парламента признаются правомочными при участии большинства избранных депутатов.

Статья 39. Подготовка повестки дня

(1) Заседания Парламента проводятся, как правило, в соответствии с повесткой дня, подготовленной согласно пункту f) части (1) статьи 13.

(2) Проект повестки дня утверждается на две недели.

(3) Постоянное бюро готовит проект повестки дня в первой половине недели, предшествующей периоду, на который утверждается повестка дня.

(4) Вопросы, предложенные для включения в проект повестки дня, передаются Постоянному бюро не позднее чем за два дня до начала заседания, на котором Постоянное бюро составляет проект повестки дня, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрен иной срок.

Статья 40. Участие в обсуждении повестки дня

В заседании Постоянного бюро, на котором обсуждается повестка дня, может участвовать представитель Правительства.

Статья 41. Содержание повестки дня

(1) Проект повестки дня включает проекты законодательных актов, проекты актов Парламента исключительно политического характера, доклады и другие вопросы, предложенные Постоянным бюро.

(2) Проекты законодательных актов вносятся в проект повестки дня, как правило, не позднее 10 дней со дня получения доклада ответственной постоянной комиссии.

Статья 42. Приоритет предложений Президента Республики Молдова при подготовке повестки дня

По просьбе Президента Республики Молдова при подготовке повестки дня Постоянное бюро отдает приоритет посланиям Президента к Парламенту.

Статья 43. Приоритет предложений премьер-министра при подготовке повестки дня

По просьбе премьер-министра Постоянное бюро включает в повестку дня в приоритетном порядке вопросы о выражении вотума доверия составу Правительства и программе его деятельности на период своих полномочий, а также проекты законов, признанных Правительством приоритетными.

Статья 44. Срочная процедура

(1) Срочная процедура рассмотрения проекта законодательного акта, запрошенная

Правительством, подлежит утверждению Постоянным бюро.

(2) В случае утверждения срочной процедуры Постоянное бюро назначает срок для представления доклада по проекту законодательного акта, который не может превышать 10 рабочих дней.

(3) После получения доклада ответственной постоянной комиссии Постоянное бюро вносит в приоритетном порядке проект законодательного акта в проект повестки дня следующего пленарного заседания.

(4) Проекты законодательных актов, для рассмотрения которых запрошена срочная процедура, представляются на пленарном заседании Парламента премьер-министром, а в его отсутствие - первым заместителем или заместителем премьер-министра.

Статья 45. Утверждение повестки дня

(1) Повестка дня представляется на утверждение Парламента в последний день его рабочей недели, предшествующей периоду, на который она подготовлена, и принимается большинством голосов присутствующих депутатов.

(2) Утвержденная Парламентом повестка дня заседания Парламента размещается на его web-сайте и вручается депутатам в начале рабочей недели.

Статья 46. Внесение в повестку дня изменений и дополнений

(1) В повестку дня могут вноситься изменения и дополнения по требованию Постоянного бюро, парламентской фракции, постоянной комиссии, группы из пяти депутатов или автора включенного в повестку дня проекта только на первом заседании рабочей недели.

(2) Обоснованные требования о внесении изменений и дополнений в повестку дня излагаются в одном ограниченном по времени выступлении. Если существует иное мнение, от каждой парламентской фракции может выступить только один представитель, после чего приступают к голосованию.

(3) Как исключение Председатель Парламента может предложить на любом заседании Парламента внести изменение и дополнение в повестку дня по собственной инициативе, по требованию Постоянного бюро, парламентской фракции или парламентской комиссии. Это предложение принимается большинством голосов присутствующих депутатов.

Глава 2

ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ПРОЦЕДУРА

Статья 47. Условия осуществления права

законодательной инициативы и субъекты такого права

(1) В соответствии со статьей 73 Конституции право законодательной инициативы принадлежит депутатам, Президенту Республики Молдова, Правительству и Народному собранию автономного территориального образования Гагаузия, которые признаются авторами проектов законодательных актов или законодательных предложений.

(2) Осуществляя право законодательной инициативы, депутаты и Президент Республики Молдова представляют Парламенту проекты законодательных актов и законодательные предложения, а Правительство и Народное собрание автономного территориального образования Гагаузия - проекты законов и постановлений. Проекты законов, поданные Президентом Республики Молдова или Правительством, представляются на пленарном заседании Парламента одним из членов Правительства либо полномочным представителем Президента или Правительства, а поданные Народным собранием автономного территориального образования Гагаузия - Председателем Народного собрания.

(3) Депутат осуществляет право законодательной инициативы лично или совместно с другими депутатами.

(4) В настоящем регламенте под законодательным актом следует понимать

конституционные, органические и ординарные законы, постановления и резолюции Парламента.

(5) Законодательное предложение представляет собой намерение инициировать разработку одного или нескольких законодательных актов, касающихся определенного вопроса или группы вопросов и призванных регламентировать определенные сферы социальных отношений. Законодательное предложение Парламент принимает постановлением, которым устанавливает срок для разработки проекта законодательного акта, создает группу для разработки предложенного проекта или дает распоряжение о его разработке другим органам, устанавливает порядок обеспечения деятельности данной группы.

(6) Проект законодательного акта и законодательное предложение представляются для обсуждения вместе с изложением задачи, цели, концепции будущего акта, его места в действующем законодательстве, а также социально-экономических и других последствий его принятия в соответствии с требованиями Закона о законодательных актах № 780-XV от 27 декабря 2001 года. При этом указываются лица, принявшие участие в разработке проекта, и прилагаются результаты проведенных при этом экспертиз и исследований, а также результаты публичных консультаций по нему. Если реализация новых положений сопряжена с финансовыми, материальными и иными затратами, прилагается финансово-экономическое обоснование.

[\[Ст.47 ч.\(6\) изменена ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270\]](#)

(7) Если для исполнения принимаемого законодательного акта необходима разработка других законодательных или нормативных актов, прилагается их перечень и/или их проекты.

(8) Проект законодательного акта представляется на молдавском языке вместе с переводом на русский язык.

(9) К проектам законодательных актов, законодательным предложениям и документам, указанным в частях (6) и (7), прилагаются их электронные варианты.

(10) Проекты законодательных актов и законодательные предложения депутатов представляются на молдавском или русском языке. Секретариат Парламента обеспечивает их перевод на соответствующий язык.

(11) Если законодательная инициатива составлена без соблюдения технических требований, установленных настоящим регламентом и другими законодательными актами, Постоянное бюро может предложить ее авторам привести ее в соответствие с требованиями законодательства.

Статья 48. Регистрация проектов законодательных актов и законодательных предложений

(1) Проекты законодательных актов и законодательные предложения регистрируются в Управлении парламентского документирования Секретариата Парламента в порядке их представления. На основании распоряжения Председателя Парламента проекты законодательных актов, отвечающие требованиям статьи 47, включаются в законодательную процедуру и распределяются для дачи заключений постоянным комиссиям, Юридическому управлению Секретариата Парламента, а в случае необходимости - Правительству, заинтересованным органам и организациям.

(2) Не позднее чем по истечении пяти рабочих дней со дня включения в законодательную процедуру проекты законодательных актов, законодательные предложения и указанные в части (6) статьи 47 документы размещаются на web-сайте Парламента.

Статья 49. Назначение ответственной постоянной комиссии

(1) Председатель Парламента передает проект законодательного акта или

законодательное предложение для рассмотрения ответственной постоянной комиссии, к компетенции которой они относятся.

(2) В случае необходимости другие постоянные комиссии могут подготовить по распоряжению Председателя Парламента содоклады по данному проекту.

Статья 49¹. Организация ответственной постоянной комиссией процедур публичных консультаций

(1) Ответственная постоянная комиссия обеспечивает проведение с заинтересованными сторонами публичных консультаций по проектам законодательных актов и законодательным предложениям посредством организации публичных обсуждений и слушаний, других консультационных процедур, установленных законодательством о прозрачности процесса принятия решений.

(2) Ответственная постоянная комиссия определяет процедуру проведения консультаций по проектам законодательных актов и законодательным предложениям с учетом характера проекта, интереса заинтересованных сторон к затрагиваемому вопросу и других относящихся к делу моментов.

(3) В случае организации публичных встреч с целью проведения консультаций ответственная постоянная комиссия устанавливает правила их организации и проведения.

(4) С целью обеспечения прозрачности процесса принятия решений ответственная постоянная комиссия распоряжается о размещении в соответствии с законом на web-сайте Парламента свода поступивших в ходе публичных консультаций рекомендаций.

[Ст.49¹ введена ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270]

Статья 50. Разрешение конфликтов компетенции между комиссиями

(1) Если постоянная комиссия считает, что проект законодательного акта или законодательное предложение, переданные ей на рассмотрение, являются компетенцией другой комиссии, она может потребовать от Председателя Парламента их передачу этой комиссии.

(2) В случае отказа Председателя Парламента решение принимается Парламентом большинством голосов присутствующих депутатов.

(3) Так же решается вопрос в случае возникновения спора о компетентности комиссий.

Статья 51. Составление комиссиями совместного доклада или заключения

(1) По требованию комиссий, привлеченных для дачи заключений, ответственная постоянная комиссия может принять решение об участии в ее работе докладчика или докладчиков этих комиссий с правом совещательного голоса.

(2) Постоянные комиссии, проводившие совместные заседания по проектам законов и постановлений, могут принять решение о подготовке совместного доклада или заключения.

Статья 52. Срок для обсуждения проектов законодательных актов и законодательных предложений ответственной постоянной комиссией

Ответственная постоянная комиссия обсуждает проект законодательного акта и законодательное предложение, обеспечивая проведение публичных консультаций по ним, в срок не более 60 рабочих дней, если Постоянным бюро не установлен иной срок.

[Ст.52 изменена ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270]

Статья 53. Срок для дачи заключений на проекты законодательных актов и законодательные предложения другими компетентными комиссиями

(1) Постоянные комиссии, получившие для дачи заключения проекты законодательных актов или законодательные предложения, обсуждают их и представляют заключения по

ним ответственной комиссии в течение не более 30 рабочих дней.

(2) При несоблюдении этого срока ответственная постоянная комиссия подготавливает свой доклад без заключения или заключений других комиссий.

Статья 54. Дача заключений на проекты законодательных актов и законодательные предложения Юридическим управлением Секретариата Парламента

Проект законодательного акта и законодательное предложение передаются для дачи комплексного заключения Юридическому управлению Секретариата Парламента, которое в течение не более 30 рабочих дней представляет ответственной постоянной комиссии и Управлению парламентского документирования Секретариата Парламента заключение о соответствии проекта или законодательного предложения:

- a) положениям Конституции;
- b) международным договорам, стороной которых является Республика Молдова;
- c) процедурным требованиям и требованиям законодательной техники, предусмотренным настоящим регламентом, Законом о законодательных актах и другими законодательными актами.

Статья 55. Отзыв проектов законодательных актов и законодательных предложений

(1) Автор проекта законодательного акта или законодательного предложения может отозвать проект или предложение в любой момент до его окончательного принятия на пленарном заседании Парламента.

(2) Если у проекта законодательного акта или законодательного предложения есть несколько авторов, он может быть отозван с согласия всех авторов.

(3) Если один из авторов проекта законодательного акта или законодательного предложения утратил статус субъекта права законодательной инициативы, проект или предложение могут быть отозваны авторами, обладающими этим статусом.

(4) Если автор или все авторы проекта законодательного акта или законодательного предложения утратили статус субъекта права законодательной инициативы, проект или предложение рассматриваются в соответствии с общей процедурой и представляются на пленарном заседании Парламента ответственной комиссией.

Статья 56. Содержание доклада ответственной постоянной комиссии

(1) После рассмотрения проекта закона или законодательного предложения ответственная постоянная комиссия готовит доклад, в котором в обязательном порядке должны быть отражены:

- a) актуальность законодательного регламентирования затрагиваемого вопроса в проекте закона или законодательном предложении;
- b) полнота регламентирования проектом или предложением соответствующей области общественных отношений;
- c) своевременность рассмотрения проекта закона (с учетом финансово-экономических возможностей республики, общественно-политической ситуации, последовательности законодательной регламентации процессов и др.);
- d) возможность рассмотрения проекта закона на заседаниях Парламента и др.

(2) В докладе комиссии указывается: принять закон (в случае рассмотрения ординарного закона); одобрить проект закона в первом чтении и подготовить его для рассмотрения во втором чтении; вернуть проект закона на доработку ответственной постоянной комиссии или другой компетентной комиссии; отклонить проект закона.

(3) Если имеются несколько проектов законодательных актов по одному и тому же вопросу, основанных на одной и той же концепции, комиссия рассматривает каждый проект отдельно и предлагает их Парламенту для возможно более полного и разумного

объединения в единый проект для второго чтения.

(4) Если для обсуждения Парламентом предложено несколько проектов законодательных актов по одному и тому же вопросу, основанных на разных концепциях, Парламент по предложению ответственной комиссии большинством голосов присутствующих депутатов принимает решение, какой из проектов будет рассматриваться в качестве основного. Остальные проекты считаются альтернативными.

(5) Если зарегистрировано несколько проектов законодательных актов, касающихся внесения изменений и/или дополнений в статьи одного и того же законодательного акта, по предложению ответственной комиссии они могут быть объединены в единый проект для рассмотрения во втором чтении.

Статья 57. Включение проектов законодательных актов в повестку дня и передача депутатам и авторам доклада ответственной комиссии и заключений

(1) Доклад ответственной постоянной комиссии вместе с заключениями других комиссий, рассматривающих проект законодательного акта или законодательное предложение, результатами публичных консультаций, а также заключение Юридического управления Секретариата Парламента передаются Управлением парламентского документирования Секретариата Парламента депутатам и авторам проекта законодательного акта или законодательного предложения.

[Ст.57 ч.(1) изменена ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270]

(2) На заседании Постоянного бюро, на котором рассматривается вопрос о включении в повестку дня проекта законодательного акта, ответственная постоянная комиссия представляет:

а) цели, задачи и концепцию проекта, его возможные социально-экономические и иные последствия, а также вид закона;

б) перечень авторов, участвовавших в разработке проекта;

в) перечень лиц или организаций, проводивших экспертизу проекта;

г) финансово-экономическое обоснование проекта;

д) заключение постоянной комиссии (комиссий) по проекту;

^{e¹}) результаты публичных консультаций по проекту;
[Ст.57 ч.(2) пкт.е¹) введен ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270]

е) заключение Юридического управления Секретариата Парламента;

ж) перечень и/или, по обстоятельствам, проекты законодательных или нормативных актов, необходимых для исполнения принимаемого законодательного акта.

Статья 58. Заключение Правительства на проекты законодательных актов и законодательные предложения

Проекты законодательных актов и законодательные предложения, представленные Президентом Республики Молдова, депутатами или Народным собранием автономного территориального образования Гагаузия, передаются Правительству для дачи на них заключений. Непредставление заключения в срок до 30 дней или в более короткий срок, установленный Председателем Парламента, не препятствует рассмотрению проекта Парламентом, если законом не предусмотрено иное.

Статья 59. Представление поправок к проектам законодательных актов

(1) Депутаты, постоянные комиссии и парламентские фракции вправе представлять, как правило в письменной форме, концептуальные предложения и обоснованные поправки к проекту законодательного акта, которые передаются ответственной постоянной комиссии в срок до 30 дней после получения проекта. Датой представления поправки считается дата ее регистрации в ответственной комиссии, которая ведет отдельный учет поступивших

поправок.

(2) Поправки представляются в форме изменения редакции пунктов, частей, статей, в форме дополнения проекта новыми статьями или в форме предложений по исключению некоторых слов, пунктов, частей, статей проекта.

(3) Поправки должны быть обоснованы.

(4) Поправки к проекту законодательного акта рассматриваются только ответственной постоянной комиссией и лишь в случае, если комиссия сочтет необходимым, также другой комиссией.

Статья 60. Рассмотрение проектов законов в разных чтениях

(1) Проекты законов, включенные в повестку дня заседания Парламента, рассматриваются, как правило, в двух чтениях.

(2) Проекты ординарных законов по решению Парламента могут быть приняты только в одном чтении.

(3) Проекты органических законов принимаются только после их рассмотрения во втором чтении.

(4) Проекты конституционных законов, проекты органических законов по вопросам бюджета, финансов, экономики, требующих значительных финансовых затрат, проекты сложных законов, а также проекты законов по другим важным вопросам по решению Парламента могут рассматриваться и в третьем чтении.

Статья 61. Обсуждение проектов законов в первом чтении

(1) Рассмотрение проекта закона в первом чтении включает:

а) представление проекта автором в соответствии со статьей 47;

б) слушание доклада постоянной комиссии, ответственной за проект;

в) выступления депутатов с обязательным соблюдением порядка предоставления слова представителям каждой парламентской фракции.

(2) Доклад ответственной постоянной комиссии представляет ее председатель или иной член, назначенный комиссией.

(3) При обсуждении проекта закона депутат вправе задать докладчику не более двух вопросов. На вопрос и ответ на него отводится не более чем по две минуты. Представленные проекты не комментируются.

(4) Выступления, предусмотренные частями (1) и (2), не должны превышать семи минут.

Статья 62. Право автора законодательной инициативы на выступление

Автор законодательной инициативы вправе выступить до завершения обсуждения, при этом его выступление не должно превышать пяти минут. При наличии нескольких авторов может выступить только один из них с согласия остальных.

Статья 63. Решения, принимаемые в результате обсуждения проекта закона в первом чтении

(1) В результате обсуждения проекта закона в первом чтении Парламент может принять одно из следующих решений:

а) принять закон (в случае рассмотрения ординарного закона);

б) передать проект закона по предложению председательствующего на заседании на доработку ответственной постоянной комиссии или другой компетентной комиссии;

в) одобрить проект закона в первом чтении и подготовить его для рассмотрения во втором чтении;

г) отклонить проект закона.

(2) Решения Парламента, принятые в результате обсуждения проектов законов в первом чтении, вносятся в стенограмму заседания, если Парламентом не принято иное решение.

Статья 64. Определение основных и

альтернативных проектов

(1) Если ответственная комиссия предложила Парламенту на обсуждение проекты законодательных актов, находящиеся в одной из ситуаций, предусмотренных частями (3) и (5) статьи 56, Парламент принимает решение по проектам большинством голосов присутствующих на заседании депутатов.

(2) В случае, предусмотренном частью (4) статьи 56, Парламент по предложению ответственной комиссии принимает решение большинством голосов присутствующих на заседании депутатов, какой проект будет рассматриваться в качестве основного. Остальные проекты считаются альтернативными.

Статья 65. Подготовка проекта закона ко второму чтению

(1) После обсуждения проекта в первом чтении он передается ответственной постоянной комиссией или другой компетентной комиссией для рассмотрения поправок депутатов, замечаний и предложений парламентских фракций, постоянных комиссий, заключений Правительства и Юридического управления Секретариата Парламента, а также предложений представителей гражданского общества и представления соответствующего доклада.

(2) При подготовке проекта закона к обсуждению во втором чтении депутаты, постоянные комиссии и парламентские фракции могут представить поправки ответственной комиссии в 10-дневный срок со дня одобрения проекта в первом чтении. Положения статьи 59 применяются соответствующим образом.

(3) Авторы поправок могут принять участие в заседании комиссии по доработке проекта закона. Комиссия предварительно уведомляет автора о проведении заседания.

(4) Обсуждение проекта закона во втором чтении проводится не позднее чем в 45-дневный срок со дня одобрения его в первом чтении.

Статья 66. Обсуждение проекта закона во втором чтении

Обсуждение проекта закона во втором чтении включает:

- a) заслушивание доклада ответственной комиссии;
- b) обсуждение проекта по статьям;
- c) голосование проекта по статьям и, в случае необходимости, в целом, если Парламент не примет иное решение.

Статья 67. Обсуждение каждой статьи и внесение поправок

(1) При обсуждении каждой статьи депутаты могут высказывать мнение парламентской фракции, в которую они входят, или личное мнение в пределах не более двух минут.

(2) Представитель Правительства также имеет право выступить.

(3) В процессе выступлений можно вносить в устной форме поправки, касающиеся законодательной техники или языка.

Статья 68. Обсуждение статей

(1) Обсуждение статей начинается с внесения поправок. Поправка может быть представлена лишь один раз и должна касаться содержания отдельно взятой статьи.

(2) В ходе обсуждений по статьям авторы поправок могут аргументировать внесенные ими и отклоненные комиссией поправки в пределах не более двух минут.

(3) По поправкам, внесенным в соответствии с частью (3) статьи 67, докладчик ответственной постоянной комиссии может давать ответы устно, при этом на каждый ответ отводится не более чем по две минуты.

Статья 69. Обсуждение и голосование поправок

(1) Обсуждение поправок начинается с тех из них, в которых предлагается исключить из обсуждаемой статьи некоторые тексты, и продолжается обсуждением поправок, посредством которых вносятся в статью изменения или дополнения.

(2) Парламент посредством голосования высказывается по каждой поправке, кроме

случаев, когда принятие одной поправки исключает принятие другой.

(3) Автор поправки может отозвать ее в любой момент до ее голосования.

Статья 70. Обсуждение проекта закона в третьем чтении

(1) Обсуждение проекта закона в третьем чтении проводится по решению Парламента в случаях, указанных в части (4) статьи 60, а также в случаях, когда в ходе обсуждения проекта во втором чтении были предложены существенные поправки, ведущие к значительному увеличению финансовых затрат в процессе реализации закона.

(2) Третье чтение включает:

а) передачу поправок, предусмотренных частью (1), ответственной постоянной комиссии или другой компетентной комиссии и Правительству на рассмотрение и представление доклада и заключения в трехнедельный срок;

б) проведение по решению Парламента независимой финансово-экономической экспертизы данных поправок;

с) обсуждение доклада ответственной постоянной комиссии, заключения Правительства и результатов экспертизы.

(3) В ходе третьего чтения в прениях может выступить только один раз только один представитель от парламентской фракции, если депутаты данной фракции предложили поправки при обсуждении проекта закона во втором чтении, а ответственная постоянная комиссия отклонила их. Также только один раз могут выступить депутаты, внесшие поправки при обсуждении проекта закона во втором чтении, если ответственная комиссия их отклонила. Выступления не должны превышать трех минут.

(4) Обсуждение проводится только по тем статьям, по которым предложены поправки.

(5) Доклад ответственной постоянной комиссии и заключение Правительства должны содержать предложения относительно источников и порядка финансирования дополнительных затрат.

Статья 71. Принятие законодательного акта в окончательном чтении

(1) Если при обсуждении проекта законодательного акта в последнем чтении были приняты многочисленные поправки, предложения и замечания, существенно изменяющие содержание проекта, Парламент может принять решение о его передаче для редактирования в ответственную комиссию и представления для принятия в окончательном чтении. Для проектов сложных законов и проектов кодексов окончательное чтение является обязательным.

(2) Срок для редактирования устанавливается Парламентом в зависимости от качества, сложности и объема законодательного акта, который, однако, не может превышать 30 рабочих дней, за исключением сложных законов и кодексов, которые редактируются в течение не более трех месяцев.

(3) До подписания Председателем Парламента законодательные акты, указанные в части (1), принимаются в окончательном чтении, в ходе которого не могут вноситься изменения или представляться поправки, однако могут делаться замечания относительно несоответствия между текстом, рассмотренным Парламентом в последнем чтении, и текстом, представленным для окончательного чтения.

(4) Принятие законодательного акта в окончательном чтении выражает намерение и согласие законодательного органа применить акт именно в представленной редакции, исходя из смысла и внутренней логики соответствующих положений.

Статья 72. Проекты законодательных актов, отклоненные Парламентом

(1) Проекты законов и постановлений считаются отклоненными, если при голосовании в целом они не набрали необходимого большинства голосов, предусмотренного частью (1) статьи 87.

(2) Проекты законов и постановлений, отклоненные Парламентом, как правило, не могут быть представлены для повторного обсуждения в течение той же сессии.

Статья 73. Подписание принятых Парламентом
законодательных актов

Законы и постановления, принятые Парламентом, подписываются Председателем Парламента, а в случаях, предусмотренных частью (2) статьи 15 - первым заместителем или одним из заместителей Председателя Парламента не позднее чем в 20-дневный срок со дня принятия.

[Ст.73 изменена ЗП8 от 10.02.2011, МОЗ1/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

Статья 74. Передача закона Президенту Республики
Молдова для промульгации

(1) Председатель Парламента, первый заместитель или один из заместителей Председателя Парламента передает закон Президенту Республики Молдова для промульгации не позднее чем на следующий рабочий день после его подписания.
[Ст.74 ч.(1) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МОЗ1/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(2) До промульгации закона, в случае наличия замечаний по нему, Президент Республики Молдова вправе не позднее чем в двухнедельный срок со дня его представления направить его Парламенту для пересмотра.

(3) Президент Республики Молдова может предложить Парламенту только один раз пересмотреть закон по любым основаниям, делающим закон в целом или его часть неприемлемыми. Замечания Президента рассматриваются в соответствии с процедурой, предусмотренной настоящим регламентом для рассмотрения поправок, на основании доклада постоянной комиссии, ответственной за данный закон, и, в случае необходимости, при наличии заключения Юридического управления Секретариата Парламента.

(4) В случае, если после пересмотра закона Парламент сохраняет прежнее решение или вносит в закон изменения с учетом замечаний Президента Республики Молдова, Президент обязан осуществить промульгацию закона не позднее чем в двухнедельный срок со дня регистрации закона в Секретариате Президента.

Статья 75. Отклонение закона

Если после пересмотра закона, переданного Президентом Республики Молдова в соответствии с частью (2) статьи 74, Парламент большинством голосов, предусмотренных статьей 87, не сохраняет свое решение, закон считается отклоненным и к нему применяются положения статьи 72.

Глава 3

ОСОБАЯ ПРОЦЕДУРА ПРИНЯТИЯ ЗАКОНОВ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНСТИТУЦИЮ

Статья 76. Конституционные законы

Пересмотр Конституции и принятие законов о внесении изменений в Конституцию (далее - конституционные законы) осуществляются в соответствии со статьями 141, 142 и 143 Конституции и положениями настоящей главы.

Статья 77. Рассмотрение проектов конституционных законов

(1) Проект конституционного закона выносится на рассмотрение Парламента по истечении шести месяцев со дня представления проекта вместе с заключением Конституционного суда субъектами, указанными в пунктах b), c) и d) части (1) статьи 141 Конституции.

(2) Проекты конституционных законов рассматриваются не менее чем в двух чтениях.

(3) Проект конституционного закона Председатель Парламента передает для рассмотрения Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету. Если Комиссия по вопросам права, назначениям и иммунитету считает, что к рассмотрению проекта

конституционного закона необходимо привлечь депутатов других постоянных комиссий, она предлагает Парламенту создать специальную комиссию.

Статья 78. Представление заключений и докладов
по проектам конституционных законов

(1) Для рассмотрения проектов конституционных законов обязательны заключения на них всех постоянных комиссий, Юридического управления Секретариата Парламента, а также Правительства - в случае, если инициатива исходит не от него.

(2) На основе заключений, указанных в части (1), специальная комиссия или ответственная постоянная комиссия подготавливает доклад по проекту конституционного закона и представляет его Постоянному бюро в течение 15 дней после истечения срока, предусмотренного частью (1) статьи 77. В докладе должна содержаться оценка актуальности предлагаемых изменений, а также их возможных последствий.

Статья 79. Рассмотрение проектов конституционных
законов в первом чтении

(1) Рассмотрение проекта конституционного закона в первом чтении включает:

а) заслушивание доклада специальной комиссии или ответственной постоянной комиссии;

б) выступления депутатов, представляющих все парламентские фракции.

(2) При рассмотрении проекта конституционного закона в первом чтении не допускается внесение в него поправок. По завершении рассмотрения Парламент принимает одно из следующих решений:

а) одобрить проект закона в первом чтении;

б) вернуть проект закона на доработку специальной комиссии или ответственной постоянной комиссии.

(3) Решение по проекту конституционного закона, рассмотренному в первом чтении, принимается Парламентом в форме постановления большинством голосов присутствующих депутатов.

Статья 80. Определение основных и альтернативных
проектов законов

В случае, если Парламенту предложено для рассмотрения несколько проектов конституционного закона по одному вопросу, Парламент по предложению специальной комиссии или ответственной постоянной комиссии решает, какой из проектов будет рассматриваться в качестве основного. Остальные проекты признаются альтернативными.

Статья 81. Передача проекта конституционного
закона специальной комиссии или
ответственной постоянной комиссии

(1) После одобрения проекта конституционного закона в первом чтении Председатель Парламента запрашивает мнение депутатов относительно незамедлительного перехода к голосованию за него во втором чтении либо передачи его специальной комиссии или ответственной постоянной комиссии для рассмотрения поправок к проекту и подготовки его к рассмотрению во втором чтении.

(2) В случае, если не менее 25 депутатов высказываются за передачу проекта конституционного закона специальной комиссии или ответственной постоянной комиссии, Председатель Парламента отдает соответствующее распоряжение. В противном случае проект выносится на голосование во втором чтении, являющееся окончательным.

Статья 82. Обсуждение поправок и голосование по ним

(1) В случае передачи проекта конституционного закона специальной комиссии или ответственной постоянной комиссии депутаты в течение 15 дней после одобрения проекта в первом чтении подготавливают поправки к нему и передают их соответствующей комиссии. Этот срок может быть продлен по предложению Председателя Парламента

большинством голосов присутствующих депутатов.

(2) Во втором чтении рассматриваются и ставятся на голосование только поправки, представленные в письменном виде и подписанные не менее чем пятью депутатами. Поправки не могут состоять из элементов, не содержащихся в проекте закона, на который имеется заключение Конституционного суда, и должны сводиться только к:

- a) редактированию текста;
- b) внесению изменений, не затрагивающих сути положений, предложенных автором;
- c) исключению статей или их частей, если это не меняет сути проекта.

(3) Специальная комиссия или ответственная постоянная комиссия рассматривает и проводит голосование по каждой поправке отдельно. После этого комиссия подготавливает доклад для представления проекта конституционного закона к рассмотрению во втором чтении, в котором излагает свою позицию по каждой статье.

Статья 83. Рассмотрение проектов конституционных законов во втором чтении

(1) Рассмотрение проекта конституционного закона во втором чтении включает:

- a) представление каждой поправки ее авторами;
- b) заслушивание мнений парламентских фракций, представленных не более чем двумя представителями от каждой фракции, и независимых депутатов;
- c) заслушивание мнения специальной комиссии или ответственной постоянной комиссии по каждой поправке;
- d) проведение голосования по каждой поправке отдельно.

(2) Поправки к проекту конституционного закона принимаются большинством голосов присутствующих депутатов.

(3) Если поправка не набирает необходимого количества голосов, считается принятым положение проекта, одобренное в первом чтении.

Статья 84. Процедура голосования

(1) После обсуждения и проведения голосования по каждой статье отдельно Председатель Парламента ставит на голосование проект конституционного закона в целом.

(2) Проект конституционного закона в целом принимается Парламентом двумя третями голосов избранных депутатов.

(3) Если проект конституционного закона не набирает необходимого количества голосов, он признается не имеющим законной силы.

Статья 85. Передача конституционного закона

Президенту Республики Молдова для промульгации

Принятый Парламентом конституционный закон передается Президенту Республики Молдова для промульгации в порядке, установленном статьями 74 и 75.

Статья 86. Проведение референдума по пересмотру Конституции

(1) В случае, когда пересмотру подверглись положения, указанные в части (1) статьи 142 Конституции, Парламент после принятия конституционного закона назначает республиканский конституционный референдум по вопросу об одобрении новых положений.

(2) Республиканский конституционный референдум проводится в соответствии с положениями Кодекса о выборах.

Глава 4

ПРОЦЕДУРА ГОЛОСОВАНИЯ

Статья 87. Процедура голосования по видам
законодательных актов

(1) Законы, постановления и другие акты принимаются Парламентом большинством голосов, которое составляет:

- a) при принятии конституционных законов - две трети избранных депутатов;
b) при принятии органических законов - большинство избранных депутатов, а именно не менее 51 голоса депутатов;
[Ст.87 ч.(1) пкт.б) изменен ЗП120 от 18.06.2010, МО107/26.06.2010 ст.328]

с) при принятии ординарных законов, постановлений и других актов - большинство присутствующих депутатов.

(2) Процедура, указанная в части (1), применяется и в случае пересмотра законов, по которым у Президента Республики Молдова имеются замечания.

(3) Другое большинство голосов применяется только в случаях, прямо предусмотренных Конституцией.

Статья 88. Процедура голосования на заседании

Прежде чем приступить к голосованию, председательствующий на заседании точно формулирует вопрос, который ставится на голосование, без своих пояснений. Каждое предложение ставится на голосование отдельно. Если депутат настаивает на том, чтобы его предложение было поставлено на голосование, его требование в обязательном порядке исполняется. Результаты голосования четко объявляются для их внесения в стенограмму.

Статья 89. Способы голосования

(1) Депутат голосует персонально путем открытого или тайного голосования.

(2) Открытое голосование проводится публично: поднятием руки, или посредством поименной переключки, или с использованием электронной системы.

(3) Тайное голосование проводится с использованием избирательных бюллетеней при назначении на должность или электронной системы - при принятии законов и постановлений.

(4) По предложению председательствующего на заседании или депутатов Парламент решает, какой способ голосования будет использован, за исключением случаев, когда процедура голосования установлена регламентом.

Статья 90. Голосование посредством поименной переключки

(1) Голосование посредством поименной переключки проводится следующим образом: председательствующий объясняет предмет голосования и смысл слов "за" и "против"; один из членов Постоянного бюро зачитывает фамилии и имена депутатов; каждый депутат отвечает: "за" или "против".

(2) По окончании голосования повторно зачитываются фамилии и имена депутатов, которые не ответили.

Статья 91. Голосование посредством избирательных бюллетеней

(1) В случае голосования посредством избирательных бюллетеней в них вносятся фамилия и имя кандидата, должность, на которую он баллотируется, и название парламентской фракции, в которой он состоит.

(2) Голосуя "за", депутат оставляет нетронутыми в избирательном бюллетене фамилию и имя предложенного кандидата, голосуя "против", - зачеркивает его фамилию и имя.

(3) Избирательные бюллетени опускаются в одну урну.

Статья 92. Процедура избрания, назначения или представления для назначения государственных должностных лиц

(1) Постановление об избрании, назначении или представлении для назначения государственных должностных лиц, осуществляемых Парламентом в соответствии с Конституцией и другими законами, принимается согласно части (2) статьи 74 Конституции. В таком же порядке принимаются и постановления Парламента об освобождении от должности (отзыве) государственных должностных лиц, которых они касаются, с исключениями, установленными законодательством.

(2) Вопрос об избрании, назначении или представлении для назначения государственных должностных лиц выносится на обсуждение Парламента после представления доклада Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету.

(3) В процессе подготовки доклада комиссия обсуждает кандидатуры, предложенные для избрания, назначения или представления для назначения государственных должностных лиц, и может вызвать соответствующих лиц для собеседования.

Статья 93. Запреты в процессе голосования

В процессе голосования слово депутатам не предоставляется.

Глава 5

**ПРОЦЕДУРА ЛИШЕНИЯ
ПАРЛАМЕНТСКОГО ИММУНИТЕТА**

Статья 94. Парламентский иммунитет

(1) В соответствии с положениями Конституции целью парламентского иммунитета является защита депутата Парламента от судебного преследования и гарантирование ему свободы выражения своего мнения.

(2) Депутат не может быть задержан, арестован, подвергнут обыску, кроме случаев задержания его на месте преступления, или привлечен к судебной ответственности без предварительного согласия Парламента, данного после заслушивания депутата.

(3) Неприкосновенность не распространяется на членов семьи депутата.

**Статья 95. Заявление о лишении парламентского
иммунитета**

(1) В случае совершения депутатом преступления или правонарушения Генеральный прокурор может потребовать от Парламента лишить его иммунитета для осуществления процессуальных мер задержания, обыска, ареста или привлечения к судебной ответственности.

(2) Заявление о лишении иммунитета депутата Парламента подается на имя Председателя Парламента.

(3) Председатель Парламента доводит до сведения депутатов содержание заявления на пленарном заседании Парламента, следующем после даты подачи заявления, и незамедлительно передает его на рассмотрение Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету.

(4) Если заявление Генерального прокурора, предусмотренное частью (2), поступило в Парламент в период между сессиями, оно доводится до сведения депутатов на первом пленарном заседании следующей сессии.

(5) Заявление о лишении депутата иммунитета подается по каждому преступлению или правонарушению отдельно.

(6) Если уголовное дело было передано судебной инстанции до признания действительным мандата депутата, лишение парламентского иммунитета осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей главой.

**Статья 96. Процедура рассмотрения заявления
Генерального прокурора Комиссией по
вопросам права, назначениям и иммунитету**

(1) Комиссия по вопросам права, назначениям и иммунитету рассматривает заявление Генерального прокурора не позднее чем в 15-дневный срок после доведения его до сведения депутатов Парламента и констатирует наличие или отсутствие обоснованных причин для принятия или отклонения заявления.

(2) Генеральный прокурор обязан представить Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету запрошенные ею документы по делу.

(3) Дата и место проведения заседания Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету сообщаются Генеральному прокурору и депутату, в отношении которого подано заявление о лишении иммунитета. Необоснованное отсутствие одного из них не препятствует рассмотрению заявления.

(4) После заслушивания заявления Генерального прокурора и депутата, в отношении которого подано заявление о лишении иммунитета, Комиссия по вопросам права, назначениям и иммунитету принимает решение большинством голосов ее членов посредством тайного голосования.

(5) В результате рассмотрения заявления Генерального прокурора Комиссия по вопросам права, назначениям и иммунитету готовит доклад, который представляется Постоянному бюро.

(6) Доклад Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету вносится в повестку дня в приоритетном порядке.

**Статья 97. Процедура лишения парламентского
иммунитета**

(1) Доклад Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету рассматривается и утверждается Парламентом в срок не более семи дней после его представления Постоянному бюро.

(2) Присутствие на пленарном заседании депутата, в отношении которого подано заявление о лишении иммунитета, является обязательным. Отсутствие его по уважительной причине влечет приостановление рассмотрения заявления. Отсутствие депутата по неуважительной причине влечет рассмотрение заявления в его отсутствие.

(3) Доклад Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету по результатам рассмотрения заявления Генерального прокурора представляет председатель или другой член этой комиссии.

(4) Генеральный прокурор должен обосновать заявление о лишении депутата иммунитета и ответить на вопросы депутатов, после чего заслушивается депутат, в отношении которого подано заявление о лишении иммунитета, и он отвечает на вопросы.

(5) Перед голосованием депутаты вправе выразить свою позицию по заявлению о лишении депутата иммунитета.

(6) Парламент принимает решение по заявлению Генерального прокурора большинством голосов избранных депутатов посредством тайного голосования.

(7) При проведении тайного голосования применяются соответствующим образом положения статьи 8.

(8) Результаты тайного голосования оформляются постановлением Парламента, в котором выражается согласие на лишение депутата иммунитета или отклоняется заявление Генерального прокурора.

(9) Постановление Парламента передается Генеральному прокурору в трехдневный срок со дня его принятия.

Статья 98. Информирование Парламента о
результатах рассмотрения дела, по
которому осуществлялось лишение
парламентского иммунитета

(1) В случае прекращения уголовного преследования, исчерпания производства по правонарушению, а также в случае вынесения судебной инстанцией окончательного приговора Генеральный прокурор обязан сообщить об этом Парламенту. Председатель Парламента на пленарном заседании доводит до сведения депутатов соответствующую информацию.

(2) В случае прекращения уголовного преследования или производства по правонарушению, а также вынесения судебной инстанцией оправдательного приговора случай считается исчерпанным и постановление Парламента о лишении иммунитета теряет юридическую силу.

Глава 6

ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЙ ПАРЛАМЕНТА

Статья 99. Открытость заседаний Парламента

(1) Заседания Парламента проходят открыто, за исключением случаев, когда по требованию Председателя Парламента, парламентской фракции или группы из пяти депутатов, принимается решение большинством голосов присутствующих депутатов о проведении закрытых заседаний.

(2) Пленарные заседания Парламента, за исключением закрытых заседаний, предусмотренных частью (1), могут транслироваться в прямом эфире национальными общественными радиостанциями и телевизионными каналами в соответствии с положениями Кодекса телевидения и радио Республики Молдова, а также по инициативе Парламента согласно его решению, принятому большинством голосов присутствующих депутатов. Стенограммы открытых заседаний размещаются на официальном сайте Парламента. Официальные сообщения о заседаниях Парламента доводятся до сведения общественности только через пресс-службу Парламента.

Статья 100. Лица, которые могут присутствовать на
заседаниях Парламента

(1) На открытых заседаниях Парламента могут присутствовать представители дипломатических миссий, парламентские адвокаты, представители средств массовой информации и, при необходимости, служащие Секретариата Парламента, представители заинтересованных сторон, а также иные лица, получившие разрешение или приглашение в порядке, установленном Постоянным бюро.

[\[Ст.100 ч.\(1\) изменена ЗП72 от 04.05.2010, МО94-97/11.06.2010 ст.270\]](#)

(2) Лица, присутствующие на заседании, должны соблюдать тишину и воздерживаться от любых проявлений согласия или несогласия; в противном случае они удаляются из зала.

Статья 101. Участие депутатов в заседании

(1) Депутаты обязаны зарегистрироваться в списке присутствующих до начала заседания и участвовать в работе Парламента.

(2) Депутат, который не может участвовать в заседании по уважительным причинам, должен проинформировать об этом руководство Парламента через подразделение Секретариата Парламента, ответственное за обеспечение пленарных заседаний, указав причины отсутствия.

Статья 102. Распорядок работы Парламента

(1) Парламент проводит пленарные заседания, заседания комиссий и фракций, как правило, в следующем порядке:

- a) понедельник - работа с избирателями (день приемов, выезды на места);
- b) вторник - заседания парламентских фракций;
- c) среда - заседания постоянных комиссий;
- d) четверг и пятница - пленарные заседания.

(2) Парламент может принять решение о продолжении пленарного заседания в другой день.

(3) В четверг в последний час работы Парламента рассматриваются вопросы депутатов. Заседание, проводимое в последний четверг месяца, во второй половине дня посвящается запросам.

(4) По предложению Постоянного бюро Парламент может принять решение о проведении своей работы в течение определенного времени по другой программе.

(5) После каждых двух часов работы пленарного заседания Парламента председательствующий на заседании объявляет перерыв.

Статья 103. Открытие заседания

(1) Заседание Парламента открывает Председатель, первый заместитель или один из заместителей Председателя.

[Ст.103 ч.(1) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(2) Первый заместитель и заместители Председателя оказывают ему помощь в проведении заседания.

[Ст.103 ч.(2) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(3) Председательствующий на заседании устанавливает наличие кворума и объявляет повестку дня.

Статья 104. Функции председательствующего на

заседании

(1) Председательствующий на заседании руководит прениями, следит за соблюдением регламента и поддержанием порядка на заседаниях.

(2) Председательствующий не имеет права комментировать выступления депутатов.

Статья 105. Выступления на пленарных заседаниях

(1) Лица, выступающие в Парламенте, говорят с трибуны или у специально установленных микрофонов. Никто не может выступить иначе, как после предоставления ему слова председательствующим на заседании.

(2) Депутаты, желающие выступить по вопросам, включенным в повестку дня, регистрируются в списке выступающих у председательствующего на заседании. В этом же списке указывается вопрос из повестки дня и время, запрошенное выступающим, которое, однако, не может превышать семи минут.

(3) Выступающий обязан говорить исключительно по вопросу, для обсуждения которого он записался для выступления. В противном случае председательствующий на заседании делает ему замечание и в случае невыполнения его требования лишает слова.

(4) Президенту Республики Молдова и премьер-министру слово дается в любой момент по их требованию, если Парламентом не принято иное решение. В случае необходимости указанным лицам предоставляется дополнительное время сверх предусмотренного частью (2).

(5) По вопросам, поднятым в выступлениях, Парламент может инициировать прения, установив срок и порядок их проведения.

Статья 106. Заявления депутатов

(1) Депутаты вправе делать заявления по вопросам, не включенным в повестку дня пленарного заседания. В начале пленарного заседания депутаты регистрируются у председательствующего на заседании в списке для выступления с заявлением.

(2) Депутатам, зарегистрировавшимся для выступления с заявлением, предоставляется слово в конце заседания.

(3) Парламентской фракции предоставляется для заявления семь минут, а депутату - пять минут.

(4) Парламентская фракция или депутат, которых касается сделанное заявление, имеют право на реплику на том же заседании. Для реплики отводится не более трех минут.

Статья 107. Исключения из правил предоставления

слова депутату

(1) Председательствующий на заседании может в любой момент предоставить депутату слово для ответа на вопрос, затрагивающий его личность, ограничив время его выступления.

(2) Положения части (1) применяются и в случае, если депутат просит слово для выступления по вопросам, относящимся к регламенту.

Статья 108. Прекращение прений

(1) По требованию председательствующего на заседании или одной из парламентских фракций прения по какому-либо вопросу из

обсуждаемых Парламентом могут быть прекращены.

(2) Требование о прекращении прений принимается большинством голосов присутствующих депутатов.

Статья 109. Запись и стенографирование прений на заседаниях Парламента

(1) Прения на заседаниях Парламента записываются на магнитную ленту и стенографируются.

(2) Депутаты имеют право удостовериться в правильности стенограммы путем сопоставления ее с магнитофонной записью.

Глава 7

ИСПОЛНЕНИЕ ЗАКОНОВ

Статья 110. Установление порядка исполнения закона

Парламент в заключительных и переходных положениях устанавливает порядок исполнения закона.

Статья 111. Осуществление контроля и представление докладов об исполнении законов

(1) Контроль за исполнением закона (опубликование в установленные сроки, организация изучения положений закона и т. д.) компетентными органами и лицами, а также определение эффективности действия закона возлагаются, как правило, на профильную постоянную комиссию, которой помогает Юридическое управление Секретариата Парламента, другие комиссии, образованные Парламентом в этих целях.

(2) В результате проведенного контроля парламентская комиссия дает рекомендации Правительству и/или другим органам публичной власти и в случае необходимости представляет Парламенту доклад об исполнении закона, как правило, по истечении шести месяцев со дня вступления его в силу.

(3) В тексте закона Парламент может сократить или продлить срок представления доклада об исполнении закона.

Глава 8

РЕЗОЛЮЦИИ И АКТЫ ПАРЛАМЕНТА ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ПОЛИТИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

Часть первая

Резолюции

Статья 112. Инициирование резолюции

(1) Резолюция отражает позицию Парламента по определенному вопросу внутренней или внешней политики либо по определенному вопросу, составляющему предмет запроса.

(2) Резолюция может быть инициирована не менее чем 15 депутатами.

(3) Один депутат не может подписать одновременно несколько резолюций по одному и тому же вопросу.

Статья 113. Содержание резолюции

(1) Резолюция должна состоять из мотивирующей и постановляющей частей. Резолюции представляются председательствующему на пленарном заседании Парламента.

(2) После получения резолюции председательствующий на заседании доводит ее до сведения Парламента, который устанавливает дату ее обсуждения, и распоряжается о немедленной передаче ее Правительству и раздаче депутатам.

(3) Резолюция рассматривается в семидневный срок со дня ее подачи.

Статья 114. Дача заключения на резолюцию

Для обсуждения резолюции обязательно наличие заключения на нее профильной постоянной комиссии. Заключение дается в трехдневный срок со дня подачи резолюции.

Статья 115. Обсуждение резолюции

(1) Обсуждение резолюции начинается с представления доклада Правительства.

(2) При обсуждении резолюции применяются соответствующим образом положения статей 99 - 109.

(3) Резолюции принимаются большинством голосов присутствующих депутатов.

(4) Принятые Парламентом резолюции публикуются в части I Официального монитора Республики Молдова и являются обязательными для Правительства или других органов публичной власти, которых они касаются.

Часть вторая

Резолюция о выражении вотума недоверия

Статья 116. Подача резолюции о выражении вотума недоверия

(1) Резолюция о выражении вотума недоверия представляет собой отзыв доверия, оказанного Правительству при наделении его полномочиями.

(2) Резолюция о выражении вотума недоверия Правительству может быть подана не менее чем одной четвертью избранных депутатов.

(3) Резолюция о выражении вотума недоверия Правительству составляется и подается в соответствии с процедурой, установленной в частях (1) и (2) статьи 113.

Статья 117. Обсуждение резолюции о выражении
вотума недоверия

(1) Резолюция о выражении вотума недоверия Правительству представляется для обсуждения в первый день пленарного заседания недели, следующей после даты подачи.

(2) Обсуждение резолюции осуществляется в порядке, предусмотренном частями (1) и (2) статьи 115.

(3) Резолюция принимается большинством голосов избранных депутатов.

Статья 118. Последствия решения, принятого по
резолюции о выражении вотума недоверия

(1) В случае отклонения резолюции о выражении вотума недоверия Правительству подписавшие ее депутаты не могут подать на той же сессии новую резолюцию с той же мотивировкой.

(2) В случае принятия резолюции о выражении вотума недоверия премьер-министр не позднее чем в трехдневный срок представляет Президенту Республики Молдова заявление об
отставке
Правительства.

(3) Принятая Парламентом резолюция о выражении вотума недоверия Правительству подлежит опубликованию в части I Официального монитора Республики Молдова.

Часть третья

Принятие на себя ответственности Правительством

Статья 119. Механизм принятия на себя
ответственности Правительством

(1) Правительство может принять на себя ответственность перед Парламентом по определенной программе, заявлению общеполитического характера либо проекту органического или ординарного закона.

(2) Принятие на себя политической ответственности перед Парламентом заявляется в постановлении Правительства, которое представляется в тот же день Парламенту с приложением текста программы, заявления общеполитического характера или проекта закона. Председатель Парламента незамедлительно распоряжается о раздаче текста постановления и сопутствующих материалов депутатам.

(3) Если в течение 72 часов с момента принятия на себя ответственности Правительством не менее одной четверти избранных депутатов не подали резолюцию о выражении вотума недоверия Правительству или если поданная резолюция о выражении вотума недоверия отклонена, тогда программа, общеполитическое заявление или проект закона считаются принятыми и становятся обязательными для исполнения Правительством.

(4) В случае подачи резолюции о выражении вотума недоверия Правительству согласно части (3) она подлежит обсуждению в соответствии с положениями статей 116 - 118.

Статья 120. Вступление в силу законов, принятых в результате принятия на себя ответственности Правительством

Законы, принятые в результате принятия на себя Правительством ответственности перед Парламентом, вступают в силу со дня опубликования.

Часть четвертая

Акты Парламента исключительно политического характера

Статья 121. Акты Парламента исключительно политического характера

(1) Акты Парламента исключительно политического характера являются выражением воли законодательного органа, имеют политические последствия, но не имеют силы нормативных актов.

(2) К категории актов Парламента исключительно политического характера относятся заявления, декларации, обращения и др.

(3) Проекты актов Парламента исключительно политического характера могут быть представлены парламентскими фракциями, а также не менее чем пятью депутатами.

(4) Акты Парламента исключительно политического характера оформляются в виде постановления Парламента и принимаются большинством голосов присутствующих депутатов.

(5) Акты Парламента исключительно политического характера подлежат опубликованию в части I Официального монитора Республики Молдова.

Глава 9

ВОПРОСЫ, ЗАПРОСЫ, СЛУШАНИЯ, ОТЧЕТЫ

Часть первая

Вопросы

Статья 122. Вопросы

(1) В четверг, за исключением последнего четверга месяца, последний час работы Парламента отводится для вопросов.

(2) Каждый депутат может обратиться с вопросами к членам Правительства или руководителям других органов публичного управления. На одном пленарном заседании депутат может обратиться не более чем с двумя вопросами.

(3) Депутаты не могут обращаться с вопросами к Президенту Республики Молдова, представителям судебных властей, органов местного публичного управления, а также с вопросами:

- a) личного характера;
- b) преследующими исключительно цель получения юридической консультации;
- c) касающимися дел, находящихся в производстве судебных инстанций или могущими повлиять на рассмотрение дела в суде;
- d) касающимися деятельности лиц, не занимающих государственные должности, указанные в части (2).

Статья 123. Ответы на вопросы

(1) Задавая вопрос, депутат должен уточнить, желает ли он получить ответ в письменной форме или устно на пленарном заседании.

(2) Подразделение Секретариата Парламента, ответственное за обеспечение пленарных заседаний, регистрирует вопросы и передает их органам или лицам, которым они адресованы.

(3) Если ответ потребован в устной форме, он дается на следующем пленарном заседании в рамках часа Правительства.

(4) Если ответ потребован в письменной форме, он дается в 15-дневный срок.

(5) Если вопросы адресованы присутствующим в зале, они могут ответить на каждый

вопрос незамедлительно или заявить о даче ответа в срок, указанный в части (3) или (4).

(6) Если депутат, потребовавший устного ответа на свой вопрос, отсутствует в зале заседаний Парламента, ответ ему дается в письменной форме.

Статья 124. Время, отведенное для вопросов

(1) Время, отведенное для обращения с одним вопросом, не должно превышать двух минут.

(2) Время, отведенное для каждого устного ответа, не должно превышать трех минут.

(3) Если лицо, задавшее вопрос, не удовлетворено полученным ответом, ему предоставляется одна минута для реплики.

(4) Если время, отведенное для вопросов и ответов, превышает установленное частью (1) статьи 122, председательствующий на заседании, как правило, переносит часть вопросов и ответов на следующее заседание.

Часть вторая

Запросы

Статья 125. Подача и рассмотрение запросов

(1) Запросы подаются в письменной форме; они должны быть четко сформулированы, не содержать пространных объяснений и предусматривать форму ответа.

(2) Запрос депутата представляет собой заявление, адресованное Правительству, в котором испрашиваются объяснения по некоторым аспектам деятельности Правительства, касающимся внутренней или внешней политики.

(3) Запросы оглашаются и представляются председательствующему на заседании, который распоряжается о передаче их премьер-министру.

(4) В случае испрашивания ответа на запрос в письменной форме Правительство должно дать ответ не позднее чем в 15-дневный срок.

(5) Авторы запроса могут потребовать от Парламента обсуждения на пленарном заседании ответа на запрос, представив в связи с этим резолюцию.

(6) Присутствие членов Правительства, которым адресованы запросы, на заседании Парламента, посвященном запросам, является обязательным.

Часть третья

Слушания и доклады

Статья 126. Парламентские слушания

(1) Один раз в течение сессии Парламент заслушивает Правительство по вопросам его деятельности.

(2) По предложению Постоянного бюро, постоянных комиссий или парламентских фракций Парламент инициирует слушания и по другим вопросам, имеющим важное общественное значение.

(3) Дата и процедура проведения слушаний устанавливаются и доводятся до сведения депутатов и Правительства Парламентом.

Статья 127. Годовой отчет о деятельности Правительства

(1) Ежегодно в апреле Правительство представляет на пленарном заседании Парламента годовой отчет о своей деятельности. Отчет раздается депутатам не позднее чем за 10 дней до пленарного заседания, на котором он будет заслушан.

(2) Отчет Правительства представляется на пленарном заседании Парламента премьер-министром.

(3) По содержанию представленного отчета один депутат может задать не более двух вопросов.

Статья 128. Годовые отчеты органов публичной власти

(1) Другие органы, которые обязаны представлять годовые отчеты на пленарных заседаниях Парламента, представляют их в сроки, предусмотренные действующим

законодательством.

(2) Постоянное бюро включает в проект повестки дня заслушивание соответствующих отчетов не позднее чем в 30-дневный срок со дня представления.

(3) В отношении заслушанных отчетов Парламент может решить принять постановление.

Глава 10 ОТПУСКА, НЕЯВКИ

Статья 129. Отсутствие депутата на заседании

(1) Депутат обязан присутствовать на всех заседаниях Парламента или постоянной комиссии, в состав которой он входит, за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам.

(2) Депутат, выполняющий задание Парламента, Постоянного бюро, парламентской комиссии или фракции, членом которой он является, а также Председателя Парламента, не позволяющее ему присутствовать на заседании Парламента, признается отсутствующим по уважительной причине. Отсутствие на заседании Парламента депутата, выполняющего задание парламентской комиссии или фракции, в состав которой он входит, предварительно согласуется с Председателем Парламента.

Статья 130. Отпуска депутатов

(1) Депутаты имеют право на ежегодный оплачиваемый отпуск, отпуск по личным обстоятельствам и медицинский отпуск.

(2) Все отпуска, за исключением медицинского отпуска, предоставляются депутатам по распоряжению Председателя Парламента, первого заместителя или заместителя Председателя, выполняющего обязанности Председателя в его отсутствие.

[Ст.130 ч.(2) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(3) Ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 36 рабочих дней (исходя из шестидневной рабочей недели) предоставляется депутатам, как правило, во время рождественских и летних каникул.

(4) Отпуск по личным обстоятельствам предоставляется депутатам на срок не более 10 дней во время одной сессии.

Статья 131. Неявка на заседание по неуважительной причине

Депутат, отсутствовавший без уважительных причин на заседаниях Парламента или его рабочих органов, утрачивает право на командировочные, предусмотренные частью (1) статьи 26 Закона о статусе депутата Парламента, за соответствующий день.

[Ст.131 изменен ЗП120 от 18.06.2010, МО107/26.06.2010 ст.328]

Глава 11 ЗАПРЕТЫ И САНКЦИИ

Статья 132. Запреты

Запрещаются:

а) произнесение оскорблений, угроз или клеветы как с трибуны Парламента, так и из зала заседаний;

б) ведение диалога между выступающим с трибуны и лицами, находящимися в зале;

с) ведение переговоров по мобильным телефонам в зале заседаний Парламента во время пленарных заседаний;

д) нарушение процедуры обсуждения или создание волнений в зале заседаний;

е) любые действия, которые могут препятствовать нормальной работе Парламента.

Статья 133. Санкции за нарушение депутатами положений регламента

(1) Нарушение депутатами положений регламента на заседаниях Парламента влечет применение следующих санкций:

а) предупреждение;

- b) призыв к порядку;
- c) лишение слова путем прерывания выступления;
- d) лишение слова на срок до пяти заседаний;
- e) удаление из зала заседаний;
- f) запрещение участия в пленарных заседаниях на срок до 10 заседаний.

(2) Санкции, предусмотренные пунктами a) - c) части (1), применяются председателем на заседании, а санкции, предусмотренные пунктами d) - f) части (1), применяются Парламентом большинством голосов присутствующих депутатов по предложению председательствующего на заседании или одной из парламентских фракций.

(3) Санкции, применяемые в отношении депутатов на заседаниях Парламента, регистрируются в стенограмме заседания.

(4) Депутаты, в отношении которых предлагается применение санкций, предусмотренных пунктами d) - f) части (1), вправе представить Парламенту объяснения в течение трех минут.

(5) Исполнение санкций, предусмотренных пунктами e) и f) части (1), обеспечивается специальной службой Парламента на основании положения, утвержденного законом.

Статья 134. Предупреждение

При первом нарушении депутатом положений регламента председательствующий на заседании предупреждает его и просит соблюдать регламент.

Статья 135. Призыв к порядку

Председательствующий на заседании призывает к порядку депутатов, которые:

- a) не принимают во внимание его предупреждение и продолжают нарушать регламент;
- b) вступают в пререкания с депутатами или другими участниками заседания;
- c) используют оскорбительные жесты и выражения;
- d) отклоняются от обсуждаемой темы;
- e) иным образом нарушают порядок на заседании.

Статья 136. Случаи неприменения санкции призыва к порядку

(1) Председательствующий на заседании, прежде чем призвать депутата к порядку, может предложить ему отказаться от слов или объяснить слова, послужившие причиной инцидента и могущие повлечь применение санкции.

(2) Если депутат отказался от своих слов или выразил сожаление по поводу сказанного либо его объяснения признаны председательствующим удовлетворительными, санкция не применяется.

Статья 137. Лишение слова

(1) Председательствующий на заседании может лишить слова депутата, который:

- a) после призыва к порядку продолжает нарушать порядок в зале заседаний;
- b) продолжает свое выступление сверх установленного времени и не соблюдает указание председательствующего закончить выступление.

(2) Парламент может лишить депутата слова на срок до пяти заседаний, если после того, как он был лишен слова, он на том же заседании допустил нарушения, предусмотренные частью (1).

Статья 138. Удаление из зала заседаний

(1) Депутат может быть удален из зала заседаний, если он:

- a) во время заседания призывает к применению силы или применяет ее сам;
- b) высказывает в ходе заседания оскорбления, клевету или публичные угрозы в адрес Президента Республики Молдова, членов Правительства, других лиц;
- c) голосует при помощи электронных средств за другого депутата;
- d) блокирует различными способами трибуну или микрофоны в зале.

(2) Депутат, в отношении которого применена санкция удаления из зала заседаний, обязан незамедлительно подчиниться и не может вернуться на пленарное заседание до его завершения.

Статья 139. Запрещение участия в пленарных заседаниях

(1) Если депутат, в отношении которого применена санкция удаления из зала, не покидает добровольно зал заседаний либо если в отношении него в течение той же сессии повторно применена эта же санкция, Парламент может запретить ему участвовать в пленарных заседаниях на срок до 10 заседаний.

(2) Если и после применения санкции запрещения участия в пленарных заседаниях депутат не покинул добровольно зал заседаний, председательствующий на заседании объявляет перерыв.

(3) За весь срок применения санкции запрещения участия в пленарных заседаниях депутату не выплачивается вознаграждение, предусмотренное частью (1) статьи 26 Закона о статусе депутата Парламента.

(4) Санкция запрещения участия депутата в пленарных заседаниях может быть отменена Парламентом в любой момент по предложению Председателя Парламента, одной из парламентских фракций, на основании письменного или публичного обращения данного депутата, в котором он выразил сожаление о содеянном и обязался соблюдать регламент и порядок на заседании.

Статья 140. Применение санкций на заседаниях комиссий их председателями

(1) В целях поддержания порядка на заседаниях комиссий председатели комиссий наделяются теми же правами, что и председательствующий на заседании, и могут применять санкции, предусмотренные пунктами а) - с) части (1) статьи 133.

(2) Санкции, применяемые в отношении депутатов на заседании комиссии, регистрируются в протоколе заседания.

Глава 12

СЕКРЕТАРИАТ ПАРЛАМЕНТА

Статья 141. Секретариат Парламента

(1) Организационное, информационное и техническое обеспечение деятельности Парламента, Постоянного бюро, постоянных комиссий, парламентских фракций и депутатов осуществляет Секретариат Парламента, которым руководит генеральный секретарь.

[Ст.141 ч.(1) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(2) Секретариат Парламента осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с настоящим регламентом, регламентом Секретариата Парламента, утвержденным постановлением Парламента, другими законодательными актами и внутренними регламентами. Организационная структура, штатное расписание и специальные условия оплаты труда служащих Секретариата Парламента утверждаются постановлением Парламента по предложению Постоянного бюро.

[Ст.141 ч.(2) утратила силу ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(3) Генеральный секретарь Парламента назначается на должность Председателем Парламента после предварительных консультаций с Постоянным бюро и при наличии заключения Комиссии по вопросам права, назначениям и иммунитету. Генеральному секретарю помогают его заместители, которым он может передать часть своих полномочий.

[Ст.141 ч.(3) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(4) При осуществлении своих полномочий генеральный секретарь отвечает за

обеспечение нормального функционирования рабочих органов Парламента, нанимает и освобождает от должности служащих Секретариата Парламента, за исключением лиц, назначение которых относится к компетенции Председателя Парламента.
[Ст.141 ч.(4) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(5) В целях информирования общественности о деятельности Парламента Секретариат Парламента обеспечивает ведение web-сайта Парламента, на котором размещаются информация о составе Парламента и его деятельности, повестка дня пленарных заседаний, проекты законодательных актов и законодательные предложения, поступившие в Парламент.

Статья 142. Оплата труда специалистов, участвующих в работе Парламента или парламентских комиссий

Если Парламентом в соответствии со статьей 16 Закона о законодательных актах № 780-XV от 27 декабря 2001 года созданы рабочие группы для разработки некоторых проектов законодательных актов, приглашенным и делегированным в их состав лицам по решению Председателя Парламента может быть выплачено вознаграждение из специального фонда для разработки законодательных актов, созданного в соответствии с положениями статьи 60 указанного закона.

Глава 13

ПРЕЗИДЕНТ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА, ПРАВИТЕЛЬСТВО

Статья 143. Избрание и вступление в должность Президента Республики Молдова

(1) Президент Республики Молдова избирается Парламентом в соответствии с положениями статьи 78 Конституции и Закона о процедуре избрания Президента Республики Молдова № 1234-XIV от 22 сентября 2000 года.

(2) Вступление в должность вновь избранного Президента Республики Молдова происходит на торжественном заседании Парламента.

(3) Заседание проводится под руководством Председателя Парламента в присутствии кандидата, чье избрание признается действительным Конституционным судом.

Статья 144. Признание действительными полномочий Президента Республики Молдова и принесение им присяги

(1) На торжественном заседании Парламента Председатель Конституционного суда оглашает постановление Конституционного суда о подтверждении результатов выборов Президента Республики Молдова и признании действительными его полномочий.

(2) После оглашения постановления Председатель Конституционного суда объявляет Президента Республики Молдова избранным.

(3) Президент Республики Молдова приносит присягу, предусмотренную Конституцией.

Статья 145. Сложение полномочий Правительством

(1) После законного конституирования Парламента, избрания Председателя Парламента, образования Постоянного бюро и постоянных комиссий Парламент заслушивает отчет премьер-министра и принимает сложение полномочий Правительства.

(2) Правительство, полномочия которого согласно части (1) прекратились, исполняет только функции управления общественными делами до выражения вотума доверия новому составу Правительства.

Статья 146. Выдвижение кандидата на должность премьер-министра

(1) После консультаций с парламентским большинством Президент Республики Молдова выдвигает кандидатуру на должность премьер-министра.

(2) В 15-дневный срок после выдвижения кандидат на должность премьер-министра

просит Парламент выразить вотум доверия программе деятельности и всему составу Правительства.

Статья 147. Выражение вотума доверия
Правительству

(1) Программа деятельности Правительства рассматривается на заседании Парламента в соответствии с положениями статей 47 - 57.

(2) Состав Правительства обсуждается Парламентом в соответствии с положениями частей (2) и (3) статьи 92.

(3) Парламент выражает вотум доверия Правительству большинством голосов избранных депутатов.

Глава 14

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 148. Государственный регистр актов
Парламента Республики Молдова

Каждый акт (закон, постановление и резолюция), принятый Парламентом, заносится в Государственный регистр актов Парламента Республики Молдова в соответствии с положениями Закона о законодательных актах.

Статья 149. Передача актов Парламента в архив
Парламента

Законы, постановления, иные акты и материалы Парламента, Постоянного бюро, постоянных и других комиссий, а также Секретариата Парламента сдаются ежегодно в архив Парламента в установленном порядке согласно Номенклатуре дел, утвержденной Постоянным бюро.

Статья 150. Утверждение годового бюджета
Парламента

(1) Парламент утверждает собственный годовой бюджет на следующий бюджетный год до 1 июля текущего года после получения на него положительного заключения Правительства.

(2) Утвержденный Парламентом бюджет доводится до сведения Правительства и Министерства финансов, которое включает его в проект закона о государственном бюджете на следующий год.

(3) В годовом бюджете Парламента могут быть предусмотрены отдельные статьи расходов на обеспечение деятельности Председателя Парламента, первого заместителя и заместителей Председателя Парламента, парламентских фракций и постоянных комиссий.

[Ст.150 ч.(3) изменена ЗП8 от 10.02.2011, МО31/22.02.2011 ст.46; в силу с 22.02.2011]

(4) Бюджет Секретариата Парламента является составной частью бюджета Парламента.

(5) Финансовая деятельность Секретариата Парламента определяется его регламентом.