

Регламент Парламента Грузии

Глава I

Общие положения

Статья 1. Парламент Грузии, принципы деятельности Парламента Грузии и Регламент Парламента Грузии

1. Парламент Грузии (далее – Парламент) является высшим представительным органом страны, который осуществляет законодательную власть, определяет основные направления внутренней и внешней политики страны, в пределах, установленных Конституцией Грузии, контролирует деятельность Правительства Грузии и осуществляет другие полномочия. 2. Основными принципами деятельности Парламента являются:

- а) верховенство интересов народа;
- б) многопартийность;
- в) соблюдение пропорционального представительства;
- г) свободное и коллегиальное рассмотрение и решение вопросов;
- д) неукоснительное соблюдение законодательства Грузии;
- е) соблюдение и уважение общепризнанных принципов и норм международного права;
- ж) публичность;
- з) прозрачность и доступность.

3. Рабочим языком Парламента является грузинский.

4. Регламент Парламента (далее – Регламент) является законодательным актом, имеющим силу закона, определяющим полномочия, структуру и порядок работы Парламента.

Статья 2. Дворец Парламента

1. Местонахождением Парламента является столица Грузии – Тбилиси. Временное изменение местонахождения Парламента с целью проведения заседания или сессии допускается только во время чрезвычайного и военного положения. Решение о временном изменении местонахождения Парламента принимает Председатель Парламента.

2. Юридический адрес Парламента: Дворец Парламента, проспект Руставели, 8. Временное изменение юридического адреса Парламента с целью проведения заседания или сессии по решению Председателя Парламента допускается при наличии объективных обстоятельств, при невозможности налаженного функционирования Дворца Парламента.

3. В кабинетах членов и должностных лиц Парламента размещаются Государственный флаг Грузии и Государственный герб Грузии.

4. Во дворце Парламента на доступном для обозрения месте хранится подлинник Конституции Грузии и книга Парламента для почетных гостей.

5. С целью ознакомления общественности с историей Дворца Парламента заинтересованным лицам обеспечивается доступ во Дворец Парламента в порядке, установленном Регламентом.

6. Для обеспечения доступности Дворца Парламента для лиц с ограниченными возможностями Парламент обеспечивает оснащение Дворца Парламента соответствующими удобствами.

Статья 3. Парламентские награды

1. В Парламенте учреждены парламентский орден Свободы и медаль Парламента.

2. Парламентский орден Свободы вручается гражданам Грузии или иностранного государства за особый вклад в развитие парламентаризма.

3. Медалью Парламента награждаются сотрудники Аппарата Парламента за особый вклад в деятельность Парламента.

4. Решение о награждении лица парламентским орденом Свободы принимает Председатель Парламента по согласованию с Бюро Парламента, а решение о награждении лица медалью Парламента – Председатель Парламента.



5. Порядок награждения парламентским орденом Свободы и медалью Парламента, размер денежного вознаграждения и описания парламентского ордена Свободы и медали Парламента приказом устанавливает Председатель Парламента.

Статья 4. Порядок исчисления сроков

1. Сроки, которые Конституцией Грузии определяются днями, подразумевают календарные дни.
2. Сроки, которые настоящим Регламентом определяются днями, подразумевают рабочие дни, за исключением сроков, определенных Конституцией Грузии, и календарных дней, прямо предусмотренных законом и настоящим Регламентом.
3. В период между сессиями Парламента течение срока, определенного Регламентом, приостанавливается, за исключением случая, предусмотренного Конституцией Грузии. Бюро Парламента правомочно принимать решение о продолжении течения срока и о рассмотрении вопроса в период между сессиями Парламента.

Глава II

Член парламента

Статья 5. Мандат члена Парламента

1. Член Парламента является основным субъектом парламентской деятельности. Член Парламента является представителем всей Грузии, пользуется свободным мандатом, и его отзыв не допускается. При исполнении своих обязанностей он не ограничен наказами и поручениями избирателей и выдвинувшей его политической партии.
2. Передача полномочий члена Парламента другим лицам не допускается.
3. Свободный мандат не освобождает члена Парламента от ответственности по работе с избирателями в порядке, установленном Регламентом, и другой ответственности, предусмотренной Конституцией Грузии и Регламентом.
4. Член Парламента имеет удостоверение и нагрудный знак члена Парламента. Положения о них, их образцы и описания утверждает Бюро Парламента.

Статья 6. Признание или досрочное прекращение полномочий члена Парламента

1. Вопрос о признании или досрочном прекращении полномочий члена Парламента постановлением решает Парламент. Указанное решение Парламента может быть обжаловано в Конституционном Суде Грузии.
2. Полномочия члена Парламента прекращаются досрочно, в случае:
 - а) его обращения в Парламент с личным заявлением о прекращении полномочий;
 - б) занятия им должности или осуществления деятельности, не совместимой со статусом;
 - в) его отсутствия по неуважительной причине более чем на половине очередных заседаний в течение очередной сессии;
 - г) признания его виновным приговором суда, вступившим в законную силу;
 - д) его признания решением суда поддерживаемым лицом и помещением в соответствующее стационарное медицинское учреждение, признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - е) его смерти;
 - ж) утраты им гражданства Грузии;
 - з) если его полномочия подлежат прекращению по решению Конституционного Суда Грузии.
3. Письменное заявление о сложении полномочий членом Парламента представляется Председателю Парламента, который незамедлительно передает его Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам. Комитет устанавливает подлинность заявления, обстоятельство, которое положено в основу заявления, и не ранее 8 и не позднее 15 дней подготавливает соответствующее заключение. Член Парламента вправе отозвать заявление о сложении полномочий в 7-дневный срок после представления Председателю Парламента и продолжить осуществление своих полномочий.
4. Вновь избранный член Парламента обязан с момента признания полномочий прекратить службу/деятельность, несовместимую со статусом члена Парламента, и в 7-дневный срок со дня признания полномочий представить Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам документ, подтверждающий прекращение несовместимой службы/деятельности. В случае нарушения указанного требования полномочия члена Парламента прекращаются досрочно в порядке, установленном Регламентом.
5. Если член Парламента занимается предпринимательской деятельностью, Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в 10-дневный срок после выявления указанного факта истребует надлежащие материалы в письменной форме, берет у него объяснения и



подготавливает соответствующее заключение. При подтверждении факта осуществления членом Парламента предпринимательской деятельности заключение направляется Бюро Парламента, которое вносит в повестку дня ближайшего пленарного заседания вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Парламента.

6. В случае избрания Парламентом члена Парламента на должность, несовместимую со статусом члена Парламента, его полномочия прекращаются досрочно тем же постановлением Парламента.

7. В случае дачи согласия Парламентом на назначение члена Парламента на должность, несовместимую со статусом члена Парламента, объявления доверия Правительству Грузии (если в качестве члена Правительства Грузии выдвинут член Парламента), избрания, назначения или утверждения члена Парламента на должность, несовместимую со статусом члена Парламента (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6 настоящей статьи) Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам незамедлительно изучает вопрос о несовместимости и подготавливает соответствующее заключение.

8. Если член Парламента в течение очередной сессии отсутствовал более чем на половине очередных заседаний, Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в 10-дневный срок со дня завершения очередной сессии выясняет причину пропуска и, если подтвердится, что причина неубажительная, подготавливает соответствующее заключение.

9. При вступлении в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Парламента Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в 15-дневный срок после вступления приговора в законную силу истребует приговор и незамедлительно подготавливает соответствующее заключение.

10. В случае смерти члена Парламента его полномочия прекращаются досрочно со дня, следующего за днем смерти. В случае смерти члена Парламента Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам истребует справку о смерти члена Парламента и подготавливает соответствующее заключение.

11. В случае утраты членом Парламента гражданства Грузии или признания его судом безвестно отсутствующим, объявления умершим либо признания поддерживаемым лицом и помещения в соответствующее стационарное медицинское учреждение Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в 10-дневный срок после выявления указанного факта истребует документы, подтверждающие этот факт, проверяет их подлинность и подготавливает соответствующее заключение.

12. Вопрос о признании или досрочном прекращении полномочий члена Парламента, за исключением случаев, предусмотренных статьей 86 Регламента, в порядке, установленном Регламентом, изучает и рассматривает Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам, который подготавливает и представляет Бюро Парламента соответствующее заключение. Бюро Парламента вносит на рассмотрение вопрос о признании или досрочном прекращении полномочий члена Парламента в повестку дня ближайшего пленарного заседания. Парламент обязан незамедлительно рассмотреть вопрос о признании или досрочном прекращении полномочий члена Парламента. До принятия решения о признании или досрочном прекращении полномочий члена Парламента голосование по вопросам, предусмотренным повесткой дня пленарного заседания, не допускается.

Статья 7. Совмещение статуса члена Парламента с иной деятельностью

1. Член Парламента не вправе занимать какую-либо должность на публичной службе или заниматься предпринимательской деятельностью.

2. Требования, касающиеся несовместимости статуса члена Парламента с предпринимательской деятельностью, не ущемляют права собственности, признанного Конституцией Грузии. Он может владеть акциями, долями и иным имуществом.

3. Член Парламента не вправе:

а) непосредственно осуществлять деятельность неоднократного характера для управления материальными ценностями и финансовыми средствами с целью получения прибыли;

б) непосредственно осуществлять полномочия члена постояннодействующего руководящего, надзорного, контрольного, ревизионного или (и) консультативного органа субъекта предпринимательской деятельности.

4. Член Парламента может заниматься общественной деятельностью. Член Парламента может заниматься научной, педагогической деятельностью и деятельностью в области искусства, если указанная деятельность не предусматривает выполнения административных функций. Выполнение административных функций подразумевает полномочие на единоличное принятие должностным лицом в научном, учебном учреждении, учреждении сферы искусства административных решений по кадровым, дисциплинарным и другим вопросам.

5. Член Парламента может одновременно заниматься партийной деятельностью, занимать любые должности в политической партии.

6. В период осуществления полномочий на члена Парламента не распространяется требование, касающееся призыва на обязательную военную службу и призыва военнослужащих, состоящих в резерве.

7. В период военного положения член Парламента не вправе уклоняться от парламентской деятельности под предлогом участия в военных действиях.

Статья 8. Общие права и обязанности члена Парламента

1. Член Парламента вправе:

а) пользоваться любой информацией, необходимой для осуществления его полномочий, если законом не предусмотрено иное;

б) при осуществлении парламентского контроля:



б.а) беспрепятственно входить во все государственные учреждения, кроме исключительных случаев, установленных законом;

б.б) непосредственно участвовать в рассмотрении поставленных им вопросов;

в) осуществлять другие полномочия, предоставленные ему Конституцией Грузии, Регламентом и другими нормативными актами.

2. Член Парламента обязан:

а) присутствовать на пленарных заседаниях Парламента, заседаниях Бюро, комитета, фракции, временной следственной или другой временной комиссии и участвовать в их работе;

б) содействовать соблюдению требований законодательства Грузии, в том числе Регламента, а в случае их нарушения требовать надлежащего реагирования Парламента, Председателя или соответствующего комитета Парламента;

в) не использовать в личных интересах свои полномочия или (и) связанные с ними возможности;

г) не использовать в личных интересах и не разглашать информацию, полученную или созданную в рамках служебной деятельности;

д) соблюдать стандарты поведения, установленные для государственно-политических должностных лиц законодательством Грузии и Кодексом этики членов Парламента Грузии.

3. Член Парламента обязан в порядке, установленном Законом Грузии «О несовместимости интересов и коррупции в публичном учреждении», заполнять и представлять юридическому лицу публичного права – Бюро публичной службы декларацию об имущественном положении. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам периодически и по необходимости анализирует представленную надлежащими органами информацию, касающуюся декларации об имущественном положении члена Парламента, а в случае необходимости ставит вопрос на рассмотрение пленарного заседания Парламента.

4. Должностное лицо Парламента обязано беспрепятственно принимать члена Парламента по его требованию.

5. Член Парламента, не объединившийся во фракции, Большинство, Меньшинство, признается независимым членом Парламента.

Статья 9. Право входить в пенитенциарное учреждение без специального разрешения

1. Члену Парламента на основании его обращения, обращения комитета или временной следственной комиссии, по приказу Председателя Парламента может предоставляться право входить в пенитенциарное учреждение, действующее на территории Грузии, без специального разрешения.

2. Председатель Парламента вправе входить в пенитенциарное учреждение, действующее на территории Грузии, без специального разрешения.

Статья 10. Парламентские должности членов Парламента

1. Должностными лицами Парламента являются:

а) Председатель Парламента;

б) первый заместитель Председателя Парламента;

в) заместители Председателя Парламента;

г) председатель комитета;

д) лидеры Большинство и Меньшинство, председатель фракции;

е) председатели временной следственной и других временных комиссий;

ж) первый заместитель и заместители председателя комитета.

2. Член Парламента может избираться только на 1 должность, за исключением должностей, занимаемых в Большинство, Меньшинство, во фракции, временной следственной комиссии и другой временной комиссии. Избрание на несовместимую должность влечет досрочное прекращение полномочий в занимаемой должности.

Статья 11. Принципы производства по уголовному делу в отношении члена Парламента

1. Задержание или арест члена Парламента, обыск его места жительства или места работы, машины или личный обыск допускаются лишь с предварительного согласия Парламента. Исключение составляет случай задержания на месте преступления, о чем незамедлительно должно быть сообщено Парламенту. Если Парламент в течение 48 часов не даст согласия, задержанный или арестованный член Парламента должен быть освобожден незамедлительно. Предложение о проведении следственных действий вносит в Парламент Генеральный прокурор Грузии. Обоснованность данного предложения в 5-дневный срок изучают и рассматривают предложение Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам и Комитет Парламента по юридическим вопросам, которые представляют письменное заключение Бюро Парламента. Бюро Парламента вносит вопрос на рассмотрение ближайшего пленарного заседания Парламента. После рассмотрения вопроса на пленарном



заседании решение принимается постановлением.

2. В случае задержания члена Парламента на месте преступления в период между сессиями Парламента вопрос рассматривается в порядке, установленном пунктом 2 статьи 44 Конституции Грузии.

3. Член Парламента может быть привлечен к уголовной ответственности только Генеральным прокурором Грузии, о чем незамедлительно должен быть извещен Парламент.

4. В случае дачи Парламентом согласия на задержание или арест члена Парламента полномочия задержанного или арестованного члена Парламента приостанавливаются постановлением Парламента в течение периода задержания или ареста. В случае прекращения уголовного дела или вынесения судом оправдательного приговора срок задержания или ареста постановлением Парламента засчитывается члену Парламента в общий срок полномочий члена Парламента, и ему выплачивается компенсация, соответствующая продолжительности задержания или ареста.

5. Если полномочия члена Парламента были прекращены на основании вступившего в законную силу обвинительного приговора суда, который затем был заменен оправдательным приговором, члену Парламента срок задержания, ареста или (и) лишения свободы постановлением Парламента засчитывается в общий срок полномочий члена Парламента, и ему выплачивается компенсация, соответствующая продолжительности задержания, ареста или (и) лишения свободы.

6. В случаях, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящей статьи, полномочия члена Парламента восстанавливаются постановлением Парламента в случае, если срок полномочий Парламента соответствующего созыва не истек, а в случае, предусмотренном пунктом 5 настоящей статьи, – если при этом не признаны полномочия члена Парламента – его местопреемника. В случае невозможности восстановления полномочий члена Парламента срок полномочий Парламента соответствующего созыва засчитывается в общий срок полномочий члена Парламента, и ему выплачивается компенсация в соответствии с указанным сроком.

Статья 12. Специальные трудовые гарантии члена Парламента

1. Член Парламента пользуется отпуском продолжительностью 30 календарных дней в год, который по желанию предоставляется в период между сессиями Парламента, полностью или 2 частями.

2. Члену Парламента с явно выраженными ограниченными возможностями выделяется служебный автомобиль (при необходимости – адаптированный или специальный) и назначается сопровождающее лицо.

3. Член Парламента вправе иметь помощника. Численность помощников определяет член Парламента в пределах расходов, предусмотренных для этих целей.

4. Член Парламента до истечения срока полномочий пользуется дипломатическим паспортом, кроме исключений, установленных законодательством Грузии.

Статья 13. Обеспечение безопасности члена Парламента

Обеспечиваются условия беспрепятственного осуществления полномочий члена Парламента. При наличии достаточных данных об ожидаемом посягательстве на жизнь и здоровье члена Парламента Специальная служба государственной охраны или другие соответствующие органы в соответствии с заявлением члена Парламента и законодательством Грузии обеспечивает/обеспечивают его безопасность в порядке, установленном законодательством Грузии.

Статья 14. Зарботная плата члена Парламента

1. На заработную плату членов Парламента распространяются пределы, установленные приложением № 3 к Закону Грузии «Об оплате труда в публичном учреждении».

2. Членам Парламента заработная плата выплачивается в следующих размерах:

а) Председателю Парламента – 6740 лари;

б) первому заместителю Председателя Парламента – 6400 лари;

в) заместителю Председателя Парламента – 6340 лари;

г) лидеру Большинства, лидеру Меньшинства, председателю комитета – 5540 лари;

д) председателю фракции – 5470 лари;

е) председателю временной следственной или другой временной комиссии – 4940 лари;

ж) заместителю лидера Большинства, заместителю лидера Меньшинства, первому заместителю председателя комитета – 4800 лари;

з) заместителю председателя комитета, заместителю председателя фракции – 4740 лари;

и) члену Парламента, не являющемуся должностным лицом Парламента, – 4624 лари.



3. Заработная плата члена Парламента включает сумму на осуществление депутатских полномочий в размере 1000 лари. Члену Парламента также может выплачиваться определенная Бюро Парламента сумма на транспортное обеспечение и возмещаться сумма, предусмотренная для страхования жизни и здоровья.

4. Расходы на пользование членом Парламента средствами связи возмещаются в пределах лимита, определенного Бюро Парламента.

Статья 15. Пособие в случае гибели члена Парламента или его признания лицом с ограниченными возможностями

1. В случае гибели члена Парламента вследствие нападения на него семье погибшего выплачивается единовременное денежное пособие в размере 15 000 лари.

2. В случае смерти члена Парламента семье покойного выплачивается единовременное денежное пособие в размере 10 000 лари.

3. Члену Парламента, признанному лицом с ограниченными возможностями в период осуществления полномочий, выплачивается единовременное пособие в размере 10 000 лари.

4. В случае смерти члена Парламента членам его семьи назначается государственная компенсация в порядке и размере, установленных Законом Грузии «О государственной компенсации и государственной академической стипендии».

5. В случае смерти члена Парламента Парламент правомочен в пределах ассигнований, утвержденных для Парламента годовым бюджетным законом, финансировать все мероприятия, связанные с погребением члена Парламента.

Статья 16. Гарантии бывших членов Парламента и должностных лиц Парламента

1. Бывшие члены Парламента в период полномочий Парламента следующего одного созыва входят в здание Парламента беспрепятственно.

2. Бывшим членам Парламента назначается пенсия или выплачивается компенсация в порядке, установленном законом.

3. Председателю Парламента при уходе с должности или отстранении от должности на срок полномочий Парламента того же созыва, а также члену Парламента, который являлся Председателем Парламента предыдущего созыва, обеспечиваются те же вознаграждение и условия работы (рабочая площадь, секретариат, служебный автомобиль, средства связи и другие технические средства), которыми пользуется заместитель действующего Председателя Парламента.

4. Персональная охрана сохраняется за Председателем Парламента на протяжении 1 года после истечения срока полномочий или прекращения полномочий, если прекращение полномочий не является следствием нарушения Конституции Грузии или совершения преступления

Глава III

Председатель Парламента и его заместители

Статья 17. Порядок избрания Председателя Парламента

1. Парламент на первой же сессии, на срок своих полномочий, тайным голосованием, из числа членов Парламента избирает Председателя Парламента.

2. Право на выдвижение кандидатуры Председателя Парламента имеют Большинство, Меньшинство, фракция, не объединившаяся в Большинство или Меньшинство, группа членов Парламента в составе не менее шести человек, которые не объединены ни в одной фракции (далее – группа членов Парламента в составе шести человек).

3. Письменное заявление о выдвижении кандидата на должность Председателя Парламента представляется председательствующему на пленарном заседании Парламента, который составляет единый список кандидатов по очередности выдвижения. После выдвижения кандидатов председательствующий на пленарном заседании публикует список кандидатов и спрашивает согласия кандидатов баллотироваться на указанную должность.

4. Кандидат на должность Председателя Парламента вправе без каких-либо объяснений снять свою кандидатуру в любое время, в том числе перед каждым голосованием.

5. Кандидату на должность Председателя Парламента для выступления на пленарном заседании Парламента предоставляются 20 минут и соответствующее время для ответов на поставленные вопросы, после чего начинаются прения, которые проводятся в порядке, установленном для рассмотрения законопроекта в первом чтении.

6. Избранным на должность Председателя Парламента считается кандидат, которого поддержит большинство полного состава Парламента.

7. Если в процедуре избрания Председателя Парламента участвуют 1 или 2 кандидата, голосование проводится по электронной системе одновременно (в пользу кандидата, выдвинутого первым, – нажатием кнопки «за», а в пользу кандидата, выдвинутого вторым, – нажатием кнопки «против»), а если участвуют более 2 кандидатов, голосование проводится при помощи бюллетеней.

8. Если в процедуре избрания Председателя Парламента участвовал 1 кандидат и он не был избран, процедура избрания начинается заново.



9. Если в процедуре избрания Председателя Парламента участвовали 2 кандидата и ни один из них не набрал необходимого числа голосов, за кандидата, получившего большее число голосов, голосование проводится повторно. Если ему не удастся набрать необходимое число голосов и в этот раз, процедура избрания начинается заново.

10. Если в процедуре избрания Председателя Парламента участвовали более 2 кандидатов и ни один из них не набрал необходимого числа голосов, проводится второй тур среди 2 кандидатов, получивших наибольшее число голосов. Если ни один кандидат не наберет необходимого числа голосов, за кандидата, получившего большее число голосов, голосование проводится повторно. Если он не наберет необходимого числа голосов и в этот раз, процедура избрания начинается заново. Если кандидат, вышедший во второй тур, снимает свою кандидатуру, вместо него голосование проводится за кандидата, следующего по числу полученных голосов.

11. При разделении голосов во время голосования поровну проводится повторное голосование.

Статья 18. Полномочия и пределы полномочий Председателя Парламента

1. Председатель Парламента осуществляет полномочия, определенные Конституцией Грузии и Регламентом, справедливо и беспристрастно.

2. Председатель Парламента:

а) представляет Парламент во внутренних и внешних сношениях страны;

б) выполняет полные административные функции во Дворце Парламента;

в) направляет работу Парламента, осуществляет общее руководство деятельностью органов Парламента и должностных лиц Парламента;

г) председательствует на пленарных заседаниях Парламента, созывает заседания Бюро Парламента и председательствует на них, в случае необходимости поручает осуществление указанных полномочий одному из своих заместителей;

д) приказом определяет сферы деятельности своих заместителей, дает им отдельные поручения;

е) подписывает обращения о представлении Президенту законов, принимаемых Парламентом;

ж) в случаях, предусмотренных Конституцией Грузии и статьей 122 Регламента, подписывает и публикует законы;

з) подписывает и публикует Регламент, подписывает другие акты, принятые Парламентом;

и) определяет бюджет Парламента и представляет его Парламенту на утверждение;

к) в пределах своей компетенции издает приказы;

л) назначает руководителей парламентских делегаций;

м) в порядке, установленном Регламентом, решает вопросы о направлении в иностранные государства членов Парламента и парламентских делегаций;

н) в пределах своей компетенции принимает меры по обеспечению защиты чести и достоинства Парламента и безопасности отдельных членов Парламента;

о) осуществляет общее руководство деятельностью Аппарата Парламента;

п) утверждает положение об Аппарате Парламента, его структуру и штатное расписание, определяет размеры должностных окладов, порядок определения надбавок к заработной плате и денежного вознаграждения;

р) в порядке, установленном Регламентом, назначает на должность и освобождает от должности Начальника Аппарата Парламента, заместителя Начальника Аппарата Парламента, руководителей департаментов и службы мандатури Аппарата Парламента;

с) в пределах своей компетенции решает вопросы дисциплинарной ответственности;

т) утверждает режим охраны безопасности во Дворце Парламента и на прилегающей территории;

у) от имени Парламента предоставляет представительские полномочия, в том числе – доверенности на представительство в Конституционном и общих судах Грузии;

ф) приглашает на пленарное заседание Парламента должностных лиц, не имеющих права присутствовать на пленарных заседаниях, а также представителей общественности, желающих присутствовать на пленарном заседании;

х) утверждает правила проведения пресс-конференций и аккредитации

представителей средств массовой информации в Парламенте;

ц) в порядке, установленном Регламентом, приказом передает или предоставляет членам Парламента право входить без специального разрешения в пенитенциарные учреждения, действующие на территории Грузии;

ч) приказом устанавливает порядок возмещения расходов на служебные командировки членов Парламента и публичных и государственных служащих Аппарата Парламента;



ш) принимает решение о награждении лиц парламентским орденом Свободы и медалью Парламента;

щ) осуществляет иные полномочия, предоставленные ему Регламентом и другими законодательными актами.

Статья 19. Ежегодный отчет о деятельности Парламента и план действий на будущий год

1. Председатель Парламента осуществляет координацию и руководство подготовкой ежегодного отчета о деятельности Парламента и плана действий на будущий год. Отчет и план действий публикуются на веб-странице Парламента.
2. Парламент, как правило, на первой неделе пленарных заседаний весенней сессии заслушивает ежегодный отчет о деятельности Парламента и план действий на будущий год, который представляет Парламенту Председатель Парламента.
3. Ежегодный отчет о деятельности Парламента и план действий на будущий год Парламент рассматривает вместе, в порядке, установленном для рассмотрения законопроекта в первом чтении.

Статья 20. Порядок прекращения полномочий Председателя Парламента

1. Председатель Парламента вправе без каких-либо объяснений в письменной форме обратиться к Парламенту Грузии или публично объявить о своей отставке. Указанный факт принимается Парламентом к сведению на ближайшем пленарном заседании, что оформляется протокольной записью.
2. Председатель Парламента считается ушедшим в отставку с момента письменного обращения/публичного объявления об этом.
3. Председатель Парламента может быть отстранен от должности Парламентом. Вопрос об отстранении Председателя Парламента от должности может в письменной форме ставить перед Парламентом не менее чем одна треть полного состава Парламента.
4. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в 7-дневный срок проверяет подлинность подписей членов Парламента и представляет заключение Парламенту на пленарном заседании.
5. Решение об отстранении Председателя Парламента от должности Парламент принимает без обсуждения, в 15-дневный срок после постановки вопроса.
6. Председатель Парламента считается отстраненным от должности, если предложение об отстранении его от должности было поддержано большинством полного состава Парламента
7. Если Парламент в течение срока, определенного пунктом 5 настоящей статьи, не примет решения об отстранении Председателя Парламента от должности, член Парламента, подписавший вопрос об отстранении от должности Председателя Парламента, в течение следующих 6 месяцев не вправе вновь участвовать в постановке указанного вопроса.
8. В случае досрочного прекращения полномочий Председателя Парламента Парламент в 14-дневный срок в установленном порядке избирает нового Председателя Парламента.

Статья 21. Исполняющий обязанности Председателя Парламента

1. В отсутствие Председателя Парламента исполнение обязанностей Председателя Парламента он приказом поручает одному из своих заместителей.
2. В предусмотренных Конституцией Грузии случаях исполнения Председателем Парламента обязанностей Президента Грузии, его ухода в отставку, отстранения от должности, невозможности осуществления им своих полномочий либо досрочного прекращения его полномочий как члена Парламента обязанности Председателя Парламента исполняет его первый заместитель, а в случае невозможности осуществления им своих полномочий Парламент на ближайшем пленарном заседании постановлением поручает исполнение обязанностей Председателя Парламента одному из его заместителей. Решение принимается без обсуждения. В указанном случае право на представление исполняющего обязанности Председателя Парламента имеют Большинство, Меньшинство, фракция, не объединившаяся в Большинство или Меньшинстве.

Статья 22. Порядок избрания заместителей Председателя Парламента

1. Парламент на срок своих полномочий, в порядке, установленном Регламентом, тайным голосованием, большинством полного состава, из числа членов Парламента избирает заместителей Председателя Парламента, в том числе первого заместителя:
 - а) первый заместитель Председателя Парламента избирается по представлению Председателя Парламента;
 - б) по одному заместителю Председателя Парламента избираются из числа членов Парламента, избранных от Абхазской Автономной Республики, и членов Парламента, избранных по мажоритарной системе от Аджарской Автономной Республики, по представлению большинства указанных членов Парламента;
 - в) не более 3 заместителей Председателя Парламента избираются по представлению Большинства;
 - г) не более 3 заместителей Председателя Парламента избираются по представлению фракций, не объединившихся в Большинство. Указанные фракции вправе представлять не более 3 кандидатов на должность заместителя Председателя Парламента.



2. Письменное заявление о выдвижении кандидата на должность заместителя Председателя Парламента подается Председателю Парламента, который вносит вопрос в повестку дня ближайшего пленарного заседания Парламента в порядке, установленном Регламентом.

3. Если кандидат, выдвинутый в соответствии с пунктом первым настоящей статьи, не наберет необходимого числа голосов, субъекты, имеющие право на его выдвижение, вправе выдвинуть того же или нового кандидата, и проводится повторное голосование.

4. Если кандидаты на должности заместителей Председателя Парламента в порядке, установленном пунктом 3 настоящей статьи, не получают необходимого числа голосов, процедура избрания начинается заново.

Статья 23. Прекращение полномочий заместителя Председателя Парламента

1. Заместитель Председателя Парламента вправе в порядке, установленном статьей 20 Регламента, уйти в отставку с должности.

2. Парламент принимает решение об отзыве первого заместителя Председателя Парламента, инициированного Председателем Парламента, без обсуждения, большинством полного состава.

3. Субъекты, предусмотренные подпунктами «б»–«г» пункта первого статьи 22 Регламента, вправе в любое время отозвать заместителей Председателя Парламента, избранных по их представлению. Заявление об отзыве заместителя Председателя Парламента подается Председателю Парламента, который извещает об этом Бюро Парламента и Парламент на ближайшем пленарном заседании. Указанный факт Парламент принимает к сведению. С принятием Парламентом указанного факта к сведению полномочия заместителя Председателя Парламента прекращаются, что оформляется протокольной записью.

4. Парламент в случае отставки, отстранения заместителя Председателя Парламента от должности, прекращения его полномочий иным образом либо досрочного прекращения его полномочий как члена Парламента, как правило, не позднее 15 дней избирает нового заместителя Председателя Парламента.

Глава IV

Бюро Парламента

Статья 24. Полномочия Бюро Парламента

1. Для организации работы Парламента создается Бюро Парламента, в состав которого входят Председатель Парламента, заместители Председателя Парламента, председатели комитетов Парламента и парламентских фракций.

2. Бюро Парламента в порядке, установленном Регламентом:

а) разрабатывает и представляет Парламенту на утверждение проект повестки дня недели пленарных заседаний Парламента; в случае необходимости разрабатывает рабочий план двухнедельного цикла сессии Парламента;

б) обеспечивает внесение в проект повестки дня пленарных заседаний Парламента проектов законов, постановлений, концепций, резолюций, обращений, деклараций, других актов, принимаемых Парламентом, а также вопросов на основании заключений комитетов, временных следственных и других временных комиссий;

в) рассматривает вопрос и принимает решение о рассмотрении законопроекта по ускоренной и упрощенной процедуре;

г) обеспечивает внесение в проект повестки дня пленарных заседаний Парламента вопроса об объявлении доверия Правительству Грузии, об избрании должностных лиц, определенных Конституцией Грузии, и даче согласия на их назначение на основании заключений соответствующих комитетов;

д) утверждает квоты пропорционального представительства в комитетах, временных следственных и других временных комиссиях, постоянно действующих парламентских делегациях, Совете по этике, представленных Комитетом Парламента по процедурным вопросам и правилам;

е) утверждает положения о комитетах, временных следственных и других временных комиссиях;

ж) в порядке, установленном Регламентом, решает вопросы регистрации фракций, Большинства и Меньшинства;

з) принимает решение о регистрации лица в качестве лоббиста;

и) по представлению Председателя Парламента утверждает решения казначейского совета Парламента;

к) по представлению Совета по этике утверждает Положение о Совете по этике;

л) принимает решения по отдельным организационным вопросам работы Парламента;

м) утверждает образец лого Парламента и порядок его использования;

н) утверждает Положение о конкурсной комиссии по отбору кандидатов в члены попечительского совета Общественного вещателя;

о) осуществляет другие полномочия, предоставленные ему Регламентом и другими законодательными актами.



Статья 25. Заседание Бюро Парламента

1. Заседания Бюро Парламента созывает и председательствует на них Председатель Парламента или по его поручению – заместитель Председателя Парламента.
2. В сессионный период заседания Бюро Парламента проводятся, как правило, по понедельникам в 15 часов, а в период между сессиями Парламента – по необходимости.
3. Председатель Парламента правомочен созывать заседание Бюро Парламента по своей инициативе или на основании аргументированного письменного требования комитета, фракции, Большинства или Меньшинства.
4. Заседание Бюро Парламента правомочно, если на нем присутствует более половины списочного состава Бюро Парламента. Бюро Парламента принимает решение большинством голосов присутствующих на заседании членов Бюро, но не менее половиной кворума, определенного для открытия заседания (установления полномочий).
5. Заседание Бюро Парламента, как правило, является публичным. Ведется прямая телерадиотрансляция публичных заседаний. Заседание Бюро Парламента может закрываться, если того требует член Бюро, и его требование поддерживает большинство присутствующих на заседании членов Бюро. Вопрос о закрытии заседания Бюро Парламента рассматривается в закрытом порядке. Круг лиц, присутствующих на закрытом заседании Бюро Парламента, устанавливает председательствующий на заседании.
6. Присутствие члена Бюро на заседании Бюро Парламента является обязательным. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Бюро Парламента председателя комитета может заменить его заместитель с таким же правом голоса, а председателя фракции с таким же правом голоса может заменить его заместитель или член фракции в случае представления документа, подтверждающего правопреемство.
7. На заседании Бюро Парламента с правом совещательного голоса могут присутствовать другие члены Парламента, Начальник Аппарата Парламента.
8. Член Правительства Грузии, Председатель Конституционного Суда Грузии, Председатель Верховного Суда Грузии, Генеральный аудитор, Генеральный прокурор Грузии, Президент Национального банка Грузии, Народный Защитник Грузии, Парламентский секретарь Президента Грузии, Парламентский секретарь Правительства Грузии, Председатель Центральной избирательной комиссии Грузии (далее – ЦИК) могут ставить вопрос перед Бюро Парламента и с правом совещательного голоса принимать участие в его рассмотрении.

Статья 26. Решение Бюро Парламента

1. О решении, принятом Бюро Парламента, в случаях, предусмотренных Регламентом, извещается Парламент на ближайшем пленарном заседании.
2. Парламент может отменить или изменить решение Бюро Парламента большинством голосов присутствующих на пленарном заседании, но не менее одной пятой полного состава Парламента.
3. Решение Бюро Парламента оформляется протоколом заседания Бюро Парламента. Выписка из протокола заседания Бюро Парламента направляется по назначению.

Глава V

Комитеты Парламента

Статья 27. Основания деятельности комитетов

1. Предварительную подготовку законодательных вопросов, содействие исполнению решений Парламента, контроль деятельности Правительства Грузии и других подотчетных Парламенту органов (органы, которые в соответствии с Конституцией Грузии или другим законодательным актом представляют Парламенту отчет о своей деятельности или иная подотчетность Парламенту которых непосредственно предусматривается законодательным актом) Парламент обеспечивает посредством комитетов.
2. Комитетами Парламента являются:
 - а) Комитет по аграрным вопросам;
 - б) Комитет по защите прав человека и гражданской интеграции;
 - в) Комитет по образованию, науке и культуре;
 - г) Комитет по охране окружающей среды и природным ресурсам;
 - д) Комитет по отраслевой экономике и экономической политике;
 - е) Комитет по вопросам диаспоры и Кавказа;
 - ж) Комитет по интеграции с Европой;



- з) Комитет по обороне и безопасности;
- и) Комитет по юридическим вопросам;
- к) Комитет по региональной политике и самоуправлению;
- л) Комитет по внешним сношениям;
- м) Комитет по процедурным вопросам и правилам;
- н) Финансово-бюджетный комитет;
- о) Комитет по спорту и делам молодежи;
- п) Комитет по здравоохранению и социальным вопросам.

3. Общую координацию деятельности комитетов осуществляет Председатель Парламента.

4. Полномочия и порядок деятельности комитетов определяются Конституцией Грузии, Регламентом и положением о комитете.

Статья 28. Формирование и состав комитета

1. Состав комитета определяется пропорционально представительству фракций и численности членов Парламента, не объединившихся ни в одной фракции. Численность членов комитета и квоты пропорционального представительства определяет Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам и утверждает Бюро Парламента, а на первом заседании вновь избранного Парламента определяет временная мандатная комиссия Парламента и утверждает Парламент постановлением.

2. В состав комитета входят не менее 10 членов Парламента. Комитет приступает к работе, если назначены две трети минимальной численности членов комитета и избран Председатель комитета.

3. Член Парламента обязан входить в состав по меньшей мере 1 комитета, вместе с тем, он не может числиться более чем в 2 комитетах. Вопрос о вступлении члена Парламента в состав второго комитета решает его фракция в соответствии с числом мест, установленных квотами пропорционального представительства.

4. В случаях, предусмотренных пунктом первым настоящей статьи, в 3-дневный срок со дня утверждения Бюро Парламента (Парламентом) квот пропорционального представительства фракций в комитетах фракция по собственному решению выдвигает членов в комитет.

5. О решении фракции о выдвижении члена в комитет извещается Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам (Временная мандатная комиссия Парламента) и Бюро Парламента. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам (Временная мандатная комиссия Парламента) проверяет правильность выдвижения фракцией члена в комитет и в случае необходимости осуществляет соответствующее реагирование. Выдвинутый фракцией член считается назначенным в комитет с момента принятия Бюро Парламента (Временной мандатной комиссией Парламента) указанного факта к сведению.

6. Член Парламента, не объединившийся ни в одной фракции, становится членом комитета в порядке, установленном пунктом 5 настоящей статьи, на основании личного заявления члена Парламента.

7. Фракции, объединившиеся в Большинство, а также фракции, объединившиеся в Меньшинство, могут уступать друг другу квоты пропорционального представительства или обмениваться ими. О решении фракции по поводу уступки квот или обмена квотами, возврате квот, которые были уступлены или обменены, извещаются Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам и Бюро Парламента. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам проверяет правильность решения фракции и в случае необходимости осуществляет соответствующее реагирование. Уступка, обмен или возврат квот считаются осуществленными между фракциями, объединившимися в Большинство, а также фракциями, объединившимися в Меньшинство, с момента принятия Бюро Парламента указанного факта к сведению.

8. Председатель Парламента и его первый заместитель не могут входить в состав комитета.

9. Решение о вступлении в члены комитета заместителя Председателя Парламента, лидера Большинства, лидера Меньшинства или председателя фракции принимает соответствующая фракция в соответствии с численностью, установленной квотами пропорционального представительства.

10. Если изменения, осуществленные во фракции, влияют на пропорциональное представительство фракций в комитете, Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в недельный срок определяет и на ближайшем заседании Бюро Парламента представляет новые квоты пропорционального представительства.

Статья 29. Прекращение полномочий члена комитета

1. Член комитета вправе в любое время выйти из состава комитета. Он должен известить об этом в письменной форме председателя фракции, Бюро Парламента и Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам.

2. Полномочия члена комитета прекращаются:

- а) с момента подачи им заявления о выходе из состава комитета;



- б) с момента прекращения его полномочий как члена Парламента;
- в) с момента его избрания на несовместимую для члена комитета должность;
- г) в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 51 Регламента.

Статья 30. Порядок избрания председателя комитета

1. Председателя комитета в порядке, установленном Регламентом, из числа членов комитета избирает Парламент.
2. Право на выдвижение кандидатуры председателя комитета имеют: Большинство, Меньшинство, фракция, не объединившаяся в Большинство или Меньшинстве, группа членов Парламента в составе шести человек, в 7-дневный срок с момента назначения двух третей минимального числа членов Комитета, отставки, отстранения председателя комитета, прекращения его полномочий иным образом либо прекращения его полномочий как члена Парламента.
3. Если в срок, определенный пунктом 2 настоящей статьи, правомочные субъекты не представят кандидатуру председателя комитета, в 5-дневный срок после истечения этого срока кандидатуру председателя комитета из состава членов комитета представляет Председатель Парламента.
4. Председатель комитета избирается открытым голосованием. В случае участия в процедуре избрания председателя комитета 1 или 2 кандидатов голосование проводится при помощи электронной системы одновременно (за кандидата, первого по очередности выдвижения, – при помощи кнопки «за», а за кандидата, второго по очередности выдвижения, – при помощи кнопки «против»), а если в выборах участвуют более 2 кандидатов, голосование проводится при помощи именных бюллетеней.
5. После выдвижения кандидатов председательствующий на пленарном заседании Парламента публикует список кандидатов.
6. Решение об избрании председателя комитета считается принятым, если его поддержит большинство полного состава Парламента. Указанное решение принимается без обсуждения.
7. Если в процедуре избрания председателя комитета участвовал 1 кандидат, и он не был избран, процедура избрания проводится повторно. Если участвовали 2 кандидата и ни один из них не набрал необходимого числа голосов, проводится повторное голосование за кандидата, который набрал наибольшее число голосов. Если он и в этом случае не наберет необходимого числа голосов, процедура избрания начинается заново.
8. Если в процедуре избрания председателя комитета участвовали более 2 кандидатов и ни один из них не набрал необходимого числа голосов, проводится второй тур среди 2 кандидатов, получивших наибольшее число голосов. При невозможности выявления в первом туре лишь 2 кандидатов с лучшими результатами, во втором туре голосование проводится за кандидатов, поделивших по числу полученных голосов первое и второе места. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов, но не менее одной трети полного состава Парламента. При разделении голосов поровну процедура избрания начинается заново.
9. В случае снятия своей кандидатуры кандидатом, прошедшим во второй тур, голосование вместо него проводится за следующего по числу набранных голосов кандидата.
10. Кандидат вправе снять свою кандидатуру перед каждым голосованием.

Статья 31. Порядок избрания заместителей председателя комитета

1. Комитет на первом организационном заседании открытым голосованием большинством списочного состава из числа своих членов избирает 3 заместителей председателя комитета (в том числе – первого заместителя) и извещает об этом Бюро Парламента.
2. Право на выдвижение кандидатуры первого заместителя председателя комитета имеет председатель комитета. Право на выдвижение кандидатуры одного заместителя председателя комитета имеют Большинство, а одного – Меньшинство, фракция, не объединившаяся в Большинство или Меньшинстве.
3. Если в избрании заместителя председателя комитета участвовал 1 кандидат и он не набрал необходимое число голосов, процедура избрания начинается заново. Если участвовали 2 кандидата и ни один из них не набрал необходимого числа голосов, голосование проводится повторно за кандидата, получившего наибольшее число голосов. Если он и в этом случае не наберет необходимого числа голосов, процедура избрания начинается заново. Если участвовали более 2 кандидатов и ни один из них не набрал необходимого числа голосов, проводится второй тур среди 2 кандидатов, получивших наибольшее число голосов.
4. Если кандидат, прошедший во второй тур, снимает свою кандидатуру, вместо него голосование проводится за следующего по числу полученных голосов кандидата.
5. При невозможности выявления в первом туре лишь 2 кандидатов с лучшими результатами, во втором туре голосование проводится за кандидатов, поделивших по числу полученных голосов первое и второе места.
6. Избранным во втором туре считается кандидат, набравший наибольшее число голосов.
7. При получении равного числа голосов кандидатами, участвовавшими во втором туре, победившим считается кандидат с наилучшими результатами в первом туре. Если в указанном порядке победивший не будет выявлен, процедура избрания начинается заново.
8. В случае повторного проведения процедуры избрания соответствующие субъекты вправе выдвинуть ту же или другую кандидатуру. Представление одной и той же кандидатуры допускается только дважды.



Статья 32. Прекращение полномочий председателя комитета и заместителей председателя комитета

1. Отстранить от должности председателя комитета может Парламент, а заместителя председателя комитета – комитет, если того требуют Председатель Парламента, Бюро, не менее одной пятой состава Парламента, а также в случае с председателем комитета – большинство списочного состава соответствующего комитета, а в случае с заместителем председателя комитета – не менее одной трети списочного состава соответствующего комитета.
2. Решение об отстранении считается принятым, если его поддержит в случае с председателем комитета – большинство полного состава Парламента, а в случае с заместителем председателя комитета – большинство списочного состава комитета.
3. Председатель комитета вправе в любое время уйти в отставку. Заявление об отставке подается в Бюро Парламента. Председатель комитета считается ушедшим в отставку со дня подачи указанного заявления в Бюро Парламента. Заявление председателя комитета Парламент принимает к сведению на пленарном заседании, что оформляется протокольной записью.
4. Заместитель председателя комитета вправе подать в отставку в любое время. Заявление об отставке подается председателю соответствующего комитета, который ознакомливает с указанным заявлением комитет. Заместитель председателя комитета считается ушедшим в отставку со дня подачи указанного заявления председателю комитета. Заявление заместителя председателя комитета об отставке комитет принимает к сведению, что оформляется протокольной записью.
5. Если член Парламента избран на должность заместителя председателя комитета по квоте Большинства/Меньшинства/фракции, не объединившейся в Большинство или Меньшинство, и его статус как члена указанного объединения прекращен, прекращаются и его полномочия как заместителя председателя комитета.

Статья 33. Положение о комитете

1. Комитет на первом организационном заседании разрабатывает Положение о комитете.
2. Положением о комитете определяются направления деятельности и полномочия комитета, а также вопросы, связанные с организацией работы комитета.
3. Протокол первого организационного заседания комитета и Положение о комитете представляются Бюро Парламента.

Статья 34. Заседание комитета

1. Периодичность проведения заседаний комитета определяет комитет, но в сессионный период должно проводиться не менее 2 заседаний в месяц (в период между сессиями комитет не обязан проводить заседания комитета). Заседание комитета созывается в заранее определенное время.
2. Председатель комитета созывает заседание комитета по своей инициативе, по требованию большинства списочного состава комитета или по поручению Бюро Парламента.
3. Заседание комитета правомочно, если на нем присутствует большинство списочного состава комитета.
4. Если член комитета, назначенный фракцией, временно не может участвовать в работе комитета, назначившая его фракция вправе временно заменить указанного члена фракции другим членом фракции, о чем фракция письменно извещает председателя соответствующего комитета. Указанное право может применяться в отношении каждого из членов фракции в случае их отсутствия на заседании комитета не более чем пять раз в течение одной сессии. Отсутствие на соответствующем заседании члена комитета, правопреемник которого присутствует на заседании комитета, пропуском не считается.
5. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам изучает информацию о применении права, предусмотренного пунктом 4 настоящей статьи, и с целью соблюдения требований того же пункта в случае необходимости осуществляет надлежащее реагирование. При этом Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в конце каждой сессии в случае необходимости рассматривает вопрос о применении права, предусмотренного пунктом 4 настоящей статьи, и в случае выявления нарушения представляет соответствующее заключение Бюро Парламента.
6. Отсутствие члена Парламента на заседании комитета не считается пропуском по неуважительной причине, если председатель комитета до заседания будет письменно информирован о наличии уважительной причины пропуска заседания. Уважительной причиной пропуска членом комитета заседания комитета считается его болезнь (подтвержденная больничным листом), служебная командировка, рождение, смерть, болезнь (подтвержденная больничным листом) члена семьи. Для целей настоящего пункта под «членами семьи» подразумеваются супруги, родственники по прямой восходящей или нисходящей линии, пасынки, падчерицы, сестры, братья. Отсутствие члена комитета на заседании также не считается пропуском по неуважительной причине, если заседание комитета было создано с нарушением срока, определенного пунктом 8 настоящей статьи. Факт отсутствия члена комитета на заседании комитета оформляется протокольной записью.
7. Комитеты не позднее 3 дней по окончании каждого месяца направляют Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам протокольные записи заседаний комитета, а также письменные обращения, представленные председателю комитета в связи с причиной пропуска членами комитета заседаний комитета и по поводу применения права, предусмотренного пунктом 4 настоящей статьи.
8. Дата проведения и повестка дня заседания комитета вместе с вопросами, подлежащими рассмотрению, не позднее 3 календарных дней до заседания публикуются на веб-странице Парламента. Срок, определенный настоящим пунктом, не распространяется на случаи рассмотрения законопроекта в ускоренном порядке.



9. Повестку дня заседания комитета определяет председатель комитета по своей инициативе или по требованию члена/членов комитета. Внесение в повестку дня нового вопроса на заседании комитета не допускается, за исключением вопросов, предусмотренных Конституцией Грузии, и случая рассмотрения законопроекта в ускоренном порядке. Вопрос может быть исключен из повестки дня на заседании комитета по обоснованному решению большинства присутствующих на заседании комитета. Исключение вопроса из повестки дня или внесение нового вопроса в повестку дня до заседания комитета может осуществляться по обоснованному письменному требованию большинства списочного состава комитета.

10. Решение на заседании комитета принимается открытым голосованием, большинством голосов членов комитета, присутствующих на заседании, но не менее чем половины числа голосов, необходимого для открытия заседания (установления полномочия), за исключением случаев, предусмотренных Регламентом.

11. Заседание комитета является публичным. Ведется прямая трансляция публичных заседаний. В особых случаях комитет проводит закрытое заседание. Решение о проведении закрытого заседания комитета принимается в закрытом порядке, большинством списочного состава комитета. Круг лиц, присутствующих на закрытом заседании комитета, устанавливает председательствующий на заседании. Не допускается закрывать заседание комитета во время рассмотрения законопроекта.

12. На заседании комитета с правом совещательного голоса могут присутствовать другие члены Парламента, члены Правительства Грузии и приглашенные лица.

13. Присутствовать на заседании комитета могут быть приглашены заинтересованные представители общественности. Им по решению председательствующего на заседании предоставляется право выступить с речью.

14. Присутствовать на заседании комитета могут быть приглашены представители средств массовой информации, аккредитованные в установленном порядке. Может вестись телерадиорепортаж заседания комитета.

15. В дни пленарных заседаний очередной сессии Парламента не допускается комитетское рассмотрение законопроекта, за исключением случая, когда принято решение о рассмотрении законопроекта в ускоренном порядке, а также случаев рассмотрения проекта закона о государственном бюджете и проекта закона о внесении изменения в закон о государственном бюджете.

16. Комитет правомочен проводить выездные заседания.

Статья 35. Совместное заседание комитетов

По требованию Председателя Парламента, решению Бюро Парламента или решению председателей соответствующих комитетов может проводиться совместное заседание комитетов. В связи с вопросами, рассматриваемыми на совместном заседании комитетов, комитеты принимают соответствующее решение путем голосования по отдельности.

Статья 36. Полномочия председателя комитета, его первого заместителя и заместителей

1. Председатель комитета осуществляет полномочия, относящиеся к его компетенции, справедливо и беспристрастно.

2. Председатель комитета:

- а) руководит деятельностью комитета, созывает и ведет заседания комитета;
- б) представляет комитет в Парламенте, за его пределами и в соответствующих межпарламентских отношениях;
- в) подписывает акты комитета и протоколы его заседаний;
- г) осуществляет общее руководство аппаратом комитета;
- д) организывает разработку ежегодного плана действий комитета;
- е) по итогам каждого года не позднее 2 недель с начала весенней сессии представляет Парламенту письменный отчет о деятельности комитета;
- ж) издает распоряжения по внутрикомитетским организационным вопросам;
- з) осуществляет другие полномочия, предоставленные ему Регламентом и другими законодательными актами.

3. Первый заместитель председателя комитета:

- а) в случае отсутствия председателя комитета исполняет его обязанности;
- б) выполняет отдельные поручения председателя комитета.

4. Заместитель председателя комитета:

- а) в случае отсутствия первого заместителя председателя комитета исполняет обязанности председателя комитета по поручению председателя комитета;
- б) выполняет отдельные поручения председателя комитета.

5. В случае отставки, отстранения от должности председателя комитета, прекращения его полномочий иным образом, невозможности



осуществления им своих полномочий либо досрочного прекращения его полномочий как члена Парламента обязанности председателя комитета исполняет его первый заместитель. В случае отсутствия первого заместителя председателя комитета комитет большинством списочного состава поручает исполнение обязанностей председателя комитета одному из его заместителей.

6. Право на созыв заседания комитета с целью возложения обязанностей председателя комитета в случае, предусмотренном пунктом 4 настоящей статьи, имеет одна треть списочного состава комитета или заместитель председателя комитета. В таком случае заседанием комитета по решению большинства списочного состава комитета руководит один из заместителей председателя комитета.

Статья 37. Полномочия комитета

1. Комитет в пределах своей компетенции:

а) разрабатывает, рассматривает и подготавливает к пленарному заседанию Парламента проекты законодательных актов Грузии, постановлений и других решений Парламента;

б) участвует в рассмотрении и разработке представленных в Парламент законопроектов или (и) проектов иных актов, подготавливает заключения и лист, отражающий положение с учетом в законопроекте представленных по законопроекту замечаний;

в) рассматривает проект бюджета и разрабатывает заключение;

г) в порядке, установленном Регламентом, рассматривает отчеты Службы государственного аудита;

д) контролирует исполнение законодательных актов Грузии, постановлений и других решений Парламента и в случае необходимости представляет Парламенту соответствующее заключение;

е) осуществляет контроль за деятельностью Правительства Грузии и других подотчетных Парламенту органов и в случае необходимости представляет Парламенту соответствующее заключение;

ж) решает организационные вопросы деятельности комитета;

з) пользуется правом законодательной инициативы;

и) исходя из деятельности комитета подготавливает план действий комитета и публикует его на веб-странице Парламента;

к) осуществляет иные полномочия, предоставленные ему Регламентом и другими законодательными актами.

2. Все вопросы, подлежащие рассмотрению на пленарном заседании Парламента, рассматривает соответствующий комитет, за исключением случаев, предусмотренных Регламентом.

3. Комитет по собственной инициативе или на основании соответствующего заявления, обращения, петиции в пределах своей компетенции изучает деятельность административных органов, в случае необходимости истребует соответствующие материалы и представляет заключение на рассмотрение Парламента.

4. Другие полномочия комитета определяются Положением о комитете.

Статья 38. Контроль за исполнением нормативных актов

1. Комитет контролирует положение с исполнением принятых Парламентом нормативных актов в сфере, относящейся к его ведению. С указанной целью он изучает и анализирует эффективность указанных нормативных актов, пробелы, выявленные в период их действия, рассматривает мероприятия, необходимые для их устранения, объективные и субъективные факторы, препятствующие полноценному введению в действие нормативных актов, и принимает меры к обеспечению их исполнения.

2. Бюро Парламента правомочно на основании обращения соответствующего комитета вносить в повестку дня недели пленарных заседаний Парламента вопрос об исполнении нормативного акта. Указанный вопрос рассматривается в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении.

3. После парламентского слушания о положении с исполнением нормативного акта Парламент в случае необходимости принимает постановление, в котором могут быть отражены:

а) оценка Парламента, касающаяся исполнения нормативного акта;

б) задание соответствующему комитету о подготовке надлежащего изменения с целью внесения изменения в нормативный акт.

4. Комитет в пределах своей компетенции анализирует судебную практику и принимает соответствующие меры по устранению законодательных пробелов.

Статья 39. Проверка соответствия подзаконных актов законодательству Грузии

1. Комитет в пределах своей компетенции правомочен проверять соответствие законодательству Грузии нормативных актов Правительства Грузии, министров, руководителей других государственных ведомств исполнительной власти, положение с их исполнением. Он изучает и анализирует пробелы, выявленные в период действия указанных нормативных актов, и разрабатывает рекомендации, которые направляет



2. Комитет в сфере, относящейся к его ведению, проверяет исполнение в установленный срок поручений, определенных для учреждений исполнительной власти переходными положениями нормативных актов Парламента. Если срок для выполнения указанных поручений не установлен, его для соответствующих учреждений исполнительной власти устанавливает комитет. Комитет ежемесячно предоставляет информацию о положении с исполнением поручений, предусмотренных настоящим пунктом, Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам, который изучает указанную информацию и раз в 3 месяца представляет ее Бюро Парламента. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам обеспечивает ежемесячное опубликование на веб-странице Парламента информации о положении с исполнением поручений, определенных переходными положениями нормативных актов Парламента.

3. В случае невыполнения поручения или рекомендации, предусмотренных настоящей статьей, комитет принимает соответствующее решение.

Статья 40. Обязательное присутствие должностных лиц на заседании комитета

1. Члены Правительства Грузии, должностные лица, подотчетные Парламенту (члены Правительства, руководители органов, подотчетных Парламенту, или должностные лица, которые согласно Конституции Грузии или другим законодательным актам представляют Парламенту отчет о своей деятельности, или иная подотчетность которых Парламенту непосредственно предусмотрена законодательным актом), руководители органов, подотчетных Парламенту, Народный Защитник Грузии правомочны, а в случае требования обязаны в порядке, установленном Регламентом, присутствовать на заседании комитета, отвечать на вопросы, поставленные на заседании, и представлять отчет о проделанной работе. Таких лиц комитет должен заслушивать по требованию.

2. Лица, предусмотренные пунктом первым настоящей статьи, обязаны присутствовать на заседании комитета по требованию большинства присутствующих на заседании комитета или фракции, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи. При этом фракция вправе приглашать в обязательном порядке на заседание комитета в том случае, если у нее есть член в комитете.

3. Премьер-министр Грузии, Генеральный прокурор Грузии, Начальник Службы государственной безопасности Грузии обязаны присутствовать на заседании комитета по изложенному в письменной форме требованию большинства списочного состава членов комитета, в котором помимо приглашенного на заседание комитета лица должна также содержаться исчерпывающая информация о рассматриваемом вопросе/рассматриваемых вопросах.

4. Требование комитета о приглашении на заседание комитета направляет лицу, предусмотренному пунктом первым настоящей статьи, председатель комитета. Требование о приглашении на заседание комитета должно быть направлено не позднее 1 недели до заседания комитета. Комитет заслушивает приглашенное лицо на первом же заседании комитета по истечении указанного срока. Указанный порядок может быть изменен в случае согласования между инициатором приглашения и приглашаемым лицом.

5. В требовании, предусмотренном пунктом 4 настоящей статьи, помимо указания лица, приглашенного на заседание комитета, должна содержаться исчерпывающая информация о рассматриваемом вопросе/рассматриваемых вопросах. Лицо, приглашенное на заседание комитета, вправе не обсуждать вопросы, которые ему не были известны заранее в порядке, установленном настоящей статьей.

6. Лицу, приглашенному на заседание комитета в обязательном порядке, для выступления предоставляется 20 минут, которые по решению председательствующего на заседании могут продлеваться не более чем на 10 минут.

7. После завершения доклада лица, предусмотренного пунктом первым настоящей статьи, члены Парламента вправе обращаться к нему с вопросами по докладу в течение не менее 30 минут. Вначале вопрос ставит инициатор приглашения. Время для вопросов должно распределяться справедливо между Большинством, Меньшинством и фракциями/членами Парламента, оставшимися вне Большинства и Меньшинства. По завершении вопросов должностное лицо отвечает на вопросы, поставленные членами Парламента по отдельности.

8. Лицо, предусмотренное пунктом первым настоящей статьи, в 2-месячный срок после присутствия на заседании комитета в обязательном порядке обязано присутствовать на заседании комитета по требованию большинства списочного состава комитета.

Статья 41. Обязательство по предоставлению информации

Член Правительства Грузии, должностное лицо, подотчетное Парламенту, руководитель органа, подотчетного Парламенту, в случае требования комитета обязаны в срок, установленный комитетом, представлять соответствующие документы, заключения и другие необходимые материалы.

Статья 42. Акты комитета

1. Актами комитета являются: заключение, рекомендация, решение.

2. Комитет в результате заслушивания, контроля и проверки информации по вопросам, отнесенным к его компетенции, а также после рассмотрения законопроекта разрабатывает заключение. Заключение комитета должно содержать оценку или (и) конкретные меры реагирования. Заключение комитета, как правило, представляется Бюро Парламента, пленарному заседанию Парламента или направляется по назначению.

3. Образец/образцы заключения комитета утверждаются приказом Председателя Парламента.

4. Комитет в результате заслушивания, контроля и проверки информации по вопросам, относящимся к его компетенции, а также по выявленным фактам нарушения Конституции и законов Грузии разрабатывает рекомендации. Рекомендация комитета может быть представлена Парламенту или направляться по подчиненности для реагирования. О результатах ее рассмотрения или принятых мерах не позднее месяца или в срок, установленный комитетом, извещается комитет.



Статья 43. План действий комитета

1. Комитеты до начала весенней сессии составляют годовой план работы соответствующего комитета, который должен быть утвержден решением комитета не позднее 2 недель с начала весенней сессии.
2. План действий комитета утверждается большинством списочного состава комитета, сообщается Бюро Парламента и публикуется на веб-странице Парламента.
3. План действий комитета должен содержать информацию об активностях, подлежащих осуществлению с целью выполнения комитетом законотворческой, надзорной и других функций, в том числе функций, определенных статьями 38 и 39 и пунктом 2 статьи 201 Регламента, и сроках. Планом действий должны определяться член/члены комитета, ответственные за осуществление каждой из активностей. Указанный член/члены автоматически является/являются тематическим докладчиком/докладчиками комитета, предусмотренными статьей 45 Регламента.

Статья 44. Отчет о деятельности комитета

1. Председатель комитета не позднее 2 недель с начала весенней сессии представляет Парламенту письменный отчет о деятельности, осуществленной комитетом, и соответствующий доклад по итогам каждого года.
2. При рассмотрении отчета о деятельности, осуществленной комитетом, содокладчиком правомочен выступить заместитель председателя комитета, который избран по квоте Меньшинства или фракции, не объединившейся в Большинство или Меньшинстве.
3. Отчет представляется организационному департаменту Аппарата Парламента, который незамедлительно направляет указанный отчет Председателю Парламента, заместителям Председателя Парламента, другим комитетам, фракциям, Большинству, Меньшинству и независимым членам Парламента. Указанный отчет публикуется на веб-странице Парламента.
4. Вопрос о рассмотрении отчета Бюро Парламента вносит в повестку дня пленарного заседания весенней сессии.
5. Продолжительность выступления докладчика по поводу отчета на пленарном заседании Парламента не должна превышать 20 минут. В случае необходимости продолжительность выступления по решению председательствующего на заседании может быть продлена не более чем на 10 минут.
6. После завершения выступления докладчика выступает содокладчик. Продолжительность выступления содокладчика не должна превышать 15 минут. Продолжительность выступления по решению председательствующего на заседании может быть продлена не более чем на 5 минут.
7. Вопрос рассматривается в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении, в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящей статьи.
8. Парламент принимает к сведению отчет, представленный комитетом.

Статья 45. Тематический докладчик от комитета

1. В целях улучшения законодательной, надзорной и иной деятельности Парламента, а также обеспечения качества деятельности и распределения работы между членами Парламента член комитета в пределах компетенции комитета в порядке, установленном настоящей статьей, является тематическим докладчиком.
2. Сфера/сферы или направление/направления работы тематического докладчика определяются ежегодно в соответствии с планом действий комитета.
3. Председатель комитета назначает членов комитета тематическими докладчиками с учетом их инициативы на срок плана действий комитета. Ответственным за каждую сферу/каждое направление работы, предусмотренной планом действий комитета, должен быть один тематический докладчик из числа членов Большинства и, при желании, один тематический докладчик из числа членов фракций и независимых членов Парламента, не входящих в Большинство. Назначение третьего и каждого последующего тематического докладчика по одной и той же сфере/одному и тому же направлению работы допускается по решению председателя комитета.
4. Если никто не выразит желания быть тематическим докладчиком по сфере/направлению работы, предусмотренной планом действий комитета, председатель комитета сам определяет тематического докладчика.
5. Единый список тематических докладчиков с указанием соответствующей сферы/направления работы публикуется на веб-странице Парламента по комитетам.
6. Тематический докладчик обязан в пределах компетенции комитета провести анализ вопросов (в том числе – законопроектов) по сферам/направлениям порученной ему работы, и подготовить доклад, который он представит комитету при рассмотрении вопроса (законопроекта).

Статья 46. Рабочая группа комитета

В целях содействия деятельности комитета, предварительной подготовки законодательных вопросов и в связи с текущими вопросами комитет создает рабочие группы. В состав рабочей группы комитета могут входить члены Парламента и специалисты в соответствующих областях.



Статья 47. Научно-консультативный совет

1. При комитете с целью оказания консультаций по вопросам, относящимся к отраслевой специализации и направлениям комитета, на срок полномочий Парламента по решению комитета может создаваться научно-консультативный совет, который состоит из компетентных специалистов в соответствующей области. Состав и порядок деятельности научно-консультативного совета определяются решением комитета.
2. Заседание научно-консультативного совета по необходимости созывает соответствующий комитет.

Глава VI

Фракция, Большинство, Меньшинство

Статья 48. Основной политический субъект Парламента

1. Фракция является политическим субъектом деятельности Парламента, в котором члены Парламента объединяются для достижения общих политических целей. Порядок создания и деятельности фракции и ее полномочия определяются Конституцией Грузии и Регламентом.
2. Запрещается создание фракции по личному, профессиональному, местному, региональному или религиозному признаку.

Статья 49. Создание фракции

1. Право на создание фракции имеют не менее 6 членов Парламента.
2. Члены одной партии, избранные по одному партийному списку, могут создавать лишь одну фракцию. Член Парламента, кроме членов Парламента, избранных по мажоритарной системе, в случае, если члены его партии образовали фракцию, не вправе быть членом другой фракции.
3. Члены Парламента, желающие создать фракцию, разрабатывают политическую платформу и устав фракции.
4. Уставом фракции регулируются внутриорганизационные вопросы фракции в соответствии с Конституцией Грузии и Регламентом.
5. Уставом фракции должны определяться порядок создания фракции и внесения в ее состав изменений, порядок создания руководящих органов и избрания должностных лиц фракции и их компетенция, полномочия членов фракции, цели, задачи, структура фракции и процедура пересмотра устава.
6. Должностными лицами фракции являются: председатель фракции, заместитель председателя фракции и секретарь фракции. Их полномочия, порядок избрания, отстранения и отставки определяются уставом фракции.
7. Фракция считается созданной с момента принятия не менее чем 6 членами Парламента, объединившимися в ней, политической платформы и устава фракции.
8. Регистрация вновь созданной фракции обязательна. Вновь созданная фракция до регистрации выполняет полномочия, определенные статьей 50 Регламента.

Статья 50. Регистрация фракции

1. Фракция приобретает права и обязанности, предусмотренные Регламентом, с момента регистрации.
2. Фракция до регистрации избирает из своего состава председателя фракции.
3. С первым же собранием вновь избранного Парламента председатель фракции с целью регистрации фракции обращается во Временную мандатную комиссию Парламента с заявлением, в котором указываются официальное наименование фракции, личные данные ее председателя, других руководящих лиц и членов. К заявлению прилагаются политическая платформа и устав фракции. Вопрос регистрации фракции незамедлительно рассматривает и решение принимает Временная мандатная комиссия Парламента. Если Временная мандатная комиссия Парламента на первом же пленарном заседании Парламента не примет какого-либо решения, фракция считается зарегистрированной с момента представления документации Временной мандатной комиссии. Фракция, которой было отказано в регистрации, вправе ставить вопрос о правомерности решения Временной мандатной комиссии Парламента на пленарном заседании Парламента.
4. Для регистрации фракции, кроме случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей статьи, председатель фракции в недельный срок после создания фракции обращается к Председателю Парламента с заявлением, в котором указываются официальное наименование фракции, личные данные ее председателя, других руководящих лиц и членов. К заявлению прилагаются политическая платформа и устав фракции. Председатель Парламента незамедлительно передает документацию, представленную для регистрации фракции, Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам, который представляет свое заключение на ближайшем заседании Бюро Парламента. Если Бюро Парламента на ближайшем заседании не примет иного обоснованного решения в соответствии с пунктом 5 настоящей статьи, фракция считается зарегистрированной с момента представления документации Председателю Парламента. О решении Бюро Парламента Парламент извещается на ближайшем пленарном заседании, и указанное решение публикуется на веб-странице Парламента.



5. Если фракция не удовлетворяет требования пункта 2 статьи 48 и пунктов первого–3 статьи 49 Регламента, ей будет отказано в регистрации. Фракция, которой было отказано в регистрации, вправе поставить вопрос о правомерности решения Бюро Парламента на пленарном заседании Парламента.

Статья 51. Представительство фракции в органах Парламента

1. Представительство фракции в органах Парламента определяется пропорционально числу членов Парламента, объединившихся во фракции, за исключением случаев, установленных Конституцией Грузии и Регламентом.
2. Выдвинутый фракцией член прекращает деятельность в органе Парламента или парламентской должности в порядке, установленном Регламентом, в случае упразднения фракции, его исключения или выхода из фракции, отзыва фракцией из указанного органа, уступки фракцией квот или обмена квотами пропорционального представительства, возврата квоты, которая была уступлена или обменена, если он назначен по такой квоте. Фракция вправе выдвинуть новую кандидатуру.
3. В случае создания, упразднения фракции, вступления членов во фракцию, выхода либо исключения членов из фракции, если изменения, осуществляемые во фракции, влияют на пропорциональное представительство фракций, Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам определяет новые квоты пропорционального представительства.
4. В случае увеличения квот пропорционального представительства персональные вопросы представительства фракции в парламентских органах решает соответствующая фракция.
5. В случае, если квоты пропорционального представительства фракции были сокращены, она обязана сама определить вопрос отзыва своих членов из тех или иных парламентских органов. В случае невыполнения фракцией указанного обязательства в недельный срок вопрос об отзыве членов соответствующей фракции из тех или иных парламентских органов решают эти органы.

Статья 52. Изменения в составе фракции

1. Член Парламента может объединиться только в 1 фракции.
2. Член Парламента, желающий объединиться во фракции, обращается к председателю фракции с письменным заявлением.
3. Фракция рассматривает заявление члена Парламента в порядке, установленном уставом фракции, и принимает соответствующее решение.
4. Член Парламента вправе безо всякого обоснования, в любое время выйти из состава фракции, о чем письменно обращается к председателю фракции.
5. Фракция вправе в случаях, предусмотренных уставом фракции, исключить члена из фракции.
6. О принятии во фракцию, выходе или исключении члена из фракции председатель фракции в 3-дневный срок письменно извещает Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам и Бюро Парламента.
7. Член считается принятым во фракцию, вышедшим или исключенным из фракции с момента принятия Бюро Парламента указанного факта к сведению.
8. В случае принятия члена во фракцию Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам проверяет правильность изменений, произведенных во фракции, и в случае необходимости осуществляет соответствующее реагирование.
9. Если в результате выхода или исключения члена из фракции или прекращения полномочий его как члена Парламента в ней остается менее 6 членов Парламента, фракция считается упраздненной на 7-й день со дня подачи заявления о выходе или исключении члена из фракции. В течение указанного периода фракция сохраняет права, определенные Регламентом. Об упразднении фракции Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам извещает Парламент на ближайшем пленарном заседании.
10. Об избрании, отстранении от должности, отставке должностных лиц фракции, а также внесении любых поправок в учредительные документы фракции в 3-дневный срок со дня наступления соответствующего факта письменно извещаются Бюро Парламента и Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам.
11. Информация об изменениях, предусмотренных пунктами 6, 8 и 10 настоящей статьи, публикуется на веб-странице Парламента.

Статья 53. Свободная трибуна фракции

Фракция, не объединившаяся в Большинство или Меньшинство, вправе дважды в течение очередной сессии пользоваться 30-минутным выступлением. Ставить указанный вопрос фракция может по завершении рассмотрения вопросов, за исключением процедуры голосования. Парламент обязан незамедлительно заслушать ее.

Статья 54. Финансирование фракции

1. Расходы фракции финансируются из бюджета Парламента. Рабочая площадь, выделенная для фракции во Дворце Парламента, и сумма на обеспечение деятельности фракции, как правило, определяются пропорционально численности членов Парламента, объединившихся во фракции.



2. Фонд заработной платы сотрудников аппарата фракции определяется пропорционально представительству фракции. Решение казначейского совета Парламента об определении фонда заработной платы сотрудников аппарата фракции по представлению Председателя Парламента утверждает Бюро Парламента.

Статья 55. Интерфракционная группа

1. В целях устранения разногласий при подготовке или рассмотрении законопроектов, или иных вопросов в Парламенте и для уточнения, конкретизации и согласования отдельных положений на основании консультаций с фракциями по приказу Председателя Парламента создается интерфракционная группа.

2. Интерфракционная группа правомочна обращаться с собственными соображениями или предложениями по поводу законопроекта или иных вопросов к Председателю Парламента, Бюро Парламента.

Статья 56. Создание Большинства и Меньшинства

1. Если общая численность членов Парламента, объединившихся во фракции, превышает половину полного состава Парламента, фракция на основании ее требования приобретает статус Большинства.

2. Образовать Большинство могут фракции и примкнувшие к ним члены

Парламента, не объединившиеся ни в одной фракции, если общее число объединившихся членов Парламента превышает половину полного состава Парламента.

3. В случае создания Большинства может создаваться Меньшинство.

4. Если общее число объединившихся во фракции членов Парламента превышает половину числа членов Парламента, оставшихся вне Большинства, фракция на основании ее требования приобретает статус Меньшинства.

5. Образовать Меньшинство могут фракции и примкнувшие к ним члены Парламента, которые не объединены ни в одной фракции, если общее число объединившихся членов Парламента превышает половину числа членов Парламента, оставшихся вне Большинства.

6. Об изменениях в составах Большинства и Меньшинства и поправках, вносимых в политические платформы и положения, в 3-дневный срок письменно извещается Бюро Парламента.

Статья 57. Регистрация Большинства и Меньшинства

1. Большинство и Меньшинство приобретают полномочия после их регистрации Бюро Парламента, а на первом заседании вновь избранного Парламента – после регистрации временной мандатной комиссией Парламента. В целях регистрации лидер Большинства и лидер Меньшинства подают в Бюро Парламента заявления, в которых должны указываться личные данные лидеров и членов соответственно Большинства и Меньшинства. К заявлениям должны прилагаться политические платформы Большинства и Меньшинства и положения о них, подписанные соответственно лидером Большинства и лидером Меньшинства, и председателями фракций, объединившихся в Большинство и Меньшинстве.

2. О регистрации Большинства и Меньшинства извещается Парламент. Указанная информация публикуется на веб-странице Парламента.

Статья 58. Должностные лица Большинства и Меньшинства

1. Должностными лицами Большинства и Меньшинства являются:

- а) лидеры Большинства и Меньшинства;
- б) заместители лидеров Большинства и Меньшинства;
- в) секретари Большинства и Меньшинства.

2. Порядок внесения изменений в составы Большинства и Меньшинства, избрания и отстранения их должностных лиц, полномочия членов и структура Большинства и Меньшинства определяются положениями о Большинстве и Меньшинстве.

3. Если состав Большинства или Меньшинства совпадает с составом фракции, председатель соответствующей фракции является лидером Большинства или лидером Меньшинства.

Статья 59. Свободная трибуна Большинства и Меньшинства

Большинство и Меньшинство вправе пользоваться 30-минутным выступлением 2 раза в течение очередной сессии. Ставить указанный вопрос Большинство и Меньшинство могут после завершения рассмотрения вопросов, кроме процедуры голосования. Парламент обязан незамедлительно заслушать их.



Статья 60. Финансирование Большинства и Меньшинства

Деятельность Большинства и Меньшинства обеспечивают их аппараты. Фонд заработной платы сотрудников аппаратов Большинства и Меньшинства определяется пропорционально числу членов Парламента, объединившихся в них. Решение казначейского совета Парламента об определении фонда заработной платы сотрудников аппаратов Большинства и Меньшинства по представлению Председателя Парламента утверждает Бюро Парламента

Глава VII

Временная следственная и другие временные комиссии

Статья 61. Основания деятельности временной следственной комиссии

1. В соответствии со статьей 42 Конституции Грузии, при наличии оснований, предусмотренных настоящей статьей, в Парламенте образуется временная следственная комиссия в целях выявления фактов нарушения законодательства Грузии государственными органами и должностными лицами и соответствующего реагирования. Временная следственная комиссия является временным субъектом деятельности Парламента.

2. Основанием для создания временной следственной комиссии являются:

- а) информация о противозаконных деяниях, коррупционных правонарушениях государственных органов, должностных лиц, угрожающих государственной безопасности, суверенитету, территориальной целостности, политическим, экономическим либо другим интересам Грузии;
- б) информация о неправомерном расходовании государственного бюджета, бюджета местной самоуправляющейся единицы.

3. Временная следственная комиссия создается только для изучения конкретного вопроса и упраздняется в порядке, установленном Регламентом, по изучении вопроса.

4. Временная следственная комиссия подотчетна Парламенту.

5. Временная следственная комиссия разрабатывает положение, которое утверждает Бюро Парламента.

Статья 62. Создание временной следственной комиссии

1. Право на инициирование проекта постановления Парламента о создании временной следственной комиссии имеют Председатель Парламента, комитет, фракция, не менее одной пятой состава Парламента. Проект постановления должен содержать надлежащее обоснование необходимости создания временной следственной комиссии. Проект постановления Парламента передается Бюро Парламента для внесения в повестку дня ближайшего пленарного заседания. Парламент принимает решение о создании временной следственной комиссии при поддержке одной трети полного состава. При принятии решения голоса выступивших против во внимание не принимаются. В постановлении Парламента должны указываться: основание для создания временной следственной комиссии, круг вопросов, подлежащих исследованию, и срок полномочий комиссии.

2. В 3-дневный срок после принятия постановления, предусмотренного пунктом первым настоящей статьи, численность членов временной следственной комиссии и квоты пропорционального представительства определяет Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам и утверждает Бюро Парламента на ближайшем заседании. Уступка квот или обмен квотами могут производиться в соответствии с пунктом 7 статьи 28 Регламента.

3. Состав временной следственной комиссии определяется пропорционально численности членов Парламента, объединившихся во фракциях, и членов Парламента, которые не входят ни в одну из фракций. При этом во временной следственной комиссии фракции должны быть представлены по меньшей мере одним членом, и представительство во временной следственной комиссии оппозиции – общности членов Парламента, не являющихся членами Парламентского Большинства, не должно быть меньше половины общей численности членов комиссии.

4. Фракции и члены Парламента, не объединившиеся ни в одной фракции, с соблюдением квот, определенных в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи, в 3-дневный срок после принятия Бюро Парламента решения об утверждении квот по своему решению представляют членов временной следственной комиссии и извещают об этом Бюро Парламента.

5. Не позднее 3 дней с момента принятия Бюро Парламента к сведению информации о представлении членов временной следственной комиссии проводится первое организационное заседание временной следственной комиссии.

6. Временная следственная комиссия на первом организационном заседании избирает председателя комиссии и секретаря комиссии, разрабатывает Положение о временной следственной комиссии.

Статья 63. Должностные лица временной следственной комиссии

1. Должностными лицами временной следственной комиссии являются: председатель временной следственной комиссии и секретарь временной следственной комиссии.



2. Должностные лица временной следственной комиссии осуществляют полномочия, относящиеся к их компетенции, справедливо и беспристрастно.

3. Председатель временной следственной комиссии:

- а) представляет комиссию в Парламенте и за его пределами;
- б) созывает и ведет заседания комиссии;
- в) координирует деятельность членов комиссии;
- г) подписывает акты комиссии и протоколы ее заседаний;
- д) осуществляет другие полномочия, предоставленные ему законодательством Грузии.

4. Секретарь временной следственной комиссии:

- а) организует проведение заседаний комиссии;
- б) руководит делопроизводством в комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии;
- в) в случае невозможности осуществления председателем комиссии своих полномочий временно исполняет обязанности председателя комиссии;
- г) выполняет отдельные поручения председателя комиссии;
- д) осуществляет другие полномочия, предоставленные ему Положением о комиссии.

Статья 64. Избрание и прекращение полномочий председателя временной следственной комиссии и секретаря временной следственной комиссии

1. Председателя временной следственной комиссии и секретаря временной следственной комиссии из числа членов комиссии, большинством списочного состава комиссии избирает комиссия.

2. Право на выдвижение кандидатур, предусмотренных пунктом первым настоящей статьи, имеет более одной трети членов комиссии.

3. Если председатель временной следственной комиссии является членом Большинства, секретарем временной следственной комиссии не может быть член Большинства, а если председатель временной следственной комиссии не является членом Большинства, секретарем временной следственной комиссии должен быть член Большинства.

4. Если в процедуре избрания лиц, предусмотренных пунктом первым настоящей статьи, участвовал один кандидат и он не был избран, процедура избрания начинается заново. Если в процедуре избрания участвовали 2 кандидата и необходимого числа голосов не набрал ни один из них, проводится второй тур между указанными 2 кандидатами, и избранным в указанном туре считается кандидат, получивший большее число голосов. В случае разделения голосов поровну процедура избрания начинается заново.

5. Если в порядке, установленном настоящей статьей, председатель временной следственной комиссии не будет избран, он избирается путем жеребьевки.

6. Временная следственная комиссия по инициативе более чем одной трети списочного состава комиссии вправе большинством списочного состава в любое время отстранять от должности председателя комиссии или секретаря комиссии.

7. Заявление об отставке лиц, предусмотренных пунктом первым настоящей статьи, временная следственная комиссия принимает к сведению.

8. О решениях и информации, предусмотренных настоящей статьей, временная следственная комиссия должна известить Бюро Парламента.

Статья 65. Прекращение полномочий члена временной следственной комиссии

1. Член временной следственной комиссии вправе выйти из состава комиссии по личному заявлению.

2. Временная следственная комиссия может исключить члена из своего состава, если он в течение 2 недель подряд без уважительных причин не участвовал в работе комиссии, отсутствовал на ее заседаниях, а также превысил свои полномочия. Временная следственная комиссия принимает это решение не менее чем двумя третями голосов членов комиссии, присутствующих на ее заседании, о чем сообщает Парламенту.

3. Иные основания прекращения полномочий члена временной следственной комиссии определяются пунктами 2 и 5 статьи 51 Регламента.

4. В случае прекращения полномочий члена временной следственной комиссии фракция вправе выдвигать нового члена.

Статья 66. Срок полномочий временной следственной комиссии

1. Временная следственная комиссия может создаваться на срок, не превышающий 3 месяцев. Срок полномочий временной следственной комиссии в порядке, установленном пунктом 2 настоящей статьи, может продлеваться, но не более чем на месяц каждый раз. Общий срок



полномочий временной следственной комиссии не должен превышать 6 месяцев.

2. Если временная следственная комиссия не представит в установленный срок проект решения по рассматриваемому вопросу, Парламент на ближайшем пленарном заседании заслушивает отчет о работе комиссии, на основании которого при поддержке одной трети полного состава принимает одно из следующих решений:

- а) о продлении срока полномочий комиссии;
- б) о прекращении полномочий комиссии.

3. Если до истечения срока полномочий Парламента соответствующего созыва остается менее 3 месяцев, создание временной следственной комиссии не допускается. За 3 месяца до истечения срока полномочий Парламента прекращаются полномочия всех временных следственных комиссий. Временная следственная комиссия обязана до указанного времени представить отчет о проделанной работе. Если временная следственная комиссия не подготовит до указанного времени заключение по рассматриваемому вопросу, материалы, собранные комиссией, и соответствующий отчет передаются Парламенту нового созыва, который в порядке, установленном пунктом первым статьи 62 Регламента, принимает решение о дальнейшем изучении и рассмотрении вопроса.

4. После завершения работы временной следственной комиссии материалы, связанные с указанной работой, в порядке, установленном законом, передаются Аппарату Парламента.

Статья 67. Полномочия временной следственной комиссии

1. Явка на заседание временной следственной комиссии по ее требованию обязательна.

2. Временная следственная комиссия вправе по тем или иным обстоятельствам в связи с изучаемым вопросом приглашать и брать письменные объяснения у любого лица, кроме случаев, предусмотренных законом и Регламентом.

3. Временная следственная комиссия с целью выполнения конкретного поручения правомочна по согласованию с руководителем соответствующего государственного органа приглашать сотрудников прокуратуры Грузии, Министерства внутренних дел Грузии, Службы государственной безопасности, других органов, учреждений и ведомств, которые в случае необходимости на срок выполнения конкретного поручения временной следственной комиссии освобождаются от выполнения служебных обязанностей, за ними в соответствующих государственных органах сохраняется заработная плата, и им возмещаются командировочные расходы.

4. В случае требования временной следственной комиссии государственные органы, должностные лица, физические лица и юридические лица обязаны в срок, определенный комиссией, в установленном порядке представлять заключения, требующиеся для изучения вопроса, и другие необходимые материалы. Временная следственная комиссия вправе с целью получения информации по рассматриваемому вопросу ставить вопрос перед соответствующим органом государственного контроля.

5. Временная следственная комиссия правомочна обратиться с письменным требованием к Генеральному прокурору Грузии и в порядке, установленном Уголовно-процессуальным кодексом Грузии, ознакомиться с уголовным делом на месте и получить копии материалов соответствующего дела, а также ознакомиться с имеющимися материалами о причинах, по которым следствие не было начато, если комиссия сочтет, что в указанном деле или материалах могут содержаться данные, необходимые для расследования комиссией рассматриваемого вопроса.

6. В случае письменного требования временной следственной комиссии следователь обязан по поручению Генерального прокурора Грузии обеспечить членам комиссии возможность ознакомиться с уголовным делом и материалами по делу и получить их копии на месте.

7. При получении объяснений у несовершеннолетнего должен присутствовать его законный представитель. Лицу, не достигшему 14-летнего возраста, разъясняется необходимость давать правильные объяснения, но он не предупреждается об уголовной ответственности за отказ или уклонение от дачи объяснений и дачу заведомо ложных объяснений.

8. Если лицо не владеет государственным языком Грузии, должен быть приглашен переводчик. В случае получения объяснений у лица с ограниченными возможностями слуха и речи должно быть приглашено лицо, которое владеет соответствующим языком жестов. Если переводчик или лицо, которое владеет языком жестов, переводит объяснения лица с ограниченными возможностями заведомо неправильно, он несет ответственность в соответствии со статьей 370 Уголовного кодекса Грузии.

9. Объяснения берутся у приглашенного лица на заседании временной следственной комиссии. В исключительных случаях временная следственная комиссия может поручить получение объяснений не менее чем 3 членам комиссии, как минимум один из которых не должен быть представителем Большинства. Перед получением объяснений лицо предупреждается об уголовной ответственности за отказ или уклонение от дачи объяснений и дачу заведомо ложных объяснений, о чем делается отметка в тексте объяснений, которая удостоверяется подписью приглашенного лица.

10. Порядок допуска временной следственной комиссии к государственной тайне определяется законодательством Грузии.

11. Временная следственная комиссия правомочна обратиться в Парламент с предложением о сборе подписей членов Парламента для постановки вопроса об отстранении в порядке импичмента должностных лиц, определенных Конституцией Грузии.

12. Временная следственная комиссия вправе с целью подготовки конкретного вопроса создать рабочую группу с участием членов комиссии и приглашенных экспертов.

Статья 68. Заседание временной следственной комиссии

1. Место и периодичность проведения заседаний временной следственной комиссии определяет комиссия, но в месяц должно проводиться не



менее 2 заседаний.

2. Заседание временной следственной комиссии правомочно, если на нем присутствует большинство состава комиссии. Временная следственная комиссия принимает решение большинством списочного состава комиссии, если Регламентом не предусмотрено иное. При разделении голосов поровну проводится повторное голосование. Если решение вновь не будет принято, вопрос считается отклоненным.

3. О дате проведения и повестке дня заседания временной следственной комиссии членам комиссии сообщается заранее. Указанная информация размещается на веб-странице Парламента с назначением даты заседания.

4. На публичном заседании временной следственной комиссии с правом совещательного голоса могут присутствовать другие члены Парламента и приглашенные лица. Ведется прямая трансляция публичного заседания.

5. Народного Защитника Грузии по требованию заслушивает временная следственная комиссия. С указанной целью Народный Защитник Грузии не позднее 3 дней до обращения во временную следственную комиссию представляет председателю комиссии изложенные в письменной форме вопросы, по которым он намеревается обратиться в комиссию. Председатель временной следственной комиссии обеспечивает незамедлительное направление членам комиссии письменного обращения, представленного Народным Защитником Грузии.

6. Временная следственная комиссия по предложению члена комиссии может принять решение о проведении закрытого заседания. Решение о закрытии заседания временной следственной комиссии принимается в закрытом порядке. Круг лиц, присутствующих на закрытом заседании временной следственной комиссии, устанавливает председатель комиссии.

7. В дни пленарных заседаний очередной сессии Парламента заседания временной следственной комиссии не проводятся.

Статья 69. Протокол заседания временной следственной комиссии и секретность парламентского расследования

1. Работа временной следственной комиссии полно и точно отражается в протоколе заседания комиссии, за составление которого ответствен секретарь комиссии.

2. Член временной следственной комиссии вправе ознакомиться с протоколом заседания комиссии и высказать замечания.

3. Если временная следственная комиссия в своей работе использует документы, содержащие информацию, содержащую государственную тайну, она обязана соблюдать установленные законом правила хранения и использования таких документов.

4. Опубликование полностью или частично информации (материалов), полученных временной следственной комиссией, протокола заседания комиссии, если в них содержатся материалы уголовного дела, допускается с согласия Генерального прокурора Грузии, а порядок опубликования материалов, содержащих государственную тайну, или протокола заседания определяются законодательством Грузии.

5. Члены временной следственной комиссии, а также другие лица, участвующие в работе комиссии, обязаны соблюдать секретность парламентского расследования.

Статья 70. Акты временной следственной комиссии и порядок их рассмотрения

1. Временная следственная комиссия вправе, заслушав информацию по рассматриваемому вопросу, в случае выявления в результате контроля и проверки факта нарушения законодательства Грузии ставить вопрос перед соответствующим органом или должностным лицом, обязанным пресечь нарушение законодательства Грузии, а с учетом характера нарушения законодательства Грузии ставить перед соответствующим органом или должностным лицом вопрос о начале следствия, возбуждении административного или дисциплинарного производства, истребовании государственного имущества из незаконного владения или принятии решения о возмещении ущерба, причиненного государству.

2. Временная следственная комиссия по рассматриваемому вопросу разрабатывает следующие акты: заключения, рекомендации, решения. Заключение и рекомендация временной следственной комиссии принимаются лишь на итоговом этапе рассмотрения вопроса, а решение – по вопросам, предусмотренным статьей 67 настоящего Регламента.

3. Временная следственная комиссия рассматривает акты по рассматриваемому вопросу публично, с обязательной прямой трансляцией, за исключением содержащихся в актах вопросов, публичность которых ограничивается законодательством Грузии.

4. Заключение/рекомендация, принятые временной следственной комиссией, для внесения в повестку дня пленарного заседания Парламента представляется Бюро Парламента. Бюро Парламента обязано внести вопрос в повестку дня ближайшего пленарного заседания. Временная следственная комиссия вправе направить свои акты для реагирования соответствующим органам, учреждениям или ведомствам.

5. В случае направления актов временной следственной комиссии соответствующим органам, учреждениям или ведомствам комиссия должна быть извещена о результатах рассмотрения вопроса и об осуществленных мероприятиях не позднее 1 месяца или в установленный ею срок.

6. Позицию временной следственной комиссии на пленарном заседании Парламента представляет председатель комиссии или докладчик, которого комиссия избирает из своего состава.

7. Пленарное заседание Парламента, на котором рассматривается акт, разработанный временной следственной комиссией, может быть публичным или закрытым. По решению Парламента для рассмотрения акта, разработанного временной следственной комиссией, может быть проведено закрытое пленарное заседание. Решение о закрытии заседания принимается в закрытом порядке. В начале закрытого пленарного заседания председательствующий на заседании предупреждает членов Парламента и лиц, имеющих право присутствовать на закрытом заседании в установленном Регламентом порядке, об установленной законом ответственности за разглашение данных временной следственной комиссии, следствия, сведений, содержащих секретную информацию.



8. Рассмотрение на пленарном заседании Парламента акта временной следственной комиссии начинается с выступления председателя комиссии или докладчика, избранного комиссией из своего состава, продолжительность которого не должна превышать 30 минут (в случае необходимости по решению председательствующего на заседании продолжительность выступления может продлеваться не более чем на 30 минут).

9. После завершения выступления докладчика члены Парламента вправе обращаться к докладчику с вопросами по рассматриваемому вопросу. Вопросы, ответы и выступления членов Парламента проводятся в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении.

10. Парламент по требованию комиссии или фракции принимает постановление об акте, разработанном временной следственной комиссией.

11. Временная следственная комиссия вместе с заключением представляет Парламенту имеющиеся у нее материалы. Если к заключению прилагаются материалы уголовного дела, для проведения публичного пленарного заседания Парламента необходимо согласие Генерального прокурора Грузии. Порядок представления на публичном пленарном заседании сведений, содержащих секретную информацию, определяется законом.

Статья 71. Финансирование временной следственной комиссии

Расходы, понесенные временной следственной комиссией в период осуществления деятельности, возмещаются из бюджета Парламента. Решение казначейского совета Парламента о размере расходов временной следственной комиссии по представлению Председателя Парламента утверждает Бюро Парламента.

Статья 72. Основания деятельности других временных комиссий

1. Другая временная комиссия (далее – временная комиссия) является временным субъектом Парламента, который создается для выполнения непостоянных задач государственного или (и) общественного значения, выполнение которых требует коллегиального изучения и решения вопроса.

2. Помимо временной комиссии, предусмотренной пунктом первым настоящей статьи, в Парламенте создается временная комиссия по вопросам восстановления территориальной целостности и деокупации.

3. На деятельность временной комиссии распространяются правила, установленные Регламентом для временной следственной комиссии, за исключением пунктов первого и 2 статьи 61, пунктов 3, 7–11 статьи 67 и пункта 11 статьи 70 Регламента.

Статья 73. Создание временной комиссии

1. Право на инициирование вопроса о создании временной комиссии имеют Председатель Парламента, комитеты, фракции, не менее одной пятой состава Парламента.

2. Парламент принимает решение по вопросу о создании временной комиссии в порядке, установленном Регламентом для создания временной следственной комиссии, большинством голосов присутствующих на пленарном заседании, но не менее одной четверти полного состава Парламента.

Статья 74. Срок полномочий временной комиссии

1. Если до истечения срока полномочий Парламента соответствующего созыва остается менее 6 месяцев, создание временной комиссии не допускается.

2. Срок деятельности временной комиссии по вопросам восстановления территориальной целостности и деокупации определяется соответствующим постановлением Парламента и на него не распространяется ограничение, установленное Регламентом в связи со сроком полномочий временной комиссии.

3. Временная комиссия, созданная по вопросу, предусмотренному пунктом 2 статьи 72 настоящего Регламента, обязана не реже чем раз в 3 месяца, а также по истечении срока полномочий временной комиссии и продлении срока полномочий временной комиссии представлять Парламенту отчет о проделанной работе. Если она не представит отчет Парламенту или Парламент признает представленный отчет неудовлетворительным, Парламент постановлением принимает решение о замене председателя и членов временной комиссии.

Глава VIII

Совещательные органы Парламента

Статья 75. Постоянно действующие совещательные органы Парламента

1. В Парламенте создаются постоянно действующие совещательные советы, которые содействуют разработке и координации в определенных сферах стабильно действующей, системной и устойчивой политики Парламента.



2. Постоянно действующими совещательными советами Парламента являются:

- а) постоянно действующий парламентский Совет гендерного равенства;
- б) постоянно действующий парламентский Совет открытого управления.

Статья 76. Постоянно действующий парламентский Совет гендерного равенства

1. Парламент в соответствии с Конституцией Грузии, международными договорами и другими законодательными и подзаконными нормативными актами определяет основные направления государственной политики в гендерной сфере, обеспечивает создание и развитие законодательной базы в сфере гендерного равенства, рассматривает и утверждает соответствующую стратегию, контролирует деятельность подотчетных Парламенту органов по вопросам гендерного равенства.

2. Для обеспечения системной и скоординированной работы по гендерным вопросам в Парламенте создан постоянно действующий парламентский Совет гендерного равенства.

3. Численность членов и состав Совета утверждает Председатель Парламента. Состав Совета определяет Председатель Парламента на основании предварительных консультаций с парламентскими фракциями.

4. Проект Положения о Совете разрабатывает и представляет Председателю Парламента Совет. Положение о Совете утверждает Председатель Парламента. Положением о Совете должны быть предусмотрены следующие полномочия совета:

- а) осуществлять анализ законодательства Грузии и разрабатывать предложения для устранения в законодательстве гендерного неравенства;
 - б) обеспечивать экспертизу проектов законодательных актов, представленных по законодательной инициативе, с точки зрения оценки гендерного равенства;
 - в) разрабатывать и планировать отдельные мероприятия для достижения гендерного равенства, реализации равных прав женщин и мужчин;
 - г) разрабатывать и внедрять систему мониторинга и оценки мероприятий, осуществляемых для обеспечения гендерного равенства, разрабатывать соответствующие рекомендации;
 - д) истребовать и получать любую информацию и документацию, связанную с изучением вопроса гендерного равенства, за исключением документов, конфиденциальность которых соблюдается в соответствии с законодательством Грузии;
 - е) рассматривать представленные заявления, документацию и другую информацию по поводу нарушения гендерного равенства, осуществлять реагирование на них в пределах своей компетенции и разрабатывать соответствующие рекомендации;
 - ж) при рассмотрении вопросов, связанных с гендерным равенством, приглашать представителей международных или местных организаций или (и) экспертов, работающих в соответствующей области;
- з) осуществлять другие полномочия, предоставленные ему законодательством Грузии.

5. Постоянно действующий парламентский Совет гендерного равенства раз в год представляет Парламенту отчет о положении с гендерным равенством в Грузии, подготавливает отчеты о положении с исполнением обязательств по вопросам гендерного равенства, взятых на международном уровне. Постоянно действующий парламентский Совет гендерного равенства правомочен на основании соответствующего решения Председателя Парламента представлять Парламент в международных отношениях в связи с вопросами гендерного равенства.

6. В постоянно действующем парламентском Совете гендерного равенства председательствует Председатель Парламента или по его поручению – один из членов Совета.

Статья 77. Постоянно действующий парламентский Совет открытого управления

1. Целью постоянно действующего парламентского Совета открытого управления является обеспечение открытости, прозрачности и подотчетности Парламента с учетом принципов открытого управления и системной и скоординированной работы Парламента в указанном направлении.

2. Положение о постоянно действующем парламентском Совете открытого управления и его состав утверждаются приказом Председателя Парламента. Проект положения о постоянно действующем парламентском Совете открытого управления разрабатывает и представляет Председателю Парламента на утверждение постоянно действующий парламентский Совет открытого управления.

3. Положением о постоянно действующем парламентском Совете открытого управления определяются полномочия, порядок деятельности, организационные вопросы работы Совета, вопросы, связанные с сотрудничеством Совета с представителями гражданского общества, вопросы, связанные с организацией ежегодных встреч Парламента с общественными организациями, а также порядок надзора за исполнением плана действий, разработанного исполнительной властью Грузии в рамках открытого управления.

4. Численность членов и состав Совета постоянно действующего парламентского Совета открытого управления утверждает Председатель Парламента. Состав постоянно действующего парламентского Совета открытого управления определяет Председатель Парламента на основе предварительных консультаций с парламентскими фракциями.

5. В постоянно действующем парламентском Совете открытого управления председательствует Председатель Парламента или по его поручению – один из членов Совета.



Статья 78. Казначейский совет

1. Финансовую деятельность в Парламенте в пределах своей компетенции контролирует Председатель Парламента при помощи Финансово-бюджетного комитета Парламента, а также казначейского совета, созданного для целевого расходования бюджета Парламента.
2. Казначейский совет является совещательным органом Председателя Парламента. Численность членов и состав казначейского совета утверждает Председатель Парламента. Состав казначейского совета определяет Председатель Парламента на основании предварительных консультаций с парламентскими фракциями.
3. Полномочия и порядок деятельности казначейского совета определяются Положением о казначейском совете, которое утверждает Председатель Парламента.

Статья 79. Совместный координационный совет

1. С целью координации законодательных процессов Парламента и верховных советов Абхазской и Аджарской автономных республик из числа представителей Парламента и верховных советов Абхазской и Аджарской автономных республик приказом Председателя Парламента создается совместный координационный совет.
2. В состав совместного координационного совета входят по 3 члена, назначенных Председателем Парламента и председателями верховных советов Абхазской и Аджарской автономных республик.
3. Заседаниями совместного координационного совета без права голоса руководит Председатель Парламента или по его поручению – один из его заместителей.
4. Заседания совместного координационного совета проводятся не реже чем раз в 3 месяца.

Статья 80. Государственная комиссия

1. Парламент правомочен с целью определения отдельных основных направлений внутренней и внешней политики страны создавать совещательный орган – государственную комиссию в составе представителей различных органов власти и других лиц с соответствующей компетенцией.
2. Лицо может быть назначено членом государственной комиссии только с его согласия.
3. Государственная комиссия создается постановлением Парламента. Тем же постановлением определяется состав государственной комиссии и утверждается положение о государственной комиссии, которым определяются полномочия, сроки и порядок деятельности государственной комиссии,
4. Государственная комиссия вправе получать из государственных учреждений информацию и другие необходимые для ее работы документы.
5. Организационное и техническое обеспечение государственной комиссии осуществляет Аппарат Парламента. Расходы государственной комиссии покрываются из бюджета Парламента.

Статья 81. Ограничение на проведение заседаний совещательных органов

В дни пленарных заседаний очередной сессии Парламента заседания совещательных органов не проводятся.

Глава IX

Сессия и заседание Парламента

Статья 82. Очередные и внеочередные сессии Парламента

1. Парламент собирается на очередные или внеочередные сессии.
2. На очередные сессии Парламент в соответствии с Конституцией Грузии в порядке, установленном настоящим Регламентом, собирается дважды в год – на весеннюю и осеннюю сессии. Осенняя сессия открывается в первый вторник сентября и закрывается в третью пятницу декабря, а весенняя сессия открывается в первый вторник февраля и закрывается в последнюю пятницу июня.
3. При открытии и закрытии сессии исполняется Государственный гимн Грузии.
4. Очередная сессия Парламента объявляется открытой и закрытой соответственно на заседании Бюро Парламента или пленарном заседании Парламента.
5. Парламент собирается на внеочередную сессию только в период между очередными сессиями, а на внеочередное заседание/заседания – в



ходе очередной сессии.

6. Очередная сессия Парламента официального созыва не требует. Внеочередные сессия и заседание Парламента созываются в случаях, предусмотренных Конституцией Грузии и Регламентом, и установленном порядке.

7. Президент Грузии по письменному требованию Председателя Парламента, не менее одной четверти состава Парламента, либо по требованию Правительства Грузии в период между сессиями созывает внеочередную сессию Парламента, а в ходе очередной сессии – внеочередное заседание.

8. Председатель Парламента или не менее чем одна четверть состава Парламента передает Президенту Грузии письменное требование о созыве внеочередной сессии или внеочередного заседания Парламента. К письменному требованию о созыве внеочередного заседания прилагается список вопросов, подлежащих рассмотрению на внеочередном заседании, а к письменному требованию о созыве внеочередной сессии – перечень предполагаемых вопросов, подлежащих рассмотрению на внеочередной сессии.

9. Акт о созыве внеочередной сессии или внеочередного заседания Парламента издается в течение 48 часов после представления письменного требования. В противном случае Парламент собирается в течение следующих 48 часов по решению Председателя Парламента.

10. Правительство Грузии передает Президенту Грузии требование о созыве внеочередной сессии или внеочередного заседания Парламента.

11. Президент Грузии созывает внеочередную сессию или внеочередное заседание Парламента в срок, определенный в требовании о созыве, о чем члены Парламента должны быть извещены лично.

12. При созыве внеочередной сессии Парламента ее повестка дня определяется в порядке, установленном статьей 89 настоящего Регламента. Внеочередное заседание Парламента проводится только по определенной повестке дня и закрывается по ее исчерпанию.

13. Внеочередные сессии Парламента планируются по плану, разработанному Бюро Парламента, а на внеочередные заседания распространяются требования пунктов 2–4 статьи 88 настоящего Регламента.

14. Внеочередная сессия или внеочередное заседание Парламента должны завершиться не позднее 1 дня до начала очередной сессии. Парламент может включить в повестку дня очередной сессии вопрос/вопросы, рассмотрение которого/которых не было завершено на внеочередной сессии.

Статья 83. Чрезвычайная сессия

1. В случае объявления Президентом Грузии чрезвычайного или военного положения Парламент незамедлительно собирается на чрезвычайную сессию. Если указанный период совпадает с очередной или внеочередной сессией Парламента, Парламент продолжает работать в режиме чрезвычайной сессии. Чрезвычайная сессия продолжается до отмены указанного положения, по плану, разработанному Бюро Парламента.

2. Вопросы, касающиеся объявления чрезвычайного или военного положения, заключения мира, утверждения декретов Президента Грузии, применения Сил Оборона Грузии, ввода в страну, использования и перемещения военных сил иностранного государства в случае, предусмотренном Конституцией Грузии, Парламент рассматривает незамедлительно, и голосование по ним проводится без предварительного комитетского слушания и прохождения других соответствующих процедур.

3. Решение Президента Грузии об объявлении чрезвычайного или военного положения рассматривается на чрезвычайном заседании Парламента в порядке, установленном статьей 71 Конституции Грузии и Регламентом, с учетом следующих исключений:

а) основным докладчиком выступает Президент Грузии или специально уполномоченное им лицо;

б) содокладчиками выступают Премьер-министр Грузии или лицо, специально уполномоченное Правительством Грузии, представители комитетов и фракций – по 10 минут;

в) прения не проводятся;

г) с заключительной речью выступает только Президент Грузии или специально уполномоченное им лицо и Премьер-министр Грузии или лицо, специально уполномоченное Правительством Грузии.

4. В случае согласия Председатель Парламента незамедлительно подписывает и публикует постановление Парламента о даче согласия на объявление чрезвычайного или военного положения либо заключении мира.

5. Если Парламент не утвердит решение Президента Грузии об объявлении чрезвычайного или военного положения либо заключении мира, оно утрачивает юридическую силу с момента голосования.

Статья 84. Зал пленарных заседаний Парламента

1. В зале пленарных заседаний Парламента (далее – зал заседаний) в центре президиума заседания занимает место председательствующий на заседании.

2. В зале заседаний выделено специальное место для Президента Грузии.

3. Прибытие Президента Грузии в зал заседаний имеет особое значение, и о нем объявляет мандатуртухуцеси (главный церемониймейстер).

4. Перед президиумом заседания установлена одна трибуна для выступающих.



5. В зале заседаний член Парламента занимает специально отведенное для него место. Соответствующее место отводится также фракции.
6. В зале заседаний выделены специальные места для членов Правительства Грузии, руководителей других государственных органов исполнительной власти и их заместителей, приглашенных на пленарное заседание представителей аккредитованного в Грузии дипломатического корпуса, официальных и почетных гостей Парламента, ответственных лиц Аппарата Парламента, представителей средств массовой информации, а также граждан, в определенном порядке желающих присутствовать на заседании.
7. Одежда лиц, находящихся в зале заседаний, должна быть протокольно-деловой или национальной.
8. С целью ознакомления с работой Парламента в ходе пленарного заседания на определенное время в зал заседаний с согласия председательствующего на заседании допускаются представители общественности.

Статья 85. Первое собрание вновь избранного Парламента

1. Вновь избранный Парламент на первом заседании правомочен приступать к работе, если на нем присутствует (прошли регистрацию) большинство полного состава вновь избранного Парламента. Регистрацию членов Парламента на основании временных удостоверений, выданных ЦИК, осуществляет Аппарат Парламента. Члены Парламента подтверждают присутствие на заседании подписью на регистрационном листе.
2. Первое заседание вновь избранного Парламента открывает Президент Грузии. На заседании присутствует Председатель ЦИК,
3. Президент Грузии предоставляет слово старейшему члену Парламента, который до избрания Председателя Парламента ведет первое заседание вновь избранного Парламента.
4. На первое заседание вновь избранного Парламента могут приглашаться представители государства и общественности.

Статья 86. Временная комиссия Парламента по подсчету голосов и временная мандатная комиссия Парламента. Присяга члена Парламента

1. На первом заседании вновь избранного Парламента в результате предварительных консультаций с избранными в Парламент политическими силами по представлению Председателя ЦИК, с соблюдением принципа пропорциональности, из числа членов Парламента, большинством голосов присутствующих, но не менее одной пятой полного состава Парламента избираются:

а) временная комиссия Парламента по подсчету голосов в составе 11 членов, которая из числа своих членов большинством голосов избирает председателя и секретаря. Временная комиссия по подсчету голосов руководит подготовкой, раздачей бюллетеней и процессом голосования, следит за процессом и подсчитывает голоса при открытом или тайном голосовании. Временная комиссия по подсчету голосов прекращает деятельность по исчерпанию повестки дня, утвержденной на первом заседании вновь избранного Парламента;

б) временная мандатная комиссия Парламента в составе 17 членов, которая из числа своих членов большинством голосов избирает председателя и секретаря.

2. Полномочия временной мандатной комиссии Парламента прекращаются с укомплектованием Комитета Парламента по процедурным вопросам и правилам.

3. На первом заседании вновь избранного Парламента Председатель ЦИК сообщает Парламенту о результатах выборов и передает временной мандатной комиссии Парламента документацию, необходимую для признания полномочий членов Парламента (избирательные протоколы, материалы о результатах выборов, о правильности их проведения, поступивших жалобах, заявления о выявленных фактах нарушения избирательного законодательства Грузии и деятельности, несовместимой со статусом члена Парламента).

4. Временная мандатная комиссия Парламента изучает документацию, предусмотренную в пункте 3 настоящей статьи, и докладывает о результатах Парламенту, который постановлением признает полномочия членов Парламента по единому списку, представленному временной мандатной комиссией Парламента.

5. В постановление Парламента о признании полномочий членов Парламента не вносится фамилия лица, законность избрания которого в члены Парламента:

- а) обжалуется в Конституционный Суд Грузии или общий суд Грузии;
- б) признается временной мандатной комиссией Парламента сомнительной.

6. В пункте 5 настоящей статьи:

а) в случае, предусмотренном подпунктом «а», вопрос о признании полномочий лица, избранного в члены Парламента, на основании заключения временной мандатной комиссии Парламента, а после образования Комитета Парламента по процедурным вопросам и правилам – на основании заключения указанного комитета Парламент рассматривает на ближайшем пленарном заседании только в случае, если судом не будет установлено наличие предусмотренного законодательством обстоятельства, препятствующего избранию указанного лица в члены Парламента;

б) в случае, предусмотренном подпунктом «б», вопрос о признании полномочий лица, избранного в члены Парламента, изучают временная мандатная комиссия Парламента или Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам, которые подготавливают соответствующее заключение. Парламент рассматривает указанное заключение на ближайшем пленарном заседании и принимает надлежащее решение.

7. Парламент приобретает полные полномочия с момента признания полномочий двух третей полного состава членов Парламента. С



указанного момента прекращаются полномочия Парламента предыдущего созыва.

8. Если численность членов Парламента, полномочия которых были признаны Парламентом, меньше двух третей полного состава Парламента, пленарное заседание Парламента прекращается. Следующее заседание вновь избранного Парламента созывает Председатель ЦИК в течение 10 дней со дня, когда появится возможность поставить перед Парламентом вопрос о признании полномочий избранных в члены Парламента лиц, численность которых будет достаточна для восполнения Парламента до двух третей его полного состава. Вопрос о признании полномочий указанных лиц регулируется в порядке, установленном настоящей статьей.

9. После признания полномочий не менее двух третей полного состава Парламента члены Парламента приносят присягу на верность стране. Текст присяги зачитывает Председатель ЦИК: «Я, представитель всей Грузии, подотчетный ей, перед Богом и народом заявляю, что буду добросовестно осуществлять права и обязанности члена Парламента, служить защите конституционного строя, независимости, единства и целостности страны, интересов народа, прав и свобод граждан, могущества Грузии». После зачитывания текста присяги члены Парламента произносят: «Клянусь» и подписывают указанный текст, после чего исполняется Государственный гимн Грузии.

10. Член Парламента, признание полномочий которого было отложено или который был избран членом Парламента во втором туре либо вместо выбывшего члена Парламента, скрепляет текст присяги подписью с признанием полномочий.

11. С первым же собранием вновь избранного Парламента члены Парламента представляют временной мандатной комиссии Парламента надлежащее заявление и документацию о создании фракций, Большинства, Меньшинства.

12. Временная мандатная комиссия Парламента предоставляет пленарному заседанию Парламента информацию о создании фракций, Большинства, Меньшинства, если Временная мандатная комиссия не примет иного решения.

13. С созданием фракций Временная мандатная комиссия Парламента разрабатывает квоты пропорционального представительства фракций в комитетах и передает фракциям. Временная мандатная комиссия Парламента представляет ближайшему пленарному заседанию Парламента на утверждение квоты пропорционального представительства фракций в комитетах. Решение об указанных квотах Парламент принимает постановлением.

14. Если при образовании фракции она приобретает статус Большинства или Меньшинства, ее регистрацию осуществляет временная мандатная комиссия Парламента.

Статья 87. Последовательность рассмотрения вопросов на первом заседании

1. Вновь избранный Парламент на первом заседании рассматривает вопросы в следующей последовательности:

а) избирает Председателя Парламента, его первого заместителя и заместителей;

б) в порядке, установленном Регламентом, избирает председателей комитетов.

2. Голосование на первом заседании вновь избранного Парламента проводится с помощью электронной системы. В случае необходимости голосование может проводиться при помощи бюллетеней.

3. Первое заседание вновь избранного Парламента по решению Парламента, в порядке, установленном Регламентом, продолжается до исчерпания вопросов, предусмотренных пунктом первым настоящей статьи.

Статья 88. Двухнедельный цикл очередной сессии

1. Очередная сессия Парламента планируется по двухнедельному циклу. Первая неделя, кроме первой недели заседаний вновь избранного Парламента, отводится пленарным заседаниям, а вторая неделя – работе комитетов и встречам с избирателями. Организацию встреч членов Парламента с избирателями обеспечивают аппараты фракций.

2. Очередные пленарные заседания Парламента, кроме проводимых во время чрезвычайного и военного положения, проводятся, как правило, на неделе пленарных заседаний по вторникам, средам, четвергам и пятницам с 12 до 19 часов. С 15 до 16 часов объявляется перерыв. Пленарное заседание Парламента большинством голосов присутствующих, но не менее одной пятой полного состава Парламента может продлеваться только до 21 часа. Пленарное заседание Парламента во время ежегодного доклада Президента Грузии, выступления Премьер-министра Грузии, политических дебатов, интерpellации, рассмотрения вопроса о доверии Правительству Грузии, обсуждения отчета Службы государственного аудита, отчета Народного Защитника Грузии, отчета Генерального прокурора Грузии, отчета Начальника Службы государственной безопасности Грузии может продлеваться до исчерпания вопроса.

3. В ходе цикла работы очередной сессии Парламента пленарные заседания, как правило, не проводятся по понедельникам и в предусмотренные законом выходные и праздничные дни. Решение о проведении пленарных заседаний Парламента на неделе пленарных заседаний в понедельник и предусмотренные законом выходные и праздничные дни принимает Бюро Парламента.

4. Парламент в случае необходимости большинством голосов присутствующих, но не менее одной пятой полного состава Парламента вносит изменение в расписание своей работы.

5. В год выборов Парламента, Президента Грузии или органов местного самоуправления в течение 1 месяца до выборов пленарные заседания Парламента, как правило, не проводятся. В этот период, если он совпадает с неделей пленарных заседаний очередной сессии Парламента, в случае необходимости пленарные заседания созывает Председатель Парламента по собственной инициативе или на основании требования не менее одной четверти состава Парламента. В других случаях пленарные заседания созываются и проводятся в порядке, установленном для внеочередного заседания статьей 82 Регламента.

6. После дня выборов нового Парламента очередные сессии Парламента предыдущего созыва не проводятся, а чрезвычайная сессия,



внеочередная сессия или внеочередное заседание проводятся только по вопросам, предусмотренным пунктом 2 статьи 39, пунктом 3 статьи 44, статьей 71 и пунктами 2–4 статьи 72 Конституции Грузии. Решение по указанному вопросу принимается в порядке, установленном Регламентом.

Статья 89. Повестка дня пленарного заседания

1. Бюро Парламента на основании перечня подлежащих рассмотрению законопроектов и других вопросов составляет проект повестки дня пленарных заседаний сессионной недели Парламента.
2. Бюро Парламента правомочно вносить вопрос в проект повестки дня пленарного заседания Парламента, если не нарушены установленные Регламентом сроки и порядок комитетского слушания.
3. Меньшинство, фракция, не объединившаяся в Большинство или Меньшинство, независимый член Парламента вправе в первой половине дня в пятницу на последней неделе пленарных заседаний каждого месяца в порядке, установленном Регламентом, требовать выделения определенного времени на рассмотрение проекта инициированного ими закона или постановления Парламента или иного акта Парламента. Бюро Парламента обязано в порядке, установленном Регламентом, внести вопрос в повестку дня пленарного заседания Парламента. Вопрос, предусмотренный настоящим пунктом, рассматривается в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения соответствующего вопроса.
4. Председательствующий на пленарном заседании Парламента представляет проект повестки дня, который Парламент утверждает большинством голосов присутствующих, открытым голосованием/поднятием руки. По решению председательствующего на заседании может быть изменена последовательность вопросов, вопрос может рассматриваться вне очереди, могут проводиться общие прения по связанным друг с другом или однородным вопросам.
5. В связи с повесткой дня пленарного заседания Парламента каждому члену Парламента предоставляется возможность трехминутного выступления. Вопрос о продлении времени не рассматривается.
6. Если Правительство Грузии, член Парламента, фракция, Меньшинство или Большинство требуют внесения вопроса в повестку дня или исключения вопроса из повестки дня пленарного заседания Парламента, председательствующий на пленарном заседании Парламента объясняет причину невнесения вопроса в повестку дня или исключения вопроса из повестки дня, после чего вопрос в обязательном порядке должен ставиться на голосование. Решение о внесении в повестку дня или исключения из повестки дня указанного вопроса принимается без прений, большинством голосов присутствующих, но не менее одной пятой полного состава Парламента. При этом внесение вопроса в повестку дня допускается после прохождения указанным вопросом соответствующих процедур, предусмотренных настоящим Регламентом.
7. Представленные Правительством Грузии на пленарном заседании Парламента законопроекты и обращения рассматриваются по его требованию вне очереди.

Статья 90. Председательствующий на пленарном заседании

1. Пленарные заседания Парламента, как правило, ведет Председатель Парламента. Если он не ведет пленарное заседание, председательствовать на заседании устным или письменным приказом Председателя Парламента поручается одному из его заместителей. Председательствующий на заседании обязан вести пленарное заседание справедливо и беспристрастно.
2. Председательствующий на пленарном заседании:
 - а) извещает Парламент об открытии и завершении заседания;
 - б) руководит рассмотрением вопросов;
 - в) обеспечивает соблюдение Регламента;
 - г) в порядке, установленном Регламентом, предоставляет слово выступающим;
 - д) ставит вопрос на голосование и объявляет результаты голосования;
 - е) подписывает принятые на заседании протокольные решения;
 - ж) в случае, предусмотренном пунктами первым–3 статьи 224 Регламента, лишает выступающего слова, делает предупреждение, удаляет из зала заседаний члена Парламента или приглашенное лицо;
 - з) в случае, предусмотренном Регламентом, прекращает заседание, в отдельных случаях объявляет перерыв;
 - и) при рассмотрении законопроекта/другого вопроса в случае необходимости ставит на голосование вопрос о прекращении прений и проведении консультативной встречи с участием сторон;
 - к) при наличии множества вариантов, подлежащих голосованию, или в случае необходимости проводит рейтинговый опрос по отдельным вопросам и предлагает авторам снять с голосования менее реальные предложения;
 - л) осуществляет другие полномочия, предоставленные ему Регламентом.
3. Председательствующий на пленарном заседании вправе в порядке, установленном Регламентом, участвовать в рассмотрении вопросов. Председательствующий на заседании после передачи полномочий возвращается к исполнению своих обязанностей сразу по завершении выступления.



4. Председательствующий на пленарном заседании не вправе комментировать выступление члена Парламента или прерывать его выступление с этой целью, оценивать выступление члена Парламента, отвечать на вопрос, если он не был задан непосредственно ему, кроме случаев, когда член Парламента нарушает требования Регламента.

Статья 91. Регистрация на пленарном заседании. Уважительная причина для отсутствия на заседании

1. Пленарное заседание Парламента правомочно, если на нем присутствует большинство полного состава Парламента.
2. Перед открытием утреннего заседания, а также перед голосованием проводится регистрация членов Парламента.
3. После проведения регистрации членов Парламента результаты регистрации в случае необходимости, по решению председательствующего на пленарном заседании, подтверждает мандатуртухуцеси, который лично несет ответственность за точность предоставленной им информации.
4. Если результаты регистрации членов Парламента и информация мандатуртухуцеси вызывают сомнения, Большинство, Меньшинство, фракция, не объединившаяся в Большинство или Меньшинстве, группа членов Парламента в составе шести человек вправе требовать проверки результатов регистрации путем зачитывания списка лиц, прошедших регистрацию. Решение о проведении повторной регистрации Парламент принимает только в случае, когда число вызывающих сомнения голосов меняет окончательные результаты регистрации. В таком случае решение принимается большинством голосов присутствующих, но не менее чем одной пятой полного состава Парламента.
5. Если по результатам регистрации, проведенной при открытии пленарного заседания, в зале заседаний не присутствует достаточное число членов Парламента, председательствующий на заседании проводит повторную регистрацию спустя 15 минут после регистрации. Если и в этом случае не окажется достаточного числа членов Парламента, в течение следующих 45 минут председательствующий на заседании проводит еще одну регистрацию. Если достаточного числа членов Парламента не окажется и в этом случае, регистрация проводится по той же процедуре на вечернем заседании. В особых случаях председательствующий на заседании правомочен принять иное решение.
6. Лидеры Большинство, Меньшинства и председатели фракций, а в случае их отсутствия – их заместители при открытии утреннего заседания до регистрации предоставляют мандатуртухуцеси информацию в письменной форме о причинах отсутствия их членов на пленарном заседании. Член Парламента, не объединившийся в Большинство, Меньшинстве или фракции, до регистрации лично, в письменной форме извещает мандатуртухуцеси о причине отсутствия на заседании.
7. Если лица, предусмотренные пунктом 6 настоящей статьи, не предоставят мандатуртухуцеси информацию в установленный срок, отсутствие члена Парламента на пленарном заседании считается пропуском по неуважительной причине.
8. Член Парламента обязан пройти регистрацию в порядке, установленном Регламентом. Отсутствие члена Парламента на пленарном заседании не считается пропуском в случае прохождения им хотя бы одной регистрации в течение дня пленарного заседания. Нарушение требования указанного пункта влечет возложение ответственности в соответствии с пунктами 12 и 13 статьи 224 Регламента.
9. Отсутствие члена Парламента на пленарном заседании не считается пропуском по неуважительной причине, если Большинство, Меньшинство, фракция, независимый член Парламента отказываются от участия в рассмотрении и решении вопросов на пленарном заседании исходя из политических взглядов (бойкот). По поводу указанного председательствующему на заседании подается письменное заявление или делается устное заявление после завершения регистрации.
10. Уважительной причиной отсутствия члена Парламента на пленарном заседании считаются его болезнь (подтвержденная больничным листом), служебная командировка, рождение, смерть, болезнь члена семьи (подтвержденная больничным листом). Об указанных причинах до заседания должен быть информирован председатель фракции. Для целей настоящего пункта под членами семьи подразумеваются супруги, родственники по прямой восходящей или нисходящей линии, пасынки, падчерицы, сестры, братья.
11. Отсутствие члена Парламента на пленарном заседании не считается пропуском по неуважительной причине также ввиду встреч с представителями делегаций иностранных государств, находящихся в Парламенте Грузии с официальным визитом, на основании письменного обращения члена Парламента при наличии предварительного письменного согласия Председателя Парламента.
12. Служба мандатури Аппарата Парламента не позднее 3 дней по окончании каждого месяца направляет Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам данные учета (регистрации) посещаемости пленарных заседаний членами Парламента и представленные членами Парламента письменные обращения с указанием причин отсутствия на пленарных заседаниях.

Статья 92. Пленарное заседание

1. Пленарные заседания Парламента, кроме закрытых заседаний, проводятся публично. Право присутствовать на публичном пленарном заседании имеют аккредитованные в установленном порядке представители средств массовой информации.
2. Ведется прямая телерадиотрансляция публичных пленарных заседаний.
3. Президент Грузии, Премьер-министр Грузии, другие члены Правительства Грузии, их заместители, Председатель Конституционного Суда Грузии, Председатель Верховного Суда Грузии, Генеральный аудитор, Генеральный прокурор Грузии, Президент Национального банка Грузии, Парламентский секретарь Президента Грузии, Парламентский секретарь Правительства Грузии и Народный Защитник Грузии правомочны присутствовать на пленарных заседаниях Парламента по собственной инициативе.
4. Председатель Парламента вправе приглашать на пленарные заседания Парламента представителей общественности и иностранных гостей, которые занимают отведенные для них места в зале заседаний.
5. При рассмотрении вопросов, требующих соблюдения секретности, Президент Грузии, Председатель Парламента, Премьер-министр Грузии, другие члены Правительства Грузии, комитет и фракция могут ставить вопрос об объявлении пленарного заседания Парламента или его части



закрытыми. Решение о закрытии пленарного заседания или его части рассматривается и принимается в закрытом порядке. Решение считается принятым, если его поддержит большинство присутствующих на пленарном заседании, но не менее одной трети полного состава Парламента.

6. Круг лиц, присутствующих на закрытом пленарном заседании, определяет председательствующий на заседании.

7. Председательствующий на пленарном заседании Парламента двумя ударами молотка извещает присутствующих о начале заседания, а тремя ударами – о завершении заседания. Начало и завершение всех других процедур отмечаются одним ударом молотка. Соблюдать порядок в зале заседаний председательствующему на заседании помогает Служба мандатури Аппарата Парламента.

8. Право находиться в зале заседаний в ходе пленарного заседания Парламента, кроме членов Парламента, имеют только мандатури, а также ответственные работники Аппарата Парламента, которые носят особые нагрудные знаки. Право входить в зал заседаний в ходе пленарного заседания Парламента имеет публичный служащий аппарата комитета, ответственный за рассматриваемый вопрос, а также при рассмотрении соответствующего вопроса – инициатор вопроса, докладчик/содокладчик.

Статья 93. Политические дебаты

1. По требованию не менее одной пятой полного состава Парламента по предварительно определенным вопросам раз в месяц назначаются политические дебаты.

2. Если Регламентом не предусмотрено иное, для выступления в политических дебатах Большинству и Меньшинству предоставляется по 45 минут, каждой фракции – по 15 минут, а каждому независимому члену Парламента – 5 минут. В начале слово предоставляется независимым членам Парламента, затем представителям фракций, Меньшинства и Большинства в указанной последовательности. Фракция, Меньшинство и Большинство в пределах отведенного им времени определяют число выступающих и схему распределения времени на их выступления. Бюро Парламента правомочно на основании соглашения субъектов, предусмотренных настоящим пунктом, определить иную последовательность выступающих. Член Парламента не вправе уступать другому члену Парламента время, отведенное для его выступления. Не допускается продлевать время, отведенное для выступающих.

3. Председатель Парламента в конце политических дебатов может воспользоваться правом на 15-минутное выступление.

Статья 94. Политические заявления

1. По вторникам на неделе пленарных заседаний Парламента, за исключением внеочередных заседаний, после утверждения повестки дня членам Парламента в порядке, установленном настоящей главой, предоставляется 30 минут на заявления. Указанное время по решению председательствующего на заседании в соответствии с числом выступающих может быть продлено не более чем на 30 минут. Продолжительность заявления каждого члена Парламента не должна превышать 4 минут. При этом он может воспользоваться не более чем 1 минутой для дополнительного заявления. Продление предоставленного ему времени не допускается.

2. Для выступления с заявлениями члены Парламента до утверждения повестки дня лично записываются в список выступающих с заявлением, который составляется в секретариате заседания и представляется председательствующему на заседании. Член Парламента вправе также лично записаться в список выступающих с заявлением в ходе выступлений последних. Очередность выступающих с заявлением определяется согласно очередности по списку. Соблюдение очередности выступающих с заявлением обязательно. Выступление без разрешения председательствующего на заседании не допускается. При этом член Парламента может записаться в список выступающих только один раз. Если член Парламента в момент предоставления ему слова отсутствует на заседании, он лишается права на выступление. Член Парламента, который записался в список выступающих, не вправе уступить время, отведенное для его выступления, другому члену Парламента.

3. Если ко времени утверждения повестки дня в секретариате заседания для выступления с заявлением не обратится ни один член Парламента, процедура представления заявлений членов Парламента на пленарном заседании Парламента не проводится, о чем председательствующий на заседании сообщает пленарному заседанию.

4. В отдельных случаях председательствующий на заседании вправе предоставлять членам Парламента время для заявлений в другие дни сессионной недели. В таком случае продолжительность предоставленного для заявлений времени не должна превышать 3 минут, а общая продолжительность заявлений – 30 минут. Вместе с тем член Парламента вправе выступить с заявлением только один раз.

Статья 95. Голосование

1. Время начала процедуры голосования должно быть объявлено не менее чем за 30 минут до начала указанной процедуры.

2. До начала процедуры голосования председательствующий на пленарном заседании Парламента вправе делать заявление только по особым вопросам. Продолжительность выступления с заявлением не должна превышать 10 минут.

3. Перед началом процедуры голосования проводится регистрация членов Парламента. Если на пленарном заседании Парламента не присутствует необходимое для проведения голосования число членов Парламента, председательствующий на заседании объявляет время проведения отложенного голосования.

4. Если поступило предложение отложить голосование, голосование проводится в первую очередь за это предложение. Решение принимается большинством голосов присутствующих на пленарном заседании Парламента, но не менее одной пятой состава Парламента.

5. Во время процедуры голосования одноминутное выступление допускается только по процедурным вопросам, касающимся голосования. При этом Меньшинство, Большинство вправе пользоваться одноминутными выступлениями по процедурным вопросам четырежды, фракция, не объединившаяся в Большинство или Меньшинство, – два раза, независимый член Парламента – один раз.



6. По требованию фракции/фракций перед началом процедуры голосования может объявляться только один перерыв продолжительностью 5 минут.

7. При проведении процедуры голосования членам Парламента запрещается покидать зал заседаний.

8. Член Парламента голосует лично. Не допускаются передача другим лицам права голосования и карточки для голосования.

9. Если член Парламента не участвовал в голосовании, он не вправе голосовать по данному вопросу после объявления результатов голосования.

Статья 96. Форма голосования

1. Голосование на пленарном заседании Парламента является открытым (поднятие руки, выпечатьвание фамилий при помощи электронной системы голосования, поименное голосование при помощи именных бюллетеней, в случаях, предусмотренных Регламентом) или тайным (с использованием электронной системы голосования или бюллетеней в случаях, предусмотренных Регламентом).

2. Голосование всегда является открытым, кроме случаев, предусмотренных Конституцией Грузии и другими законодательными актами.

3. Перед тайным голосованием председательствующий на пленарном заседании Парламента объявляет форму голосования.

Статья 97. Подсчет голосов

1. Во время проведения тайного голосования при помощи бюллетеней комиссия по подсчету голосов или Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам устанавливает место голосования и форму бюллетеней.

2. В случае непоступления в электронную систему голосования сигнала с карточки для голосования, принадлежащей члену Парламента, считается, что он проголосовал, если это подтверждено до объявления результатов голосования. Если подтвердится, что заявление сделано в целях фальсификации результатов голосования, это не повлияет на результаты голосования. Если после объявления результатов голосования подтвердится, что электронной системой для голосования не принят сигнал, поданный с помощью принадлежащей члену Парламента карточки для голосования, или была использована чужая карточка, и данный голос является решающим, проводится повторное голосование.

3. Мотивированное надлежащим образом заявление группы членов Парламента в составе шести человек, фракции, Большинства и Меньшинства о том, что результаты голосования ставятся под сомнение, незамедлительно представляется председательствующему на пленарном заседании Парламента, который передает вопрос для изучения мандатургухуцеси. Мандатургухуцеси изучает вопрос и незамедлительно уведомляет Парламент о заключении. Если указанное заключение подтвердит факт фальсификации голосов, повторное голосование проводится только в случае, если число вызывающих сомнение голосов меняет окончательные результаты голосования. До разрешения спора о результатах голосования не допускается проведение другого голосования. После перепроверки результатов голосования, поставленных под сомнение группой членов Парламента в составе шести человек, фракцией, Большинством, Меньшинством, в случае неподтверждения этих сомнений соответствующая группа членов Парламента в составе шести человек, фракция, Большинство, Меньшинство не вправе в тот же день требовать перепроверки результатов другого голосования.

4. О результатах всех голосований председательствующий на пленарном заседании Парламент. Результаты размещаются на веб-странице Парламента.

5. Об утере карточки для голосования член Парламента незамедлительно извещает Аппарат Парламента. В таком случае члену Парламента передается временная карточка для голосования.

Статья 98. Недопустимость исправления окончательного решения Парламента

Переделывать или исправлять принятые Парламентом закон или постановление после окончательного голосования не допускается. Осуществление указанного действия влечет ответственность, предусмотренную законом.

Глава X

Законодательный процесс

Статья 99. Представление законодательной инициативы

1. Законодательный процесс начинается с подготовки законопроекта и представления его в Парламент субъектом, обладающим правом законодательной инициативы, в том числе – с использованием официальных электронных ресурсов.

2. В соответствии со статьей 45 Конституции Грузии правом законодательной инициативы обладают: Правительство Грузии, член Парламента, комитет, фракция Парламента, высшие представительные органы Абхазской и Аджарской автономных республик, не менее 25000 избирателей.

3. Только Правительство Грузии правомочно представлять Парламенту проекты законов о государственном бюджете и структуре и порядке деятельности Правительства.

4. Только член Парламента, комитет и фракция правомочны представить Парламенту проект Регламента.



5. Законопроект, автором которого является Правительство Грузии или учреждение исполнительной власти либо юридическое лицо публичного права, подлежащее государственному контролю исполнительной власти Грузии, не может быть представлен в порядке законодательной инициативы членом Парламента, парламентской фракцией или комитетом Парламента.

Статья 100. План законотворческой деятельности Правительства Грузии

1. Правительство Грузии обязано дважды в год, к каждому сессионному периоду представлять Парламенту краткосрочный план своей законотворческой деятельности. Краткосрочный план, предусмотренный для весенней сессии, представляется Парламенту не позднее 31 января, а краткосрочный план, предусмотренный для осенней сессии, – не позднее 31 августа.

2. К законодательной инициативе Правительства Грузии, не предусмотренной в краткосрочном плане его законотворческой деятельности, должно прилагаться соответствующее обоснование невозможности ее учета в указанном плане.

Статья 101. Общие правила рассмотрения законопроекта

1. Законопроект, представленный в Парламент в порядке законодательной инициативы, проходит при рассмотрении следующие процедуры:

а) законопроект передается для регистрации организационному департаменту Аппарата Парламента;

б) организационный департамент Аппарата Парламента передает законопроект юридическому департаменту Аппарата Парламента и бюджетному офису Парламента для подготовки заключений, предусмотренных пунктом 5 статьи 102 Регламента. После этого организационный департамент Аппарата Парламента передает ближайшему заседанию Бюро Парламента законопроект вместе с заключениями юридического департамента Аппарата Парламента и бюджетного офиса Парламента, если он представлен до четверга недели, предшествующей заседанию Бюро;

в) Бюро Парламента на ближайшем заседании принимает решение о начале процедуры рассмотрения законопроекта, при этом передает законопроект ведущему комитету, другим комитетам, фракциям, Большинству, Меньшинству, юридическому департаменту Аппарата Парламента, а также Правительству Грузии. Законопроект, регулирующий деятельность представителя финансового сектора, передается также Национальному банку Грузии;

г) законопроект после рассмотрения ведущим и другими комитетами с соответствующими заключениями передается Бюро Парламента для внесения в повестку дня ближайшего пленарного заседания Парламента в целях рассмотрения в первом чтении и голосования;

д) законопроект после рассмотрения и принятия в первом чтении на пленарном заседании Парламента передается ведущему комитету для отражения в законопроекте замечаний, учтенных при первом чтении, и подготовки к рассмотрению во втором чтении и голосованию на пленарном заседании Парламента;

е) после принятия в первом чтении ведущий комитет рассматривает законопроект по подпунктам, пунктам (частям), статьям, главам или (и) разделам для подготовки к рассмотрению во втором чтении на пленарном заседании Парламента;

ж) после рассмотрения ведущим комитетом законопроект с соответствующими заключениями и альтернативными предложениями передается ближайшему заседанию Бюро Парламента для внесения в повестку дня ближайшего пленарного заседания Парламента в целях рассмотрения во втором чтении и голосования;

з) после рассмотрения во втором чтении и принятия на пленарном заседании Парламента законопроект передается ведущему комитету для подготовки к третьему чтению.

и) после принятия во втором чтении ведущий комитет отражает в законопроекте замечания, учтенные при рассмотрении во втором чтении, рассматривает законопроект и передает его Бюро Парламента для внесения в повестку дня пленарного заседания Парламента с целью рассмотрения в третьем чтении;

к) после рассмотрения в третьем чтении на пленарном заседании Парламента окончательный отредактированный вариант законопроекта ставится на голосование для принятия в окончательной редакции;

л) после принятия в третьем чтении закон передается Президенту Грузии для подписания.

2. Ведущий комитет, определенный Бюро Парламента, для рассмотрения законопроекта проводит заседание комитета, с целью подготовки законопроекта к рассмотрению на пленарном заседании Парламента в первом, втором и третьем чтении, ведет процедуры парламентского рассмотрения соответствующего законопроекта и ответствен за их соблюдение.

3. Инициатор законопроекта вправе с надлежащим обоснованием истребовать его до принятия на пленарном заседании Парламента в первом чтении.

4. В случае инициирования законопроекта двумя или более членами Парламента законопроект считается отозванным из Парламента на основании совместного письменного требования всех членов Парламента – инициаторов законопроекта.

5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Парламента докладчика по представленным им в порядке законодательной инициативы и находящимся в процессе рассмотрения законопроектам, принятым в первом чтении, назначает ведущий комитет. Об указанном ведущий комитет извещает Бюро Парламента. Предусмотренные настоящим пунктом законопроекты непринятые в первом чтении, считаются отозванными.

6. Закон, вызывающий увеличение расходов государственного бюджета текущего бюджетного года, сокращение расходов или взятие



государством новых финансовых обязательств, Парламент может принять только после согласия Правительства Грузии, а закон, связанный с будущим бюджетным годом, – с согласия Правительства Грузии или в пределах Документа об основных данных и направлениях страны, представленного Парламенту Правительством.

7. Комитет обязан рассмотреть законопроект, представленный Правительством Грузии, внеочередного рассмотрения которого оно требует, на ближайшем заседании.

Статья 102. Принятие и подготовка законопроекта к комитетским слушаниям

1. Подготовленный субъектом, обладающим правом законодательной инициативы, и представленный Парламенту законопроект в виде материального или легко обрабатываемого электронного документа передается организационному департаменту Аппарата Парламента, который ведет учет и регистрацию представленных законопроектов.

2. Датой представления Парламенту законопроекта, подготовленного субъектом, обладающим правом законодательной инициативы, считается дата его регистрации организационным департаментом Аппарата Парламента.

3. К законопроекту, в соответствии с подпунктом «б» статьи 101 Регламента переданному Бюро Парламента организационным департаментом Аппарата Парламента, должен прилагаться проект решения Бюро Парламента о начале процедуры рассмотрения законопроекта, подготовленный юридическим и организационным департаментами Аппарата Парламента, в котором указываются:

- а) наименование законопроекта;
 - б) инициатор законопроекта;
 - в) автор законопроекта;
 - г) дата представления законопроекта Парламенту;
 - д) ведущий комитет;
 - е) предполагаемая дата рассмотрения законопроекта на заседании комитета;
 - ж) другие комитеты, заключения которых должны прилагаться к законопроекту;
- з) предполагаемая дата рассмотрения законопроекта на пленарном заседании Парламента.

4. Бюро Парламента принимает решение о начале процедуры рассмотрения законопроекта и по вопросам, предусмотренным подпунктами «д»–«з» пункта 3 настоящей статьи.

5. Юридический департамент Аппарата Парламента проверяет соответствие представленного законопроекта подпунктам «а» и «в»–«е» пункта первого и пунктам 2–4 статьи 17 Органического закона Грузии «О нормативных актах», а бюджетный офис Парламента – подпункту «б» пункта первого статьи 17 Органического закона Грузии «О нормативных актах». Если представленный законопроект не соответствует требованиям вышеуказанных пунктов Органического закона Грузии «О нормативных актах», Бюро Парламента правомочно на основании мотивированных заключений юридического департамента Аппарата Парламента и бюджетного офиса Парламента возратить законопроект его инициатору для восполнения пробелов.

6. Бюджетный офис Парламента правомочен в промежуток времени с начала процедуры рассмотрения законопроекта до первого чтения представить дополнительную информацию по вопросам, предусмотренным подпунктом «б» пункта первого статьи 17 Органического закона Грузии «О нормативных актах».

7. Если Правительство Грузии потребует внеочередного рассмотрения законопроекта, сроки парламентского рассмотрения законопроекта определяет Бюро Парламента и передает его соответствующим комитетам.

8. После принятия Бюро Парламента решения о начале процедуры рассмотрения законопроекта законопроект передается на рассмотрение комитетам, фракциям, Большинству, Меньшинству, юридическому департаменту Аппарата Парламента, а также Правительству Грузии и независимым членам Парламента и размещается на веб-странице Парламента.

9. С целью получения публичных консультаций в связи с опубликованным на веб-странице Парламента законопроектом или его отдельными статьями/пунктами любые лица могут фиксировать свое мнение/замечание в виде комментария.

10. Если в указанный срок не удалось подготовить законопроект к парламентскому рассмотрению, срок, установленный для его рассмотрения, в случае необходимости продлевает Бюро Парламента.

Статья 103. Заключение юридического департамента Аппарата Парламента и бюджетного офиса Парламента

1. К законопроекту, представленному на пленарное заседание Парламента, должны прилагаться информация организационного департамента Аппарата Парламента о законопроекте и заключения юридического департамента Аппарата Парламента и бюджетного офиса Парламента.

2. Юридический департамент Аппарата Парламента подготавливает заключения по следующим вопросам:

- а) соответствует ли или не противоречит ли законопроект законодательству Грузии и общепризнанным нормам международного права;
- б) есть ли необходимость в принятии нового закона;



в) соответствует ли или не противоречит ли законопроект обязательствам, взятым Грузией по международным договорам;

г) является ли исчерпывающим перечень подлежащих отмене нормативных актов, перечень проектов законодательных актов, в которые необходимо внести изменения;

д) соответствует ли законопроект законодательству Европейского Союза.

3. Бюджетный офис Парламента подготавливает заключения по следующим вопросам:

а) влияние законопроекта на доходную часть бюджета;

б) влияние законопроекта на расходную часть бюджета;

в) новые финансовые обязательства государства.

Статья 104. Порядок рассмотрения законопроектов, представленных в Парламент предыдущего созыва

1. Комитеты Парламента нового созыва не позднее 6 месяцев после первого заседания Парламента составляют перечень (по ведущим комитетам) законопроектов, представленных на рассмотрение в Парламент предыдущего созыва, продолжение процедуры рассмотрения которых считают целесообразным, и представляют его Бюро Парламента на рассмотрение. Бюро Парламента представляет указанный вопрос пленарному заседанию Парламента для принятия решения.

2. Парламент постановлением принимает решение о целесообразности продолжения процедуры рассмотрения законопроектов, представленных на рассмотрение в Парламент предыдущего созыва.

3. В случае принятия решения о продолжении процедуры рассмотрения законопроекта инициатором считается соответствующий ведущий комитет. В случае необходимости Бюро Парламента правомочно само определить ведущий комитет.

4. Законопроекты, по которым Парламент не примет решения о целесообразности продолжения процедуры их рассмотрения, считаются отозванными из Парламента.

Статья 105. Законодательное предложение

1. Законодательным предложением является представленное в Парламент субъектом, не обладающим правом законодательной инициативы, в материальном или электронном виде, оформленное в установленном порядке, обоснованное обращение по поводу принятия нового закона, внесения изменений в закон или объявления закона утратившим силу.

2. Право представлять законодательное предложение имеют: граждане Грузии, государственные органы (кроме учреждений исполнительной власти Грузии и юридических лиц публичного права, подлежащих государственному контролю исполнительной власти) Грузии, органы местного самоуправления, политические и общественные объединения, зарегистрированные в Грузии в порядке, установленном законом, другие юридические лица.

3. Законодательное предложение должно быть представлено в виде законопроекта или основных принципов подлежащего подготовке законопроекта либо конкретных предложений. Законодательное предложение должно содержать авторское обоснование его необходимости. В законодательном предложении должны указываться причина и суть изменения, а также подпись, адрес и номер контактного телефона автора законодательного предложения.

4. Законодательное предложение представляется ближайшему заседанию Бюро Парламента. Бюро Парламента передает законодательное предложение ведущему комитету (в случае необходимости – также другому комитету), который рассматривает его в течение 30 дней после передачи. Если рассмотреть законодательное предложение в указанный срок не удастся, срок его рассмотрения по требованию ведущего комитета может быть продлен Бюро Парламента не более чем на 30 дней. Если законодательное предложение передано другому комитету, он не позднее 20 дней со дня передачи ему законодательного предложения представляет ведущему комитету заключение о законодательном предложении.

5. На заседание комитета при рассмотрении законодательного предложения может быть приглашен его автор. На заседании комитета законодательное предложение представляет к рассмотрению председательствующий на заседании.

6. Законодательное предложение в результате комитетского рассмотрения мотивированным решением может быть признано принятым или отклоненным. Комитет сообщает о своем решении по поводу законодательного предложения ближайшему заседанию Бюро Парламента.

7. При исчислении срока, определенного пунктом 4 настоящей статьи для рассмотрения законодательного предложения, не учитываются период, предусмотренный пунктом 5 статьи 88 Регламента, и период между очередными сессиями Парламента.

8. Если законодательное предложение представлено в виде основных принципов подлежащего подготовке законопроекта или конкретных предложений, и ведущий комитет признал его приемлемым, комитет по согласованию с Бюро Парламента в определенный срок разрабатывает законопроект и в порядке, установленном Регламентом, передает его Бюро.

9. Если законодательное предложение представлено в виде законопроекта и ведущий комитет признал его приемлемым, законопроект в установленном порядке и сроки, определенные Регламентом, передается в Бюро Парламента.

10. Автор законодательного предложения вправе отозвать его до комитетского слушания.



11. В случае принятия законодательного предложения субъектом, обладающим правом законодательной инициативы, считается ведущий комитет.

Статья 106. Докладчик и содокладчик по законопроекту

1. Законопроект, инициированный членом Парламента, представляет на рассмотрение заседания комитета член Парламента – инициатор, законопроект, инициированный Правительством Грузии, – уполномоченный представитель Правительства, законопроект, инициированный фракцией или комитетом, – соответственно председатель фракции или комитета либо представитель, назначенный фракцией или комитетом, законопроект, инициированный высшим представительным органом Абхазской или Аджарской Автономной Республики, – назначенный им член соответствующего высшего представительного органа, а законопроект, инициированный избирателями, – член инициативной группы, избранный инициативной группой избирателей для представления данного законопроекта.

2. Докладчиком/содокладчиком по внесенному на пленарное заседание Парламента законопроекту, инициированному Правительством Грузии, Парламентский секретарь Правительства Грузии выступает только в случае, если Правительство соответствующим административно-правовым актом не назначит докладчиком/содокладчиком соответствующего министра или заместителя/заместителей министра. Докладчиком по законопроекту, инициированному фракцией, комитетом, членом Парламента, высшим представительным органом Абхазской или Аджарской Автономной Республики и избирателями, выступает соответствующее лицо, предусмотренное пунктом первым настоящей статьи, а содокладчиком по законопроекту, инициированному избирателями, выступает представитель соответствующего комитета.

3. Лицом, назначенным докладчиком по законопроекту, инициированному Правительством Грузии, не может быть член Парламента.

4. Содокладчиком по законопроекту, инициированному членом Парламента, фракцией или комитетом, выступает соответствующий представитель Правительства Грузии.

5. В случае отсутствия докладчика в зале заседаний при начале рассмотрения законопроекта (или проекта другого акта) на пленарном заседании Парламента законопроект (или проект другого акта) снимается с повестки дня указанного пленарного заседания и переносится в повестку дня следующего пленарного заседания. Отсутствие содокладчика не препятствует рассмотрению законопроекта.

6. В случае неявки представителя Президента на рассмотрение мотивированных замечаний Президента Грузии в процессе рассмотрения замечаний опускаются этапы представления доклада представителя Президента и вопросов и ответов.

Статья 107. Общие процедуры рассмотрения законопроекта в комитете

1. Не ранее 3 дней и не позднее 3 недель после принятия Бюро Парламента решения о начале процедуры рассмотрения законопроекта Правительство Грузии, комитеты Парламента, фракции, Большинство, Меньшинство, независимые члены Парламента и юридический департамент Аппарата Парламента передают ведущему комитету свои замечания по законопроекту. Если указанные субъекты в указанный срок не представят замечания по законопроекту, законопроект считается одобренным ими.

2. Ведущий комитет не ранее 3 дней и не позднее 5 недель после принятия Бюро Парламента решения о начале процедуры рассмотрения законопроекта созывает заседание комитета (кроме случая рассмотрения законопроекта в ускоренном или упрощенном порядке). Заседание ведущего комитета созывается после того, как определенные Бюро Парламента комитеты, заключения которых должны прилагаться к законопроекту, представят ведущему комитету свои замечания по законопроекту в срок, определенный пунктом первым настоящей статьи.

3. Зафиксированное до рассмотрения законопроекта на заседании комитета мнение/замечание, связанное с опубликованным на веб-странице Парламента законопроектом или его отдельными статьями/пунктами, представляется председателю ведущего комитета, который в случае необходимости ознакомит с ним членов комитета при рассмотрении законопроекта на заседании комитета. Если комитет согласится с указанным мнением/замечанием, оно будет отражено в заключении комитета.

4. Замечание, высказанное по поводу законопроекта при рассмотрении на комитетском заседании, считается учтенным, если с ним согласится докладчик или его одобрит комитет в результате голосования. Для постановки замечания на голосование оно должно быть представлено в виде альтернативного предложения или в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи.

5. В результате рассмотрения на заседании комитета законопроект может быть признан подготовленным, недостаточно подготовленным или неприемлемым для рассмотрения на пленарном заседании Парламента. Признание комитетом законопроекта недостаточно подготовленным или неприемлемым не препятствует началу его рассмотрения на пленарном заседании Парламента. Если инициатор в течение очередной сессии не обеспечит представление инициативы на заседание комитета, созванное в порядке и сроки, установленные Регламентом для рассмотрения законопроекта в комитете в первом чтении, законопроект считается отозванным из Парламента.

6. Без заключения ведущего комитета не допускается вынесение законопроекта на пленарное заседание Парламента, за исключением случая, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи. Если в течение срока, установленного Бюро Парламента для рассмотрения законопроекта, ведущий комитет не проведет заседание и не выразит свою позицию в связи с законопроектом, инициатор законопроекта вправе обратиться к ведущему комитету с требованием о его рассмотрении или поставить перед Бюро Парламента вопрос о внесении законопроекта в повестку дня пленарного заседания Парламента без заключения ведущего комитета.

7. Если в установленный настоящей статьей срок ведущий комитет не сможет провести заседание комитета и представить заключение, Бюро Парламента правомочно на основании мотивированного предложения председателя комитета определить новый срок комитетского слушания законопроекта. Если и в этот срок ведущий комитет не проведет заседание и не выразит свою позицию в связи с законопроектом, инициатор законопроекта правомочен вновь обратиться к ведущему комитету с требованием о его рассмотрении или поставить перед Бюро Парламента вопрос о внесении законопроекта в повестку дня пленарного заседания Парламента без заключения ведущего комитета. В случае нарушения ведущим комитетом срока, установленного для рассмотрения законопроекта, Бюро Парламента правомочно рассмотреть указанный факт и поставить вопрос об ответственности председателя соответствующего комитета.

8. В случаях, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящей статьи, Бюро Парламента обязано внести законопроект в повестку дня ближайшего



пленарного заседания Парламента. Если инициатор законопроекта в течение соответствующей сессии не поставит перед Бюро Парламента вопрос о его дальнейшем рассмотрении, проект считается отозванным из Парламента. Информацию об указанном организационный департамент Аппарата Парламента предоставляет Бюро Парламента.

9. Решение, принятое ведущим комитетом в связи с законопроектом, отражается в заключении комитета, которое подписывает председатель комитета.

10. После проведения заседания ведущего комитета законопроект в письменной форме за подписью председателя комитета направляется организационному департаменту Аппарата Парламента для внесения в повестку дня ближайшего заседания Бюро Парламента. При этом каждая страница законопроекта должна быть завизирована определенным аппаратом комитета лицом, ответственным по законопроекту.

11. К представленному в Бюро Парламента законопроекту должны прилагаться заключение ведущего комитета, а также заключения, представленные другими комитетами, фракциями, Большинством, Меньшинством, независимыми членами Парламента, юридическим департаментом Аппарата Парламента, бюджетным офисом Парламента и другими правомочными субъектами, и лист, отражающий положение с учетом в законопроекте их замечаний (далее – лист с замечаниями).

12. После рассмотрения законопроекта ведущим комитетом на веб-странице Парламента размещаются законопроект и визуально наглядно представленная версия предусмотренных в нем замечаний.

Статья 108. Альтернативный законопроект

1. С момента принятия Бюро Парламента решения о начале процедуры рассмотрения законопроекта до комитетского рассмотрения законопроекта в первом чтении субъект с правом законодательной инициативы, определенной Регламентом, может в порядке законодательной инициативы представить альтернативный законопроект. Альтернативный законопроект представляется Бюро Парламента, которое передает его для обсуждения ведущему комитету, рассматривающему основной законопроект. Альтернативный законопроект рассматривается на заседании ведущего комитета вместе с основным законопроектом.

2. Альтернативный законопроект должен отличаться от основного существенным образом.

3. Ведущий комитет с согласия инициатора альтернативного законопроекта принимает решение о представлении согласованного варианта к первому чтению. В случае недостижения согласия к первому чтению на пленарное заседание Парламента представляются основной и альтернативный законопроекты. Парламент постановлением решает вопрос о принятии за основу или отклонении одного из них.

4. Во время рассмотрения вопроса, предусмотренного пунктом 3 настоящей статьи, докладчиком выступает в начале докладчик по основному законопроекту, а затем – докладчик по альтернативному законопроекту. Продолжительность доклада каждого из докладчиков не должна превышать 10 минут. После этого голосование проводится по проекту соответствующего постановления.

Статья 109. Альтернативное предложение

1. По поводу отдельных норм законопроекта может быть представлено альтернативное предложение. Право на представление альтернативного предложения имеют комитет, фракция, Большинство, Меньшинство, член Парламента.

2. Альтернативное предложение по поводу отдельных норм законопроекта должно быть представлено в письменной форме, до 18 часов дня, предшествующего дню комитетского слушания соответствующего законопроекта во втором чтении. Альтернативное предложение представляется ведущему комитету и организационному департаменту Аппарата Парламента.

3. Альтернативное предложение по поводу законопроекта считается принятым при согласии докладчика. Если докладчик против принятия альтернативного предложения, ведущий комитет или пленарное заседание Парламента голосованием решают вопрос о принятии или отклонении альтернативного предложения об отдельных нормах законопроекта. В случае отклонения альтернативного предложения ведущим комитетом оно вместе с заключением ведущего комитета направляется Бюро Парламента.

Статья 110. Порядок рассмотрения законопроекта в трех чтениях

1. Парламент рассматривает законопроект в трех чтениях, кроме случаев, предусмотренных Конституцией Грузии и Регламентом.

2. При рассмотрении законопроекта в первом чтении на пленарном заседании Парламента обсуждаются его общие принципы и основные положения.

3. При рассмотрении законопроекта во втором чтении он рассматривается на пленарном заседании Парламента по подпунктам, пунктам (частям), статьям, главам или (и) разделам, и голосование проводится по нему в целом. Решение о форме рассмотрения законопроекта во втором чтении (по подпунктам, пунктам (частям), статьям, главам или (и) разделам) на пленарном заседании Парламента принимает председательствующий на заседании на основании предложения ведущего комитета.

4. При рассмотрении законопроекта в третьем чтении в него могут вноситься только редакционные изменения.

Статья 111. Рассмотрение законопроекта в первом чтении на пленарном заседании

1. Обсуждение законопроекта на пленарном заседании Парламента начинается с его рассмотрения в первом чтении, кроме случаев, предусмотренных Регламентом.



2. Рассмотрение законопроекта в первом чтении на пленарном заседании Парламента начинается с выступления инициатора законопроекта или назначенного им представителя.
3. Продолжительность выступления докладчика в связи с законопроектом на пленарном заседании Парламента не должна превышать 20 минут. В случае необходимости выступление может быть продлено решением председательствующего на заседании не более чем на 10 минут.
4. При рассмотрении законопроекта на пленарном заседании Парламента докладчик наряду с другими вопросами напоминает заседанию, какие из замечаний, высказанных до рассмотрения законопроекта на пленарном заседании (с указанием авторов) были учтены, а какие – нет и по какой причине.
5. После завершения выступления докладчика члены Парламента вправе обратиться к докладчику с вопросами в связи с законопроектом. Время, отведенное каждому автору вопроса, не должно превышать 2 минут. При этом для уточнения он может воспользоваться не более чем одной минутой. Член Парламента вправе выступить с вопросами и уточнениями по одному разу. Председательствующий на пленарном заседании Парламента вправе в случае необходимости принять решение о прекращении вопросов.
6. После завершения вопросов докладчик вправе ответить на все заданные вопросы вместе. Продолжительность его ответа не должна превышать 20 минут.
7. После завершения выступления докладчика выступает содокладчик. Продолжительность его выступления не должна превышать 15 минут. После завершения выступления содокладчика члены Парламента вправе обратиться к нему с вопросами по законопроекту. Время, отведенное для каждого из авторов вопросов, не должно превышать 2 минут. После завершения вопросов содокладчик вправе ответить на все заданные вопросы вместе. Продолжительность его ответа не должна превышать 15 минут.
8. После завершения выступления содокладчика выступают представитель ведущего комитета, если представитель ведущего комитета не является содокладчиком, и представители других комитетов. Продолжительность выступления представителя ведущего комитета не должна превышать 10 минут, а выступления представителя другого комитета – 5 минут.
9. После завершения выступлений представителей ведущего и других комитетов выступают отдельные члены Парламента. Продолжительность выступления каждого из них не должна превышать 3 минут. Для этого члены Парламента до завершения выступления докладчика лично записываются в список выступающих. Очередность выступлений указанных членов Парламента определяет председательствующий на пленарном заседании Парламента по их очередности в списке выступающих. Соблюдение очередности выступающих обязательно. Не допускаются выступления без разрешения председательствующего на заседании. При этом член Парламента может записаться в список выступающих только один раз. Член Парламента, внесенный в список выступающих и на момент предоставления слова присутствующий на заседании, не вправе уступить время, отведенное для его выступления, другому члену Парламента. Если член Парламента на момент предоставления слова не присутствует на заседании, он лишается права выступить по этому вопросу.
10. После завершения выступлений членов Парламента выступают представители фракций, не объединившихся в Большинство или Меньшинство, представители Меньшинства и Большинство в указанной последовательности и докладывают пленарному заседанию Парламента о своей позиции в связи с общими принципами и основными положениями представленного законопроекта. Продолжительность выступления представителя фракции не должна превышать 10 минут, а выступления представителя Меньшинства или Большинство – 15 минут.
11. Докладчик, содокладчик, представители комитета, фракции, Меньшинства и Большинство выступают с трибуны, расположенной в зале заседаний перед президиумом.
12. После завершения выступлений представителей фракции, Меньшинства и Большинство, с заключительной речью, продолжительность которой не должна превышать 10 минут, выступает докладчик.
13. Замечание, высказанное в связи с законопроектом при рассмотрении на пленарном заседании Парламента, считается учтенным, если с ним согласится докладчик.
14. По завершении рассмотрения законопроекта в первом чтении Парламент путем голосования принимает одно из следующих решений:
 - а) о принятии законопроекта (одного из альтернативных законопроектов за основу) в первом чтении;
 - б) о разработке нового законопроекта с учетом альтернативных предложений.
15. Законопроект, который при голосовании в первом чтении не наберет необходимого для его принятия числа голосов, считается отклоненным, и оформляется постановление об отклонении законопроекта.

Статья 112. Рассмотрение законопроекта во втором чтении

1. После принятия законопроекта в первом чтении он для отражения в законопроекте высказанных по нему и учтенных замечаний и его подготовки к рассмотрению во втором чтении, передается ведущему комитету, который рассматривает его в 3-недельный срок после принятия законопроекта в первом чтении. На заседании ведущего комитета законопроект рассматривается по подпунктам, пунктам (частям), статьям, главам или (и) разделам, и голосование проводится по нему в целом. В случае необходимости проводится голосование по альтернативным предложениям. Если ведущий комитет не сможет рассмотреть законопроект в срок, определенный настоящим пунктом, этот срок может быть продлен на основании мотивированного предложения председателя комитета, по решению Бюро Парламента.
2. Законопроект, переработанный с учетом замечаний, учтенных Парламентом при рассмотрении в первом чтении, в 4-недельный срок после принятия в первом чтении, в порядке, установленном пунктом 10 статьи 107 Регламента, направляется организационному департаменту Аппарата Парламента для подготовки к рассмотрению во втором чтении и голосованию на пленарном заседании Парламента.
3. К законопроекту, представленному на пленарном заседании Парламента во втором чтении, должны прилагаться лист с замечаниями,



высказанными по поводу законопроекта при его рассмотрении на пленарном заседании в первом чтении, заключения ведущего комитета и юридического департамента Аппарата Парламента, а также альтернативные предложения, которые были представлены ведущему комитету.

4. Рассмотрение законопроекта во втором чтении на пленарном заседании Парламента начинается с выступления докладчика по законопроекту, который знакомит заседание с законопроектом в соответствии с решением, принятым на основании пункта 3 статьи 110 Регламента. Член Парламента в соответствии с решением, принятым на основании пункта 3 статьи 110 Регламента, вправе выступить в связи с соответствующим подпунктом, пунктом (частью), статьей, главой или (и) разделом, для вопроса или уточнения по одному разу. Время, предоставляемое каждому из авторов вопроса, не должно превышать 2 минут. При этом для уточнения они могут воспользоваться не более чем одной минутой. Члены Парламента вправе выступить для вопроса и уточнения по одному разу. Председательствующий на заседании вправе при необходимости принять решение о прекращении выступлений с вопросами.

5. По завершении вопросов докладчик вправе ответить на все заданные вопросы вместе. Продолжительность его ответа не должна превышать 20 минут.

6. После завершения выступления докладчика слово предоставляется содокладчику по законопроекту, если таковой имеется. Продолжительность выступления содокладчика не должна превышать 10 минут. Члены Парламента по завершении выступления содокладчика вправе обращаться к нему с вопросами по поводу законопроекта. Каждому из авторов вопросов предоставляется не более одной минуты. После завершения вопросов содокладчик может ответить на все поставленные вопросы вместе. Продолжительность его ответа не должна превышать 10 минут.

7. После завершения выступления содокладчика выступает член Парламента, представитель комитета, фракции, Большинства, Меньшинства, альтернативное предложение которого было вынесено на пленарное заседание Парламента. Продолжительность выступления автора альтернативного предложения не должна превышать 5 минут. Члены Парламента могут задавать вопрос автору альтернативного предложения в одноминутном режиме только один раз.

8. После завершения выступлений лиц, предусмотренных пунктами 4–7 настоящей статьи, выступают представитель ведущего комитета, если представитель ведущего комитета не является содокладчиком, и представители других комитетов. Выступление представителя ведущего комитета не должно превышать 10 минут, а выступление представителя другого комитета – 5 минут.

9. После завершения выступлений представителей ведущего и других комитетов выступают независимые члены Парламента. Продолжительность выступления каждого из них не должна превышать 3 минут. Для этого члены Парламента до завершения выступления докладчика лично записываются в список выступающих, который составляется в секретариате пленарного заседания Парламента и представляется председательствующему на заседании. Очередность этих членов Парламента определяется председательствующим на заседании согласно очередности по списку выступающих. Соблюдение очередности выступающих обязательно. Выступление без разрешения председательствующего на заседании не допускается. При этом член Парламента может записаться в список выступающих только один раз. Член Парламента, записавшийся в список и присутствующий на заседании на момент предоставления ему слова, не вправе уступить время, отведенное для его выступления, другому члену Парламента. Если член Парламента отсутствует на заседании в момент предоставления ему слова, он лишается права выступить по данному вопросу.

10. После завершения выступлений членов Парламента выступают представители фракций, не объединившихся в Большинство или Меньшинстве, представители Большинства и Меньшинства в данной последовательности и докладывают пленарному заседанию Парламента о своей позиции в связи с представленным законопроектом. Продолжительность выступления представителя фракции не должна превышать 10 минут, а выступления представителя Меньшинства или Большинства – 15 минут.

11. Докладчик, содокладчик, представитель комитета, фракции, Меньшинства и Большинства выступают с трибуны перед президиумом в зале заседаний.

12. После завершения выступлений представителей фракции, Меньшинства и Большинства с заключительной речью, продолжительность которой не должна превышать 10 минут, выступает докладчик.

13. Допускается принятие законопроекта во втором чтении за исключением отдельных статей. Эти статьи могут быть вынесены на рассмотрение при третьем чтении.

14. При втором чтении голосование проводится по законопроекту в целом. В первую очередь на голосование выносятся альтернативное предложение. Если автор альтернативного предложения при рассмотрении вопроса отсутствует в зале или он отказывается от рассмотрения альтернативного предложения, альтернативное предложение считается отклоненным, и голосование по нему не проводится.

15. После завершения рассмотрения законопроекта во втором чтении Парламент голосованием принимает решение о принятии законопроекта во втором чтении.

16. Законопроект, не набравший при голосовании во втором чтении необходимого для его принятия числа голосов, считается непринятым, и оформляется постановление о том, что законопроект не был принят во втором чтении.

17. Если законопроект, который не был принят во втором чтении на пленарном заседании Парламента, не будет по требованию его инициатора поставлен на голосование на пленарном заседании в течение 1 месяца сессионного периода, он считается отклоненным. Отклоненным считается также законопроект, не набравший необходимого числа голосов повторно.

Статья 113. Особенности рассмотрения законодательного пакета в первом и втором чтениях

1. При рассмотрении законодательного пакета в первом и втором чтениях по каждому законопроекту, входящему в пакет, по отдельности проводятся процедуры, предусмотренные пунктами 2–7 статьи 111 и пунктами 4–7 статьи 112 Регламента.

2. После завершения по каждому законопроекту, входящему в законодательный пакет, процедур, предусмотренных пунктом первым настоящей статьи, выступления, предусмотренные пунктами 8–10 и 12 статьи 111 и статьями 8–10 и 12 статьи 112 Регламента, касаются пакета в целом.



Статья 114. Рассмотрение законопроекта в третьем чтении

1. В 10-дневный срок после принятия законопроекта во втором чтении ведущий комитет рассматривает его для подготовки к рассмотрению в третьем чтении на пленарном заседании Парламента. После проведения заседания комитета законопроект в порядке, установленном пунктом 10 статьи 107 Регламента, направляется организационному департаменту Аппарата Парламента для внесения в повестку дня ближайшего заседания Бюро Парламента.
2. К законопроекту, представленному на пленарном заседании Парламента для рассмотрения в третьем чтении, должен прилагаться подготовленный ведущим комитетом лист, с замечаниями, учтенными в результате голосования при втором чтении, а также заключения ведущего комитета и юридического департамента Аппарата Парламента.
3. При третьем чтении законопроект представляет докладчик, которому члены Парламента могут давать замечания редакционного характера, касающиеся законопроекта. Продолжительность каждого выступления с замечаниями редакционного характера не должна превышать 3 минут. При этом лицо может выступить по одному и тому же вопросу только один раз.
4. После завершения выступлений для ответа на замечания редакционного характера выступает докладчик. Продолжительность его ответа не должна превышать 10 минут. После выступления докладчика председательствующий на пленарном заседании Парламента признает рассмотрение законопроекта завершенным и сообщает членам Парламента дату голосования в третьем чтении.
5. Статьи, отложенные во время второго чтения для дополнительного рассмотрения, ставятся на голосование отдельно. Законопроект может быть принят и без этих статей, если это не принципиальные положения законопроекта.
6. Перед голосованием в третьем чтении на пленарном заседании Парламента обязательно должен быть роздан окончательно отредактированный вариант законопроекта, в котором отражены замечания, высказанные и учтенные при третьем чтении. Заглавный лист указанного варианта должен быть завизирован докладчиком по указанному законопроекту, председателем ведущего комитета, ответственным лицом аппарата комитета и начальником юридического департамента Аппарата Парламента.
7. При третьем чтении голосование проводится за окончательно отредактированный вариант законопроекта в целом. Внесение каких-либо поправок в законопроект после голосования в третьем чтении не допускается.
8. Законопроект, не набравший при голосовании в третьем чтении необходимого для его принятия числа голосов, считается непринятым, и оформляется постановление о том, что законопроект не был принят в третьем чтении. На неприятый законопроект распространяется порядок, установленный пунктом 17 статьи 112 Регламента.
9. Законопроект, отклоненный при втором и третьем чтениях, Парламент рассматривает в случае его представления в порядке новой законодательной инициативы.

Статья 115. Протокол и стенограмма пленарного заседания

1. На пленарном заседании Парламента составляются протокол заседания и стенограмма. Протокол и стенограмма пленарного заседания Парламента, за исключением секретных вопросов, размещается на веб-странице Парламента.
2. Право ознакомиться с протоколом и стенограммой закрытого пленарного заседания Парламента имеют только члены Парламента, уполномоченные представители Президента Грузии и Правительства Грузии, а также представители государственных органов, участвовавшие в работе указанного заседания.

Статья 116. Возвращение законопроекта для рассмотрения в предыдущем чтении

При рассмотрении законопроекта на пленарном заседании Парламента в случае необходимости, на основании мотивированного предложения докладчика или содокладчика по законопроекту Парламент постановлением может принять решение о возвращении законопроекта с третьего чтения к рассмотрению на пленарном заседании во втором чтении.

Статья 117. Принятие закона в ускоренном порядке

1. Парламент может рассмотреть и принять законопроект в ускоренном порядке. Законопроект рассматривается в ускоренном порядке в случае, если им предусматривается только внесение изменений в закон.
2. Рассмотрение и принятие законопроекта в ускоренном порядке подразумевает его рассмотрение и принятие во всех трех чтениях в течение 1 недели пленарных заседаний Парламента. Рассмотрение и принятие законопроекта более чем в одном чтении, но не более чем в двух чтениях, и его принятие в течение 1 дня пленарных заседаний допускается только по решению Бюро Парламента. При этом в один и тот же день допускается рассмотрение и принятие законопроекта только во втором и третьем чтениях.
3. Решение о рассмотрении законопроекта в ускоренном порядке принимает Бюро Парламента на основании аргументированного письменного требования инициатора законопроекта. Указанное решение Бюро Парламента может приниматься как во время принятия решения о начале процедуры рассмотрения законопроекта, так и до рассмотрения законопроекта в первом чтении.
4. В случае принятия Бюро Парламента или пленарным заседанием решения о рассмотрении законопроекта в ускоренном порядке субъекты, предусмотренные Регламентом, в течение срока, определенного Бюро Парламента или пленарным заседанием, передают ведущему комитету свои замечания по законопроекту.



5. Не допускается рассмотрение на пленарном заседании Парламента законопроекта в ускоренном порядке со дня принятия решения о его рассмотрении в ускоренном порядке до дня, следующего за днем принятия решения о его рассмотрении в ускоренном порядке, включительно.
6. К законопроекту, по которому было принято решение о рассмотрении в ускоренном порядке, при рассмотрении на пленарном заседании Парламента должны прилагаться предусмотренные Регламентом соответствующие заключения. Рассмотрение законопроекта в ускоренном порядке и голосование на пленарном заседании Парламента осуществляются в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта и голосования.
7. При принятии законопроекта в ускоренном порядке голосование может проводиться после завершения его рассмотрения в соответствующем чтении, в тот же день. При этом Парламент проводит голосование по законопроекту в третьем чтении только в случае, если будет представлен его окончательно отредактированный вариант.

Статья 118. Принятие закона в упрощенном порядке

1. Законопроект об объявлении утратившим силу закона Грузии, а также законопроект о внесении изменений в закон, касающийся только изменения предусмотренной законом даты (срока) или изменения терминологического характера, может быть рассмотрен и принят на заседании Парламента в упрощенном порядке – в одном чтении, в порядке, установленном статьей 111 Реглаamenta.
2. Решение о рассмотрении законопроекта в упрощенном порядке принимает Бюро Парламента на основании предложения инициатора законопроекта или ведущего комитета. Не допускается рассмотрение законопроекта на заседании соответствующего комитета в недельный срок со дня принятия Бюро Парламента решения о начале процедуры рассмотрения законопроекта в упрощенном порядке. По истечении указанного срока законопроект рассматривается с соблюдением сроков, установленных для рассмотрения законопроекта статьей 107 настоящего Реглаamenta.
3. В случае принятия Бюро Парламента решения о рассмотрении законопроекта в упрощенном порядке субъекты, предусмотренные Регламентом, в сроки, определенные Бюро Парламента, передают ведущему комитету свои замечания по законопроекту.
4. К законопроекту, по которому принято решение о рассмотрении в упрощенном порядке, при рассмотрении на пленарном заседании Парламента должны прилагаться предусмотренные Регламентом соответствующие заключения.

Статья 119. Принятие законодательных актов и утверждение конституционного соглашения

1. Конституционный закон считается принятым, если его в трех чтениях поддержат не менее двух третей полного состава Парламента. Конституционный закон передается на подпись Президенту Грузии в 10-дневный срок со дня его рассмотрения в первом чтении Парламентом Грузии следующего созыва и его утверждения без изменений не менее чем двумя третями полного состава Парламента.
2. Если конституционный закон в трех чтениях поддержат не менее трех четвертей полного состава Парламента, конституционный закон передается на подпись Президенту Грузии в срок, установленный статьей 46 Конституции Грузии.
3. Конституционный закон, касающийся восстановления территориальной целостности, принимается большинством в две трети полного состава Парламента и передается на подпись Президенту Грузии в срок, установленный статьей 46 Конституции Грузии.
4. Конституционное соглашение считается утвержденным, если его поддержат не менее трех пятых полного состава Парламента.
5. Органический закон считается принятым, если его поддержит большинство полного состава Парламента, если Конституцией Грузии не предусмотрено иное.
6. Органический закон, связанный с землями сельскохозяйственного назначения, принимается большинством не менее чем в две трети полного состава Парламента.
7. Регламент считается принятым, если его поддержит большинство полного состава Парламента.
8. Закон считается принятым, если его поддержит большинство присутствующих на пленарном заседании Парламента, но не менее одной трети полного состава Парламента, если Конституцией Грузии не предусмотрено иное.
9. Датой принятия закона считается день его принятия Парламентом в окончательной редакции.

Статья 120. Порядок принятия Органического закона Грузии о государственных символах Грузии

Государственный флаг, герб и гимн Грузии установлены Органическим законом Грузии «О государственных символах Грузии», который подлежит принятию и пересмотру в порядке, определенном для пересмотра Конституции Грузии.

Статья 121. Передача Президенту Грузии закона, принятого Парламентом

Закон, принятый Парламентом, в 10-дневный срок после визирования инициатором законопроекта или его уполномоченным представителем, председателем ведущего комитета, ответственным лицом аппарата комитета и начальником юридического департамента Аппарата Парламента и подписания Председателем Парламента соответствующего обращения передается Президенту Грузии.



Статья 122. Мотивированные замечания Президента Грузии

1. Президент Грузии правомочен не подписывать законопроект в случаях и сроки, предусмотренные Конституцией Грузии, и с мотивированными замечаниями вернуть его Парламенту.
2. Мотивированные замечания Президента Грузии должны быть изложены в виде законопроекта.
3. Закон, возвращенный с мотивированными замечаниями Президента Грузии, рассматривается на пленарном заседании Парламента и принимается в одном чтении, в порядке, установленном статьей 111 Регламента. Голосование в первую очередь проводится за закон, возвращенный Президентом Грузии с мотивированными замечаниями, а затем – за первоначальную редакцию закона.
4. Если Парламент примет замечания Президента Грузии, закон в 5-дневный срок передается Президенту Грузии, который подписывает его в окончательной редакции и публикует в 5-дневный срок.
5. Если Парламент не примет замечания Президента Грузии, голосование проводится по первоначальной редакции Закона. Закон считается принятым, если его поддержит большинство полного состава Парламента. Органический закон считается принятым, если его поддержит большинство полного состава Парламента, кроме органического закона, предусмотренного пунктом 4 статьи 19 Конституции Грузии, который считается принятым, если его поддержат не менее двух третей полного состава Парламента. Конституционный закон считается принятым, если его поддержат не менее трех четвертей полного состава Парламента. Закон в 3-дневный срок передается Президенту Грузии, который в 5-дневный срок подписывает и публикует его.
6. Конституционный закон о внесении изменений в Конституцию Грузии, принятый Парламентом большинством в две трети полного состава, Президент Грузии подписывает и публикует в 5-дневный срок после его получения, без права возвращения его Парламенту с замечаниями.
7. Если Президент Грузии не опубликует закон в установленный срок, его подписывает и в течение 5 дней публикует на веб-странице юридического лица публичного права «Сакартвелос саканонმდებლო მაჯნე» Председатель Парламента.
8. Если в случае, предусмотренном пунктом 3 настоящей статьи, законопроект при голосовании не наберет необходимого числа голосов, он считается отклоненным.
9. Если Президент Грузии возвратит Парламенту закон с мотивированными замечаниями, но объявлены парламентские каникулы или до парламентских каникул осталось меньше 15 дней, для рассмотрения замечаний в установленном порядке может быть созвана внеочередная сессия.

Статья 123. Проект конституционного закона, инициированного членами Парламента

Бюро Парламента с целью проверки подлинности подписей передает проект конституционного закона Грузии, представленный более чем половиной полного состава Парламента, Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам, который в недельный срок после передачи ему подписей проверяет их и представляет результаты в Бюро Парламента. Бюро Парламента вносит вопрос в повестку дня ближайших пленарных заседаний Парламента с целью создания организационной комиссии по опубликованию и всенародному обсуждению проекта конституционного закона. На том же заседании Бюро Парламента проект конституционного закона Грузии передается комитетам для рассмотрения в порядке, установленном Регламентом.

Статья 124. Проект конституционного закона Грузии, инициированного избирателями

1. В целях осуществления права представления по инициативе избирателей проекта конституционного закона Грузии граждане Грузии, имеющие избирательное право, создают инициативную группу в составе не менее 10 членов.
2. Инициативная группа обращается в Бюро Парламента с заявлением о регистрации. К заявлению должен прилагаться проект конституционного закона Грузии и следующие данные членов инициативной группы: имя, фамилия, дата рождения, адрес, личный номер и номер телефона. Указанные материалы представляются ближайшему заседанию Бюро, которое передает их Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам.
3. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в 7-дневный срок после передачи ему материалов о регистрации Бюро Парламента инициативной группы выдает инициативной группе регистрационное свидетельство или заявляет мотивированный отказ в регистрации. Основанием для отказа в регистрации является нарушение требований пунктов первого или (и) 2 настоящей статьи.
4. Заявление и законопроект, представленные инициативной группой, размещаются на веб-странице Парламента после вручения инициативной группе регистрационного свидетельства.
5. Инициативная группа вправе до получения регистрационного свидетельства отозвать заявление о регистрации.
6. Инициативная группа правомочна со дня получения регистрационного свидетельства приступить к сбору подписей сторонников проекта конституционного закона Грузии в следующей форме/формах:
 - а) заполнение листов для подписей;
 - б) сбор квалифицированных электронных подписей на веб-странице Парламента, предусмотренных Законом Грузии «Об электронном документе и надежном электронном обслуживании».
7. Для сбора подписей каждый лист установленной Комитетом Парламента по процедурным вопросам и правилам формы подписывают не



более 50 избирателей. Лицо, ответственное за правильность подписей, указывает следующие данные избирателя: имя, фамилия, число, месяц и год рождения, адрес, личный номер, номер телефона и дату подписания. Указанные данные удостоверяет подписью избиратель. Каждый такой лист удостоверяет подписью лицо, ответственное за сбор подписей, которое ответственно за правильность подписей и несет ответственность за подделку подписей. Подпись каждого ответственного лица должна быть заверена в нотариальном бюро. При этом достаточно, чтобы подпись лица, ответственного за сбор подписей в одном муниципалитете, была заверена в нотариальном порядке один раз. Для всех других листов для подписей, заверенных подписью указанного лица, более не требуется удостоверение в нотариальном порядке в том же муниципалитете.

8. Проект конституционного закона Грузии для сбора квалифицированных электронных подписей размещается на веб-странице Парламента. Избиратель до осуществления квалифицированной электронной подписи указывает в соответствующем поле веб-страницы в электронной форме номер телефона и выполняет квалифицированную электронную подпись.

9. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам для целей, предусмотренных настоящей статьей, использует следующие данные подписывающих лиц, имеющиеся в электронной базе данных юридического лица публичного права, действующего в сфере управления Министерства юстиции Грузии, – Агентства по развитию государственных сервисов: имя, фамилия, личный номер, дата рождения, адрес и гражданство.

10. Инициативная группа в 4-месячный срок после получения регистрационного свидетельства обращается в Бюро Парламента с заявлением и представляет ему один из нижеперечисленных документов:

а) листы для подписей, заполненные не менее чем 200 000 избирателей;

б) информацию о сборе квалифицированных электронных подписей не менее чем 200 000 избирателей;

в) заполненные листы для подписей и информацию о собранных квалифицированных электронных подписях, подтверждающую подписи не менее чем 200 000 избирателей.

11. Заполненные листы для подписей и информация о собранных квалифицированных электронных подписях представляются ближайшему заседанию Бюро Парламента, которое передает их Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам для проверки подлинности подписей.

12. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в месячный срок после получения листов для подписей и информации о собранных квалифицированных электронных подписях проверяет подлинность подписей и представляет результаты ближайшему заседанию Бюро Парламента. При установлении факта, что подписи были выполнены с нарушением требований Регламента, Бюро Парламента отказывает инициативной группе в представлении проекта конституционного закона Грузии на рассмотрение в Парламент.

13. Недействительными считаются подписи, которые:

а) выполнены на листе не установленной формы или (и) не подтвержденном или не заверенном в порядке, установленном пунктом 7 настоящей статьи;

б) будучи выполненными на листе для подписей, не содержат данных, определенных пунктом 7 настоящей статьи;

в) выполнены путем обмана, угроз, принуждения или другим лицом, если это письменно подтверждает избиратель;

г) выполнены лицом, не удовлетворяющим требования, установленные Конституцией Грузии для избирателей;

д) в случае с квалифицированной электронной подписью – выполнены не в соответствии с Законом Грузии «Об электронном документе и надежном электронном обслуживании».

14. Если в результате проверки число подлинных подписей окажется менее 200 000, право представления по инициативе избирателей проекта конституционного закона Грузии не осуществляется.

15. В случае получения отказа в представлении проекта конституционного закона Грузии инициативная группа вправе в 5-дневный срок обратиться в общий суд.

16. Положительное заключение Комитета Парламента по процедурным вопросам и правилам о подлинности подписей избирателей и представленный не менее чем 200 000 избирателями проект конституционного закона Грузии представляются в Бюро Парламента, которое на основании заключения Комитета Парламента по процедурным вопросам и правилам вносит вопрос в повестку дня ближайшего пленарного заседания Парламента с целью создания Комиссии по организации опубликования и всенародного обсуждения проекта конституционного закона, а листы с подписями передаются организационному департаменту Аппарата Парламента. На том же заседании Бюро Парламента проект конституционного закона Грузии передается на рассмотрение комитетам в порядке, установленном Регламентом.

Статья 125. Всенародное обсуждение проекта конституционного закона

1. Парламент постановлением принимает решение о создании Комиссии по организации опубликования и всенародного обсуждения проекта конституционного закона Грузии.

2. Численность членов и состав Комиссии по организации всенародного обсуждения определяет Парламент.

3. Более половины членов Парламента, входящих в Комиссию по организации всенародного обсуждения, но не менее трех, должны составлять представители фракции/фракций, которая/которые не объединена/не объединены в Большинство, или (и) независимые члены Парламента.

4. Соблюдение представительского соотношения членов Парламента, входящих в Комиссию по организации всенародного обсуждения, необязательно при невозможности укомплектовать комиссию в порядке, установленном пунктом 3 настоящей статьи.



5. Комиссия по организации всенародного обсуждения в месячный срок рассматривает материалы, связанные с проектом конституционного закона Грузии.
6. Комиссия по организации всенародного обсуждения с целью рассмотрения проекта конституционного закона Грузии с учетом принципа максимальной информированности и вовлеченности населения проводит встречи в различных административно-территориальных единицах Грузии.
7. Не позднее 5 дней до начала встреч Комиссии по организации всенародного обсуждения график проведения встреч публикуется на веб-странице Парламента. Изменения, вносимые в график проведения встреч, дополнительно публикуются на веб-странице Парламента не позднее 2 дней до проведения соответствующей встречи.
8. С целью информирования населения краткая информация о сути проекта конституционного закона размещается на веб-странице Парламента, а также раздается в ходе встреч.
9. На встречах Комиссии по организации всенародного обсуждения граждане фиксируют свои мнения устно или (и) письменно. Мнения граждан, изложенные устно, отражаются в протоколе встречи и итоговом протоколе комиссии по организации всенародного обсуждения, а мнения, представленные во время всенародного обсуждения в письменной или (и) электронной форме, приобщаются к итоговому протоколу.
10. Протоколы встреч публикуются на веб-странице Парламента не позднее 3 дней со дня проведения каждой встречи, а итоговый протокол Комиссии по организации всенародного обсуждения – в 10-дневный срок после завершения всенародного обсуждения.

Статья 126. Рассмотрение и принятие проекта конституционного закона

1. Парламент приступает к рассмотрению проекта конституционного закона Грузии через месяц после его опубликования. Комитеты, определенные Бюро Парламента, рассматривают проект конституционного закона Грузии не позднее 1 месяца после истечения месячного срока.
2. Рассмотрение проекта конституционного закона Грузии на пленарном заседании Парламента начинается с доклада Председателя Комиссии по организации всенародного обсуждения или уполномоченного члена Комиссии, который знакомит пленарное заседание с результатами всенародного обсуждения проекта конституционного закона Грузии. После этого проект конституционного закона Грузии на пленарном заседании представляет член инициативной группы, назначенный инициативной группой.
3. Проект конституционного закона Грузии должен быть рассмотрен и принят в трех чтениях Парламентом одного и того же созыва в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения и принятия законопроекта в трех чтениях, если настоящей статьей не установлено иное.
4. Проект конституционного закона, предусмотренного пунктом первым статьи 119 Регламента, Парламенту следующего созыва представляет Председатель Парламента. По завершение доклада проводятся политические дебаты в соответствии с пунктом 2 статьи 93 Регламента.
5. Не допускается рассмотрение и принятие проекта конституционного закона Грузии в ускоренном или упрощенном порядке.
6. Не допускается представление альтернативного законопроекта или альтернативного предложения по поводу отдельных норм проекта конституционного закона Грузии.

Статья 127. Осуществление избирателями законодательной инициативы

1. В целях осуществления права представления законопроекта по инициативе не менее чем 25 000 избирателей граждане Грузии, имеющие избирательное право, создают инициативную группу в составе не менее 5 членов.
2. Инициативная группа обращается к Бюро Парламента с заявлением о регистрации. К заявлению должны прилагаться законопроект и следующие данные членов инициативной группы: имя, фамилия, дата рождения, адрес, личный номер и номер телефона. Указанные материалы представляются ближайшему заседанию Бюро Парламента, которое передает их Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам.
3. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в 5-дневный срок после передачи ему Бюро Парламента материалов о регистрации инициативной группы выдает инициативной группе регистрационное свидетельство или заявляет мотивированный отказ в регистрации. Основанием для отказа в регистрации является нарушение требований пунктов первого или (и) 2 настоящей статьи.
4. Заявление и законопроект, представленные инициативной группой, размещаются на веб-странице Парламента после выдачи инициативной группе регистрационного свидетельства.
5. Инициативная группа вправе отозвать заявление о регистрации до получения регистрационного свидетельства.
6. Инициативная группа со дня получения регистрационного свидетельства вправе приступить к сбору подписей лиц, поддерживающих законопроект, в следующей форме/формах:
 - а) заполнение листов для подписей;
 - б) сбор квалифицированных электронных подписей на веб-странице Парламента, предусмотренных Законом Грузии «Об электронном документе и надежном электронном обслуживании».
7. Для сбора подписей каждый лист установленной Комитетом Парламента по процедурным вопросам и правилам формы подписывают не



более 50 избирателей. Лицо, ответственное за правильность подписей, указывает следующие данные избирателя: имя, фамилию, число, месяц и год рождения, адрес, личный номер, номер телефона и дату подписания. Указанные данные удостоверяет подписью избиратель. Каждый такой лист удостоверяет подписью лицо, ответственное за сбор подписей, которое ответственно за правильность подписей и несет ответственность за подделку подписей. Подпись каждого ответственного лица должна быть заверена в нотариальном бюро. При этом достаточно, чтобы в одном муниципалитете подпись лица, ответственного за сбор подписей, была заверена в нотариальном порядке один раз. Все другие листы для подписей, удостоверенные его подписью, более не требуют заверения в нотариальном порядке в том же муниципалитете.

8. Проект закона Грузии для сбора квалифицированных электронных подписей размещается на веб-странице Парламента. Избиратель до осуществления квалифицированной электронной подписи указывает в соответствующем поле веб-страницы в электронной форме номер телефона и выполняет квалифицированную электронную подпись.

9. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам для целей, предусмотренных настоящей статьей, использует следующие данные подписывающих лиц, имеющиеся в электронной базе данных юридического лица публичного права, действующего в сфере управления Министерства юстиции Грузии, – Агентства по развитию государственных сервисов: имя, фамилия, личный номер, дата рождения, адрес и гражданство.

10. Инициативная группа в 45-дневный срок после получения регистрационного свидетельства обращается в Бюро Парламента с заявлением и представляет ему один из нижеперечисленных документов:

а) листы для подписей, заполненные не менее чем 25 000 избирателей;

б) информацию о сборе квалифицированных электронных подписей не менее чем 25 000 избирателей;

в) заполненные листы для подписей и информацию о собранных квалифицированных электронных подписях, подтверждающую подписи не менее чем 25 000 избирателей.

11. Заполненные листы для подписей и информация о собранных квалифицированных электронных подписях представляются ближайшему заседанию Бюро Парламента, которое передает их Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам для проверки подлинности подписей.

12. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в 2-недельный срок после получения заполненных листов для подписей и информации о собранных квалифицированных электронных подписях на основании принципа выборки проверяет подлинность подписей и представляет результаты ближайшему заседанию Бюро Парламента. Если будет установлено, что подписи выполнены с нарушением требований настоящей главы, ввиду чего число подлинных подписей оказалось меньше 25 000, на основании отрицательного заключения Комитета Парламента по процедурным вопросам и правилам Бюро Парламента отказывает инициативной группе в представлении законопроекта в Парламент на рассмотрение. Соответственно право на представление законопроекта не осуществляется.

13. Недействительными считаются подписи, которые:

а) выполнены на листе не установленной формы или (и) не подтвержденном или не заверенном в порядке, установленном пунктом 7 настоящей статьи;

б) будучи выполненными на листе для подписей, не содержат данных, определенных пунктом 7 настоящей статьи;

в) выполнены путем обмана, угроз, принуждения или другим лицом, если это письменно подтверждает избиратель;

г) выполнены лицом, не удовлетворяющим требования, установленные Конституцией Грузии для избирателей;

д) в случае с квалифицированной электронной подписью – выполнены не в соответствии с Законом Грузии «Об электронном документе и надежном электронном обслуживании».

14. В случае получения отказа в представлении законопроекта инициативная группа вправе в 5-дневный срок обратиться в суд.

15. Положительное заключение Комитета Парламента по процедурным вопросам и правилам о подлинности подписей избирателей и представленный законопроект представляются в Бюро Парламента, а листы с подписями избирателей передаются организационному департаменту Аппарата Парламента.

16. Парламент рассматривает законопроект, представленный по инициативе не менее чем 25 000 избирателей, в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта.

Статья 128. Утверждение Конституции Аджарской Автономной Республики

1. Верховный Совет Аджарской Автономной Республики с целью утверждения Конституции Аджарской Автономной Республики представляет Парламенту в порядке законодательной инициативы проект Органического закона Грузии «Об утверждении Конституции Аджарской Автономной Республики» и Конституцию Аджарской Автономной Республики, принятую в порядке, установленном Верховным Советом Аджарской Автономной Республики.

2. Конституцию Аджарской Автономной Республики Парламент утверждает Органическим законом Грузии «Об утверждении Конституции Аджарской Автономной Республики», путем рассмотрения и принятия в одном чтении, в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении.



Статья 129. Содержание постановления Парламента

1. Все решения Парламента оформляются постановлением.
2. Постановление Парламента может быть индивидуального или нормативного характера.
3. Все вопросы, связанные с деятельностью Парламента, не регулируемые Регламентом или другим нормативным актом, Парламент решает постановлением.

Статья 130. Порядок принятия постановления Парламента

1. Проект постановления Парламента представляется Парламенту и рассматривается в порядке, установленном Регламентом для представления законопроекта Парламенту и его рассмотрения комитетом.
2. Проект постановления Парламента рассматривается на пленарном заседании Парламента в одном чтении, в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении.
3. Постановление Парламента считается принятым, если его поддержит большинство присутствующих на пленарном заседании Парламента, но не менее одной трети полного состава Парламента, если законодательным актом не предусмотрено иное.
4. Датой принятия постановления Парламента считается день его принятия Парламентом в окончательной редакции.

Статья 131. Опубликование и вступление в силу постановления Парламента

1. Постановление Парламента, кроме постановления нормативного характера, вступает в силу по принятии, если указанным постановлением не определен иной срок. Постановление Парламента нормативного характера официально публикуется на веб-странице юридического лица публичного права «Сакартвелос саканონმდებლო მაცნე» и вступает в силу с опубликованием, если указанным постановлением не определен иной срок.
2. Постановление Парламента размещается на веб-странице Парламента.

Статья 132. Концепция

1. Концепция – одно из решений об определении Парламентом основных направлений государственной политики, которое Парламент утверждает постановлением.
2. Проект концепции представляется Парламенту в порядке, установленном Регламентом для представления законопроекта Парламенту. Инициатором проекта концепции является одна пятая членов Парламента, кроме составляющих исключение случаев, установленных законодательными актами Грузии. Парламент утверждает концепцию постановлением, в порядке, установленном статьей 130 Регламента, если настоящей статьей не предусмотрено иное.
3. Концепция, представленная в Парламент, передается ближайшему заседанию Бюро Парламента, которое принимает решение о начале процедуры рассмотрения концепции и определяет ведущий комитет, а также комитеты, заключения которых должны прилагаться к концепции. После принятия решения Бюро Парламента концепция передается на рассмотрение ведущему комитету, другим комитетам, фракциям, Большинству, Меньшинству, независимым членам Парламента и юридическому департаменту Аппарата Парламента.
4. Комитеты Парламента, фракции, Большинство, Меньшинство, независимые члены Парламента и юридический департамент Аппарата Парламента рассматривают концепцию и представляют мотивированные заключения в связи с ней не позднее 10 дней ведущему комитету, который передает концепцию и связанные с ней заключения Бюро Парламента для внесения концепции в повестку дня пленарного заседания Парламента.
5. Парламент утверждает концепцию большинством полного состава.
6. Если Парламент не утвердит концепцию, вопрос не позднее 48 часов рассматривается на встрече, организованной Председателем Парламента, его заместителями, председателями комитетов и фракций, лидерами Большинства и Меньшинства и инициатором концепции или уполномоченным им лицом, после чего вопрос вновь рассматривается на пленарном заседании Парламента.

Глава XII

Бюджетные полномочия Парламента

Статья 133. Основные полномочия Финансово-бюджетного комитета Парламента



Процессом принятия государственного бюджета и внесения в него изменений в пределах компетенции Парламента руководит Финансово-бюджетный комитет Парламента.

Статья 134. Рассмотрение основных макроэкономических прогнозов и основных направлений министерств Грузии

1. В целях согласования с комитетами Парламента основных данных и направлений Правительство Грузии в соответствии с Бюджетным кодексом Грузии до 1 июня каждого года представляет Парламенту информацию об основных макроэкономических прогнозах и основных направлениях министерств Грузии.

2. Рассмотрение и согласование информации об основных макроэкономических прогнозах и основных направлениях министерств Грузии организует Финансово-бюджетный комитет Парламента, который правомочен требовать и получать необходимую информацию от Правительства Грузии, министерств Грузии, других ведомств, иных учреждений исполнительной власти.

3. Комитеты Парламента, как правило, по сферам, отнесенным к их ведению, рассматривают информацию об основных макроэкономических прогнозах и основных направлениях министерств Грузии и подготавливают соответствующие заключения. Указанные заключения не позднее 18 июня направляются Финансово-бюджетному комитету Парламента, который вместе со своим заключением направляет их Правительству Грузии не позднее 20 июня.

Статья 135. Представление Парламенту и доступность проекта закона о государственном бюджете

1. Правительство Грузии не позднее 1 октября представляет Парламенту проект закона о государственном бюджете с прилагаемыми материалами, предусмотренными законодательством Грузии (в том числе – доклад о ходе исполнения государственного бюджета на текущий год), и Документ об основных данных и направлениях страны, соответствующий проекту закона о государственном бюджете.

2. Проект закона о государственном бюджете с прилагаемыми материалами и Документ об основных данных и направлениях страны соответствующий проекту закона о государственном бюджете, публикуются на веб-странице Парламента по их представлении Парламенту.

3. Прилагаемые к проекту закона о государственном бюджете материалы (кроме пакета законодательных изменений, необходимых для введения в действие годового бюджетного закона) носят только информационный характер и не утверждаются Парламентом.

Статья 136. Начало процедуры рассмотрения проекта закона о государственном бюджете

1. В 2-дневный срок со дня получения проекта закона о государственном бюджете, доклада Правительства Грузии о ходе исполнения государственного бюджета на текущий год и Документа об основных данных и направлениях страны, соответствующего проекту закона о государственном бюджете, после встречи Председателя Парламента с представителями комитетов, фракций, Большинства и Меньшинства Финансово-бюджетный комитет обеспечивает составление графика рассмотрения проекта закона о государственном бюджете, доклада Правительства Грузии и Документа об основных данных и направлениях страны.

2. Проект закона о государственном бюджете, доклад Правительства Грузии о ходе исполнения государственного бюджета на текущий год, Документ об основных данных и направлениях страны, соответствующий проекту закона о государственном бюджете по их получении направляются Национальному банку Грузии и Службе государственного аудита.

3. Проект закона о государственном бюджете, доклад Правительства Грузии о ходе исполнения государственного бюджета на текущий год и Документ об основных данных и направлениях страны, соответствующий проекту закона о государственном бюджете, и график их рассмотрения на следующий день после дня составления графика направляются комитетам, фракциям, Большинству, Меньшинству, независимым членам Парламента, юридическому департаменту Аппарата Парламента и бюджетному офису Парламента. Правительству Грузии, Национальному банку Грузии и Службе государственного аудита направляется только указанный график рассмотрения.

4. Проект закона о государственном бюджете, доклад Правительства Грузии о ходе исполнения государственного бюджета на текущий год и Документ об основных данных и направлениях страны, соответствующий проекту закона о государственном бюджете Грузии, в 2-недельный срок со дня их опубликования на веб-странице Парламента рассматривают комитеты Парламента (за исключением Финансово-бюджетного комитета Парламента), фракции, Большинство, Меньшинство, независимые члены Парламента, юридический департамент Аппарата Парламента и бюджетный офис Парламента и подготавливают соответствующие заключения. Указанные заключения направляются Финансово-бюджетному комитету Парламента.

5. В 2-недельный срок после передачи документов, предусмотренных пунктом первым настоящей статьи, Служба государственного аудита представляет Парламенту заключение по проекту закона о государственном бюджете и обоснованности и законности поступлений и платежей, предусмотренных указанным проектом, а также доклад Правительства Грузии о ходе исполнения государственного бюджета на текущий год, а Национальный банк Грузии – заключение об основных параметрах проекта закона о государственном бюджете.

6. Рассмотрение в установленном порядке документов, предусмотренных пунктом первым настоящей статьи, организует Финансово-бюджетный комитет Парламента, который правомочен в случае необходимости требовать и получать необходимую информацию от Правительства Грузии, министерств Грузии, других ведомств, иных учреждений исполнительной власти. Финансово-бюджетный комитет Парламента раз в неделю представляет Председателю Парламента информацию о ходе процесса рассмотрения.

7. На комитетских слушаниях проект закона о государственном бюджете, доклад Правительства Грузии о ходе исполнения государственного бюджета на текущий год и Документ об основных данных и направлениях страны, соответствующий проекту закона о государственном бюджете, представляют министр соответствующего министерства или его заместитель совместно с Министром финансов Грузии или его заместителем. На этих слушаниях присутствует Генеральный аудитор или его заместитель.

8. Часть проекта закона о государственном бюджете, касающаяся государственной тайны, рассматривается Группой доверия. При рассмотрении



проекта закона о государственном бюджете Группа доверия по вопросам, относящимся к ее компетенции, представляет свои заключения о специальных программах и средствах, предусмотренных в государственном бюджете на эти программы, Финансово-бюджетному комитету Парламента.

9. Финансово-бюджетный комитет Парламента рассматривает и оценивает заключения других комитетов, фракций, Большинства, Меньшинства, независимых членов Парламента, юридического департамента Аппарата Парламента и бюджетного офиса Парламента, а также Национального банка Грузии и Службы государственного аудита и на основании указанных заключений, собственных замечаний и соображений подготавливает итоговое заключение, которое представляет Председателю Парламента не позднее 20 октября.

10. Председатель Парламента после получения заключения Финансово-бюджетного комитета Парламента по проекту закона о государственном бюджете в 2-дневный срок, но не позднее 22 октября направляет его Правительству Грузии. Замечания, высказанные в заключении Финансово-бюджетного комитета Парламента, по поводу Документа об основных данных и направлениях страны, соответствующего проекту закона о государственном бюджете на три бюджетных года, следующих за планируемыми, носят рекомендационный характер.

11. Правительство Грузии не позднее 5 ноября представляет Парламенту на рассмотрение переработанные варианты проекта закона о государственном бюджете (каждая страница которого завизирована лицом, ответственным за его подготовку) и Документа об основных данных и направлениях страны. К проекту должна прилагаться информация о представленных предложениях и замечаниях с указанием положения с учетом каждого из них.

12. Предложения и замечания, которые Правительство Грузии согласилось учесть, должны быть предусмотрены в проекте закона о государственном бюджете.

13. Переработанные варианты проекта закона о государственном бюджете и Документа об основных данных и направлениях страны по принятии Парламентом публикуются на веб-странице Парламента и при этом направляются Национальному банку Грузии и Службе государственного аудита, а в 2-дневный срок после принятия направляются комитетам, фракциям, Большинству, Меньшинству, независимым членам Парламента, юридическому департаменту Аппарата Парламента и бюджетному офису Парламента.

14. В 5-дневный срок после получения документов, предусмотренных пунктом 11 настоящей статьи, Служба государственного аудита представляет Парламенту заключение о переработанном варианте проекта закона о государственном бюджете, обоснованности и законности поступлений и платежей, предусмотренных указанным проектом, а Национальный банк Грузии – заключение об основных параметрах переработанного варианта проекта закона о государственном бюджете.

15. Переработанные варианты проекта закона о государственном бюджете и Документа об основных данных и направлениях страны в 3-дневный срок после их передачи рассматриваются участвующими в рассмотрении комитетами (кроме Финансово-бюджетного комитета), фракциями, Большинством, Меньшинством, независимыми членами Парламента и юридическим департаментом Парламента, которые подготавливают соответствующие заключения. Переработанные варианты проекта закона о государственном бюджете и Документа об основных данных и направлениях страны в 3-дневный срок после передачи рассматривает также бюджетный офис Парламента и подготавливает соответствующее заключение. Указанные заключения направляются Финансово-бюджетному комитету Парламента.

16. Финансово-бюджетный комитет Парламента рассматривает переработанные варианты проекта закона о государственном бюджете и Документа об основных данных и направлениях страны, рассматривает и оценивает заключения других комитетов, фракций, Большинства, Меньшинства, независимых членов Парламента, юридического департамента Аппарата Парламента и бюджетного офиса Парламента, а также Национального банка Грузии и Службы государственного аудита, и на основании указанных заключений, собственных замечаний и соображений подготавливает итоговое заключение, которое представляет Председателю Парламента и Бюро Парламента.

17. Парламент после представления Финансово-бюджетным комитетом заключения Председателю Парламента и Бюро Парламента, но не позднее 18 ноября, на пленарном заседании рассматривает проект закона о государственном бюджете.

Статья 137. Рассмотрение переработанного варианта проекта закона о государственном бюджете на пленарном заседании

1. Проект закона о государственном бюджете рассматривается на пленарном заседании Парламента в одном чтении, в порядке, установленном настоящей главой.

2. На пленарном заседании Парламента проект закона о государственном бюджете и доклад о ходе исполнения государственного бюджета на текущий год представляет/представляют Премьер-министр Грузии или (и) другой член/другие члены Правительства Грузии в соответствии с поручением Премьер-министра Грузии.

3. Продолжительность выступления (выступлений) члена (членов) Правительства Грузии при представлении проекта закона о государственном бюджете и доклада о ходе исполнения государственного бюджета на текущий год не должна превышать 60 минут, и указанное время может быть продлено по требованию докладчика. По завершении доклада члена/членов Правительства Грузии с речью продолжительностью не более 30 минут выступает содокладчик – представитель Финансово-бюджетного комитета Парламента.

4. С речью продолжительностью не более 30 минут по проекту закона о государственном бюджете выступают:

а) Президент Национального банка Грузии, который представляет заключение об основных параметрах переработанного варианта проекта закона о государственном бюджете;

б) Генеральный аудитор, который представляет заключение о переработанном варианте проекта закона о государственном бюджете, обоснованности и законности поступлений и платежей, предусмотренных указанным проектом, а также доклад по поводу доклада Правительства Грузии о ходе исполнения государственного бюджета на текущий год.

5. После завершения выступлений начинается рассмотрение, которое проводится в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении.



6. После завершения рассмотрения председательствующий на пленарном заседании Парламента объявляет перерыв в рассмотрении проекта закона о государственном бюджете.

7. В 2-дневный срок после объявления перерыва в рассмотрении проекта закона о государственном бюджете, но не позднее 20 ноября Председатель Парламента направляет Правительству Грузии заключение Финансово-бюджетного комитета Парламента вместе со стенограммой, отражающей замечания, высказанные при рассмотрении на пленарном заседании.

Статья 138. Рассмотрение окончательного варианта проекта закона о государственном бюджете

1. Правительство Грузии после направления ему заключения, предусмотренного пунктом 7 статьи 137 Регламента, но не позднее 30 ноября представляет Парламенту окончательные варианты проекта закона о государственном бюджете (каждая страница которого завизирована лицом, ответственным за его подготовку) и Документа об основных данных и направлениях страны вместе с информацией о положении с учетом предложений и замечаний, высказанных на пленарном заседании Парламента, которые по получении публикуются на веб-странице Парламента и направляются Национальному банку Грузии и Службе государственного аудита.

2. В 5-дневный срок после получения Служба государственного аудита представляет Парламенту заключение об окончательном варианте проекта закона о государственном бюджете, обоснованности и законности поступлений и платежей, предусмотренных указанным проектом, а Национальный банк Грузии – заключение об основных параметрах окончательного варианта проекта закона о государственном бюджете.

3. До рассмотрения проекта закона о государственном бюджете на пленарном заседании Парламента Финансово-бюджетный комитет рассматривает окончательный вариант проекта закона о государственном бюджете и представляет заключение Бюро Парламента.

4. Проект закона о государственном бюджете Парламент рассматривает на пленарном заседании не ранее 5 дней после представления Правительством Грузии окончательного варианта указанного проекта. Рассмотрение указанного проекта продолжается докладом/докладами члена/членов Правительства Грузии, продолжительность которого/которых не должна превышать 60 минут.

5. Проект закона о государственном бюджете Парламент рассматривает на пленарном заседании в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении, с учетом пунктов 4 и 6 настоящей статьи.

6. После завершения выступлений с заключительной речью продолжительностью не более 30 минут выступает/выступают член/члены Правительства.

7. Парламент принимает закон о государственном бюджете большинством полного состава. Голосование за проект закона о государственном бюджете проводится не позднее третьей пятницы декабря.

8. Изменение в проект закона о государственном бюджете может быть внесено в Парламент с согласия Правительства Грузии. В таком случае Правительство Грузии представляет Парламенту соответствующий, исправленный проект закона о государственном бюджете. Изменение в проект закона о государственном бюджете может вноситься также при его рассмотрении на пленарном заседании Парламента в случае, если с высказанным замечанием согласится докладчик.

9. Если Парламент не примет закон о государственном бюджете не позднее третьей пятницы декабря, голосование за тот же вариант проекта закона о государственном бюджете или за проект, переработанный при участии согласительной комиссии членов Правительства Грузии и Финансово-бюджетного комитета Парламента, может проводиться повторно в 10-дневный срок, но не позднее 31 декабря.

10. Закон о государственном бюджете публикуется в установленном порядке. Закон о государственном бюджете и приложения к нему должны быть доступны для общественности.

11. Не позднее одного месяца после начала планируемого года Министерство финансов Грузии на основании информации, полученной от местных самоуправлений и автономных республик, обеспечивает подготовку и представление Финансово-бюджетному комитету Парламента в виде информации окончательного, уточненного варианта Документа об основных данных и направлениях страны.

Статья 139. Рассмотрение в комитете изменений в закон о государственном бюджете

1. Проект закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете рассматривается в соответствии со статьей 136 Регламента, если настоящей статьей не предусмотрено иное.

2. Проект закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете по поступлении из Правительства Грузии публикуется на веб-странице Парламента. В 2-дневный срок после поступления указанного проекта Бюро Парламента рассматривает график рассмотрения проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете, представленный Председателем Финансово-бюджетного комитета Парламента, и представляет его на утверждение Председателю Парламента.

3. Графиком рассмотрения проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете определяются сроки рассмотрения проекта бюджета субъектами Парламента, рассматривающими проект бюджета, и представления заключений, а также ориентировочные сроки рассмотрения и принятия указанного проекта на пленарном заседании Парламента.

4. В 10-дневный срок со дня представления Правительством Грузии Парламенту проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Председатель Парламента направляет заключение Финансово-бюджетного комитета Правительству Грузии.

5. Правительство Грузии представляет переработанный вариант проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете (каждая страница которого завизирована лицом, ответственным за подготовку проекта) Парламенту на рассмотрение не позднее 5 дней со дня получения заключения. К проекту должна прилагаться информация о представленных предложениях и замечаниях, в которой указывается положение с учетом каждого из них.



6. Переработанный вариант проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете по представлении Парламенту публикуется на веб-странице Парламента и в 1-дневный срок направляется Национальному банку Грузии и Службе государственного аудита.

Статья 140. Рассмотрение на пленарном заседании изменений в закон о государственном бюджете

1. Проект закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Парламент рассматривает на пленарном заседании в порядке, установленном статьями 137 и 138 Регламента, не позднее 7 дней со дня представления Правительством Грузии переработанного варианта проекта.
2. После выступлений с заключительным словом продолжительностью не более 30 минут выступает уполномоченное лицо.
3. Парламент принимает закон о внесении изменений в закон о государственном бюджете большинством полного состава, в одном чтении.
4. Если Парламент Грузии не сможет принять проект закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете, допускается повторное голосование по тому же варианту проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете или по проекту, переработанному с участием согласительной комиссии членов Правительства Грузии и Финансово-бюджетного комитета Парламента.
5. Закон о внесении изменений в закон о государственном бюджете публикуется в установленном порядке.

Статья 141. Рассмотрение квартального отчета об исполнении государственного бюджета

1. Парламент посредством Финансово-бюджетного комитета осуществляет общий, последовательный контроль за исполнением государственного бюджета. Другие комитеты осуществляют контроль за исполнением бюджета, как правило, по сферам, отнесенным к их ведению.
2. Министерство финансов Грузии по истечении каждого квартала в месячный срок представляет Парламенту квартальный обзор, касающийся исполнения государственного бюджета, нарастающим итогом.
3. В течение бюджетного года обзор, касающийся хода исполнения государственного бюджета, как правило, рассматривает Финансово-бюджетный комитет Парламента, а другие комитеты рассматривают его по сферам, отнесенным к их ведению. Они правомочны требовать и получать от соответствующих государственных ведомств дополнительную информацию в связи с исполнением государственного бюджета. Комитетские рассмотрения организывает Финансово-бюджетный комитет Парламента. Результаты рассмотрения по решению Финансово-бюджетного комитета Парламента представляются Парламенту, и они могут стать также предметом рассмотрения.

Статья 142. Рассмотрение годового отчета об исполнении государственного бюджета

1. Правительство Грузии представляет Парламенту на утверждение годовой отчет об исполнении государственного бюджета с предоставлением Службой государственного аудита информации о завершении доклада об указанном отчете, но не позднее 5 месяцев после завершения бюджетного года. Аппарат Парламента в порядке, установленном Регламентом, направляет годовой отчет об исполнении государственного бюджета Национальному банку Грузии.
2. Служба государственного аудита в 50-дневный срок после передачи ей Правительством Грузии годового отчета об исполнении государственного бюджета представляет Парламенту доклад об указанном отчете.
3. Годовой отчет об исполнении государственного бюджета и доклад Службы государственного аудита об указанном отчете рассматривают:
 - а) Финансово-бюджетный комитет Парламента, а другие комитеты – как правило, по сферам, отнесенным к их ведению;
 - б) фракции, Большинство, Меньшинство, независимые члены Парламента.
4. Парламент рассматривает годовой отчет об исполнении государственного бюджета и доклад Службы государственного аудита об указанном отчете не позднее окончания весенней сессии.
5. Аппарат Парламента передает копии годового отчета об исполнении государственного бюджета и доклада Службы государственного аудита об указанном отчете не позднее 3 дней после их принятия Финансово-бюджетному комитету, другим комитетам, фракциям Парламента, Большинству, Меньшинству, независимым членам Парламента и бюджетному офису Парламента и направляет их Национальному банку Грузии, а Службе государственного аудита – годовой отчет об исполнении государственного бюджета. Финансово-бюджетный комитет Парламента в 2-дневный срок после поступления годового отчета об исполнении государственного бюджета и доклада Службы государственного аудита об указанном отчете определяет расписание рассмотрения годового отчета об исполнении государственного бюджета и направляет его комитетам, фракциям Парламента, Большинству, Меньшинству, а также Правительству Грузии, Службе государственного аудита и Национальному банку Грузии. Финансово-бюджетный комитет Парламента, другие комитеты в течение 2 недель, как правило, по сферам, отнесенным к их ведению, фракции, Большинство, Меньшинство и бюджетный офис Парламента рассматривают годовой отчет об исполнении государственного бюджета и доклад Службы государственного аудита об указанном отчете и подготавливают соответствующие заключения.
6. Пленарному заседанию Парламента представляются заключения Финансово-бюджетного комитета, других комитетов, фракций, Большинства и Меньшинства Парламента. После рассмотрения годового отчета об исполнении государственного бюджета, доклада Службы государственного аудита об указанном отчете, заключений комитетов, фракций, Большинства и Меньшинства Парламента и парламентских прений, которые проводятся в порядке, установленном настоящим Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении, Парламент принимает постановление о годовом отчете об исполнении государственного бюджета. Парламент утверждает годовой отчет об исполнении государственного бюджета в случае, если в нем точно и полностью отражены объемы и законность поступлений и платежей в бюджет



истекшего бюджетного года. В противном случае Парламент может не утвердить годовой отчет об исполнении государственного бюджета. Парламент до окончания весенней сессии принимает постановление об утверждении или неутверждении годового отчета об исполнении государственного бюджета.

Статья 143. Формирование бюджета Парламента

1. Формирование проекта бюджета Парламента и его представление Правительству Грузии Парламент обеспечивает до начала бюджетного года, не позднее 15 июня.
2. Общее руководство и координацию формирования проекта бюджета Парламента осуществляет Председатель Парламента. Проект бюджета Парламента формируется на основании предложений соответствующих комитетов, фракций, казначейского совета Парламента и Аппарата Парламента. Финансово-бюджетный комитет представляет указанный проект на утверждение Парламента. Сокращение объема финансирования, предусмотренного для Парламента в проекте бюджета Парламента (код программной классификации – 0101), допускается только с предварительного согласия Парламента. При рассмотрении проекта бюджета Парламента на пленарном заседании Парламента обязательным условием является раздача данного проекта. Проект бюджета Парламента должен отражать информацию о финансовых операциях по расходам бюджета и нефинансовых активах по основным группам бюджетной классификации.
3. Сокращение объема ассигнований, предусмотренных в государственном бюджете для Парламента, по сравнению с соответствующим объемом предыдущего и текущего годов может осуществляться только с предварительного согласия Парламента. Парламент сам принимает решение о распределении/перераспределении бюджетных средств, выделенных Парламенту в государственном бюджете. Если объем бюджетных средств не превышает 15 процентов бюджетных средств, выделенных Парламенту, решение о распределении/перераспределении бюджетных средств, выделенных Парламенту в государственном бюджете, принимает Председатель Парламента, а в других случаях – Парламент постановлением.
4. Решение о распоряжении экономией, образовавшейся в фонде заработной платы, принимает Председатель Парламента на основании представления департамента финансового обеспечения Аппарата Парламента и рекомендации казначейского совета Парламента.
5. В Парламенте в пределах бюджетных ассигнований может быть создан специальный фонд, в котором будут отражены суммы, удержанные из заработной платы членов Парламента в случае, предусмотренном Регламентом. Члены Парламента вправе отказаться от заработной платы в пользу данного фонда. Решение о распоряжении суммами, отраженными в указанном фонде, принимает Председатель Парламента по собственной инициативе или на основании предложения казначейского совета Парламента. Председатель Парламента предоставляет Бюро Парламента информацию о принятом решении.

Статья 144. Формирование бюджетов Государственного совета геральдики и Национальной библиотеки Грузии при Парламенте

1. Председатель Парламента обеспечивает формирование бюджетов Государственного совета геральдики и Национальной библиотеки Грузии при Парламенте и представляет их Правительству Грузии.
2. Руководители Государственного совета геральдики и Национальной библиотеки Грузии при Парламенте до 1 мая представляют Парламенту проекты бюджетных заявок на будущий год относительно бюджетной сметы и предельной численности работников.
3. Финансово-бюджетный комитет Парламента рассматривает представленные проекты бюджетных заявок с соответствующим заключением департамента финансового обеспечения Аппарата Парламента в течение 3 недель и представляет надлежащее решение Председателю Парламента. Председатель Парламента не позднее 15 июня направляет проекты бюджетных заявок с соответствующим решением Правительству Грузии.

Статья 145. Формирование бюджета исследовательского центра при Парламенте

1. Представление Правительству Грузии бюджета исследовательского центра при Парламенте на будущий год обеспечивает Парламент.
2. Директор исследовательского центра при Парламенте до 1 мая представляет Парламенту бюджетную заявку на будущий год относительно бюджетной сметы и предельной численности работников.
3. Финансово-бюджетный комитет Парламента рассматривает представленный проект бюджетной заявки с соответствующим заключением департамента финансового обеспечения Аппарата Парламента в течение 3 недель и представляет надлежащее решение Председателю Парламента.

Председатель Парламента направляет проект бюджетной заявки с надлежащим решением Правительству Грузии не позднее 15 июня.

Статья 146. Формирование бюджета Службы государственного аудита

1. Представление Правительству Грузии бюджета Службы государственного аудита на будущий год обеспечивает Парламент.
2. Генеральный аудитор до 1 мая представляет Парламенту бюджетную заявку на будущий год относительно бюджетной сметы и предельной численности работников.
3. Финансово-бюджетный комитет Парламента рассматривает представленную бюджетную заявку в течение 3 недель и принимает решение, которое передается Парламенту для рассмотрения. При рассмотрении бюджета Службы государственного аудита на пленарном заседании Парламента обязательным условием является раздача данного проекта.



4. После рассмотрения Парламентом бюджет Службы государственного аудита представляется Правительству Грузии не позднее 15 июня для учета в проекте закона о государственном бюджете.

5. При утверждении предельного объема расходов Службы государственного аудита должно быть учтено следующее: он не должен быть по объему меньше утвержденного на предыдущий бюджетный год; вместе с тем сокращение текущих расходов Службы государственного аудита по сравнению с бюджетными средствами предыдущего года допускается только с предварительного согласия Бюро Парламента.

Статья 147. Формирование бюджета ЦИК

1. Представление Правительству Грузии бюджета ЦИК на будущий год обеспечивает Парламент.

2. ЦИК до 1 мая представляет Парламенту бюджетную заявку на будущий год относительно бюджетной сметы и предельной численности работников.

3. Финансово-бюджетный комитет Парламента рассматривает представленную бюджетную заявку в течение 3 недель и принимает решение, которое представляет Парламенту на рассмотрение.

4. Бюджет ЦИК после его рассмотрения в Парламенте не позднее 15 июня представляется Правительству Грузии для учета в проекте государственного бюджета.

Глава XIII

Парламентский контроль

Статья 148. Вопрос члена Парламента

1. Член Парламента правомочен обращаться с вопросом к Правительству Грузии, другому органу, подотчетному Парламенту, члену Правительства, органу власти территориальных единиц всех уровней, государственному учреждению. Дача своевременного и полного ответа на вопрос является обязательной.

2. Вопрос может быть поставлен в письменной форме. Содержание вопроса должно касаться вопроса, относящегося к полномочиям адресата.

3. Вопрос сдается в Аппарат Парламента, который ведет учет вопросов и незамедлительно публикует их на веб-странице.

4. Каждый орган, должностное лицо, к которым обратились с вопросом, обязаны в 15-дневный срок после поступления вопроса представить Парламенту подробный письменный ответ. Соответствующему должностному лицу срок дачи ответа на вопрос по согласованию с автором вопроса может быть продлен на 10 дней. Ответ на вопрос подписывает только руководитель соответствующего учреждения, предусмотренного пунктом первым настоящей статьи, или соответствующий член Правительства Грузии.

5. Должностное лицо вправе не указывать в ответе на вопрос информацию, которая содержит государственную тайну.

6. Член Парламента вправе отзываться вопрос в любое время.

7. Ответ на вопрос Аппаратом Парламента передается автору вопроса и публикуется на веб-странице Парламента, кроме конфиденциальной информации. В случае превышения срока, установленного для дачи ответа на вопрос, о превышении срока указывается при его опубликовании.

Статья 149. Интерпелляция

1. Группа членов Парламента в составе не менее 7 членов, фракция вправе в порядке интерпелляции обращаться с запросом в Правительство Грузии, другой орган, подотчетный Парламенту, к члену Парламента (далее – адресат).

2. Запрос должен быть изложен письменно. Содержание запроса должно быть конкретным и касаться вопроса, относящегося к полномочиям адресата.

3. Запрос сдается в Аппарат Парламента, который ведет учет запросов и передает их адресату не позднее 1 дня.

4. Адресат обязан лично ответить на запрос на пленарном заседании Парламента, а также представить пленарному заседанию ответ на запрос в письменной форме. Ответ на запрос подписывает только руководитель соответствующего учреждения, предусмотренного настоящей статьей, или соответствующий член Правительства Грузии.

5. Адресат запроса в порядке интерпелляции предстает перед Парламентом, как правило, дважды в течение каждой очередной сессии, на последней неделе пленарных заседаний в пятницу, соответственно, в марте и мае весенней сессии и сентябре и ноябре осенней сессии, и отвечает на все запросы, переданные ему не позднее 10 дней до указанного времени.

6. Автор запроса вправе в любое время отзываться запрос. В таком случае адресат не предстает перед Парламентом.

7. С учетом количества запросов Бюро Парламента пропорционально сокращает сроки, предусмотренные пунктами 8–10 настоящей статьи,



таким образом, чтобы обеспечивалась возможность прохождения по каждому запросу всех процедур, предусмотренных настоящей статьёй.

8. На пленарном заседании Парламента вначале предоставляется 10 минут автору запроса, а затем 20 минут адресату, – выступление может продлеваться не более чем на 10 минут.

9. Автор запроса вправе с уточняющим вопросом обратиться к адресату один раз, для чего ему предоставляется не более 3 минут. Для уточнения ответа адресату предоставляется не более 10 минут.

10. По завершении процедуры, предусмотренной пунктом 9 настоящей статьи, объявляется перерыв на 1 час. После перерыва проводятся дебаты в следующем порядке: Большинству и Меньшинству предоставляется по 45 минут, каждой фракции, не объединившейся в Большинство или Меньшинстве, – 15 минут, а каждому независимому члену Парламента – 5 минут. Вначале выступают независимые члены Парламента, затем представители фракций, не объединившихся в Большинство или Меньшинстве, и затем – представители Меньшинства и Большинство в указанной последовательности. Фракция, Большинство, Меньшинство, независимые члены Парламента в пределах отведенного им времени определяют численность выступающих и схему распределения времени между ними. Выступать без разрешения председательствующего на заседании не допускается. Продление времени, отведенного для выступающих, не допускается. После дебатов адресату предоставляется 20 минут для заключительного выступления.

11. По завершении дебатов и заключительного выступления адресата может быть принято постановление.

Статья 150. Ежегодный доклад Премьер-министра Грузии

1. Премьер-министр Грузии обязан раз в год в последний месяц пленарных заседаний весенней сессии представлять Парламенту доклад о ходе исполнения правительственной программы. Указанный доклад в письменной форме представляется Парламенту до 1 июня.

2. Точное время выступления Премьер-министра Грузии с докладом определяет Бюро Парламента по согласованию с Премьер-министром Грузии.

3. По завершении доклада Премьер-министра Грузии рассмотрение доклада продолжается в соответствии с процедурой рассмотрения законопроекта в первом чтении. После рассмотрения может быть принято постановление.

Статья 151. Отчет Премьер-министра Грузии

1. Парламент вправе требовать от Премьер-министра Грузии представления отчета о ходе исполнения отдельных частей правительственной программы. Парламент принимает решение о требовании представления указанного отчета на основании требования комитета или фракции, большинством голосов присутствующих на пленарном заседании, но не менее чем одной третью полного состава Парламента, что оформляется протокольной записью и незамедлительно направляется адресату.

2. Премьер-министр Грузии представляет Парламенту отчет, предусмотренный пунктом первым настоящей статьи, в письменной форме в 2-недельный срок после получения соответствующего требования и не позднее 3 недель предстает перед Парламентом с соответствующим отчетом. Точное время выступления Премьер-министра Грузии с отчетом определяет Бюро Парламента по согласованию с Премьер-министром Грузии.

3. Отчет, предусмотренный настоящей статьёй, рассматривается в соответствии с процедурой рассмотрения законопроекта в первом чтении. После рассмотрения может быть принято постановление.

Статья 152. Явка должностного лица на пленарное заседание

1. Парламент на основании требования комитета или фракции большинством голосов присутствующих на пленарном заседании, но на основании решения не менее чем одной трети полного состава Парламента приглашает на пленарное заседание члена Правительства, руководителя органа, подотчетного Парламенту. Они обязаны явиться на пленарное заседание, в порядке, установленном настоящей статьёй, отвечать на запросы, поставленные на заседании, и представлять отчет об осуществленной деятельности. Решение Парламента незамедлительно направляется адресату.

2. Лицо, предусмотренное пунктом первым настоящей статьи, предстает перед Парламентом, как правило, в пятницу последней недели пленарных заседаний каждого месяца и выступает по вопросам, которые были переданы ему не позднее 10 дней до указанного времени.

3. Для выступления по вопросу, определенному пунктом первым настоящей статьи, должностному лицу предоставляется 30 минут.

4. В течение 30 минут после завершения доклада должностного лица члены Парламента вправе обратиться к нему с вопросами по поводу доклада и заслушать ответы. Время, отведенное каждому автору вопроса, не должно превышать 2 минут, оно может продлеваться на 30 секунд, без права на уточнение. Член Парламента вправе выступить с вопросом только один раз. По завершении вопросов должностное лицо отвечает на вопросы, задаваемые членами Парламента, по отдельности.

5. После выступления должностного лица, вопросов и ответов проводятся политические дебаты в порядке, установленном пунктами 2 и 3 статьи 93 Регламента. После этого должностному лицу предоставляется 15 минут для заключительного выступления.

6. После заслушивания должностного лица Парламент может принять постановление.

Статья 153. Час министра



1. Под часом министра подразумеваются выступления отдельных членов Правительства Грузии (за исключением Премьер-министра Грузии) на пленарном заседании Парламента раз в год с докладом о соответствующих направлениях выполнения правительственной программы.
2. Расписание выступлений в Парламенте отдельных членов Правительства Грузии по согласованию с членами Правительства и с учетом инициатив комитетов Парламента до начала весенней сессии составляет Бюро Парламента. В случае необходимости допускается внесение изменений в расписание. Расписание должно быть составлено таким образом, чтобы по крайней мере раз в каждые 2 недели пленарных заседаний (кроме недели заслушивания ежегодного доклада Премьер-министра Грузии) проводился хотя бы один час министра.
3. Час министра начинается выступлением члена Правительства Грузии, для чего отводится 45 минут.
4. Доклад члена Правительства Грузии Парламент рассматривает в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении.

Статья 154. Заслушивание члена Правительства Грузии и других должностных лиц

1. Члена Правительства Грузии, должностное лицо, подотчетное Парламенту, руководителя органа, подотчетного Парламенту, Народного Защитника Грузии по требованию заслушивает Парламент.
2. Должностное лицо, предусмотренное пунктом первым настоящей статьи, обязано не позднее 3 дней до обращения к Парламенту письменно представить Председателю Парламента вопросы, по поводу которых он намерен обратиться к Парламенту. Председатель Парламента посредством Аппарата Парламента обеспечивает незамедлительное направление письменного обращения, представленного должностным лицом фракциям, Большинству, Меньшинству и независимым членам Парламента.
3. При обращении должностного лица, предусмотренного настоящей статьей, продолжительность его выступления на пленарном заседании Парламента не должна превышать 20 минут. В случае необходимости председательствующий на заседании может продлить выступление на 10 минут.
4. После завершения обращения должностного лица выступление должностного лица рассматривается в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении.

Статья 155. Тематическое исследование

1. С целью изучения актуального вопроса и подготовки проекта соответствующего решения из числа членов Парламента по решению комитета или постоянно действующего совета Парламента может назначаться группа тематического исследования, которая из своего состава избирает главного докладчика.
2. Член комитета вправе представить комитету вопрос/вопросы тематического исследования, подготовленные с учетом анализа поступивших заявлений, происходящих событий, публичного интереса и других важных факторов. Решение о начале исследования по указанному вопросу/вопросам принимается большинством списочного состава комитета.
3. Постоянно действующий совет Парламента в порядке, установленном пунктом 2 настоящей статьи, исходя из актуального вопроса/вопросов, представленных председателем постоянно действующего совета или членом совета, принимает решение о начале исследования и назначении группы тематического исследования.
4. Вопрос тематического исследования и информация о членах Парламента, подтвердивших свою готовность участвовать в исследовании, представляется ближайшему заседанию Бюро Парламента. Если окажется, что желание участвовать в исследовании одного и того же вопроса выразили в различных комитетах, по решению Бюро Парламента члены Парламента, участвующие в исследовании, могут объединиться.
5. Группа тематического исследования обязана обеспечить размещение информации на веб-странице Парламента не позднее 5 дней после начала исследования. Указанная информация должна содержать наименование и краткое описание вопроса, информацию о члене/членах Парламента, работающих над вопросом, а также порядок и сроки представления заинтересованными лицами своих мнений и соответствующей документации.
6. Работающая над вопросом группа тематического исследования составляет план и график изучения вопроса, определяет специалистов, участвующих в изучении, руководит изучением вопроса, ответственна за обработку вопроса и подготовку проекта решения, изучает информацию, представленную заинтересованными лицами, она вправе истребовать и получать от административного органа информацию и объяснения, необходимые для изучения вопроса. Документы, принятые в рамках исследования, публикуются на веб-странице Парламента.
7. В рамках исследования вопроса обязательно проводить слушание вопроса, на которое приглашаются заинтересованные лица, специалисты в соответствующей сфере, эксперты и представители административного органа, которого непосредственно касается вопрос. Информация о проведении слушания по вопросу за неделю до него публикуется на веб-странице Парламента.
8. Группа тематического исследования в 2-месячный срок после начала исследования подготавливает заключение, которое представляется Бюро Парламента или комитету. Этот срок в случае необходимости может быть продлен не более чем на месяц. Указанное заключение представляется Бюро Парламента, если группа тематического исследования состоит из членов различных комитетов или решение об исследовании вопроса принято постоянно действующим советом Парламента. Бюро Парламента правомочно внести указанный вопрос в повестку дня пленарного заседания Парламента. На основании заключения соответствующий комитет или Парламент разрабатывает рекомендации или осуществляет другие полномочия, предусмотренные Регламентом. Рекомендации или (и) поручения, разработанные комитетом, Парламентом, направляются соответствующим административным органам и публикуются на веб-странице Парламента.



Статья 156. Парламентский контроль за сектором обороны и безопасности Грузии

Деятельность Министерства обороны Грузии, Министерства внутренних дел Грузии, Службы государственной безопасности Грузии, Службы разведки Грузии, Специальной службы государственной охраны и юридического лица публичного права – Оперативно-технического агентства Грузии (далее – ведомства, входящие в сектор обороны и безопасности Грузии) Парламент контролирует при помощи Комитета Парламента по обороне и безопасности, группы доверия и других комитетов с отраслевой специализацией.

Статья 157. Состав группы доверия

1. С целью осуществления парламентского контроля за ведомствами, входящими в сектор обороны и безопасности Грузии, в порядке, установленном настоящей статьей, в Комитете Парламента по обороне и безопасности создается группа доверия.
2. Группа доверия состоит из 5 членов, одним из которых является председатель Комитета Парламента по обороне и безопасности, одним – член Большинства, одним – член Парламента, получивший поддержку большинства членов Парламента, избранных по мажоритарной системе, одним – член Меньшинства, а одним – член Парламента, получивший поддержку большинства членов Парламента, оставшихся вне Большинства и Меньшинства.
3. Субъекты, предусмотренные пунктом 2 настоящей статьи, представляют Парламенту лиц, выдвинутых в качестве членов группы доверия. В качестве членов группы доверия членов Большинства и Меньшинства выдвигают лидеры Большинства и Меньшинства, а решения о представлении лиц, выдвигаемых по согласованию членов Парламента, избранных по мажоритарной системе, и по согласованию членов Парламента, оставшихся вне Большинства и Меньшинства, подписывают члены Парламента, изъявившие согласие на их представление.
4. Член Парламента, избранный по мажоритарной системе, – по квоте членов Парламента, избранных по мажоритарной системе, а член Парламента, оставшийся вне Большинства и Меньшинства, – по квоте членов Парламента, оставшихся вне Большинства и Меньшинства, могут подписывать решение о представлении только одного лица.
5. Для получения допуска к государственной тайне лицо, выдвинутое в качестве члена группы доверия, до его представления Парламенту проходит проверку в порядке, установленном Законом Грузии «О государственной тайне».
6. Парламент принимает к сведению состав группы доверия, что оформляется протокольной записью.
7. Председательствует в группе доверия и представляет группу председатель Комитета Парламента по обороне и безопасности.
8. Полномочия члена группы доверия прекращаются в случае выдвижения новой кандидатуры субъектом, уполномоченным на представление в группу доверия, предусмотренным пунктом 2 настоящей статьи, с момента представления новой кандидатуры.

Статья 158. Порядок работы группы доверия

1. Решение на заседании группы доверия принимается большинством голосов членов группы доверия. Заседание группы доверия является закрытым.
2. Заседания группы доверия проводятся по необходимости. Заседание группы доверия созывает и ведет председатель группы доверия. Заседание группы доверия может созываться по предложению любого члена группы доверия, если проведение заседания поддержит большинство членов группы доверия.
3. По решению группы доверия на его заседании в случае приглашения могут присутствовать другие члены Парламента, а также лица, приглашенные из ведомств, входящих в сектор обороны и безопасности Грузии.

Статья 159. Контрольные полномочия Парламента в сфере обороны и безопасности

1. Группа доверия в порядке, установленном законодательством Грузии, осуществляет надзор за секретной деятельностью и специальными программами в сфере обороны и безопасности Грузии, за исключением части, связанной со скрытыми формами и методами деятельности.
2. Соответствующие ведомства обязаны в случае требования представлять группе доверия всю информацию, необходимую для беспрепятственного осуществления ее полномочий, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Грузии. Юридическое лицо публичного права – Оперативно-техническое агентство предоставляет группе доверия информацию в порядке, установленном пунктом 9 настоящей статьи.
3. Соответствующие ведомства исходя из интересов национальной/общественной безопасности и для соблюдения государственных интересов правомочны отказать в предоставлении информации, связанной с текущими делами и мероприятиями. Ограничивается также предоставление соответствующими ведомствами информации (в том числе нормативного акта), связанной со скрытыми формами и методами деятельности. В рамках сотрудничества, определенного международными договорами, информация предоставляется группе доверия в порядке, установленном законодательством Грузии.
4. В случае отказа в предоставлении информации соответствующие ведомства обязаны представить группе доверия соответствующее письменное обоснование.
5. Соответствующие ведомства представляют группе доверия детальную информацию о подлежащей осуществлению секретной государственной закупке, если предполагаемая стоимость закупаемых товаров или услуг превышает 2 000 000 (два миллиона) лари, а предполагаемая стоимость закупаемых строительных работ – 4 000 000 (четыре миллиона) лари, а также не реже чем раз в год представляют информацию об осуществленных и осуществляемых секретных государственных закупках.



6. Соответствующие ведомства представляют Комитету Парламента по юридическим вопросам и Комитету Парламента по обороне и безопасности детальную информацию о подлежащей осуществлению несекретной государственной закупке, если предполагаемая стоимость закупаемых товаров или услуг превышает 2 000 000 (два миллиона) лари, а предполагаемая стоимость закупаемых строительных работ – 4 000 000 (четыре миллиона) лари, а также не реже чем раз в год представляют информацию об осуществленных и осуществляемых несекретных закупках.

7. Премьер-министр Грузии, Правительство Грузии, соответствующие ведомства обязаны в 2-недельный срок после внесения в секретную часть Государственного реестра нормативных актов ознакомить группу доверия с секретным нормативным актом о структуре ведомства, содержащим основные задачи структурных подразделений, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Грузии. Нормативный акт после ознакомления с ним незамедлительно возвращается соответствующему ведомству.

8. Премьер-министр Грузии, Правительство Грузии, соответствующие ведомства обязаны в 2-недельный срок после принятия представить Комитету Парламента по обороне и безопасности документы, отражающие политику, приоритеты и стратегию в сфере обороны и безопасности Грузии.

9. Соответствующие ведомства раз в год не позднее 15 апреля представляют группе доверия доклад о секретной деятельности и специальных программах, осуществленных за предыдущий год, а юридическое лицо публичного права – Оперативно-техническое агентство – статистический и обобщенный отчеты об осуществленной деятельности.

10. Руководители соответствующих ведомств или по согласованию с группой доверия – уполномоченные ими лица правомочны, а в случае требования группы доверия – обязаны присутствовать на заседаниях группы доверия, отвечать на поставленные вопросы, представлять соответствующие материалы и отчет об осуществленной деятельности.

11. Член/члены группы доверия правомочен/правомочны с согласия председателя группы доверия осуществлять в связи с вопросами, отнесенными к компетенции группы доверия, визиты в соответствующие ведомства. В рамках визита член/члены группы доверия правомочен/правомочны беседовать с сотрудниками ведомства и ознакомиться с информацией, связанной с вопросами, отнесенными к компетенции группы доверия. В связи с указанным решением председателя группы доверия направляется соответствующему ведомству до начала визита.

12. Группа доверия правомочна принимать решение о проверке юридического лица публичного права – Оперативно-технического агентства и проверять его не чаще двух раз в течение года. С целью проверки деятельности указанного агентства члена/членов группы доверия отбирает группа доверия в порядке, установленном Регламентом.

13. Группа доверия обязана в случае выявления при осуществлении полномочий признаков преступления обращаться в следственный орган и приобщить к обращению имеющиеся у нее материалы.

14. Если группа доверия на основании секретной информации, предоставленной в рамках осуществления полномочий, сочтет, что соответствующее ведомство или его руководитель нарушают законодательство Грузии, при этом информация засекречена незаконно или необоснованно, она письменно обращается в Службу государственной безопасности Грузии с целью издания мотивированного указания, предусмотренного пунктом первым статьи 12 Закона Грузии «О государственной тайне». Если Служба государственной безопасности Грузии сочтет, что присвоение грифа секретности не противоречит принципам законности и обоснованности, группа доверия в соответствии с пунктом 6 статьи 17 Закона Грузии «О государственной тайне» обращается к Премьер-министру Грузии с предложением о снятии с информации грифа государственной тайны, которое приобщается к соответствующему заключению Службы государственной безопасности.

15. Группа доверия правомочна представлять рекомендации ведомствам, входящим в сектор обороны и безопасности Грузии.

16. Вопрос, рассматриваемый Парламентом, относящийся к компетенции группы доверия, требует заключения группы доверия.

Статья 160. Объявление доверия Правительству Грузии

1. Парламент в 2-недельный срок после сложения полномочий Правительством Грузии, а также отставки Премьер-министра Грузии или прекращения его полномочий иным образом объявляет доверие Правительству Грузии, представленному кандидатом на пост Премьер-министра, выдвинутым политической партией с наилучшими результатами на выборах Парламента. Вместе с составом Правительства Грузии Парламенту представляется правительственная программа.

2. Состав Правительства Грузии и правительственная программа, представленные кандидатом на пост Премьер-министра, должны быть представлены Парламенту не позднее 9-го дня со дня сложения полномочий Правительством Грузии или отставкой Премьер-министра Грузии или прекращения его полномочий иным образом.

3. Комитеты Парламента по отраслевой специализации и фракции рассматривают правительственную программу Правительства Грузии и представляют вопрос об объявлении доверия составу Правительства Грузии и соответствующие заключения Бюро Парламента. В один день допускается проведение только двух слушаний с целью рассмотрения вопроса, предусмотренного настоящим пунктом. Заключение комитета Парламента принимается тайным голосованием, большинством голосов членов комитета, присутствующих на заседании.

4. Бюро Парламента на основании заключений комитетов Парламента и фракций вносят вопрос об объявлении доверия составу Правительства Грузии и правительственной программе в повестку дня пленарного заседания Парламента.

5. Парламент в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении, рассматривает на пленарном заседании и проводит голосование по вопросу об объявлении доверия Правительству Грузии.

6. Для получения доверия Парламента требуется поддержка большинства полного состава Парламента.

7. Если Правительству Грузии в срок, установленный пунктом 2 статьи 56 Конституции Грузии, не будет объявлено доверие, Парламент в 2-недельный срок со дня истечения указанного срока большинством полного состава, в порядке, установленном настоящей статьей, объявляет



доверие Правительству Грузии, представленному кандидатом на пост Премьер-министра, выдвинутым более чем одной третью полного состава Парламента. При наличии более одного кандидата на пост Премьер-министра Парламент рассматривает кандидатуру, выдвинутую большим числом членов Парламента, а в случае равного числа выдвинувших лиц – кандидатуру, выдвинутую раньше.

8. Если представление состава Правительства Грузии совпадает с парламентскими каникулами или неделей, когда пленарные заседания не проводятся, в порядке, установленном Регламентом, созываются внеочередная сессия или внеочередное заседание.

Статья 161. Объявление недоверия Правительству Грузии

1. Парламент правомочен объявить недоверие Правительству Грузии. Право возбуждать вопрос о недоверии Правительству имеет более одной трети полного состава Парламента.

2. Вместе с возбуждением вопроса о недоверии Правительству Парламенту одновременно представляется кандидат на пост Премьер-министра, выдвинутый инициаторами, новый состав Правительства Грузии и правительственная программа.

3. Если Парламент большинством полного состава не ранее 7 дней и не позднее 14 дней после возбуждения вопроса объявит доверие новому Правительству, недоверие считается объявленным.

4. На процедуру объявления недоверия Правительству Грузии распространяются правила, установленные пунктами 3–5 статьи 160 Регламента.

5. Если Парламент после возбуждения вопроса о недоверии не объявит недоверие Правительству Грузии, не допускается возбуждение теми же членами Парламента вопроса о недоверии в течение следующих 6 месяцев.

Статья 162. Объявление доверия Правительству Грузии по инициативе Премьер-министра Грузии

1. Премьер-министр Грузии правомочен ставить перед Парламентом вопрос о доверии Правительству Грузии.

2. Голосование по вопросу о доверии проводится не ранее 7-го и не позднее 14-го дня после его постановки.

3. На процедуру объявления доверия Правительству Грузии по инициативе Премьер-министра Грузии распространяются правила, установленные пунктами 3–5 статьи 160 Регламента.

4. Если Парламент не объявит доверие Правительству Грузии в срок, установленный пунктом 2 статьи 58 Конституции Грузии, Парламент в 7-дневный срок со дня отказа Правительству Грузии в доверии правомочен большинством полного состава объявить доверие Правительству Грузии, представленному кандидатом на пост Премьер-министра Грузии, выдвинутому более, чем одной третью полного состава Парламента. Вместе с составом Правительства Грузии Парламенту представляется правительственная программа.

5. На процедуру объявления доверия Правительству Грузии, предусмотренную пунктом 4 настоящей статьи, распространяются правила, установленные пунктами 3–5 статьи 160 Регламента.

Статья 163. Надзор за положением с защитой прав и свобод человека в стране

1. Народный Защитник Грузии раз в год в марте календарного года представляет Парламенту отчет о положении с защитой прав и свобод человека в стране, а также раз в год, на весенней сессии – доклад в связи с ежегодным отчетом, на основании рассмотрения которых Парламент принимает постановление или резолюцию. Постановление Парламента должно содержать оценку отчета Народного Защитника Грузии о положении с защитой прав и свобод человека в стране, а также поручения Парламента и сроки мониторинга их исполнения.

2. Соответствующий комитет Парламента представляет информацию об исполнении постановления, указанного в пункте первом настоящей статьи, Бюро Парламента. По решению Бюро Парламента эта информация представляется пленарному заседанию Парламента, которое правомочно принять соответствующее решение.

Статья 164. Контроль, осуществляемый Парламентом за управлением публичными средствами

Парламент обеспечивает контроль за управлением публичными средствами при помощи Службы государственного аудита.

Статья 165. Отчеты, доклады Службы государственного аудита и процедура их рассмотрения

1. Парламент, в порядке, установленном Конституцией Грузии и другими законодательными и подзаконными нормативными актами, контролирует деятельность Службы государственного аудита.

2. Служба государственного аудита при представлении предварительного отчета и полного отчета об исполнении государственного бюджета дважды в год представляет доклад об отчете Правительства Грузии.

3. Служба государственного аудита раз в год не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, Представляет Парламенту отчет о своей деятельности. К указанному отчету в виде приложения должны быть приобщены результаты финансового аудита Службы государственного аудита. Указанный отчет публикуется на веб-странице Парламента.



4. После рассмотрения отчета, предусмотренного пунктом 3 настоящей статьи, Парламент принимает соответствующее постановление. В постановлении Парламента могут отражаться рекомендации, разработанные группой аудита Финансово-бюджетного комитета и принятые по решению комитета, с указанием сроков их выполнения. Докладчиком по указанному вопросу на пленарном заседании является Финансово-бюджетный комитет Парламента.

5. Финансово-бюджетный комитет Парламента при помощи группы аудита осуществляет надзор за исполнением постановления, указанного в пункте 4 настоящей статьи, и в случае необходимости представляет информацию об исполнении Бюро Парламента. По решению Бюро Парламента указанная информация может быть представлена пленарному заседанию Парламента и стать предметом его обсуждения.

6. С целью выполнения функции, предусмотренной статьей 164 настоящего Регламента, Финансово-бюджетный комитет Парламента из числа членов комитета создает при комитете постоянно действующую группу аудита по рассмотрению отчетов Службы государственного аудита. Численность членов и состав группы аудита определяются решением Финансово-бюджетного комитета Парламента. При этом Финансово-бюджетный комитет Парламента осуществляет координацию рассмотрения отчетов Службы государственного аудита комитетами Парламента.

7. Группа аудита подотчетна Финансово-бюджетному комитету Парламента. Положение о группе аудита утверждается решением указанного комитета.

8. Основной деятельностью группы аудита, указанной в пункте 6 настоящей статьи, является рассмотрение отчетов, предусмотренных статьей 24 Органического закона Грузии «О Службе государственного аудита», и представление соответствующих рекомендаций Финансово-бюджетному комитету Парламента.

9. Служба государственного аудита представляет Парламенту отчеты, предусмотренные пунктом 8 настоящей статьи, незамедлительно. При этом дважды в год – до 10 сентября текущего года и до 10 февраля следующего года – Служба государственного аудита предоставляет также письменную информацию по поводу особо важных из указанных отчетов.

10. Группа аудита обязана по крайней мере раз в течение очередной сессии Парламента представить Финансово-бюджетному комитету Парламента доклад о своей деятельности.

11. Заседания группы аудита являются публичными. Группа аудита обязана созывать по крайней мере одно заседание в месяц в течение очередной сессии Парламента.

12. Группа аудита разрабатывает проект решения Финансово-бюджетного комитета Парламента с соответствующими рекомендациями и представляет его указанному комитету.

13. Служба государственного аудита при составлении плана своей деятельности учитывает предложения комитетов, временных следственных комиссий и временных комиссий Парламента.

14. Служба государственного аудита правомочна, а в случае требования – обязана предоставить материалы аудита соответствующему комитету и временной следственной комиссии Парламента.

15. На основании обращения Парламента и временной следственной комиссии Служба государственного аудита проводит неплановый аудит и проверку.

16. Финансовый аудит Службы государственного аудита осуществляется в соответствии с подпунктами «е.а.», «е.в» и «е.г» статьи 2 Органического закона Грузии «О Службе государственного аудита», по международным стандартам, и на отбор аудиторской фирмы распространяется порядок, установленный пунктами 9–12 статьи 166 Регламента.

Статья 166. Надзор за деятельностью Национального банка Грузии

1. Парламент в порядке, установленном Конституцией Грузии и другими законодательными и подзаконными нормативными актами, контролирует деятельность Национального банка Грузии и высших должностных лиц Национального банка Грузии.

2. Национальный банк Грузии ежегодно, не позднее 4 месяцев после окончания финансового года представляет Парламенту отчет о деятельности, предусмотренный статьями 60 и 61 Органического закона Грузии «О Национальном банке Грузии», и отчет об осуществлении денежно-валютной, валютной и надзорной политики. Указанные отчеты Парламент рассматривает и утверждает постановлением.

3. В случае неутверждения отчета Национального банка Грузии Парламент принимает решение об оценке деятельности Национального банка Грузии.

4. До начала нового финансового года, не позднее 1 октября Национальный банк Грузии представляет Парламенту проект основных направлений монетарной политики на следующие три года.

5. Проект основных направлений монетарной политики, как правило, рассматривает Финансово-бюджетный комитет Парламента или (и) рассматривают комитеты экономического профиля и подготавливает/подготавливают соответствующие заключения. Комитет правомочен в случае необходимости требовать и получать необходимую информацию из Национального банка Грузии, Правительства Грузии, министерств Грузии, других ведомств, других учреждений исполнительной власти.

6. Парламент рассматривает проект основных направлений монетарной политики в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении.

7. Парламент до конца текущего года постановлением утверждает основные направления монетарной политики.

8. Парламент правомочен по необходимости в течение финансового года требовать от Национального банка Грузии информацию о ходе исполнения постановления Парламента об основных направлениях монетарной политики. Национальный банк Грузии обязан в срок, определенный Парламентом, представить информацию на пленарном заседании Парламента.



9. Финансово-бюджетный комитет Парламента для осуществления внешнего аудита отчетности Национального банка Грузии не позднее 1 сентября, после завершения аудита представляет Парламенту список 4 крупнейших аудиторских фирм мира, а Парламент не позднее 1 ноября на основании тендера или конкурса избирает 1 аудиторскую фирму (внешнего аудитора) из указанного списка. Контракт с указанной аудиторской фирмой оформляется на срок не менее 2 и не более 4 лет. Расходы на внешний аудит отчетности Национального банка Грузии возмещает Национальный банк Грузии.

10. Председатель Парламента с целью подбора Парламентом аудиторской фирмы вносит вопрос, предусмотренный соответствующим представлением Финансово-бюджетного комитета Парламента, в повестку дня ближайшего заседания Бюро Парламента. Бюро Парламента для обеспечения определения формы подбора аудиторской фирмы (тендер/конкурс) состава тендерной/конкурсной комиссии и сроков проведения тендера/конкурса передает указанный вопрос на рассмотрение Финансово-бюджетному комитету Парламента. Финансово-бюджетный комитет Парламента рассматривает этот вопрос в течение 2-х недель.

11. В случае, если Финансово-бюджетный комитет Парламента сочтет целесообразным подбор Парламентом аудиторской фирмы на основе тендера, комитет представляет принятое решение вместе с проектом соответствующего постановления в Бюро Парламента. Указанный вопрос вносится Бюро Парламента в повестку дня пленарного заседания Парламента. Парламент постановлением утверждает состав тендерной комиссии. Тендерные условия, требования, правила и Положение о тендерной комиссии по представлению Финансово-бюджетного комитета Парламента утверждает Бюро Парламента.

12. В случае, если Финансово-бюджетный комитет Парламента сочтет целесообразным подбор Парламентом аудиторской фирмы на основе конкурса, комитет представляет принятое решение вместе с проектом соответствующего постановления в Бюро Парламента. В проекте постановления должны быть определены: состав конкурсной комиссии (не более 9 членов), вопросы разработки и утверждения Положения о конкурсной комиссии, мероприятия, подлежащие осуществлению от имени Парламента, и срок представления Парламенту аудиторской фирмы, выявленной в результате конкурса.

Статья 167. Надзор за деятельностью Пенсионного агентства

1. Пенсионное агентство ежегодно, не позднее 1 октября, представляет Парламенту обзор деятельности, осуществленной в течение 6 месяцев текущего года, а не позднее 1 июня – годовой отчет об осуществленной им деятельности. Указанный обзор/отчет Парламент рассматривает в порядке, установленном пунктами 2–5 и 9 статьи 176 Регламента. После рассмотрения обзора/отчета, предусмотренных настоящим пунктом, Парламент принимает соответствующее постановление. В постановлении Парламента могут указываться рекомендации и предложения, связанные с устранением отдельных недостатков или (и) улучшением деятельности Пенсионного агентства.

2. Парламент правомочен в течение финансового года по необходимости требовать от Пенсионного агентства информацию о ходе исполнения постановления Парламента. Пенсионное агентство обязано в срок, определенный Парламентом, представить информацию на пленарное заседание Парламента.

3. Для осуществления внешнего аудита отчетности Пенсионного агентства Финансово-бюджетный комитет Парламента не позднее 1 октября представляет Парламенту список 4 крупнейших аудиторских фирм мира, а Парламент не позднее 1 декабря на основании тендера или конкурса избирает 1 аудиторскую фирму (внешнего аудитора) из указанного списка. Контракт с указанной аудиторской фирмой оформляется не более чем на 3-летний срок. Расходы на осуществление внешнего аудита отчетности Пенсионного агентства возмещает Пенсионное агентство.

4. Подбор Парламентом аудиторской фирмы производится в соответствии с пунктами 10–12 статьи 166 Регламента.

Статья 168. Аудит исполнения бюджета Национальной комиссии по коммуникациям Грузии и Национальной комиссии по регулированию энергетики и водоснабжения Грузии

Парламент Грузии правомочен принять решение о проведении не более чем раз в год аудита выполнения бюджета Национальной комиссии по коммуникациям Грузии и Национальной комиссии по регулированию энергетики и водоснабжения Грузии. В таком случае Парламент на основании тендера избирает международно признанного аудитора. Состав тендерной комиссии по представлению Комитета Парламента по отраслевой экономике и экономической политике постановлением утверждает Парламент.

Статья 169. Годовой отчет Службы Государственного инспектора

1. Государственный инспектор раз в год, не позднее 31 марта, представляет в Парламент отчет о положении с защитой персональных данных в Грузии, о контроле проведения тайных следственных действий и активностей, осуществленных в центральном банке данных, идентифицирующих электронную коммуникацию, а также о положении с расследованием уголовных дел, подведомственных Службе Государственного инспектора, и деятельности, осуществленной Службой Государственного инспектора в указанном направлении в предыдущем году. Отчет Службы Государственного инспектора Парламент рассматривает в порядке, установленном пунктами 2–5 и 9 статьи 176 Регламента.

2. Государственный инспектор также раз в год представляет Парламенту отчет о результатах контроля за производством следственных действий, предусмотренных статьями 136–138, и тайных следственных действий, предусмотренных подпунктами «а» и «б» части первой статьи 143¹ Уголовно-процессуального кодекса Грузии. Указанный отчет Бюро Парламента передает соответствующему комитету и группе доверия Парламента.

Статья 170. Отчет о деятельности Службы юридической помощи



1. Директор юридического лица публичного права – Службы юридической помощи (далее – Служба юридической помощи) ежегодно, не позднее 1 марта представляет Парламенту отчет о деятельности Службы юридической помощи за предыдущий год.

2. Рассмотрение отчета о деятельности Службы юридической помощи на пленарном заседании Парламента является обязательным. Указанный отчет Парламент рассматривает в порядке, установленном пунктами 2–5 и 9 статьи 176 Регламента. Заслушав отчет о деятельности Службы юридической помощи, Парламент постановлением одобряет указанный отчет или требует от Службы юридической помощи, устранения отдельных недостатков или (и) улучшения деятельности.

Статья 171. Публичный отчет о деятельности Службы государственной безопасности Грузии

1. Начальник Службы государственной безопасности Грузии или его заместитель раз в год, не позднее 15 апреля, представляет Парламенту публичный отчет о деятельности, осуществленной Службой в предыдущем году. Указанный отчет Парламент рассматривает в порядке, установленном пунктами 2–5 и 9 статьи 176 Регламента.

2. Рассмотрев отчет о деятельности, осуществленной Службой государственной безопасности Грузии, Парламент постановлением дает оценку деятельности Службы. В постановлении Парламента могут указываться рекомендации и предложения, связанные с устранением отдельных недостатков или (и) улучшением деятельности Службы государственной безопасности Грузии.

3. Надзор за исполнением постановления, указанного в пункте 2 настоящей статьи, осуществляет Комитет Парламента по обороне и безопасности.

4. Начальник Службы государственной безопасности правомочен, а в случае требования – обязан присутствовать на заседаниях Парламента, его комитетов и комиссий, отвечать на вопросы, поставленные на соответствующих заседаниях, и представлять отчет о проделанной работе. В случае требования отчета о проделанной работе Начальник Службы государственной безопасности Грузии обязан представить отчет в 2-недельный срок после требования.

Статья 172. Отчет о деятельности прокуратуры Грузии

1. Генеральный прокурор Грузии раз в год, не позднее 15 мая представляет Парламенту отчет о деятельности прокуратуры Грузии за предыдущий год, касающийся результатов осуществления уголовной политики, оценки общего криминогенного положения в стране, в том числе, статистических показателей распространенных преступлений, с указанием их категорий и тенденций, защиты прав и свобод человека в процессе судопроизводства, приоритетных направлений деятельности прокуратуры, программ профессиональной переподготовки и развития прокуроров. Отчет не содержит вопросов, связанных с расследованием конкретных уголовных дел, судебным рассмотрением или (и) отдельными обстоятельствами дел. Указанный отчет Парламент рассматривает в порядке, установленном пунктами 2–5 и 9 статьи 176 Регламента.

2. Рассмотрев отчет Прокуратуры Грузии о проделанной работе, Парламент постановлением дает оценку ее деятельности. В постановлении Парламента могут указываться рекомендации и предложения, связанные с устранением отдельных недостатков или (и) улучшением деятельности Службы.

3. Надзор за исполнением постановления, указанного в пункте 2 настоящей статьи, осуществляет Комитет Парламента по юридическим вопросам.

4. Генеральный прокурор Грузии, его первый заместитель или заместитель правомочны, а в случае требования – обязаны присутствовать на заседаниях Парламента, его комитетов и комиссий, отвечать на вопросы, поставленные на заседаниях, и представлять отчет о проделанной работе. Указанное требование должно содержать исчерпывающую информацию о вопросе/вопросах, подлежащем/подлежащих рассмотрению. Приглашенный на заседание Генеральный прокурор Грузии, его первый заместитель или заместитель вправе не обсуждать вопрос, о котором им не было известно заранее. Кроме того, Генеральному прокурору Грузии, его первому заместителю или заместителю не могут задаваться вопросы, связанные с расследованием конкретных уголовных дел, судебным рассмотрением или (и) отдельными обстоятельствами дел.

5. В случае требования отчета о проделанной работе Генеральный прокурор Грузии, его первый заместитель или заместитель обязаны представить отчет в 2-недельный срок после требования.

Статья 173. Надзор за исполнением рекомендаций по универсальному периодическому обзору Организации Объединенных Наций

1. Правительство Грузии представляет Парламенту проект рекомендаций, касающихся Грузии, представленный Грузии рабочей группой по универсальному периодическому обзору Совета по правам человека Организации Объединенных Наций в рамках универсального периодического обзора Организации Объединенных Наций, не позднее 1 недели с момента официального вручения Правительству Грузии.

2. Правительство Грузии представляет Парламенту окончательный вариант рекомендаций о Грузии, представленный Грузии рабочей группой по универсальному периодическому обзору Совета по правам человека Организации Объединенных Наций в рамках универсального периодического обзора Организации Объединенных Наций, не позднее 1 недели с момента официального вручения Правительству Грузии.

3. Правительство Грузии представляет Парламенту промежуточный отчет (при наличии такового) о выполнении рекомендаций, принятых в рамках универсального периодического обзора Организации Объединенных Наций не позднее 2 месяцев до представления Совету по правам человека Организации Объединенных Наций.

4. Правительство Грузии представляет Парламенту проект окончательного отчета о положении с защитой прав человека в Грузии в рамках универсального периодического обзора Организации Объединенных Наций не позднее 2 месяцев до представления Совету по правам человека Организации Объединенных Наций.



5. Парламент рассматривает документы, указанные в пунктах первом–4 настоящей статьи, в порядке, установленном пунктами 2–5 и 8–10 статьи 176 Регламента.

6. Документы, указанные в настоящей статье, рассматриваются на пленарном заседании Парламента по требованию ведущего комитета или Бюро Парламента (большинства членов, присутствовавших на заседании Бюро).

7. Парламент в случае рассмотрения на пленарном заседании документов, указанных в пунктах первом–4 настоящей статьи, принимает постановление.

Статья 174. Отчеты надзорных органов Организации Объединенных Наций, касающиеся Грузии

1. Правительство Грузии в срок, установленный соответствующим комитетом Организации Объединенных Наций, не позднее 2 месяцев до представления отчета о выполнении учредительного договора этого же комитета, представляет проект отчета Парламенту.

2. Соответствующий комитет Парламента заслушивает предоставленную Правительством Грузии информацию о выполнении рекомендаций, данных Грузии в соответствующих отчетах надзорными органами Организации Объединенных Наций, по требованию.

3. Правительство Грузии ежегодно, не позднее 1 апреля соответствующего года, представляет отчет о положении с выполнением решений, принятых соответствующим комитетом Организации Объединенных Наций по индивидуальным жалобам против Грузии.

4. Парламент рассматривает документы, указанные в настоящей статье, в порядке, установленном пунктами 2–5 и 8–10 статьи 176 Регламента.

5. Документы, указанные в настоящей статье, рассматриваются на пленарном заседании Парламента по требованию ведущего комитета или Бюро Парламента (большинства членов, присутствовавших на заседании Бюро).

6. Парламент в случае рассмотрения на пленарном заседании документов, указанных в пунктах первом–3 настоящей статьи, принимает постановление.

Статья 175. Надзор за исполнением решений Европейского суда по правам человека

1. Правительство Грузии раз в год, не позднее 1 апреля, представляет Парламенту:

а) отчет об исполнении решений/определений Европейского суда по правам человека по делам, по которым в предыдущем году была принята окончательная резолюция (при наличии таковой) Комитета министров Совета Европы;

б) план действий по исполнению решений/определений Европейского суда по правам человека в связи с текущими делами, а также решения и промежуточные резолюции (при наличии таковых) Комитета министров Совета Европы по указанным делам.

2. Парламент рассматривает документы, указанные в пункте первом настоящей статьи, в порядке, установленном пунктами 2–5 и 8–10 статьи 176 Регламента.

3. Ведущий комитет с целью подготовки к комитетскому слушанию вопросов, предусмотренных настоящей статьей, знакомится с мнениями и оценками заинтересованного лица/лиц в связи с положением с исполнением решений/определений Европейского суда по правам человека.

4. Документы, указанные в настоящей статье, рассматриваются на пленарном заседании Парламента по требованию ведущего комитета или Бюро Парламента (большинства членов, присутствовавших на заседании Бюро).

5. Парламент в случае рассмотрения на пленарном заседании документов, указанных в пункте первом настоящей статьи, принимает постановление.

Статья 176. Рассмотрение отчета, представленного Парламенту

1. Отчет, представленный Парламенту, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Регламентом, Парламент рассматривает в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Организационный департамент Аппарата Парламента представляет отчет ближайшему заседанию Бюро Парламента.

3. Бюро Парламента на ближайшем заседании принимает решение о начале процедуры рассмотрения отчета, определяет ведущий комитет и сроки парламентского рассмотрения отчета. После этого отчет передается на рассмотрение ведущему комитету, другим комитетам, фракциям, Большинству и Меньшинству.

4. Комитеты, фракции Парламента, Большинство и Меньшинство передают ведущему комитету свои замечания по отчету в срок, определенный Бюро Парламента.

5. Ведущий комитет в срок, определенный Бюро Парламента, рассматривает на заседании комитета отчет, подготавливает заключение и представляет Бюро Парламента.

6. Рассмотрение отчета на пленарном заседании Парламента является обязательным, если соответствующим законом предусмотрено участие Парламента в укомплектовании органа, представляющего отчет.

7. В случае, если соответствующим законом не предусмотрено участие Парламента в укомплектовании органа, представляющего отчет,



представленный отчет рассматривается на пленарном заседании Парламента на основании требования ведущего комитета или Бюро Парламента (большинства членов, присутствовавших на заседании Бюро).

8. Вопрос обязательности рассмотрения отчета на пленарном заседании Парламента указывается в заключении ведущего комитета.
9. Отчет рассматривается на пленарном заседании Парламента в порядке, установленном для рассмотрения законопроекта в первом чтении.
10. Докладчиком по отчету на пленарном заседании Парламента, как правило, выступает докладчик, назначенный ведущим комитетом.
11. Завершив рассмотрение отчета, Парламент принимает представленный отчет к сведению или правомочен принять постановление.
12. В случаях, предусмотренных законом и Регламентом, доклад, обзор или информация соответствующего государственного органа/должностного лица рассматривается в порядке, установленном настоящей статьей.

Статья 177. Порядок рассмотрения отчетов о публичной информации

1. Комитет Парламента по защите прав человека и гражданской интеграции до окончания весенней сессии разрабатывает и представляет Бюро Парламента единое заключение об отчетах, представленных Парламенту публичными учреждениями в порядке, установленном статьей 49 Общего административного кодекса Грузии. Бюро Парламента вносит вопрос для рассмотрения в повестку дня ближайшего пленарного заседания. Парламент рассматривает указанный вопрос в порядке, установленном Регламентом для рассмотрения законопроекта в первом чтении, и принимает постановление об оценке отчетов о публичной информации и соответствующих рекомендациях.
2. Комитет Парламента по защите прав человека и гражданской интеграции правомочен с целью подготовки соответствующего заключения направить соответствующим комитетам Парламента по отраслевой специализации отчеты, представленные Парламенту публичными учреждениями. Комитет Парламента правомочен подготовить заключение об указанных отчетах.
3. Информацию о начале рассмотрения отчетов, предусмотренных пунктом первым настоящей статьи, Комитет Парламента по защите прав человека и гражданской интеграции публикует на веб-странице Парламента. Комитет Парламента по защите прав человека и гражданской интеграции изучает поступившие в Парламент заявления граждан и организаций, касающиеся отчетов и отраженной в них информации.

Статья 178. Возбуждение вопроса об отстранении от должности в порядке импичмента

1. Право на возбуждение вопроса об отстранении от должности в порядке импичмента Президента Грузии, судьи Верховного Суда Грузии, члена Правительства Грузии, Генерального прокурора Грузии, Генерального аудитора, члена Совета Национального банка Грузии имеет не менее чем одна треть полного состава Парламента.
2. В письменном требовании о возбуждении вопроса об отстранении от должности в порядке импичмента должны излагаться:
 - а) описание деяния, которое, по мнению инициаторов возбуждения вопроса, является основанием для импичмента;
 - б) положения Конституции Грузии, которые, по мнению инициаторов возбуждения вопроса, были нарушены должностным лицом, или (и) статья/ статьи Уголовного кодекса Грузии, преступление, предусмотренное которой/ которыми, по мнению инициаторов возбуждения вопроса, было совершено должностным лицом;
 - в) доказательства, которые, по мнению инициаторов возбуждения вопроса, подтверждают обоснованность конституционного представления.
3. После составления конституционного представления о возбуждении вопроса об отстранении должностного лица от должности в порядке импичмента, в 3-дневный срок после передачи соответствующего представления Комитету Парламента по процедурным вопросам и правилам указанный комитет проверяет подлинность подписей и составляет соответствующее заключение.
4. Инициаторы возбуждения вопроса об отстранении должностного лица от должности в порядке импичмента в 7-дневный срок со дня возбуждения вопроса для получения заключения должны обратиться в Конституционный Суд Грузии с конституционным представлением.
5. Не допускается рассмотрение Парламентом обвинения, выдвинутого против Президента Грузии, или принятие решения во время чрезвычайного или военного положения. В таком случае Парламент начинает/продолжает рассмотрение обвинения, выдвинутого против Президента Грузии, после отмены чрезвычайного или военного положения, на первом же заседании ближайшей (очередной или внеочередной) сессии.
6. В случае ухода в отставку или освобождения от должности должностного лица, в отношении которого был возбужден вопрос об отстранении от должности в порядке импичмента, процедура импичмента в отношении него прекращается.

Статья 179. Рассмотрение вопроса об отстранении от должности в порядке импичмента

1. Незамедлительно, не позднее 3 часов после получения Парламентом заключения Конституционного Суда Грузии о деянии должностного лица, предусмотренного пунктом первым статьи 178 Реглаamenta, об указанном факте извещаются Председатель Парламента, инициаторы возбуждения вопроса об отстранении указанного должностного лица от должности в порядке импичмента, фракции и независимые члены Парламента.
2. Если Конституционный Суд Грузии своим заключением подтвердит нарушение Конституции Грузии должностным лицом, предусмотренным пунктом первым статьи 178 Реглаamenta, или наличие в его деянии признаков преступления, и во время получения Парламентом из указанного суда заключения проводится очередная или внеочередная сессия Парламента, не позднее 5-го календарного дня



после получения заключения Парламент принимает постановление о рассмотрении заключения и графике голосования.

3. Если Конституционный Суд Грузии своим заключением подтвердит нарушение Конституции Грузии должностным лицом или наличие в его деянии признаков преступления, и во время получения Парламентом из указанного суда заключения очередная или внеочередная сессия Парламента не проводится, не позднее 24 часов после получения заключения Председатель Парламента представляет Президенту Грузии требование о созыве внеочередной сессии.

4. Если Конституционный Суд Грузии своим заключением подтвердит нарушение Конституции Грузии должностным лицом, предусмотренным пунктом первым статьи 178 Регламента, или наличие в его деянии признаков преступления, Парламент в 2-недельный срок со дня получения заключения из указанного суда рассматривает на пленарном заседании вопрос об отстранении должностного лица от должности в порядке импичмента и проводит голосование. По решению Парламента указанное пленарное заседание может быть объявлено закрытым.

5. В рассмотрении в Парламенте обвинения, предъявленного должностному лицу, предусмотренному пунктом первым статьи 178 Регламента, по приглашению Парламента может участвовать само указанное должностное лицо, а в случае невозможности участия указанного должностного лица в рассмотрении – его представитель.

6. Если Конституционный Суд Грузии своим заключением не подтвердит нарушение Конституции Грузии должностным лицом, предусмотренным пунктом первым статьи 178 Регламента, или наличие в его деянии признаков преступления, процедура импичмента в отношении указанного должностного лица прекращается.

Статья 180. Принятие решения по поводу импичмента

1. Президент Грузии считается отстраненным от должности в порядке импичмента, если это решение поддержит не менее двух третей полного состава Парламента.

2. Председатель Верховного Суда Грузии, член Правительства Грузии, Генеральный прокурор Грузии, Генеральный аудитор, член Совета Национального банка Грузии считаются отстраненными от должности в порядке импичмента, если указанное решение поддержит большинство полного состава Парламента.

3. Голосование по вопросу об отстранении должностного лица, предусмотренного настоящей статьей, от должности в порядке импичмента является тайным.

4. О решении Парламента незамедлительно извещается должностное лицо, вопрос об отстранении от должности которого рассматривался.

5. Если Парламент в срок, определенный пунктом 4 статьи 179 Регламента, не проведет голосования по вопросу об отстранении должностного лица от должности в порядке импичмента или указанное решение не будет поддержано предусмотренным Конституцией Грузии числом членов Парламента, вопрос считается снятым, и предъявление того же обвинения указанному должностному лицу не допускается.

Статья 181. Освобождение от должности Государственного инспектора

1. В случае, предусмотренном пунктом первым статьи 9 Закона Грузии «О Службе Государственного инспектора», полномочия Государственного инспектора считаются прекращенными с момента наступления соответствующего обстоятельства, о чем Председатель Парламента незамедлительно извещает Парламент. Парламент прекращает полномочия Государственного инспектора на основании принятия к сведению информации Председателя Парламента.

2. Государственный инспектор неприкосновенен. Привлечение к уголовной ответственности, задержание или арест Государственного инспектора, обыск его места жительства или места работы, машины, или личный обыск допускаются только с согласия Парламента. Исключение составляет случай задержания на месте преступления, о чем незамедлительно сообщается Парламенту. В случае, если Парламент в течение 48 часов не даст своего согласия, задержанный или арестованный Государственный инспектор должен быть немедленно освобожден. Предложение о проведении следственных действий вносится в Парламент Генеральным прокурором Грузии. Обоснованность этого предложения в 5-дневный срок изучает и рассматривает Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам, который представляет письменное заключение в Бюро Парламента. Бюро Парламента ставит вопрос на рассмотрение на ближайшем пленарном заседании Парламента. По завершении рассмотрения вопроса на пленарном заседании Парламента решение принимается постановлением. В случае задержания Государственного инспектора на месте преступления в период между сессиями Парламента вопрос рассматривается в порядке, установленном пунктом 2 статьи 44 Конституции Грузии.

3. В случае дачи Парламентом Грузии согласия на задержание или арест Государственного инспектора его полномочия прекращаются постановлением Парламента до вынесения постановления/определения о прекращении уголовного преследования или вступления приговора суда в законную силу.

Статья 182. Освобождение от должности Директора Службы юридической помощи

1. Парламент правомочен принять постановление о досрочном прекращении полномочий Директора Службы юридической помощи, заслушав отчет о деятельности Службы юридической помощи, а также на основании представления не менее чем одной трети членов совета юридической помощи или информации, полученной из иного источника, если придет к заключению о наличии оснований, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 7 статьи 13 Закона Грузии «О юридической помощи» для досрочного прекращения полномочий Директора Службы юридической помощи.

2. При выявлении в ходе заслушивания отчета о деятельности Службы юридической помощи оснований для досрочного прекращения полномочий Директора Службы юридической помощи, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 7 статьи 13 Закона Грузии «О



юридической помощи», не менее чем одна пятая полного состава Парламента вправе в 3-дневный срок после завершения слушания отчета ставить вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора Службы юридической помощи. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора Службы юридической помощи Парламент рассматривает на ближайшем пленарном заседании.

3. Представление не менее чем одной трети членов совета юридической помощи о досрочном прекращении полномочий Директора Службы юридической помощи либо предусмотренная пунктом 3 настоящей статьи информация, полученная из другого источника, предоставляется в письменной форме Председателю Парламента, который представляет ее ближайшему заседанию Бюро Парламента. Бюро Парламента определяет комитет, рассматривающий вопрос о досрочном прекращении полномочий Директора Службы юридической помощи, и срок рассмотрения. Соответствующий комитет рассматривает указанный вопрос и представляет мотивированное заключение Бюро Парламента. Бюро Парламента вносит указанный вопрос в повестку дня ближайшего пленарного заседания Парламента. Если при рассмотрении вопроса на пленарном заседании Парламент сочтет, что имеются предусмотренные подпунктами «г» и «д» пункта 7 статьи 13 Закона Грузии «О юридической помощи» основания для досрочного прекращения полномочий Директора Службы юридической помощи, он принимает постановление о досрочном прекращении полномочий Директора Службы юридической помощи.

Статья 183. Освобождение от должности Начальника Службы государственной безопасности Грузии

1. Заслушав отчет об осуществленной Службой государственной безопасности Грузии деятельности, не менее чем одна треть полного состава Парламента вправе поставить вопрос об отстранении от должности Начальника Службы государственной безопасности Грузии, если при заслушивании отчета выявилась необходимость принятия такого решения. В таком случае инициаторами должны быть указаны причины/основания постановки вышеуказанного вопроса. Парламент рассматривает и ставит на голосование вопрос об отстранении Начальника Службы государственной безопасности Грузии от должности на ближайшем пленарном заседании, не ранее 2 дней после постановки вопроса. Соответствующее решение принимается тайным голосованием, большинством полного состава Парламента.

2. В 2-недельный срок после принятия Правительством Грузии распоряжения о приостановлении полномочий Начальника Службы государственной безопасности Грузии и предъявлении Парламенту требования о досрочном прекращении его полномочий Парламент на основании заключения Комитета Парламента по обороне и безопасности в порядке, установленном Регламентом, рассматривает вопрос о досрочном прекращении полномочий Начальника Службы и большинством полного состава, тайным голосованием принимает решение о досрочном прекращении полномочий Начальника Службы. В случае непроведения голосования в указанный срок и совпадения последнего дня этого срока с днем, когда очередное пленарное заседание Парламента не проводится, голосование состоится на ближайшем пленарном заседании. В случае непринятия Парламентом решения о досрочном прекращении полномочий Начальника Службы государственной безопасности Грузии в срок, определенный вышеуказанной процедурой, распоряжение Правительства Грузии о приостановлении полномочий Начальника Службы считается утратившим силу.

3. При наличии основания, предусмотренного подпунктом «б» или «д» пункта первого статьи 10 Закона Грузии «О Службе государственной безопасности Грузии», Парламент на основании заключения Комитета Парламента по обороне и безопасности, правомочен в 2-недельный срок после представления ему этого заключения в порядке, установленном Регламентом, рассмотреть вопрос о досрочном прекращении полномочий Начальника Службы государственной безопасности Грузии и большинством полного состава, тайным голосованием принять решение о досрочном прекращении полномочий Начальника Службы. В случае непроведения голосования в указанный срок и совпадения последнего дня этого срока с днем, когда очередное пленарное заседание Парламента не проводится, голосование состоится на ближайшем пленарном заседании. Если голосование вновь не проводится, вопрос считается снятым с повестки дня.

4. При наличии основания, предусмотренного подпунктами «а», «в», «г», «е» или «з» пункта первого статьи 10 Закона Грузии «О Службе государственной безопасности Грузии», Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в недельный срок после выявления соответствующего факта или получения информации о нем изучит в порядке, установленном пунктами 3 и 9–11 статьи 6 Регламента, вопрос о ее достоверности и представит соответствующее заключение на ближайшем пленарном заседании Парламента. Изложенную в указанном заключении информацию Парламент принимает к сведению, что оформляется в виде протокольной записи пленарного заседания. С момента принятия вышеуказанной информации к сведению полномочия Начальника Службы государственной безопасности Грузии прекращаются досрочно.

5. Если Парламент в случаях, предусмотренных пунктами первым–3 настоящей статьи, не примет решения о досрочном прекращении полномочий Начальника Службы государственной безопасности Грузии, в течение следующих 6 месяцев не допускается повторно ставить вопрос о досрочном прекращении его полномочий по той же причине/по тому же основанию.

Статья 184. Объявление недоверия попечительскому совету Общественного вещателя и досрочное прекращение полномочий члена попечительского совета Общественного вещателя

1. Парламент правомочен объявить недоверие попечительскому совету Общественного вещателя, если:

а) не выполнены программные приоритеты, определенные попечительским советом на основании и с учетом требований Закона Грузии «О вещании», и советом не предприняты действенные меры для их исполнения;

б) не выполнен бюджет, принятый на основании Закона Грузии «О вещании», и советом не предприняты действенные меры для его выполнения.

2. Право ставить вопрос о недоверии попечительскому совету Общественного вещателя имеет не менее чем одна треть полного состава Парламента. Решение об объявлении недоверия попечительскому совету Общественного вещателя считается принятым, если его поддержат не менее трех пятых полного состава Парламента. В случае отсутствия поддержки не менее чем трех пятых полного состава Парламента не допускается постановка вопроса о недоверии в течение следующего 1 года.

3. Право ставить вопрос о досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета Общественного вещателя имеет не менее чем одна пятая полного состава Парламента в случае, если член попечительского совета нарушит установленные Законом Грузии «О вещании» нормы, касающиеся конфликта интересов, в течение 2 месяцев подряд не будет осуществлять полномочия члена попечительского совета по неубажительной причине или в течение более чем 3 месяцев на протяжении одного календарного года не будет или не сможет осуществлять



полномочия члена попечительского совета.

4. Постановлением Парламента, которое принимается большинством голосов присутствующих на пленарном заседании, но не менее чем одной третью полного состава Парламента, полномочия члена попечительского совета Общественного вещателя прекращаются досрочно в случае, предусмотренном пунктом 3 настоящей статьи. Постановлением Парламента полномочия члена попечительского совета Общественного вещателя прекращаются досрочно также в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта первой статьи 27 Закона Грузии «О вещании».

5. В течение 30 календарных дней после предъявления требования о досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета Общественного вещателя, а если указанный срок совпадает с периодом между сессиями Парламента, – в течение 10 календарных дней с начала следующей сессии, Парламент на пленарном заседании рассматривает и ставит на голосование вопрос о досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета Общественного вещателя.

6. Ставить повторно на основании одного и того же факта вопрос о досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета Общественного вещателя не допускается.

7. Информацию о досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета Общественного вещателя на основании подпунктов «д» и «е» пункта первой статьи 27 Закона Грузии «О вещании» Парламент принимает к сведению.

Статья 185. Освобождение от должности члена Национальной комиссии по коммуникациям Грузии

1. В случае вступления в отношении члена Национальной комиссии по коммуникациям Грузии в законную силу обвинительного приговора суда, в качестве меры наказания предусматривающего ограничение свободы, срочное или бессрочное лишение свободы, или в случае признания его судом безвестно отсутствующим или поддерживаемым лицом, если решением суда не определено иное, или в случае отставки с должности или смерти члена указанной комиссии Парламент в месячный срок после наступления указанного обстоятельства принимает решение о его освобождении от должности.

2. При наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом первым настоящей статьи, действуют процедуры, установленные статьей 6 Регламента для досрочного прекращения полномочий члена Парламента. Член Национальной комиссии по коммуникациям Грузии считается освобожденным от должности, если указанное решение поддерживает более половины членов Парламента, присутствующих на пленарном заседании Парламента.

3. Не менее чем одна треть полного состава Парламента может возбудить вопрос о начале процедуры по освобождению члена Национальной комиссии по коммуникациям Грузии от должности:

а) в случае нарушения касающихся конфликта интересов норм, установленных Законом Грузии «О вещании»;

б) в случае неисполнения без уважительных причин полномочий члена Комиссии в течение более 15 дней подряд или более 2 месяцев в течение года.

4. Члены Парламента – инициаторы возбуждения вопроса о начале процедуры по освобождению члена Национальной комиссии по коммуникациям Грузии от должности должны аргументировать конкретное основание освобождения члена Комиссии от должности документальными доказательствами.

5. В 30-дневный срок после сбора подписей членов Парламента Парламент большинством полного состава вносит в повестку дня пленарного заседания вопрос об освобождении члена Национальной комиссии по коммуникациям Грузии от должности.

6. В 30-дневный срок после внесения в повестку дня пленарного заседания Парламент проводит голосование по вопросу об освобождении члена Национальной комиссии по коммуникациям Грузии от должности. Для освобождения члена Комиссии от должности требуется согласие более чем трех пятых полного состава Парламента.

7. Если число голосов меньше необходимого числа или Парламент не проведет голосование в срок, определенный пунктом 6 настоящей статьи, процедура освобождения члена Национальной комиссии по коммуникациям Грузии от должности прекращается.

8. Ставить дважды вопрос об освобождении члена Национальной комиссии по коммуникациям Грузии от должности на основании одного факта не допускается.

Статья 186. Отстранение от должности члена Национальной комиссии по регулированию энергетики и водоснабжения Грузии

В случае нарушения членом Национальной комиссии по регулированию энергетики и водоснабжения Грузии требований Закона Грузии «О несовместимости интересов и коррупции в публичном учреждении» или (и) неисполнения им служебных обязанностей в течение 4 месяцев подряд решение об отстранении члена Комиссии от должности принимает Парламент большинством полного состава.

Статья 187. Освобождение от должности члена Инвестиционного совета Пенсионного Агентства

1. При наличии основания для освобождения от должности члена Инвестиционного совета Пенсионного Агентства, предусмотренного подпунктами «а»–«г» пункта 9 статьи 12 Закона Грузии «О накопительной пенсии», Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам в недельный срок после выявления соответствующего факта или получения информации о нем изучит в порядке, установленном пунктами 3 и 9–11 статьи 6 Регламента, вопрос ее достоверности и представит соответствующее заключение на ближайшем пленарном заседании Парламента. Изложенную в указанном заключении информацию Парламент принимает к сведению, что оформляется в виде протокольной записи пленарного заседания. С момента принятия вышеуказанной информации к сведению член Инвестиционного совета Пенсионного Агентства освобождается от должности.



2. При наличии основания, предусмотренного подпунктом «д» или «е» пункта 9 статьи 12 Закона Грузии «О накопительной пенсии», не менее одной трети полного состава Парламента могут возбудить вопрос о начале процедуры по освобождению члена Инвестиционного совета Пенсионного Агентства от должности. Члены Парламента – инициаторы указанной процедуры должны аргументировать конкретное основание освобождения члена от должности документальными доказательствами.

3. Представление не менее чем одной трети полного состава Парламента об освобождении от должности члена Инвестиционного совета Пенсионного Агентства и документальные доказательства, предусмотренные пунктом 2 настоящей статьи, в письменной форме представляются Председателю Парламента, который представляет их ближайшему заседанию Бюро Парламента. Бюро Парламента определяет комитет, рассматривающий вопрос об освобождении от должности члена Инвестиционного совета Пенсионного Агентства. Соответствующий комитет рассматривает указанный вопрос в 2-недельный срок и представляет мотивированное заключение Бюро Парламента. Бюро Парламента вносит указанный вопрос в повестку дня ближайшего пленарного заседания Парламента. Решение Парламента об освобождении от должности члена Инвестиционного совета Пенсионного Агентства считается принятым, если его поддержит большинство полного состава Парламента.

4. Ставить повторно на основании одного и того же факта вопрос об освобождении от должности члена Инвестиционного совета Пенсионного Агентства не допускается.

Глава XIV

Международные отношения Парламента.

Ратификация, денонсация, отмена международных договоров

Статья 188. Официальные парламентские делегации Грузии и иностранных государств

1. Высшим представителем Парламента во внешних сношениях является Председатель Парламента.

2. Официальными парламентскими делегациями Грузии, как правило, руководит Председатель Парламента либо по его поручению – один из его заместителей или член Парламента.

3. Член Парламента представляет Бюро Парламента отчет о служебном визите в иностранное государство и результатах проделанной там работы, а руководитель официальной парламентской делегации Грузии – о визите парламентской делегации в иностранное государство и проделанной там работе не позднее 14 дней после завершения визита. По требованию группы членов Парламента в составе шести человек, комитета, фракции этот отчет может стать предметом рассмотрения на пленарном заседании Парламента.

4. О входе в зал заседаний официальной делегации иностранного государства и ее персональном составе Парламент извещает председательствующий на пленарном заседании либо по его поручению – мандатури.

5. Парламент правомочен большинством голосов присутствующих на пленарном заседании принять решение о парламентском рассмотрении вопросов, поставленных официальной делегацией иностранного государства. По решению Председателя Парламента официальная делегация иностранного государства или ее член вправе присутствовать на парламентском рассмотрении вопросов.

6. По желанию руководителей парламентов иностранных государств, глав государств и правительств, руководителей делегаций, по решению Председателя Парламента они могут выступить на пленарном заседании Парламента.

7. По инициативе Председателя Парламента, группы членов Парламента в составе шести человек, комитета, фракции, Большинства, Меньшинства Парламент может принять на ближайшем пленарном заседании резолюцию или другое решение относительно результатов визита официальной делегации иностранного государства.

8. Парламент правомочен заключать соглашения о сотрудничестве с парламентами иностранных государств, международными межпарламентскими и другими организациями.

9. Парламент постановлением принимает решение о вступлении в члены международной парламентской ассамблеи или участии в создании новой ассамблеи.

Статья 189. Постоянно действующие парламентские делегации

1. Решение о создании постоянно действующей парламентской делегации для установления регулярных отношений с международными межпарламентскими организациями Парламент принимает постановлением.

2. Состав постоянно действующих парламентских делегаций определяется с учетом квот пропорционального представительства. Квоты определяет Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам. Уступка квот или обмен квотами допускаются в соответствии с пунктом 7 статьи 28 Регламента.

3. Постоянно действующая парламентская делегация правомочна от имени Парламента принимать решения по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4. Деятельность постоянно действующей парламентской делегации направляет руководитель делегации, который не позднее 14 дней после начала ежегодной весенней сессии представляет Бюро Парламента и Комитету Парламента по внешним сношениям отчет об осуществленной деятельности. Бюро Парламента вносит отчет в повестку дня пленарного заседания Парламента после того, как доклад об отчете будет



представлен руководителем делегации на заседании Комитета Парламента по внешним сношениям. Докладчиком при заслушивании отчета на пленарном заседании является руководитель делегации, а содокладчиком – Комитет Парламента по внешним сношениям. Заслушивание отчета на пленарном заседании Парламента производится в порядке, установленном для рассмотрения законопроекта в первом чтении. Заслушав отчет на пленарном заседании Парламента, Парламент принимает соответствующее решение. Указанным решением может вноситься изменение в состав делегации.

Статья 190. Группы дружбы

1. В целях установления регулярных отношений с парламентами иностранных государств в Парламенте постановлением создаются группы дружбы. Состав групп дружбы этим же постановлением утверждает Парламент.
2. Координацию деятельности групп дружбы осуществляет Комитет Парламента по внешним сношениям, который ежегодно представляет Бюро Парламента отчет об осуществленной деятельности.
3. Руководитель группы дружбы не позднее 10 дней после завершения визита группы дружбы в иностранное государство представляет Бюро Парламента информацию, отчет о визите группы дружбы, результатах проделанной там работы и соображения относительно визита. По требованию группы членов Парламента в составе шести человек, комитета, фракции указанный отчет может стать предметом рассмотрения на пленарном заседании Парламента.

Статья 191. Рассмотрение рекомендаций межпарламентской ассамблеи

Парламент рассматривает рекомендации Международной межпарламентской ассамблеи и принимает решение об их выполнении. Указанные рекомендации на основании обращения руководителя делегации предварительно рассматривает соответствующий комитет и представляет Бюро Парламента на рассмотрение надлежащие заключения вместе с рекомендациями. Бюро Парламента правомочно принимать решение о внесении вопроса в повестку дня пленарного заседания Парламента.

Статья 192. Порядок ратификации, денонсации или отмены международного договора

1. В Парламент за ратификацией, денонсацией и отменой международных договоров обращается Правительство Грузии.
2. К международному договору, представленному для ратификации, денонсации или отмены, должны прилагаться заверенная в установленном порядке копия официального текста и документы, содержащие:
 - а) обоснование целесообразности его ратификации, денонсации или отмены;
 - б) определение его соответствия законодательству Грузии;
 - в) оценку его возможных финансово-экономических и иных последствий.
3. Комитет Парламента по внешним сношениям совместно с соответствующими комитетами заранее рассматривает международный договор, представленный для ратификации или денонсации, и подготавливает соответствующее заключение.
4. Исходя из содержания международного договора Бюро Парламента определяет ведущий комитет по подготовке международного договора к ратификации, денонсации или отмене и направляет ему прилагаемые материалы для заключения.
5. По решению Бюро Парламента другие комитеты также могут принимать участие в подготовке международного договора к ратификации, денонсации или отмене.
6. Организацию подготовки международного договора к ратификации, денонсации или отмене вместе с ведущим комитетом осуществляет Комитет Парламента по внешним сношениям, если он не является ведущим комитетом.
7. Ведущий комитет или (и) Комитет Парламента по внешним сношениям могут затребовать из других государственных учреждений информацию, связанную с подготовкой международного договора к ратификации, денонсации или отмене. Международный договор, связанный с финансовыми расходами, предварительно согласуется с Финансово-бюджетным комитетом Парламента и Комитетом Парламента по внешним сношениям.
8. В соответствии с полномочиями, предоставленными Конституцией Грузии, Парламент в порядке, установленном Регламентом, производит ратификацию договоров, заключенных с иностранными государствами, международными финансовыми организациями или органами иностранных государств в связи с получением государственных внешних кредитов либо предоставлением государственных гарантий под кредиты.
9. Ведущий комитет или (и) Комитет Парламента по внешним сношениям должен представить Парламенту всю информацию, связанную с международным договором.
10. Вопросы, связанные с международными договорами, рассматриваются в комитете с обязательным участием лица, уполномоченного Правительством Грузии. Неучастие указанного лица не может служить препятствием для рассмотрения вопроса, если комитет не сочтет обязательным рассмотрение вопроса с его участием. В таком случае рассмотрение вопроса откладывается до следующего заседания комитета.
11. Постатейная ратификация, денонсация или отмена международных договоров не производится, кроме случаев, когда указанное осуществляется с оговоркой.



12. Заключение ведущего комитета должно содержать рекомендацию о ратификации или об отказе в ратификации международного договора, предложение об обязательной ратификации, денонсации, отмене или оговорку, а также рекомендации, подлежащие принятию Парламентом в связи с ней.

13. В случае, если ведущий комитет сочтет, что ратификация, денонсация или отмена международного договора обязательно должны производиться с оговоркой, указанное должно быть согласовано с Правительством Грузии. Если Правительство Грузии выразит согласие, ратификация, денонсация или отмена международного договора производятся с соответствующей оговоркой, а если оно выступит против, вопрос повторно рассматривает ведущий комитет на ближайшем заседании. Если ведущий комитет вновь сочтет оговорку необходимой, вопрос рассматривается на пленарном заседании Парламента с оговоркой.

14. На парламентском рассмотрении вопроса о ратификации, денонсации или отмене международного договора должны присутствовать руководители Комитета Парламента по внешним сношениям и Министерства иностранных дел Грузии и другие соответствующие должностные лица.

15. На пленарном заседании Парламента с докладом о ратификации, денонсации или отмене международного договора выступает лицо, уполномоченное Правительством Грузии. Содокладчиками могут выступать председатели определенного Парламентом ведущего комитета в связи с рассматриваемым вопросом и Комитета Парламента по внешним сношениям.

16. Представленный к ратификации, денонсации или отмене международный договор Парламент рассматривает на пленарном заседании в порядке, установленном для рассмотрения законопроекта в первом чтении, и принимает соответствующее решение большинством полного состава, за исключением международного договора, касающегося территориальной целостности государства или изменения государственной границы.

17. Ратификацию, денонсацию и отмену международного договора, касающегося территориальной целостности государства или изменения государственных границ, Парламент производит большинством в три четверти полного состава.

18. В случае непринятия решения о ратификации, денонсации или отмене международного договора считается, что вопрос не прошел соответствующую процедуру, и он возвращается ведущему комитету для повторного рассмотрения. Ведущий комитет в месячный срок решает вопрос о повторном представлении международного договора на пленарном заседании Парламента.

19. Парламент правомочен принять решение об отсрочке рассмотрения вопроса о ратификации, денонсации или отмене международного договора. В случае принятия Парламентом решения об отсрочке рассмотрения соответствующего вопроса, связанного с международным договором, данное решение должно быть мотивированным, обоснованным и принято в виде постановления.

20. В случае подачи в Конституционный Суд Грузии конституционного иска о конституционности соответствующего международного договора рассмотрение вопроса о его ратификации откладывается до вынесения решения Конституционным Судом Грузии.

21. Международные договоры, заключенные и подписанные от имени Правительства Грузии, а также договоры, которые не требуют ратификации и присоединение к которым было осуществлено от имени Правительства Грузии, Парламент по представлению Правительства Грузии отменяет большинством полного состава, за исключением международных договоров, касающихся территориальной целостности государства или изменения государственных границ. Подобные международные договоры, касающиеся территориальной целостности государства или изменения государственных границ, Парламент по представлению Правительства Грузии отменяет большинством в три четверти полного состава.

Статья 193. Участие Парламента при заключении международного договора

1. Комитет Парламента по внешним сношениям и Министерство иностранных дел Грузии обязаны известить Парламент о заключении международных договоров, не требующих ратификации, в месячный срок после их заключения и направить Парламенту указанные международные договоры. Указанная информация представляется Бюро Парламента, которое принимает ее к сведению. Бюро Парламента правомочно вносить указанный вопрос в повестку дня пленарного заседания Парламента для его рассмотрения на пленарном заседании Парламента.

2. Парламент представляет свои рекомендации по поводу заключения международного договора Правительству Грузии.

3. В рекомендациях Парламента по поводу заключения международного договора должна быть обоснована целесообразность заключения договора.

Статья 194. Рассмотрение вопроса о присоединении Грузии к международному договору

В случае представления Парламенту вопроса о присоединении Грузии к международному договору Парламент рассматривает вопрос и принимает решение в соответствии со статьей 47 Конституции Грузии и статьей 192 Регламента.

Глава XV

Особые процедуры

Статья 195. Ежегодный доклад Президента Грузии

Парламент, как правило, в первый день пленарных заседаний весенней сессии в соответствии с Конституцией Грузии заслушивает ежегодный



доклад Президента Грузии по важнейшим вопросам, касающимся положения в стране. Рассмотрение в указанный день других вопросов на пленарном заседании не допускается. После завершения выступления Президента Грузии выступают председатели фракций, не объединившихся в Большинство или Меньшинство, лидер Меньшинства и лидер Большинство в указанной последовательности. Продолжительность выступления председателя фракции не должна превышать 10 минут, а лидера Меньшинства или Большинство – 15 минут. После завершения выступлений Президент Грузии правомочен выступить с заключительной речью. По завершении процедуры, предусмотренной настоящей статьей, пленарное заседание закрывается.

Статья 196. Процедура дачи согласия на приостановление деятельности или роспуск представительного органа территориальной единицы

1. Президент Грузии на основании представления Правительства Грузии обращается к Парламенту для получения согласия на приостановление деятельности или роспуск представительных органов территориальных единиц.
2. Бюро Парламента передает обращение, предусмотренное пунктом первым настоящей статьи, ведущему комитету, другим комитетам, фракциям, Большинству и Меньшинству, которые рассматривают его не позднее 10 дней и заключение представляют в Бюро Парламента для внесения в повестку дня ближайшего пленарного заседания Парламента.
3. Вопрос, предусмотренный пунктом первым настоящей статьи, Парламент рассматривает на пленарном заседании в порядке, установленном для рассмотрения законопроекта в первом чтении, и большинством полного состава принимает постановление.

Статья 197. Принятие решений по вопросам административно-территориальной организации местного самоуправления

В соответствии с Конституцией Грузии и органическим законом Грузии решения о создании, упразднении муниципалитета или изменении его границ, а также установлении и изменении административного центра муниципалитета по представлению Правительства Грузии принимает Парламент постановлением.

Статья 198. Утверждение численности Сил Оборона

1. Численность Сил Оборона представляет Парламенту на утверждение Правительство Грузии вместе с представлением проекта закона о государственном бюджете.
2. Вопрос об утверждении численности Сил Оборона передается для рассмотрения соответствующим комитетам, определенным Бюро Парламента, которые рассматривают указанный вопрос и подготавливают заключения.
3. Мотивированное заключение ведущего комитета до рассмотрения окончательного варианта проекта закона о государственном бюджете и голосования представляется Бюро Парламента для внесения в повестку дня пленарного заседания Парламента. После парламентского рассмотрения вопроса Парламент постановлением утверждает численность Сил Оборона. Указанное постановление считается принятым, если его поддержит большинство полного состава Парламента.
4. Если Парламент не утвердит численность Сил Оборона, постановлением может быть создана согласительная комиссия, которая в 10-дневный срок, но не позднее 31 декабря представляет окончательный вариант решения, который утверждает Парламент.

Статья 199. Постановка вопроса о референдуме

1. Одна пятая полного состава Парламента на основании надлежащего обоснования, в удостоверенной подписями письменной форме в соответствии с пунктом 3 статьи 178 Регламента может ставить в Парламенте вопрос с требованием о назначении референдума по вопросам, определенным Конституцией Грузии и органическим законом Грузии.
2. Вопрос рассматривается на пленарном заседании Парламента не позднее 20 дней после его постановки. Парламент большинством полного состава принимает обращение с требованием о назначении референдума, которое представляется Президенту Грузии.
3. Если Парламент не решит вопрос с требованием о назначении референдума, он считается снятым, и голосование по указанному вопросу более в течение 6 последующих месяцев не проводится.
4. Парламент большинством полного состава может отозвать требование о назначении референдума до принятия Президентом Грузии решения о назначении референдума.
5. Если Президент Грузии по требованию Правительства Грузии либо 200 000 избирателей выносит на референдум вопрос, который представлен на рассмотрение пленарного заседания Парламента, он снимается с повестки дня заседания.

Статья 200. Проверка подлинности подписей членов Парламента под Конституционным иском

1. Одна пятая членов Парламента правомочна в порядке, установленном Конституцией Грузии и Органическим законом Грузии «О Конституционном Суде Грузии», обращаться в Конституционный Суд Грузии с конституционным иском или конституционным представлением.
2. Проверка подлинности подписей членов Парламента под конституционным иском или конституционным представлением в Конституционном Суде Грузии производится в соответствии с пунктом 3 статьи 178 Регламента.



Статья 201. Письма заинтересованных лиц и отношения с избирателями

1. Член Парламента предоставляет информацию, полученную в результате встреч с избирателями, соответствующему комитету/комитетам.
2. Комитет раз в 3 месяца анализирует полученную информацию и извещает о результатах реагирования Председателя Парламента. Указанная информация публикуется на веб-странице Парламента.
3. Члены Парламента, комитет, другие субъекты Парламента обязаны рассмотреть письма и заявления заинтересованных лиц и в пределах своей компетенции сообщить ответ авторам в месячный срок, если законодательством Грузии не предусмотрено иное.

Статья 202. Бюро члена Парламента, избранного по мажоритарной системе

1. В целях организации работы с гражданами, коммуникации членов Парламента с соответствующими публичными учреждениями и участия в решении местных вопросов на местах создаются бюро членов Парламента, избранных по мажоритарной системе (далее – член Парламента-мажоритарий). Их функции, порядок организации и деятельности, а также порядок и размеры финансирования определяются Положением, которое по представлению Комитета Парламента по процедурным вопросам и правилам утверждает Бюро Парламента.
2. Расходы, связанные с деятельностью бюро члена Парламента-мажоритария, возмещаются из бюджета Парламента и подлежат списанию после перечисления на банковский счет бюро члена Парламента-мажоритария. Член Парламента-мажоритарий обязан раз в год, в период с 15 декабря до 15 января представлять в Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам информацию о расходах, произведенных бюро члена Парламента- мажоритария.

Статья 203. Петиция

1. Петицией является обращение не менее чем 300 лиц, касающееся вопроса, вытекающего из государственных или (и) общественных проблем.
2. Заявка на подачу петиции в письменной или (и) электронной форме представляется Председателю Парламента и вносится в соответствующий реестр. Для представления петиции в электронной форме лицо заполняет и удостоверяет квалифицированной электронной подписью размещенную на веб-странице Парламента форму электронной петиции, определенную приказом Председателя Парламента.
3. Заявка на подачу петиции в 3-дневный срок со дня представления Председателю Парламента публикуется на веб-странице Парламента, за исключением случаев, когда она:
 - а) содержит призывы к свержению или насильственному изменению конституционного строя Грузии, посягательству на независимость страны, нарушению ее территориальной целостности, войне, ненависти или дискриминации или разжигает национальную, местечковую, религиозную или социальную рознь либо создает явную угрозу совершения деяний, предусмотренных настоящим подпунктом;
 - б) не касается вопроса, вытекающего из государственных или (и) общественных проблем;
 - в) является оскорбительной или непристойной по содержанию.
4. В месячный срок со дня опубликования на веб-странице Парламента заявки на подачу петиции число лиц, поддерживающих петицию, должно составить не менее 300. Поддержка со стороны лица фиксируется только один раз, с указанием в заявке на подачу петиции его имени и фамилии. Если заявка на подачу петиции в месячный срок не получит поддержки необходимого для представления петиции числа лиц, установленного настоящим пунктом, она не рассматривается, о чем извещается лицо, представившее заявку на подачу петиции, а при наличии нескольких лиц – лицо, указанное в качестве автора заявки на подачу петиции. В случае, если в месячный срок или до истечения указанного срока наберется не менее 300 поддерживающих лиц, на основании обращения автора заявки на подачу петиции Председатель Парламента представляет петицию на ближайшем заседании Бюро Парламента.
5. Петиция, поданная в письменной форме, поддерживаемая при представлении не менее чем 300 лицами, вносится с целью привлечения поддерживающих лиц в соответствующий реестр без опубликования на веб-странице Парламента. Указанную петицию Председатель Парламента представляет на ближайшем заседании Бюро Парламента.
6. Бюро Парламента передает петицию для изучения и рассмотрения соответствующему комитету. На заседании Бюро Парламента может быть принято решение о передаче петиции для изучения и рассмотрения временной комиссии. Указанная временная комиссия создается и изучает вопрос в порядке, установленном настоящим Регламентом.
7. Соответствующий комитет принимает одно из следующих решений:
 - а) признает целесообразным непосредственное изучение и рассмотрение петиции;
 - б) направляет петицию в соответствующее министерство, другое ведомство;
 - в) признает изучение и рассмотрение петиции нецелесообразным.
8. О решении, предусмотренном пунктом 7 настоящей статьи, в 2-недельный срок извещается автор петиции, и оно публикуется на веб-странице Парламента.
9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 7 настоящей статьи, соответствующий комитет рассматривает петицию в месячный срок со дня ее передачи комитету и представляет Бюро Парламента заключение, к которому прилагается полный текст



петиции. Бюро Парламента может продлить указанный срок на основании письменного обращения комитета не более, чем на 2 месяца. В случае необходимости Бюро Парламента на основании заключения комитета вносит соответствующий вопрос в повестку дня пленарного заседания Парламента для рассмотрения.

10. Министерство, другое ведомство в месячный срок сообщает ответ автору петиции и соответствующему комитету. С согласия соответствующего комитета указанный срок может продлеваться не более чем на 1 месяц. Если министерство, другое ведомство в установленный срок не сообщит ответ автору петиции, Парламент принимает надлежащее решение.

11. После рассмотрения петиции на пленарном заседании Парламента Парламент принимает постановление.

12. Решение о петиции публикуется на веб-странице Парламента и о нем сообщается автору петиции.

Глава XVI

Назначение (избрание) должностных лиц

Статья 204. Основные правила избрания лиц, дачи согласия на назначение лиц на должности, по которым парламентский конкурс не объявляется

1. Парламент избирает должностных лиц, предусмотренных Конституцией Грузии и другими законодательными актами.

2. Парламенту представляются:

а) Президентом Грузии – кандидатуры на следующие должности:

а.а.) члена Национальной комиссии по коммуникациям Грузии;

а.б) члена/председателя Национальной комиссии по регулированию энергетики и водоснабжения Грузии;

а.в) члена Национального банка Грузии;

а.г) 5 членов ЦИК – так, чтобы на одну вакантную должность были представлены 2 кандидатуры;

б) Председателем Парламента – кандидатура на должность Генерального аудитора;

в) Председателем Парламента, фракцией, группой членов Парламента в составе шести человек – кандидатура на должность члена Конституционного Суда Грузии;

г) фракцией, группой членов Парламента в составе шести человек – кандидатуры на должность Народного Защитника Грузии;

д) Высшим советом юстиции Грузии – кандидатуры на следующие должности:

д.а) судьи Верховного Суда Грузии;

д.б) Председателя Верховного Суда Грузии;

е) Премьер-министром Грузии:

е.а) 2 кандидатуры на должность Государственного инспектора;

е.б) не менее 8 кандидатур на 5 вакантных должностей членов совета юридического лица публичного права – Национальной службы статистики – Сакстати (далее – Сакстати), а если вакантных должностей меньше 5, – кандидатуры, число которых не менее чем на одну единицу больше суммарного количества имеющихся вакантных должностей;

ж) Правительством Грузии – кандидатура на должность Начальника Службы государственной безопасности Грузии;

з) Прокурорским советом – кандидатура на должность Генерального прокурора Грузии.

3. Парламент избирает должностных лиц, срок полномочий которых не определен Конституцией Грузии, дает согласие на назначение должностных лиц, срок полномочий которых не определен Конституцией Грузии, на следующий срок:

а) члена Национальной комиссии по коммуникациям Грузии – на 6 лет;

б) члена/председателя Национальной комиссии по регулированию энергетики и водоснабжения Грузии – на 6 лет. Член/председатель указанной Комиссии может повторно избираться на 6-летний срок. Если должность члена/председателя Комиссии освобождается раньше срока, Парламент на оставшийся срок в порядке, определенном для указанной должности, избирает нового члена/председателя Комиссии;

в) Государственного инспектора – на 6 лет;

г) Начальника Службы государственной безопасности Грузии – на 6 лет;

д) членов ЦИК – на 5 лет;



е) членов Совета Сакстати – на 4 года.

4. Парламент:

- а) большинством в три пятые полного состава, при получении при этом кандидатом большего числа голосов по сравнению с другими кандидатами избирает Народного Защитника Грузии и 3 членов Конституционного Суда Грузии;
- б) большинством полного состава избирает Председателя Верховного Суда Грузии, судью Верховного Суда Грузии, Генерального прокурора Грузии, члена Совета Национального банка Грузии, Генерального аудитора, Начальника Службы государственной безопасности Грузии, членов Национальной комиссии по коммуникациям Грузии и членов/Председателя Национальной комиссии по регулированию энергетики и водоснабжения Грузии;
- в) большинством полного состава избирает члена ЦИК. Если число таких кандидатов окажется больше числа, подлежащего избранию, избранным считается кандидат с наилучшим результатом. Если победителя выявить не удастся ввиду равного числа полученных голосов, за указанных кандидатов незамедлительно проводится голосование до выявления победителя;
- г) большинством полного состава, при получении при этом кандидатом большего числа голосов по сравнению с другими кандидатами избирает Государственного инспектора;
- д) большинством голосов членов Парламента, присутствующих на пленарном заседании, но не менее одной трети полного состава Парламента дает Премьер-министру Грузии согласие на назначение члена Совета Сакстати.

5. При избрании должностных лиц голосование является тайным только в случае избрания 3 членов Конституционного Суда Грузии, Начальника Службы государственной безопасности Грузии, Генерального прокурора Грузии и Народного Защитника Грузии, а также даче согласия Премьер-министру Грузии на назначение члена Совета Сакстати.

6. При избрании должностных лиц должны соблюдаться следующие правила:

- а) выдвижение одной и той же кандидатуры для избрания на должность Генерального аудитора, Начальника Службы государственной безопасности Грузии, члена Конституционного Суда Грузии, судьи Верховного Суда Грузии, члена ЦИК допускается только дважды;
- б) представление в течение одного цикла для избрания одной и той же кандидатуры на пост Народного Защитника Грузии допускается дважды;
- в) если кандидат, выдвинутый на должность Председателя Верховного Суда Грузии, Генерального прокурора Грузии, не получит необходимого числа голосов, предусмотренных Конституцией Грузии и Регламентом, Парламенту представляется новая кандидатура.

7. Парламент избирает должностных лиц, предусмотренных настоящей статьёй, как правило, в 2-недельный срок со дня представления соответствующей кандидатуры. Исключение составляет срок избрания Председателя ЦИК, который должен быть избран в 7-дневный срок с момента внесения представления, предусмотренного Органическим законом Грузии «Избирательный кодекс Грузии».

Статья 205. Процедура избрания, дачи согласия на назначение должностных лиц, предусмотренных статьёй 204 Регламента

1. Бюро Парламента определяет комитет/комитеты, определяющие вопросы избрания, дачи согласия на назначение должностных лиц, предусмотренных статьёй 204 Регламента.
2. Комитет, определенный в порядке, установленном настоящей статьёй, устанавливает соответствие представленной кандидатуры должностного лица требованиям Конституции Грузии или (и) других законов. С указанной целью кандидат обязан предоставить комитету необходимую информацию в полном объеме. Комитет в свою очередь правомочен собрать/перепроверить необходимую информацию о соответствующей кандидатуре должностного лица, в том числе, касающуюся его биографических сведений, трудового опыта и профессиональных знаний. С целью содействия установлению соответствия кандидатов на должности Председателя и судей Верховного Суда Грузии требованиям Конституции Грузии или (и) других законов соответствующий комитет Парламента создает рабочую группу, предусмотренную статьёй 46 Регламента.
3. После установления соответствия кандидатов законодательству Грузии соответствующий комитет заслушивает на заседании каждого из кандидатов.
4. После заслушивания кандидатов на заседании комитета комитет разрабатывает заключение. Решение комитета по поводу заключения принимается большинством списочного состава комитета. Если лицо избирается Парламентом тайным голосованием, комитет принимает заключение также путем тайного голосования. Заключение комитета должно содержать рекомендацию комитета, касающуюся кандидатуры должностного лица, предусмотренного статьёй 204 Регламента. Заключение комитета с целью внесения в повестку дня пленарного заседания Парламента представляется Бюро Парламента и публикуется на веб-странице Парламента.
5. На основании представления соответствующего комитета Парламента по решению Бюро Парламента Парламент в порядке рассмотрения законопроекта на пленарном заседании в первом чтении рассматривает и заслушивает каждого из кандидатов на каждую конкретную должность, определенную статьёй 204 Регламента, за исключением Председателя и судей Верховного Суда Грузии и членов Конституционного Суда Грузии.
6. Перед голосованием председательствующий на пленарном заседании ознакомливает Парламент со списком кандидатов и их письменным согласием. После завершения рассмотрения на пленарном заседании голосование проводится по отдельности за кандидатов в члены ЦИК, члены Конституционного Суда Грузии, на должность Народного Защитника Грузии и Государственного инспектора.
7. Если в процессе избрания кандидатов в члены ЦИК в результате голосования не будут заполнены все вакансии, голосование за оставшихся кандидатов проводится повторно. Если вакансии вновь не будут заполнены, проводится еще одно голосование. В случае незаполнения вакансий и в этот раз Президент Грузии из числа других кандидатов, участвующих в конкурсе, в 3-дневный срок представляет Парламенту по 2



кандидата на каждую из оставшихся вакансий. Если вакансии не будут заполнены и в этот раз, не позднее 3-х дней на замещение оставшейся вакансии объявляется конкурс, и процедура выдвижения кандидатов начинается заново.

8. В случае досрочного прекращения полномочий члена ЦИК, избранного Парламентом Грузии, для избрания его местопреемника Президент Грузии в течение ближайшей сессионной недели вновь представляет Парламенту кандидатуры, получившие голоса не менее чем большинства полного состава Парламента или не позднее 3 дней назначает конкурс. Тот же порядок действует в случае отсутствия таких кандидатур.

9. Если число голосов, поданных за кандидатов, выдвинутых на вакантные должности членов совета Сакстати, окажется больше количества имеющихся вакантных должностей, считается, что согласие дано стольким кандидатам с наилучшими результатами среди них, сколько имеется вакантных должностей.

10. Если численность кандидатов с наилучшими результатами, выявленных в соответствии с пунктом 9 настоящей статьи, окажется больше количества имеющихся вакантных должностей ввиду равного числа набранных ими голосов, голосование за указанных кандидатов проводится повторно, и победитель/победители выявляются относительным большинством голосов.

11. Если кандидат, выдвинутый на вакантную должность члена совета Сакстати, не получит согласия Парламента, Премьер-министр Грузии в 21-дневный срок представляет Парламенту других кандидатов, отобранных на соответствующую вакантную должность в результате конкурса. Согласие указанным кандидатам дается в порядке, установленном настоящей статьей. В противном случае объявляется повторный конкурс. Согласие кандидатам, отобранным в результате повторного конкурса, дается в порядке, установленном настоящей статьей и статьей 204 Регламента.

12. Если в выборах 3 членов Конституционного Суда Грузии участвовали 3 кандидата и какой-либо из них не набрал необходимого числа голосов, Председатель Парламента, фракция, группа членов Парламента в составе шести человек, правомочны представить Парламенту ту же кандидатуру по истечении 10 дней после голосования. Если в процедуре избрания участвовали более 3 кандидатов и не удалось избрать необходимого числа кандидатов, проводится повторное голосование. В этом случае голосование проводится за тех 3 кандидатов, которые в первом туре набрали большее, по сравнению с другими кандидатами число голосов.

13. Если число голосов, достаточное для избрания Народного Защитника Грузии, набрали более чем один кандидат, но ввиду разделения голосов поровну победивший не выявлен, голосование за указанных кандидатов проводится вместе. Избранным считается кандидат, набравший большее число голосов, но не менее трех пятых полного состава Парламента. В случае повторного разделения голосов поровну процедура голосования продлевается до выявления победившего. В случае, если ни одному кандидату не удалось набрать достаточного для избрания числа голосов, не ранее 7 и не позднее 14 дней со дня голосования процедура избрания начинается заново.

Статья 206. Порядок подбора общественного защитника интересов потребителей

1. Комитет Парламента по отраслевой экономике и экономической политике образует конкурсную комиссию по подбору общественного защитника интересов потребителей при национальном регулирующем органе, которая принимает решение об избрании общественного защитника интересов потребителей большинством полного состава.

2. Комитет Парламента по отраслевой экономике и экономической политике образует конкурсную комиссию в составе не менее 12 членов. В состав конкурсной комиссии входят представители Большинства, Меньшинства, независимых членов Парламента, государственного и неправительственного секторов, Народного Защитника Грузии и соответствующего национального регулирующего органа. Конкурсная комиссия принимает решение об избрании председателя конкурсной комиссии большинством полного состава.

3. Положение о конкурсной комиссии по подбору общественного защитника интересов потребителей и конкурсные условия по представлению Комитета Парламента по отраслевой экономике и экономической политике утверждает Председатель Парламента.

4. О решениях, принятых Комитетом Парламента по отраслевой экономике и экономической политике и конкурсной комиссией, указанный Комитет извещает Бюро Парламента.

Статья 207. Порядок избрания членов Прокурорского совета

1. Пять членов Прокурорского совета, в том числе 2 члена из числа членов Парламента, избираются в порядке, установленном Органическим законом Грузии «О прокуратуре» и настоящей статьей.

2. Одного члена Прокурорского совета из числа своих членов избирает Большинство, а второго – из числа членов Парламента, не входящих в Большинство, избирают члены Парламента, не состоящие в Большинстве, в порядке, установленном ими же, большинством своего состава. Избранным в члены Прокурорского совета считается член Парламента, набравший более половины голосов полного состава соответственно членов Большинства или членов Парламента, не состоящих в Большинстве.

3. Если Большинство не сформировано, 2 членов Прокурорского совета из числа членов Парламента Парламент избирает большинством полного состава. Каждая из фракций и группа членов Парламента в составе 6 человек вправе выдвигать по одному кандидату в члены Прокурорского совета. Кандидат в члены Прокурорского совета представляется Бюро Парламента не позднее 15 календарных дней до истечения срока полномочий члена Прокурорского совета, а в случае досрочного прекращения полномочий – не позднее 15 календарных дней со дня досрочного прекращения полномочий. Бюро Парламента вносит вопрос об избрании члена Прокурорского совета в повестку дня ближайшего пленарного заседания Парламента. Если после проведения обоих туров голосования, определенных пунктом 10 настоящей статьи, остается незамещенная вакансия, процедура избрания в месячный срок в порядке, установленном настоящим пунктом, проводится повторно. В таком случае кандидаты в члены Прокурорского совета представляются Бюро Парламента в 2-недельный срок.

4. Двух членов Прокурорского совета Парламент избирает на основе конкурса. Кандидаты в члены Прокурорского совета избираются из числа профессоров и исследователей, работающих в высших образовательных учреждениях Грузии, членов Ассоциации адвокатов Грузии или (и) лиц, выдвинутых непредпринимательскими (некоммерческими) юридическими лицами Грузии на основании представления коллегиального руководящего органа соответствующей организации. Одной из сфер деятельности вышеуказанного непредпринимательского



(некоммерческого) юридического лица в течение не менее чем 2 последних лет до объявления конкурса должно быть участие с представительскими полномочиями в судопроизводстве, осуществляемом в судах. Каждая из вышеперечисленных организаций правомочна представлять Парламенту не более 3 кандидатов в члены Прокурорского совета. Выдвижение в качестве кандидатов в члены Прокурорского совета членов Парламента, судей и прокуроров не допускается.

5. Парламент избирает 1 члена Прокурорского совета на основании представления Министра юстиции Грузии большинством полного состава. Министр юстиции Грузии правомочен представлять Парламенту не более 3 кандидатов в члены Прокурорского совета. Парламент может избрать в члены Прокурорского совета лицо с высшим юридическим образованием и степенью магистра или приравненной к ней академической степени и не менее чем 5-летним опытом работы по специальности.

6. В случае, предусмотренном пунктом 4 настоящей статьи, Парламент может избрать в члены Прокурорского совета гражданина Грузии с высшим юридическим образованием и степенью магистра или приравненной к ней академической степени/дипломом о высшем образовании, не менее чем 5-летним опытом работы по специальности, высокой репутацией, являющегося признанным специалистом в области права. Кандидат в члены Прокурорского совета должен предварительно заявить письменное согласие на избрание в члены Прокурорского совета.

7. В случаях, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящей статьи, к представлению кандидатуры в члены Прокурорского совета должны прилагаться рекомендательное письмо, деловая биография кандидата, копия удостоверения личности или паспорта, копии документов, подтверждающих высшее юридическое образование или не менее чем 5-летний опыт работы по специальности, список опубликованных работ по вопросам права (при наличии таковых), письменное согласие кандидата, а если кандидатура выдвинута непредпринимательским (некоммерческим) юридическим лицом, – также документы, подтверждающие выполнение требований, определенных пунктом 4 настоящей статьи.

8. В случаях, предусмотренных пунктами 2, 4 и 5 настоящей статьи, новый член Прокурорского совета должен быть избран не ранее 30 календарных дней до истечения срока полномочий соответствующего члена Прокурорского совета и не позднее 7 календарных дней со дня истечения указанного срока, а в случае досрочного прекращения его полномочий – не позднее 2 месяцев со дня досрочного прекращения полномочий. Если при избрании Парламентом нового члена Прокурорского совета указанные сроки полностью или частично совпали с периодом между сессиями Парламента, процесс его избрания начнется или продлится сразу после начала очередной сессии или до открытия очередной сессии, на внеочередной сессии.

9. В случаях, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящей статьи:

а) кандидат в члены Прокурорского совета должен быть представлен Парламенту:

а.а) не ранее 60-го и не позднее 40-го календарного дня до истечения срока полномочий члена Прокурорского совета;

а.б) в случае досрочного прекращения полномочий – не позднее 10 календарных дней со дня досрочного прекращения полномочий;

б) срок представления кандидатов в члены Прокурорского совета публикует на веб-странице Парламента Председатель Парламента;

в) представленные Парламенту надлежащие документы незамедлительно передаются Комитету Парламента по юридическим вопросам, который должен завершить их рассмотрение на предмет соответствия требованиям, определенным настоящей статьей, в течение следующих сроков со дня истечения срока представления кандидатур членов Прокурорского совета:

в.а) 10 календарных дней – в случае, предусмотренном подпунктом «а.а» настоящего пункта;

в.б) 4 календарных дней – в случае, предусмотренном подпунктом «а.б» настоящего пункта;

г) по завершении рассмотрения документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта, Комитет Парламента по юридическим вопросам вместе с надлежащими документами представляет Бюро Парламента список кандидатов в члены Прокурорского совета, соответствующих требованиям, определенным настоящей статьей. Бюро Парламента незамедлительно передает фракциям список кандидатов в члены Прокурорского совета и прилагаемые документы;

д) фракции вправе рассматривать представленные кандидатуры членов Прокурорского совета:

д.а) в 2-недельный срок после представления Бюро Парламента списка кандидатов в члены Прокурорского совета – в случае, предусмотренном подпунктом «а.а» настоящего пункта;

д.б) в недельный срок после представления Бюро Парламента списка кандидатов в члены Прокурорского совета – в случае, предусмотренном подпунктом «а.б» настоящего пункта;

е) Бюро Парламента вносит вопрос об избрании члена Прокурорского совета в повестку дня пленарного заседания, ближайшего к моменту истечения срока рассмотрения кандидатур фракциями. До начала голосования представитель Комитета Парламента по юридическим вопросам ознакомливает Парламент с данными представленных кандидатов.

10. В случаях, предусмотренных пунктами 3–5 настоящей статьи:

а) Парламент без рассмотрения на пленарном заседании кандидатур членов Прокурорского совета проводит голосование для избрания членов Прокурорского совета. Голосование за каждого из кандидатов в члены Прокурорского совета проводится по отдельности. Очередность голосования определяется по фамилиям кандидатов в алфавитном порядке;

б) избранными в первом туре голосования считаются кандидаты в члены Прокурорского совета, получившие голоса большинства полного состава Парламента. Если число таких кандидатов превосходит число кандидатов, подлежащих избранию, избранным считается надлежащее число кандидатов с наилучшими результатами. Если избранный кандидат не выявлен ввиду получения несколькими кандидатами равного числа голосов, голосование за указанных кандидатов проводится повторно, и избранным считается кандидат с наилучшими результатами, получивший поддержку не менее чем большинства полного состава Парламента;

в) если в первом туре голосования не замещены все вакансии, в тот же день или на ближайшем пленарном заседании Парламента проводится



второй тур голосования, в котором голосование проводится за оставшихся кандидатов с наилучшими результатами в первом туре. Число указанных кандидатов не должно превышать удвоенного количества вакантных должностей. Если число указанных кандидатов окажется больше этого числа ввиду получения ими равного числа голосов, голосование проводится за всех таких кандидатов. Кандидат, избранный во втором туре голосования, выявляется в порядке, установленном подпунктом «б» настоящего пункта;

г) если число кандидатов в первом туре голосования не превышает числа вакантных должностей и все вакансии не будут заполнены, второй тур голосования не проводится.

11. Если в случаях, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящей статьи, все вакансии не будут заполнены в порядке, установленном пунктом 10 этой же статьи, процедура избрания в течение 70 календарных дней проводится повторно в порядке, установленном настоящей статьёй. В таком случае срок представления кандидатур членов Прокурорского совета устанавливает и публикует на веб-странице Парламента Председатель Парламента при соблюдении условий, согласно которым указанный срок должен быть не меньше 14 календарных дней, и кандидатуры должны быть рассмотрены Комитетом Парламента по юридическим вопросам и фракциями в сроки, определенные подпунктами «в.а» и «д.а» пункта 9 настоящей статьи.

Статья 208. Порядок избрания членов Высшего совета юстиции Грузии и членов Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии

1. Парламент на основе конкурса тайным голосованием избирает 5 членов Высшего совета юстиции Грузии и 2 членов Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии. Новых членов Высшего совета юстиции Грузии, новых членов Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии Парламент избирает не ранее 30 календарных дней до истечения срока полномочий соответствующих членов указанных органов и не позднее 7 календарных дней после истечения указанного срока, а в случае досрочного прекращения их полномочий – не позднее 1 месяца со дня досрочного прекращения их полномочий. Если указанные сроки полностью или частично совпадают с периодом между сессиями Парламента, срок, определенный настоящим пунктом для избрания членов, продлевается на соответствующее время.

2. Кандидаты в члены Высшего совета юстиции Грузии и кандидаты в члены Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии избираются из числа профессоров и исследователей, работающих в высших образовательных учреждениях Грузии, членов Ассоциации адвокатов Грузии или (и) лиц, выдвинутых непредпринимательскими (некоммерческими) юридическими лицами Грузии, на основании рекомендации коллегиального руководящего органа соответствующей организации. Каждая из вышеперечисленных организаций правомочна представлять Парламенту не более 3 кандидатов в члены Высшего совета юстиции Грузии и одного кандидата в члены Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии в порядке, установленном пунктом 6 настоящей статьи, и в определенный срок. Выдвижение в качестве кандидата члена Парламента, судьи и прокурора не допускается.

3. Непредпринимательские (некоммерческие) юридические лица, указанные в пункте 2 настоящей статьи, вправе представлять кандидата в члены Высшего совета юстиции Грузии, если одной из сфер его деятельности в течение 2 последних лет до объявления конкурса было осуществление представительских полномочий в судопроизводстве, осуществляемом в судах.

4. Парламент может избрать членом Высшего совета юстиции Грузии гражданина Грузии, имеющего высшее юридическое образование со степенью магистра или приравненной к ней академической степени/дипломом о высшем образовании, не менее чем с 5-летним опытом работы по специальности, высокой репутацией, являющегося признанным специалистом в области права, а членом Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии – гражданина Грузии, с высшим юридическим образованием, не менее чем с 10-летним опытом работы по специальности, высокой репутацией, являющегося признанным специалистом в области права.

5. К представлению кандидата должны прилагаться рекомендательное письмо, трудовая биография кандидата, копия удостоверения личности или паспорта, копии документов, подтверждающих высшее юридическое образование и не менее чем 10-летний опыт работы по специальности, список опубликованных работ по вопросам права (при наличии таких работ у кандидата), письменное согласие кандидата, а если представление исходит от непредпринимательского (некоммерческого) юридического лица, – также документы, подтверждающие соответствие требованию, установленному пунктом 3 настоящей статьи.

6. Кандидаты, указанные в пункте 2 настоящей статьи, должны быть представлены Парламенту:

а) не ранее 60-го и не позднее 40-го календарного дня до истечения срока полномочий члена Высшего совета юстиции Грузии/Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии;

б) в случае досрочного прекращения полномочий члена Высшего совета юстиции Грузии/Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии – не позднее 10 календарных дней со дня прекращения полномочий.

7. Сроки представления кандидатур публикует на веб-странице Парламента Председатель Парламента.

8. Документы, представленные Парламенту, незамедлительно передаются Комитету Парламента по юридическим вопросам, который должен завершить их рассмотрение в целях установления соответствия требованиям пунктов 2–5 настоящей статьи:

а) в течение 10 календарных дней после истечения срока представления кандидатур в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 6 настоящей статьи;

б) в течение 4 календарных дней после истечения срока представления кандидатур в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 6 настоящей статьи.

9. После завершения рассмотрения, указанного в пункте 8 настоящей статьи, Комитет Парламента по юридическим вопросам вместе с надлежащими документами представляет в Бюро Парламента список кандидатов, выдвинутых лицами, установленными пунктом 2 настоящей статьи, и удовлетворяющих требованиям, установленные настоящей статьёй. В заключении Комитета среди кандидатов, указанных в настоящем пункте, должны указываться также кандидаты, которых Комитет рекомендует на замещение должностей, предусмотренных настоящей статьёй. Бюро Парламента незамедлительно передает список кандидатов и прилагаемые документы фракциям.

10. Фракции вправе рассматривать представленные кандидатуры в следующие сроки с момента представления Бюро Парламента списков кандидатов:



а) в 2-недельный срок – в случае, предусмотренном подпунктом «а» пункта 6 настоящей статьи;

б) в недельный срок – в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 6 настоящей статьи.

11. Парламент на ближайшем пленарном заседании после истечения срока рассмотрения во фракциях без рассмотрения приступает к голосованию по вопросу об избрании членов Высшего совета юстиции Грузии/Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии. Голосование за каждого кандидата проводится по отдельности. Очередность голосования определяется по фамилиям кандидатов в алфавитном порядке. До начала голосования представитель Комитета Парламента по юридическим вопросам ознакомливает Парламент с данными выдвинутых кандидатов.

12. Процедура избрания членов Высшего совета юстиции Грузии в Парламенте в случае необходимости проводится в 3 тура. Кандидаты, избранные членами Высшего совета юстиции Грузии, выявляются большинством не менее трех пятых полного состава Парламента в порядке, установленном настоящим пунктом и пунктами 13–15 настоящей статьи.

13. Избранными в первом туре голосования считаются кандидаты, получившие голоса большинства, составляющего не менее чем три пятые полного состава Парламента. Если число таких кандидатов превысит число имеющихся вакантных должностей, избранным считается надлежащее число кандидатов с наилучшими результатами. Если выявить избранного кандидата не удалось ввиду получения равного числа голосов несколькими кандидатами, голосование за указанных кандидатов проводится повторно, и избранным считается кандидат с наилучшими результатами, получивший голоса не менее чем трех пятых полного состава Парламента.

14. Если в первом туре голосования будут заполнены не все вакансии, в тот же день или на ближайшем пленарном заседании Парламента проводится второй тур голосования, в котором голосование проводится за оставшихся кандидатов, у которых были наилучшие результаты в первом туре, численность которых не должна вдвое превышать количество вакансий. Если численность кандидатов окажется больше указанного числа ввиду получения ими равного числа голосов, голосование проводится за всех таких кандидатов. Избранным считается кандидат, получивший необходимое число голосов в порядке, установленном пунктом 13 настоящей статьи.

15. Если после проведения второго тура голосования вновь будут заполнены не все вакансии, через 2 дня проводится третий тур голосования, в котором голосование проводится за кандидатов с наилучшими результатами по итогам второго тура, и избранные кандидаты выявляются в порядке, установленном пунктом 14 настоящей статьи.

16. Если после проведения всех трех туров голосования вновь остается незамещенная вакансия, в течение 70 календарных дней процедура избрания проводится повторно в порядке, установленном настоящей статьёй. В таком случае сроки представления кандидатур устанавливает и публикует на веб-странице Парламента Председатель Парламента при условии, что указанный срок должен быть не менее 14 календарных дней и Комитет Парламента по юридическим вопросам и фракции рассмотрят кандидатуры в сроки, определенные подпунктом «а» пункта 8 и подпунктом «а» пункта 10 настоящей статьи.

17. Избрание членов Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии в случае необходимости проводится в Парламенте в 2 тура. Кандидаты, избранные членами Дисциплинарной коллегии, выявляются большинством полного состава Парламента в порядке, установленном настоящим пунктом и пунктами 18 и 19 настоящей статьи.

18. Если в первом туре голосования число кандидатов, получивших голоса большинства полного состава Парламента, окажется больше количества имеющихся вакантных должностей, избранным считается надлежащее число кандидатов с наилучшими результатами. Если выявить избранного кандидата не удалось ввиду получения несколькими кандидатами равного числа голосов, голосование за указанных кандидатов проводится повторно, и избранным считается кандидат с наилучшими результатами.

19. Если в первом туре голосования будут заполнены не все вакансии, в тот же день либо на ближайшем пленарном заседании Парламента проводится второй тур голосования, в котором голосуют за оставшихся кандидатов, которые имели наилучшие результаты в первом туре, число которых не должно вдвое превышать количество вакансий. Если число кандидатов превысит количество вакансий ввиду получения кандидатами равного числа голосов, голосование проводится за всех таких кандидатов. Избранные кандидаты выявляются в порядке, установленном пунктами 17 и 18 настоящей статьи.

20. Если после проведения обоих туров голосования вновь остается незамещенная вакансия, в течение 70 календарных дней процедура избрания проводится повторно в порядке, установленном настоящей статьёй. В таком случае сроки представления кандидатур устанавливает и публикует на веб-странице Парламента Председатель Парламента при условии, что указанный срок должен быть не менее 14 календарных дней и Комитет Парламента по юридическим вопросам и фракции рассмотрят кандидатуры в сроки, определенные подпунктом «а» пункта 8 и подпунктом «а» пункта 10 настоящей статьи.

Статья 209. Порядок избрания члена попечительского совета Общественного вещателя

1. Подбор кандидатуры попечителя – члена попечительского совета Общественного вещателя производится в порядке открытого конкурса.

2. За 30 календарных дней до истечения срока полномочий попечителя или в течение 10 календарных дней после прекращения его полномочий Председатель Парламента издает приказ об объявлении конкурса, которым определяет срок подачи заявлений кандидатами в попечители, – не более 15 календарных дней.

3. Не позднее 10 дней после объявления конкурса постановлением Парламента создается конкурсная комиссия в составе 9 членов. Председатель Парламента в результате консультаций с Большинством, членами Парламента, оставшимися вне Большинства, Верховным Советом Аджарской Автономной Республики и Народным Защитником Грузии представляет Парламенту на утверждение кандидатуры членов конкурсной комиссии. В состав конкурсной комиссии должны входить представители гражданского общества и академических кругов. Конкурсной комиссией руководит избранный ею председатель. Конкурсная комиссия разрабатывает положение, которое утверждает Бюро Парламента и которым определяются критерии оценки кандидатов в попечители и представленных ими концепций развития Общественного вещателя.

4. Парламент большинством полного состава утверждает состав конкурсной комиссии.



5. Все имеют право на выдвижение кандидатуры попечителя. На второй день после истечения срока подачи заявлений кандидатами в попечители список кандидатов публикуется на веб-странице Парламента.

6. Конкурсная комиссия осуществляет подбор кандидатов в попечители в срок, составляющий 10 календарных дней после истечения срока представления кандидатур, в два этапа. На первом этапе подбор кандидатов производится в соответствии с квалификационными требованиями, установленными Законом Грузии «О вещании». Дополнительные критерии оценки кандидатов определяются положением о конкурсной комиссии. На втором этапе кандидаты подбираются в результате рассмотрения представленных ими концепций развития Общественного вещателя и собеседования с ними. После подбора кандидатов конкурсная комиссия представляет Большинству (в случае отсутствия Большинства – фракциям), членам Парламента, оставшимся вне Большинства, Народному Защитнику Грузии и Верховному Совету Аджарской Автономной Республики кандидатуры, численность которых по меньшей мере вдвое превышает число, подлежащее избранию.

7. Конкурсная комиссия обязана обеспечить публичное обсуждение концепций развития Общественного вещателя, представленных подобранными кандидатами в попечители. Кандидат обязан представить конкурсной комиссии концепцию развития Общественного вещателя, которая должна быть опубликована, а также участвовать в публичных дебатах, которые проводятся до избрания попечителей Парламентом и передаются в эфире Общественного вещателя.

8. Двух кандидатов в попечители из числа кандидатов, подобранных конкурсной комиссией, представляет Парламенту для избрания Народный Защитник Грузии, трех – Большинство (в случае отсутствия Большинства – фракции), трех – не менее четверти числа членов Парламента, оставшихся вне Большинства, и одного – Верховный Совет Аджарской Автономной Республики. Указанные субъекты осуществляют подбор кандидатов и представление их кандидатур в следующей последовательности: вначале – Народный Защитник Грузии, затем – Верховный Совет Аджарской Автономной Республики, затем – члены Парламента, оставшиеся вне Большинства, и наконец – Большинство (в случае отсутствия Большинства – фракции). Решение о представлении кандидатов, подобранных Народным Защитником Грузии, подписывает Народный Защитник Грузии. Решение о представлении кандидатов, подобранных Большим, подписывают председатели фракций, объединившихся в Большинство. Решение о представлении кандидатов, подобранных членами Парламента, оставшимися вне Большинства, подписывают члены Парламента, изъявившие согласие на их выдвижение. Один член Парламента может подписать решение о представлении лишь 1 лица. Решение о представлении кандидата, выбранного Верховным Советом Аджарской Автономной Республики, подписывает Председатель Верховного Совета Аджарской Автономной Республики.

9. Если в Парламенте нет Большинства, право на представление 6 кандидатур попечителей пропорционально распределяется между фракциями по числу входящих во фракции членов Парламента. Вначале кандидатуру представляет фракция с наименьшим числом членов, затем кандидатуры представляют другие фракции по числу входящих в них членов Парламента, от меньшего к большему.

10. В случае прекращения полномочий попечителя, представленного Большим (в случае отсутствия Большинства – фракциями), и отсутствия на момент объявления вакансии в Парламенте Большим субъект, обладающий правом на представление новой кандидатуры попечителя, определяется исходя из того, каким числом голосов был избран попечитель, полномочия которого были прекращены. В таком случае действует порядок, установленный пунктом 8 настоящей статьи.

11. Не позднее 3 календарных дней после подбора конкурсной комиссией кандидатов в попечители субъекты, предусмотренные пунктом 8 настоящей статьи, представляют кандидатуры Парламенту.

12. Парламент не позднее 10 дней со дня подбора конкурсной комиссией кандидатов в попечители большинством полного состава избирает по отдельности кандидатов, представленных Народным Защитником Грузии, Верховным Советом Аджарской Автономной Республики, Большим (в случае отсутствия Большинства – фракциями) и не менее чем четвертью числа членов Парламента, оставшихся вне Большинства (в случае отсутствия Большинства – фракциями). При наличии более чем одной вакансии, и если они должны замещаться по квотам Народного Защитника Грузии, Верховного Совета Аджарской Автономной Республики, Большим и членов Парламента, оставшихся вне Большинства, сначала избирается кандидат по квоте Народного Защитника Грузии, затем – кандидат по квоте Верховного Совета Аджарской Автономной Республики, затем – кандидат по квоте членов Парламента, оставшихся вне Большинства, и наконец – кандидат по квоте Большим.

13. Если кандидат в попечители не получит достаточного для избрания числа голосов, Народный Защитник Грузии, Верховный Совет Аджарской Автономной Республики, Большинство (в случае отсутствия Большинства – фракции) и не менее чем четверть числа членов Парламента, оставшихся вне Большинства (в случае отсутствия Большинства – фракции), в срок, составляющий 10 календарных дней, представляют Парламенту новые кандидатуры.

14. Субъекты, имеющие право на выдвижение кандидатуры попечителя, могут представить Парламенту 3 кандидатуры из числа кандидатов, подобранных конкурсной комиссией. Допускается выдвижение одной и той же кандидатуры дважды.

15. Если ни один из кандидатов не получит достаточного для избрания числа голосов, избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов, но не менее трети полного состава Парламента. Кандидат, набравший наибольшее число голосов, избирается по квотам Народного Защитника Грузии, Верховного Совета Аджарской Автономной Республики, Большим (в случае отсутствия Большинства – фракций) и не менее четверти числа членов Парламента, оставшихся вне Большинства.

16. Если ни один из кандидатов не получит голосов не менее чем одной трети полного состава Парламента и попечительский совет Общественного вещателя не будет укомплектован 9 членами, для замещения оставшихся вакантных мест проводится повторный конкурс.

Статья 210. Порядок избрания членов комиссии по подбору кандидатур членов инвестиционного совета Пенсионного агентства

1. Три члена комиссии по подбору кандидатур членов инвестиционного совета Пенсионного агентства, предусмотренного Законом Грузии «О накопительной пенсии», избираются из числа членов Парламента в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Двух членов комиссии по подбору кандидатур членов инвестиционного совета Пенсионного агентства из числа своих членов избирает Большинство, а 1 члена из числа членов Парламента, не входящих в Большинство, избирают члены Парламента, оставшиеся вне Большинства. Избранным в члены комиссии по подбору кандидатур считается член Парламента, получивший голоса более половины полного состава соответственно членов Большим или членов Парламента, оставшихся вне Большинства.



3. Если Большинство не сформировано, 3 члена комиссии по подбору кандидатур членов инвестиционного совета Пенсионного агентства из числа членов Парламента избирает Парламент большинством полного состава. Каждая из фракций и группа членов Парламента в составе шести человек вправе выдвигать по одному кандидату в члены комиссии по подбору. Кандидат в члены комиссии по подбору представляется Бюро Парламента не позднее 15 календарных дней со дня признания полномочий Парламента нового созыва, а в случае досрочного прекращения полномочий соответствующего члена Парламента – не позднее 15 календарных дней со дня досрочного прекращения его полномочий. Бюро Парламента вносит вопрос об избрании члена комиссии по подбору в повестку дня ближайшего пленарного заседания Парламента. Если после проведения голосования, предусмотренного пунктом 5 настоящей статьи, снова остается незамещенная вакансия, процедура избрания в порядке, установленном настоящим пунктом, в течение 15 календарных дней проводится повторно. В таком случае кандидаты в члены комиссии по подбору представляются Бюро Парламента в срок, составляющий 10 календарных дней.

4. Новый член комиссии по подбору кандидатур членов инвестиционного совета Пенсионного агентства должен быть избран не позднее 30 календарных дней с момента признания полномочий Парламента нового созыва, а в случае досрочного прекращения полномочий соответствующего члена Парламента – не позднее 30 календарных дней со дня досрочного прекращения его полномочий. Если при избрании нового члена комиссии по подбору сроки, определенные настоящей статьей, полностью или частично совпадают с периодом между сессиями Парламента, сроки, определенные настоящей статьей, продлеваются на соответствующее время.

5. В случаях, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи:

а) Парламент без рассмотрения на пленарном заседании кандидатур членов комиссии по подбору кандидатур членов инвестиционного совета Пенсионного агентства проводит голосование для избрания членов комиссии по подбору. Голосование за каждого из кандидатов в члены комиссии по подбору проводится по отдельности. Очередность голосования определяется по фамилиям кандидатов, в алфавитном порядке;

б) избранными считаются кандидаты в члены инвестиционного совета Пенсионного агентства, получившие голоса большинства полного состава Парламента. Если число таких кандидатов превосходит число кандидатов, подлежащих избранию, избранным считается надлежащее число кандидатов с наилучшими результатами. Если избранный кандидат не выявлен ввиду получения несколькими кандидатами равного числа голосов, голосование за указанных кандидатов проводится повторно, и избранным считается кандидат с наилучшими результатами.

Статья 211. Порядок избрания членов инвестиционного совета Пенсионного агентства

1. Парламент Грузии на 5-летний срок избирает 5 членов инвестиционного совета Пенсионного агентства, предусмотренного Законом Грузии «О накопительной пенсии».

2. Комиссия по подбору кандидатур членов инвестиционного совета Пенсионного агентства, предусмотренная Законом Грузии «О накопительной пенсии», представляет Парламенту из числа лиц, подобранных в результате конкурса, кандидатуры членов инвестиционного совета. На каждую вакантную должность члена инвестиционного совета представляется по одной кандидатуре.

3. Кандидатура члена инвестиционного совета Пенсионного агентства должна быть представлена Парламенту:

а) не ранее 60-го и не позднее 40-го календарного дня до истечения срока полномочий члена инвестиционного совета;

б) в случае освобождения от должности члена инвестиционного совета – не позднее 60-го календарного дня со дня его освобождения от должности;

в) в случае объявления повторного конкурса, предусмотренного пунктом 5 настоящей статьи, – не позднее 60-го календарного дня со дня объявления повторного конкурса.

4. Парламент в 21-дневный срок со дня представления кандидатур/кандидатуры членов инвестиционного совета Пенсионного агентства тайным голосованием, большинством полного состава избирает членов/члена инвестиционного совета Пенсионного агентства. Процедура избрания членов/члена инвестиционного совета Пенсионного агентства осуществляется в соответствии с пунктами первым–6 статьи 205 Регламента. Если срок, определенный настоящим пунктом, полностью или частично совпадает с периодом между сессиями Парламента, указанный срок продлевается на соответствующее время.

5. Если после голосования будут заполнены не все вакансии, комиссия по подбору кандидатур членов инвестиционного совета Пенсионного агентства в 15-дневный срок представляет Парламенту кандидатуру другого лица, подобранную в результате конкурса на замещение соответствующей вакантной должности. Указанная кандидатура избирается в порядке, установленном настоящей статьей. В противном случае объявляется повторный конкурс. Избрание кандидатуры, подобранной в результате повторного конкурса, осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей.

Статья 212. Порядок отставки должностных лиц или прекращения их полномочий иным образом

1. В случае отставки Генерального аудитора Парламент принимает к сведению его отставку, что оформляется протокольной записью пленарного заседания Парламента. Генеральный аудитор считается ушедшим в отставку со дня подачи Парламенту соответствующего заявления.

2. В случаях, предусмотренных подпунктами «б» и «д» пункта первого статьи 10 Органического закона Грузии «О Народном Защитнике Грузии», полномочия Народного Защитника Грузии прекращаются по решению Парламента, которое принимается не менее чем тремя пятими полного состава.

3. Член Совета Национального банка Грузии может подать в отставку с должности, если он не позднее 2 месяцев до ухода в отставку обратится с письменным заявлением об этом к Председателю Парламента. Член Совета Национального банка Грузии считается ушедшим в отставку с должности с даты, указанной в этом заявлении.

4. Члена Высшего совета юстиции Грузии, избранного Парламентом, освобождает от должности Парламент в соответствии с Органическим



законом Грузии «Об общих судах». При наличии какого-либо из обстоятельств, указанных в подпунктах «а»–«ж» пункта первого статьи 48 Органического закона Грузии «Об общих судах», Парламент принимает к сведению информацию о наличии таких обстоятельств без принятия решения, а при наличии какого-либо из обстоятельств, указанных в подпунктах «з»–«л» пункта первого той же статьи, Парламент ставит на голосование решение о прекращении полномочий члена Высшего совета юстиции Грузии. Парламент принимает указанное решение тайным голосованием, большинством полного состава.

5. Решение о прекращении полномочий члена Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии, избранного Парламентом, Парламент принимает большинством полного состава.

6. Соответствующий комитет, определенный Бюро Парламента, проверяет основание для прекращения полномочий члена Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии. Он правомочен пригласить на заседание соответствующего члена Дисциплинарной коллегии судей общих судов Грузии и заслушать его мнение. Заключение соответствующего комитета представляется Бюро Парламента для внесения в повестку дня ближайшего пленарного заседания Парламента. При наличии какого-либо из оснований, указанных в подпунктах «а»–«е» пункта 6 статьи 75¹⁹ Органического закона Грузии «Об общих судах», Парламент принимает к сведению информацию о наличии таких обстоятельств без принятия решения, а при наличии какого-либо из обстоятельств, указанных в подпунктах «ж»–«к» пункта 6 той же статьи, Парламент ставит на голосование решение о прекращении полномочий члена Дисциплинарной коллегии.

Глава XVII

Аппарат и охрана Парламента

Статья 213. Полномочия Аппарата Парламента

1. Аппарат Парламента осуществляет правовое, организационное, аналитическое, документальное, информационное, финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Парламента.
2. К полномочиям Аппарата Парламента относятся также управление бюджетом Парламента в пределах своей компетенции и представительство Парламента в экономических, трудовых, правовых и других отношениях, осуществление его прав и исполнение обязанностей.
3. Структура, полномочия и порядок деятельности Аппарата Парламента определяются Регламентом и Положением об Аппарате Парламента.
4. Положение об Аппарате Парламента по представлению Начальника Аппарата Парламента утверждает Председатель Парламента.

Статья 214. Руководство Аппаратом Парламента

1. Аппаратом Парламента руководит Начальник Аппарата Парламента.
2. Начальника Аппарата Парламента назначает на должность и освобождает от должности Председатель Парламента.
3. Начальником Аппарата Парламента не может быть член Парламента.
4. Начальник Аппарата Парламента является должностным лицом Парламента.
5. У Начальника Аппарата Парламента имеются 3 заместителя. Вопрос касающийся численности заместителей Начальника Аппарата Парламента по представлению Начальника Аппарата Парламента решает Председатель Парламента.
6. Заместителя Начальника Аппарата Парламента по представлению Начальника Аппарата Парламента назначает на должность и освобождает от должности Председатель Парламента.

Статья 215. Структура Аппарата Парламента

1. В состав Аппарата Парламента в виде структурных единиц входят департаменты, служба мандатури, кабинет Председателя Парламента, аппараты комитетов Парламента, аппараты временных следственных и временных комиссий Парламента, аппараты парламентского Большинства и Меньшинства, аппараты парламентских фракций, секретариаты первого заместителя и заместителей Председателя Парламента, секретариаты советов и государственных комиссий, бюджетный офис Парламента.
2. Аппарат комитета Парламента является постоянно действующей структурной единицей аппарата Парламента, подведомственной комитету, созданной для обеспечения деятельности комитета.

Статья 216. Положения и правила

1. Положения об Аппарате Парламента, департаментах, службе мандатури и кабинете Председателя Парламента утверждает Председатель Парламента по представлению Начальника Аппарата Парламента.
2. Положение об аппарате комитета Парламента после согласования Начальником Аппарата Парламента с председателем соответствующего комитета по представлению Начальника Аппарата Парламента утверждает Председатель Парламента.



3. Структуру и штатное расписание Аппарата Парламента по представлению Начальника Аппарата Парламента утверждает Председатель Парламента.
4. Начальников департаментов Аппарата Парламента, службы мандатури и кабинета Председателя Парламента назначает на должность и освобождает от должности Председатель Парламента в порядке, установленном Законом Грузии «О публичной службе»;
5. Публичных служащих Аппарата Парламента (за исключением публичных служащих, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи, и начальника бюджетного офиса Парламента) назначает на должность и освобождает от должности Начальник Аппарата Парламента в порядке, установленном Законом Грузии «О публичной службе». Других лиц, работающих в Аппарате Парламента, назначает на должность и освобождает от должности Начальник Аппарата Парламента в порядке, установленном Органическим законом Грузии «Трудовой кодекс Грузии».
6. Квалификационные требования, предъявляемые к лицам, работающим в Аппарате Парламента, определяются законодательством Грузии и правовым актом Председателя Парламента.
7. Права и обязанности профессиональных публичных чиновников Аппарата Парламента определяются законодательством Грузии, Положением об Аппарате Парламента, положением о соответствующей структурной единице и описанием работы.
8. Права и обязанности лиц, работающих по административному договору, и лиц, работающих по трудовому договору, определяются соответствующими договорами.
9. Описания работ по согласованию с начальником соответствующей структурной единицы, а в аппаратах комитетов – по согласованию с председателем соответствующего комитета утверждает Начальник Аппарата Парламента.
10. Допускается прохождение практики и стажировки в Аппарате Парламента. Продолжительность стажировки в Аппарате Парламента – 6 месяцев. Стажировка в Аппарате Парламента объявляется дважды в год. Порядок прохождения практики и стажировки в Аппарате Парламента по представлению Начальника Аппарата Парламента утверждает Председатель Парламента.
11. Начальник Аппарата Парламента утверждает порядок проведения экскурсий во Дворце Парламента.

Статья 217. Бюджетный офис Парламента

1. В целях обеспечения Парламента, комитетов, фракций Парламента, независимых членов Парламента и Аппарата Парламента финансовой, бюджетной и другой аналитической информацией экономического характера в структуре Аппарата Парламента создается бюджетный офис Парламента.
2. Начальника бюджетного офиса Парламента по представлению Председателя Финансово-бюджетного комитета Парламента на 5-летний срок назначает на должность и освобождает от должности Председатель Парламента. Одно и то же лицо может быть назначено на должность начальника бюджетного офиса Парламента только дважды подряд.
3. Сотрудников бюджетного офиса Парламента, кроме лица, предусмотренного пунктом 2 настоящей статьи, в соответствии с Законом Грузии «О публичной службе» назначает на должность и освобождает от должности Начальник Аппарата Парламента.
4. Структура и порядок деятельности бюджетного офиса Парламента определяются Положением о бюджетном офисе Парламента, которое по представлению начальника бюджетного офиса Парламента или (и) наблюдательного совета бюджетного офиса Парламента утверждает Председатель Парламента.
5. Координацию деятельности бюджетного офиса Парламента осуществляет наблюдательный совет бюджетного офиса Парламента. В состав наблюдательного совета бюджетного офиса Парламента по должности входят Председатель Парламента и Председатель Финансово-бюджетного комитета, а остальных членов наблюдательного совета (одного – из Большинства, одного – из Меньшинства, одного – из числа независимых членов Парламента, пользующихся наибольшей поддержкой, по одному – из числа членов фракций, не объединившихся в Большинстве или Меньшинстве, а в случае отсутствия Большинства или (и) Меньшинства – по одному – из числа членов фракций) на основании предварительной консультации назначает Председатель Парламента. При этом представительство Меньшинства и фракций, не объединившихся в Большинстве или Меньшинстве, не должно превышать половину численности членов наблюдательного совета бюджетного офиса Парламента. Если представительство Меньшинства и фракций, не объединившихся в Большинстве или Меньшинстве, превысит половину численности членов наблюдательного совета, Большинство вправе дополнительно выдвигать члена с учетом соотношения, установленного настоящим пунктом. Наблюдательным советом бюджетного офиса Парламента руководит Председатель Парламента. Полномочия и порядок деятельности наблюдательного совета бюджетного офиса Парламента определяет Председатель Парламента.
6. Бюджетный офис Парламента подотчетен наблюдательному совету Бюджетного офиса Парламента, которому представляет годовой отчет о своей деятельности, а Финансово-бюджетному комитету Парламента дважды в год, в 10-дневный срок со дня завершения весенней и осенней сессий – информацию в письменной форме о деятельности, осуществленной в соответствующий сессионный период.

Статья 218. Страхование жизни и здоровья сотрудников Аппарата Парламента

1. Страхование жизни и здоровья сотрудников Аппарата Парламента является обязательным.
2. Решение по вопросу о страховании жизни и здоровья сотрудников Аппарата Парламента по рекомендации казначейского совета Парламента принимает Председатель Парламента.



Статья 219. Охрана Парламента

1. Охрану Парламента и членов Парламента обеспечивает Специальная служба государственной охраны в порядке, установленном законодательством Грузии.
2. Аппарат Парламента совместно со Службой охраны Парламента разрабатывает режим соблюдения безопасности во Дворце Парламента и на прилегающей к нему территории, который утверждает Председатель Парламента.
3. По поручению Председателя Парламента соответствующий комитет Парламента изучает и рассматривает деятельность Специальной службы государственной охраны в части обеспечения охраны Парламента.
4. Во Дворце Парламента не допускается ношение огнестрельного и холодного оружия, в том числе – членами Парламента. Исключение из данного правила определяется законодательством Грузии и режимом соблюдения безопасности во Дворце Парламента и на прилегающей к нему территории.
5. Членам Правительства Грузии, должностным лицам, избранным Парламентом, а также должностным лицам, на назначение которых Парламент дал согласие, для передвижения во Дворце Парламента выдаются пропуска за подписью Председателя Парламента в соответствии с утвержденным образцом.
6. Для обеспечения режима соблюдения безопасности во Дворце Парламента и на прилегающей к нему территории Парламент правомочен перепроверять в электронной базе данных юридического лица публичного права – Агентства развития государственных сервисов следующие персональные данные лиц: имя, фамилия, личный номер, адрес по месту регистрации, гражданство, фотокарточка, данные идентификационного документа.

Глава XVIII

Учреждения при Парламенте

Статья 220. Национальная библиотека Грузии

1. Национальная библиотека Грузии – главная библиотека библиотечной системы Грузии – является библиотекой Парламента, деятельность которой регулируется Законом Грузии «О Национальной библиотеке Парламента Грузии», другими законами и соответствующим Положением.
2. Генерального директора Национальной библиотеки Грузии назначает на должность и освобождает от должности Председатель Парламента.
3. Положение о Национальной библиотеке Грузии, ее штатное расписание по представлению Генерального директора Национальной библиотеки Грузии утверждает Председатель Парламента.

Статья 221. Государственный совет по геральдике

1. В целях регулирования вопросов, связанных с государственными символами, при Парламенте создается и действует Государственный совет по геральдике.
2. Структура, полномочия и основные функции Государственного совета по геральдике определяются Законом Грузии «О порядке использования государственных символов Грузии» и Положением о Государственном совете по геральдике, которое Парламент утверждает постановлением.
3. Штатное расписание Государственного совета по геральдике по представлению председателя Государственного совета по геральдике утверждает Председатель Парламента.

Статья 222. Исследовательский центр Парламента

1. С целью содействия эффективности работы Парламента и аналитической и исследовательской деятельности под государственным контролем Парламента создается юридическое лицо публичного права – исследовательский центр Парламента.
2. Структура, полномочия и порядок деятельности исследовательского центра Парламента определяются Положением об исследовательском центре Парламента.
3. Положение об исследовательском центре Парламента и его штатное расписание утверждает Председатель Парламента.

Глава XIX

Ответственность за нарушение Регламента. Парламентская этика



Статья 223. Санкции за нарушение Регламента

За нарушение Регламента установлены следующие формы воздействия на членов Парламента:

- а) лишение слова на заседании;
- б) предупреждение;
- в) удаление из зала заседаний комитета или зала заседаний;
- г) удержание из заработной платы.

Статья 224. Применение санкций к членам Парламента и должностным лицам Парламента

1. Председательствующий на заседании комитета или пленарном заседании лишает члена Парламента слова, если:

- а) он выступает без разрешения председательствующего на заседании;
- б) он выступает по вопросу, не являющемуся предметом обсуждения;
- в) ему было предоставлено слово по процедурному вопросу, а он в своем выступлении затрагивает другие вопросы;
- г) он превышает время, установленное Регламентом, или время, предоставленное ему дополнительно.

2. Предупреждение применяется в отношении члена Парламента, который:

- а) продолжает выступление и после лишения слова в случаях, предусмотренных подпунктами «а», «б» или «в» пункта первого настоящей статьи;
- б) выступает без микрофона;
- в) совершает действие, препятствующее проведению заседания в порядке, установленном Регламентом.

3. Требование удалиться из зала заседаний комитета или зала заседаний применяется в отношении члена Парламента, который:

- а) после предупреждения, предусмотренного пунктом 2 настоящей статьи, продолжает совершать то же действие;
- б) явился в зал заседаний с огнестрельным или холодным оружием;
- в) прибегает к насилию или призывает к подобному действию других членов Парламента.

4. Член Парламента, к которому было применено требование удалиться из зала заседаний комитета или зала заседаний, обязан покинуть зал. В противном случае председательствующий на заседании приостанавливает заседание, после чего мандатури приводит в исполнение указанное требование.

5. В случае применения к члену Парламента какой-либо формы воздействия, следующие выступающие не вправе рассматривать в качестве предмета для обсуждения вопрос о призыве к соблюдению порядка.

6. У члена Парламента, к которому было применено требование удалиться из зала заседаний комитета или зала заседаний, удерживаются 5 процентов заработной платы за соответствующий месяц. Указанный факт оформляется в виде протокольной записи, которая направляется Департаменту финансового обеспечения Аппарата Парламента для удержания суммы из заработной платы за соответствующий месяц.

7. В случае пренебрежения порядком, касающимся одежды, предусмотренным пунктом 7 статьи 84 Регламента, мандатури вправе не допустить лицо в зал заседаний. Об этом незамедлительно извещается председательствующий на заседании. Председательствующий на заседании вправе изменить решение мандатури.

8. Если при проверке результатов голосования и регистрации в течение 1 дня обнаружится, что член Парламента не присутствует в зале заседаний и другое лицо от его имени приняло участие в голосовании или регистрации, у него, а также члена Парламента, который вместо него участвовал в голосовании или регистрации, удерживается из заработной платы сумма в размере 20 процентов. В случае совершения того же действия во второй раз и в каждом повторном случае в течение этой же сессии у члена Парламента удерживается из заработной платы сумма в размере 25 процентов. Указанный факт оформляется в виде протокольной записи и направляется Департаменту финансового обеспечения Аппарата Парламента для удержания суммы из заработной платы за соответствующий месяц.

9. Если член Парламента, обязанный представить законопроект на пленарном заседании (докладчик или содокладчик), во время представления законопроекта отсутствует в зале заседаний по неуважительной причине, у него удерживается 5 процентов из заработной платы за соответствующий месяц. По факту непредставления членом Парламента законопроекта в зале заседаний на основании заявления председательствующего на заседании оформляется протокольная запись, которую мандатургужеси в течение 24 часов направляет Департаменту финансового обеспечения Аппарата Парламента для удержания суммы из заработной платы в соответствии с настоящим пунктом.

10. Если член Парламента (за исключением должностных лиц, предусмотренных пунктами 8 и 9 статьи 28 Регламента) не числится в составе ни одного комитета, считается, что он не осуществляет полномочий члена Парламента и ему не выплачивается заработная плата, определенная законом. Учет указанной информации осуществляет Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам, и она направляется в Департамент финансового обеспечения Аппарата Парламента для удержания заработной платы за соответствующий месяц.



11. Если член Парламента, числящийся в составе 2 комитетов, дважды в течение календарного месяца отсутствует на заседании комитета по неуважительной причине, а член Парламента, являющийся членом одного комитета, один раз в течение календарного месяца отсутствует на заседании комитета по неуважительной причине, у них за пропуск по неуважительной причине соответственно каждого следующего заседания удерживаются 10 процентов заработной платы.

12. В случае пропуска членом Парламента по неуважительной причине более двух пленарных заседаний в течение очередной сессии, а также пропуска по неуважительной причине каждого пленарного заседания в течение внеочередной сессии, у него за каждый пропуск заседания удерживается 10 процентов из заработной платы.

13. В случае непрохождения членом Парламента в течение дня пленарного заседания какой-либо из регистраций, за каждый такой случай у него удерживаются 5 процентов из заработной платы (но не более 10 процентов в течение дня), за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 статьи 91 Регламента, и случая пропуска пленарного заседания. Ответственность, предусмотренная настоящим пунктом, возлагается на члена Парламента в случае непрохождения более чем четырех регистраций в течение календарного месяца.

14. Если председатель комитета по неуважительной причине в течение календарного месяца дважды подряд не созывает заседание комитета, у него удерживается из заработной платы сумма в размере 50 процентов. Бюро Парламента рассматривает причину непроведения заседания комитета и в случае повторения указанного факта в течение той же сессии правомочно в установленном порядке поставить на пленарном заседании Парламента вопрос об отстранении председателя комитета от должности.

15. В случаях, предусмотренных пунктами 6, 8 и 11–13 настоящей статьи, общий размер суммы, удержанной в равном порядке из заработной платы члена Парламента, не должен превышать 50 процентов заработной платы члена Парламента.

16. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам не позднее 15 числа месяца, следующего за каждым календарным месяцем, составляет список членов Парламента, к которым должна применяться мера ответственности, предусмотренная пунктами 11–13 настоящей статьи, и направляет его в Департамент финансового обеспечения Аппарата Парламента для удержания суммы из заработной платы за соответствующий месяц.

17. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам ежемесячно составляет список членов Парламента, отсутствовавших на заседаниях комитетов, с указанием количества пропущенных каждым из них заседаний и дат пропуска и обеспечивает опубликование этого списка на веб-странице Парламента.

18. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам к концу каждой сессии составляет список членов Парламента, отсутствовавших на пленарных заседаниях Парламента, с указанием количества пропущенных каждым из них заседаний и дат пропуска и обеспечивает опубликование этого списка на веб-странице Парламента.

Статья 225. Протест по поводу меры ответственности

Член Парламента, к которому была применена мера воздействия, предусмотренная пунктами 6–14 статьи 224 Регламента, вправе вносить обоснованный протест в письменной форме. Решение по вопросу протеста принимает Председатель Парламента.

Статья 226. Нарушение Регламента другими должностными лицами и санкции

1. Ответственность за нарушение Регламента в порядке, установленном Регламентом, возлагается на должностных лиц, подотчетных Парламенту, а также на других должностных лиц, которым вменяется в обязанность участие в деятельности Парламента.

2. Вопрос об ответственности должностного лица ставится при следующих нарушениях:

а) когда он был приглашен на рассмотрение вопроса в Парламенте и не явился;

б) в случае нарушения им процедуры, установленной для дачи ответа на вопрос/запрос члена Парламента;

в) в случае предоставления Парламенту искаженной или неверной информации;

г) в случае невыполнения постановления и рекомендации Парламента;

д) в случае создания препятствий члену Парламента в осуществлении прав, предоставленных Регламентом и другими законодательными и подзаконными нормативными актами Грузии.

3. Лицо, приглашенное на заседание комитета или (и) пленарное заседание Парламента, обязано соблюдать порядок во время заседания. Ему запрещается осуществлять действия, препятствующие выполнению Парламентом или членом Парламента функций. При голосовании он должен воздерживаться от выражения личного отношения к результату. Гости, нарушающие порядок, могут быть удалены из зала заседаний комитета или зала заседаний председательствующим на заседании.

4. Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам рассматривает каждый из случаев, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи, и передает вопрос Бюро Парламента для надлежащего реагирования.

5. В случае, предусмотренном пунктом 2 настоящей статьи, Парламент в отношении должностного лица (за исключением члена Правительства Грузии) прибегает к следующим формам реагирования:

а) принимает постановление или резолюцию с целью применения к конкретному должностному лицу мер реагирования за нарушение;

б) обращается к руководителю государственного ведомства с рекомендацией об ответственности должностного лица, находящегося в его подчинении.



Статья 227. Совет по этике и Кодекс этики члена Парламента

1. Этические стандарты поведения члена Парламента определяются Кодексом этики члена Парламента, который Парламент утверждает постановлением.
2. Член Парламента обязан содействовать соблюдению норм парламентской этики.
3. Парламент на срок своих полномочий в 2-месячный срок со дня признания полномочий постановлением создает Совет по этике. В этом постановлении должна быть указана численность членов Совета по этике. Состав Совета по этике определяется пропорционально численности членов Парламента, объединившихся во фракции, и членов Парламента, не объединившихся ни в одной фракции. При этом представительство Большинства в Совете по этике не должно превышать половины членов Совета по этике.
4. Квоты пропорционального представительства в Совете по этике в недельный срок со дня принятия постановления о создании Совета по этике определяет Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам и утверждает Бюро Парламента. Между фракциями, объединившимися в Большинство, а также фракциями, объединившимися в Меньшинство, может производиться уступка квот пропорционального представительства в Совете по этике в соответствии с пунктом 7 статьи 28 Регламента. Лицо, выдвинутое фракцией в качестве члена Совета по этике, подлежит ротации раз в год. По истечении указанного срока соответствующая фракция обязана с соблюдением квот пропорционального представительства, предусмотренных настоящим пунктом, представить нового члена.
5. Соответствующие фракции в недельный срок со дня утверждения квот пропорционального представительства представляют Бюро Парламента лиц, выдвинутых в качестве членов Совета по этике, в соответствии с квотами пропорционального представительства.
6. Парламент Грузии принимает к сведению состав Совета по этике, что оформляется протокольной записью.
7. Порядок деятельности Совета по этике определяется и организационные вопросы регулируются Кодексом этики члена Парламента и Положением о Совете по этике.
8. С целью организационно-технического обеспечения деятельности Совета по этике создается секретариат Совета по этике, структура, функции и порядок работы которого определяются Положением о Совете об этике.

Глава XX

Переходные и заключительные положения

Статья 228. Переходные положения

1. До истечения полномочий Парламента, избранного на следующих выборах Парламента, в состав Аппарата Парламента в качестве структурных единиц входят также бюро членов Парламента – мажоритариев.
2. Председателя Парламента VIII созыва на срок полномочий Парламента IX созыва обслуживает служебный автомобиль, и он обеспечен государственной охраной. Расходы, предусмотренные настоящим пунктом, возмещаются из бюджета Парламента.
3. Проект Закона Грузии «О Государственном бюджете Грузии на 2019 год» рассматривается и принимается в соответствии с Регламентом Парламента Грузии от 22 июня 2012 года.
4. До 1 июля 2019 года:
 - а) Парламент в 14-дневный срок со дня представления Премьер-министром Грузии кандидатур на пост Инспектора по защите персональных данных избирает Инспектора по защите персональных данных на 3-летний срок. Если указанный срок полностью или частично совпадает с периодом между сессиями Парламента, срок, определенный настоящим пунктом для избрания Инспектора по защите персональных данных, продлевается на соответствующее время. Голосование за каждого кандидата проводится по отдельности. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, но не менее одной трети полного состав Парламента;
 - б) раз в год, не позднее 1 марта, Инспектор по защите персональных данных представляет Парламенту отчет о положении с защитой персональных данных в стране и о деятельности, осуществленной Инспектором по защите персональных данных. Парламент рассматривает отчет Инспектора по защите персональных данных в порядке, установленном статьей 176 Регламента;
 - в) в случае неисполнения Инспектором по защите персональных данных своих обязанностей в течение 4 месяцев подряд, или занятия им должности, не совместимой со статусом Инспектора по защите персональных данных, либо осуществления не совместимой с ним деятельности по инициативе Парламента или на основании обращения Премьер-министра Грузии его полномочия прекращаются решением Парламента, которое принимается большинством полного состава;
 - г) Инспектор по защите персональных данных неприкосновенен. Не допускаются: его привлечение к уголовной ответственности, задержание или арест, обыск его жилья, машины, рабочего места или личный обыск без согласия Парламента. Исключение составляет случай задержания на месте преступления, о чем незамедлительно сообщается Парламенту. В случае, если Парламент не даст своего согласия, задержанный или арестованный Инспектор по защите персональных данных должен быть немедленно освобожден. Предложение о проведении следственных действий вносится в Парламент Генеральным прокурором Грузии. Обоснованность этого предложения в 5-дневный срок изучает и рассматривает Комитет Парламента по процедурным вопросам и правилам, который представляет письменное заключение в Бюро Парламента. Бюро Парламента выносит вопрос на рассмотрение на ближайшем пленарном заседании Парламента. По завершении рассмотрения вопроса на пленарном заседании Парламента решение принимается постановлением. В случае задержания Инспектора по защите персональных данных



на месте преступления в период между парламентскими сессиями вопрос рассматривается в порядке, установленном пунктом 2 статьи 44 Конституции Грузии;

д) в случае дачи Парламентом согласия на задержание или арест Инспектора по защите персональных данных его полномочия прекращаются с согласия Парламента до вынесения постановления о прекращении уголовного дела или вступления судебного приговора в законную силу. (27.12.2018 N4268)

5. Парламент избирает 2 членов первого состава инвестиционного совета Пенсионного агентства на 3-летний срок. Членов Комиссии по подбору кандидатур членов инвестиционного совета Пенсионного агентства Большинство и члены Парламента, оставшиеся вне Большинства, должны избрать не позднее 15 календарных дней со дня введения Регламента в действие.

6. Финансово-бюджетный комитет Парламента в целях осуществления финансового аудита Службы государственного аудита за 2018 год после завершения аудита, представляет Парламенту список 4 крупнейших в мире аудиторских фирм, а Парламент в 3-месячный срок со дня введения Регламента в действие подбирает на основе тендера или конкурса 1 аудиторскую фирму (внешнего аудитора) из указанного списка. На процесс подбора Парламентом аудиторской фирмы для осуществления финансового аудита Службы государственного аудита за 2018 год распространяется порядок, установленный пунктами 9–12 статьи 166 Регламента, без учета срока представления списка аудиторских фирм, определенных пунктом 9 указанной статьи, и срока подбора аудиторской фирмы из указанного списка.

7. До 1 июня 2019 года в случаях, предусмотренных статьями 124 и 127 Регламента, сбор подписей лиц, поддерживающих законопроект, производится только путем заполнения листов для подписей лиц, поддерживающих законопроект, а представление петиции, определенной статьей 203 Регламента – только в письменной форме.

8. Члены Прокурорского совета, избранные на момент введения Регламента в действие, сохраняют полномочия в течение оставшегося срока их полномочий.

9. До весенней сессии 2019 года по решению Бюро Парламента допускается проведение пленарного заседания или сессии Парламента во Дворце Парламента, находящемся в городе Кутаиси.

Статья 229. Акты, подлежащие принятию

Председателю Парламента в 3-месячный срок со дня введения Регламента в действие обеспечить утверждение образца заключения комитета.

Статья 230. Заключительные положения

1. С момента введения в действие Регламента объявить утратившими силу:

а) Регламент Парламента Грузии от 22 июня 2012 года (Сакартвелос саканонмдебло мацне (www.matsne.gov.ge), 03.07.2012, регистрационный код: 010190030.06.001.016009);

б) Закон Грузии «О статусе члена Парламента» от 5 марта 1998 года (Парламентис уцкебани № 13–14, 8.04.1998, с. 201);

в) Закон Грузии «Об обязательном страховании жизни и здоровья члена Парламента» от 24 июня 1999 года (Сакартвелос саканонмдебло мацне № 30 (37), 1999 год, ст. 160);

г) Закон Грузии «О парламентской фракции» от 16 сентября 1997 года (Парламентис уцкебани № 41, 8.10.1997, с. 36);

д) Закон Грузии «О группе доверия» от 4 марта 1998 года (Парламентис уцкебани №13–14, 8.04.1998, с. 25).

2. Правовые акты, изданные на основании законодательных актов, предусмотренных пунктом первым настоящей статьи, сохраняют юридическую силу до установления их соответствия настоящему Регламенту.

3. Настоящий Регламент, за исключением статей 145, 167, 169, 181 и 187, подпункта «е.а» пункта 2, подпункта «в» пункта 3 и подпункта «г» пункта 4 статьи 204, статей 210, 211 и 222 настоящего Регламента, ввести в действие с принятием присяги Президентом Грузии, избранным в результате следующих выборов Президента Грузии.

4. Статьи 167, 187, 210 и 211 настоящего Регламента ввести в действие с 1 января 2019 года. (27.12.2018 N4268)

5. Статьи 145 и 222 настоящего Регламента ввести в действие с 1 апреля 2019 года.

6. Статьи 169 и 181, подпункт «е.а» пункта 2, подпункт «в» пункта 3 и подпункт «г» пункта 4 статьи 204 настоящего Регламента ввести в действие с 1 июля 2019 года. (27.12.2018 N4268)

Председатель Парламента Грузии

Ираклий Кобахидзе

Кутаиси

6 декабря 2018 г.

№3875-вс

рс

<http://www.matsne.gov.ge>

